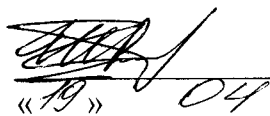


УТВЕРЖДАЮ:И. о. министра промышленности и
энергетики Чеченской Республики

Р.Р. Шаптукаев

«19» 04 2019 г.

**ПЛАН
работы Министерства промышленности и энергетики
Чеченской Республики на 2 квартал 2019 года**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения
1	2	3	4
1.	Организация выполнения федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, указов и распоряжений Главы Чеченской Республики, постановлений и распоряжений Правительства Чеченской Республики и других нормативно-правовых актов.	Отдел правовой и кадровой работы	Постоянно
2.	Ведение учета поручений Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства Чеченской Республики, Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики и обращений граждан.	Департаменты министерства	Постоянно
3.	Регистрация и осуществление контроля за качественным и своевременным исполнением поручений Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства Чеченской Республики, Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики и обращений граждан.	Департаменты министерства	Постоянно
4.	Подготовка справочных и иных материалов по вопросам, отнесенным к компетенции Департаментов, в целях обеспечения участия Министра в комиссиях, совещаниях, семинарах и иных мероприятиях.	Департаменты министерства	По мере необходимости
5.	Представление информации по вопросам, относящимся к компетенции Департаментов Министерства, для публикации на официальном сайте Министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет».	Департаменты министерства	По мере необходимости
6.	Ведение учета поручений Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства Чеченской Республики и Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики	Департамент государственной службы, правовой	Постоянно

		работы и информатизации	
7.	Осуществление контроля за качественным и своевременным исполнением поступающей в департамент корреспонденции	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	Постоянно
8.	Осуществление контроля над соответствием требованиям законодательства подготавливаемых в Министерстве проектов приказов и других нормативно-правовых актов и участие при необходимости в их подготовке	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	Постоянно
9.	Проведение необходимых мероприятий по подготовке и проведению конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в аппарате Министерства, а также подведомственных учреждений	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
10.	Проведение необходимых мероприятий, связанных с профилактикой правонарушений в Министерстве	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
11.	Проведение мероприятий, направленных на реализацию Плана противодействия коррупции в Министерстве	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	Ежеквартально
12.	Оказание необходимой правовой помощи в оформлении документов подведомственными предприятиями, а также участие в заседаниях судов	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
13.	Осуществление комплекса мер организационно-штатной и кадровой работы со всеми вновь принимаемыми (увольняемыми) государственными гражданскими служащими, и руководителями подведомственных предприятий	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
14.	Участие в деятельности рабочих групп, совещаниях и иных мероприятиях по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	Постоянно
15.	Разработка проектов государственных контрактов и обеспечение их заключения	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	В течение года
16.	Размещение в единой информационной системе в сфере закупок, сведений содержащих информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	В течение года

	допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, информацию об изменении контракта или о расторжении контракта, сведения о заключенном контракте		
17.	Размещение в единой информационной системе в сфере закупок отчетов об исполнении (изменении, расторжении) контрактов (договоров)	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	В течение года
18.	Подготовка отчета Министерства и подведомственных ему учреждений «О проведении эффективности государственных закупок» в государственный комитет цен и тарифов Чеченской Республики	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	Ежеквартально
19.	Видео и фотосъемка официальных мероприятий Министерства	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
20.	Администрирование официального сайта министерства, а также сопровождение доступа к государственным информационным порталам	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
21.	Обеспечение работоспособности вышедшей из строя компьютерной, периферийной и серверной техники, доступа в интернет, к локальной вычислительной сети и т.д.	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	Постоянно
22.	Обеспечение информационной безопасности сетевых ресурсов и компьютеров	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	Постоянно
23.	Сопровождение электронных ключей ЭЦП и настройка компьютеров для их корректной работы в информационных порталах и системах	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
24.	Корректировка и визирование исходящей корреспонденции Министерства	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	Постоянно
25.	Регистрация поручений Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства Чеченской Республики и обращений граждан	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	Постоянно

26.	Представление информации по вопросам, относящимся к компетенции Департамента, для публикации на официальном сайте Министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
27.	Проведение необходимой работы по подготовке документов, необходимых для установления стажа государственной службы работникам аппарата министерства и присвоения им классов чинов	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
28.	Проведение необходимых мероприятий по подготовке и проведению конкурсной квалификационной комиссии министерства	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
29.	Подготовка и участие в мероприятиях согласно Календарному плану Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики, а также иных торжественных (праздничных) мероприятиях	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
30.	Установка обновлений и осуществление сопровождения программного обеспечения, необходимого для качественного и своевременного выполнения функций министерства	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
31.	Подготовка документаций в сфере контрактной системы на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
32.	Правовое обеспечение деятельности Министерства при подготовке, рассмотрении и согласовании вопросов и документов, касающихся организационно-штатной работы, внутриведомственного взаимодействия структурных подразделений Министерства и подведомственных организаций	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	Постоянно
33.	Правовое обеспечение деятельности Министерства при подготовке правовых заключений по вопросам утверждения служебного распорядка, административных, должностных и других регламентов	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	Постоянно
34.	Организация независимой антикоррупционной экспертизы в соответствии с Постановлением от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	Постоянно
35.	Обеспечения представления в пределах своей компетенции интересов Министерства, в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, и участие в	Департамент государственной службы, правовой	По мере необходимости

	судопроизводстве работников структурных подразделений Министерства в качестве представителей Министерства	работы и информатизации	
36.	Представление интересов в Федеральной антимонопольной службе при рассмотрении жалоб на действия (бездействие) Министерства, а также в иных органах государственной власти, где требуется защита интересов Министерства	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	
37.	Составление необходимых справок и другие аналитические материалы для докладов Министру в соответствии с компетенцией Департамента	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
38.	Подготовка справочных и иные материалов по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, в целях обеспечения участия Министра в комиссиях, совещаниях, семинарах и иных мероприятиях	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
39.	Обеспечение нормотворческой деятельности по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства: 1) Проведение правовой экспертизы проектов законов Чеченской Республики, проектов нормативно-правовых актов Главы Чеченской Республики и Правительства Чеченской Республики и других документов, и вопросов, относящимся к установленной сфере ведения Министерства; 2) Участие в подготовке и рассмотрении совместно с другими структурными подразделениями Министерства нормативных правовых актов Министерства; 3) Проведение правовой экспертизы поступивших в установленном порядке от заинтересованных органов исполнительной власти Чеченской Республики, структурных подразделений Министерства проектов законов Чеченской Республики, проектов заключений, отзывов, поправок на проекты законов Чеченской Республики, иных нормативных правовых актов Чеченской Республики	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
40.	Осуществление иных полномочий, устанавливаемые приказами Министерства, поручениями Министра, а также осуществляет иных функций в соответствии с федеральным и региональным законодательством, по вопросам, входящим в компетенцию Министерства	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	Постоянно
41.	Работа в программе «ИС 8.3. «Бухгалтерия для государственных учреждений».	Отдел учета и отчетности	Постоянно
42.	Работа в программе ИС 8.3. «Зарплата и кадры».	Отдел учета и отчетности	Постоянно
43.	Работа в программе «СУФД».	Отдел учета и отчетности	Постоянно
44.	Работа в программе «УРМ».	Отдел учета и отчетности	Постоянно

45.	Составление и предоставление отчетности в ИФНС: - налоговая декларация по налогу на имущество; - единая (упрощенная) налоговая декларация; - налоговая декларация 6-НДФЛ.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально (за 1 кв. 2019г.)
46.	Составление и предоставление отчета руководителя в МИЗО ЧР.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально (за 1 кв. 2019 г.)
47.	Составление и предоставление отчетности в Минфин ЧР: финансового менеджмента ГРБС.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально (за 1 кв. 2019 г.)
48.	Составление и предоставление отчетности в Минфин ЧР: форма 0503127; форма 0503387; форма 0503426.	Отдел учета и отчетности	Ежемесячно
49.	Составление и предоставление отчетности в Минфин ЧР: форма 0503123, форма 0503125, форма 0503127, форма 0503128, форма 0503160, форма 0503161, форма 0503164, форма 0503169, форма 0503169-SVR, форма 0503177, форма 0503178, форма 0503190, форма 0503324, форма 0503387, форма 0503426, форма 0503723, форма 0503737, форма 0503738, форма 0503769, форма 0503773, форма 0503779.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально (за 1 кв. 2019 г.)
50.	Составление и предоставление отчетности в Фонд социального страхования 4-ФСС.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально (за 1 кв. 2019 г.)
51.	Составление и предоставление расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в в МРИ ФНС: - ОПС на страховую часть трудовой пенсии; - ФФОМС. -ФФС	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально (за 1 кв. 2019 г.)
52.	Составление и предоставление сведений о застрахованных лицах СЗВ-М.	Отдел учета и отчетности	Ежемесячно
53.	Перечисление з/п. и других выплат на банковские счета сотрудников.	Отдел учета и отчетности	Два раза в месяц
54.	Прием бухгалтерской отчетности.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально (за 1 кв. 2019 г.)
55.	Формирование отчета о работе Министерства промышленности и энергетики	Отдел учета и отчетности	Ежемесячно
56.	Формирование основных финансово- экономических показателей предприятий Минпромэнерго ЧР	Отдел учета и отчетности	Ежемесячно
57.	Составление и представление свода фактически достигнутых показателей эффективности деятельности подведомственных предприятий.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально (за 1 кв. 2019г.)

58.	Составление и представление свода показателей финансово-экономической деятельности подведомственных предприятий.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально (за 1 кв. 2019 г.)
59.	Составление расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности подведомственных предприятий	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально (за 1 кв. 2019 г.)
60.	Проведение выездных проверок финансово-хозяйственной деятельности подведомственных предприятий Минпромэнерго ЧР	Контрольно-ревизионный отдел	Ежеквартально
61.	Рассмотрение материалов по реализации итогов проведенных выездных проверок по 4-м подведомственным предприятиям, направленные в адрес руководителей этих предприятий предписаний по устранению нарушений	Контрольно-ревизионный отдел	Ежеквартально
62.	Осуществление внутреннего финансового контроля с применением "1С:Финконтроль" в Министерстве промышленности и энергетики ЧР в соответствии с Картами внутреннего финансового контроля.	Контрольно-ревизионный отдел	Ежеквартально
63.	Проверка правильности и своевременности заполнения Журналов внутреннего финансового контроля во всех подразделениях Министерства, задействованных в бюджетном процессе	Контрольно-ревизионный отдел	Ежеквартально
64.	Составление и представление в Минфин ЧР отчета министерства по ВФК за 1 кв. 2019г.	Контрольно-ревизионный отдел	Ежеквартально
65.	Участие в мероприятиях по проведению экономического анализа, проведения консультаций по вопросам состояния учета, отчетности и контроля в промышленных предприятиях, подведомственных Министерству	Контрольно-ревизионный отдел	Ежеквартально
66.	Консультативная, методологическая работа с главными бухгалтерами, с другими счетными работниками подведомственных предприятий по вопросам соблюдения законодательства при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности, ведения учета и составления отчетности с целью профилактики правонарушений в этой области. Участие в совещаниях, проводимых в министерстве по данной тематике.	Контрольно-ревизионный отдел	Ежеквартально
67.	Прочая текущая работа.	Контрольно-ревизионный отдел	Постоянно
68.	Подготовка предложений для включения в план-график синхронизации объектов газификации и подготовки материалов для корректировки Программы газификации Чеченской Республики.	Отдел нефти и газа	2 кв.2019г.
69.	Участие в разработке и реализации государственной политики по обеспечению эффективной работы предприятий газовой отрасли Чеченской Республики.	Отдел нефти и газа	Постоянно
70.	Координация деятельности предприятий и организаций различных форм собственности,	Отдел нефти и газа	Постоянно

	входящих в энергетический комплекс ЧР и расположенных на территории республики.		
71.	Подготовка предложений и участие в разработке текущих, среднесрочных и перспективных программ и инвестиционных проектов развития ТЭК республики.	Отдел нефти и газа, отдел энергетики	Постоянно
72.	Участие в реализации государственных программ	Отдел нефти и газа	Постоянно
73.	Участие в разработке Государственным комитетом цен и тарифов по ЧР оптимальных розничных цен на энергоносители и тарифов на услуги.	Отдел нефти и газа	Постоянно
74.	Мониторинг и анализ причин образования выпадающих доходов теплоснабжающих и ресурсоснабжающих организаций и подготовка предложений по их ликвидации и компенсации.	Отдел нефти и газа	Постоянно
75.	Участие в совещаниях, семинарах и форумах по обсуждению новейших технологий и проблемных вопросов в топливно-энергетическом комплексе, проводимых Федеральными органами власти Северо-Кавказского федерального округа.	Отдел нефти и газа, отдел электроэнергетики и	Постоянно
76.	Реализация мероприятий в соответствии с дополнительным соглашением к Соглашению о сотрудничестве между Правительством Чеченской Республики и ОАО «НК «Роснефть».	Отдел нефти и газа	Постоянно
77.	Мониторинг мероприятий по завершению процедуры передачи 54 объектов газотранспортной системы Чеченской Республики ПАО «Газпром».	Отдел нефти и газа	Постоянно
78.	Подготовка материалов к заявке по обеспечению населения Чеченской Республики сжиженным углеводородным газом (СУГ). Мониторинг поставок и потребления газа.	Отдел нефти и газа	Постоянно
79.	Участие в реализации государственной программы Чеченской Республики «Развитие промышленности, энергетики и повышение энергоэффективности в Чеченской Республике»	Отдел нефти и газа	Постоянно
80.	Участие в межведомственных комиссиях по соблюдению охранных зон газопроводов и объектов электросетевого хозяйства.	Отдел нефти и газа, отдел электроэнергетики и	Постоянно
81.	Мониторинг реализации Программы газификации Чеченской Республики.	Отдел нефти и газа	Постоянно
82.	Инвентаризация и подготовка предложений по объектам ГТС Чеченской Республики планируемыми к продаже ПАО «Газпром» в рамках II-этапа передачи.	Отдел нефти и газа	Постоянно
83.	Реализация мероприятий в соответствии с Соглашением о сотрудничестве между Правительством Чеченской Республики и ПАО «Газпром».	Отдел нефти и газа	Постоянно
84.	Мониторинг деятельности и подготовка материалов по обоснованию и компенсации выпадающих доходов теплоснабжающих организаций для направления в Минфин ЧР и федеральные органы власти.	Отдел нефти и газа	Ежемесячно

85.	Анализ поставок, потребления и оплаты за потребленный газ по итогам декабря 2018 года, IV квартала 2018 года, 2018 года и подготовка справки за соответствующие периоды для направления в Правительство Чеченской Республики.	Отдел нефти и газа, отдел электроэнергетики	2 кв.2019г., ежеквартально
86.	Подготовка аналитических справок по ТЭК для доклада Главе Чеченской Республики и Председателю Правительства Чеченской Республики.	Отдел нефти и газа	Ежеквартально
87.	Подготовка паспорта газового хозяйства Чеченской Республики на 2019 год.	Отдел нефти и газа	Март-апрель
88.	Подготовка предложений для включения в проект корректировки генеральной схемы газификации регионов РФ (Чеченская Республика).	Отдел нефти и газа	Март
89.	Организация работы с федеральными органами власти по исполнению протокольных поручений и официальных обращений федеральных органов власти.	Отдел нефти и газа	Постоянно
90.	Подготовка информации «О ходе реализации мероприятий Стратегии социально-экономического развития Северо-Кавказского федерального округа до 2025 года» для предоставления в Правительство Чеченской Республики.	Отдел нефти и газа	
91.	Рассмотрение дел и подготовка предложений по нормированию потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям и нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
92.	Межведомственные запросы, посредством Системы межведомственного электронного взаимодействия Чеченской Республики по предоставлению государственных услуг «Выдача лицензий по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов», «Выдача лицензий по заготовке, хранению, переработке и реализации лома цветных металлов».	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
93.	Ведение реестра лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов.	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
94.	Предоставление информации в части лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома цветных и черных металлов, по утверждению нормативов удельных расходов топлива на отпущенную тепловую энергию от тепловых электростанций и котельных и нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии» по формам федерального статистического наблюдения в ГАС«Управление»;	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
95.	Ведение реестра подконтрольных субъектов (объектов) и результатов контрольных мероприятий в рамках осуществления лицензионного контроля за заготовкой,	Отдел недропользования	Постоянно

	хранением, переработкой и реализацией лома черных и цветных металлов на территории Чеченской Республики, мероприятий регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности на территории Чеченской Республики, контроля за проведением мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями Чеченской Республики	и контроля в сфере ТЭК	
96.	Электронное взаимодействие с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, посредством подсистемы «Электронная приемная должностного лица» (АРМ ЛПР);	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
97.	Осуществление лицензионного контроля за заготовкой, хранением, переработкой и реализацией лома черных и цветных металлов;	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
98.	Осуществление мероприятий регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности на территории Чеченской Республики	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
99.	Осуществление контроля за проведением мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями Чеченской Республики	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
100.	Внесение информации в автоматизированную систему «Единый реестр проверок»	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
101.	Представление Министерства на совещаниях и заседаниях, проводимых Правительством Чеченской Республики по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
102.	Участие в комиссиях, создаваемых Министерством по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
103.	Взаимодействие с федеральными и республиканскими органами исполнительной власти по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
104.	Составление ежемесячных и квартального отчетов о проделанной отделом работе, а также квартального плана;	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно

105.	Корректировка республиканской комплексной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Чеченской Республике на 2011 – 2013 годы и на перспективу до 2020 года» на основе ведомственных и муниципальных программ (совместно с ГБУ «ЦЭПЭ ЧР»).	Отдел электроэнергетик и	Ежеквартально
106.	Разработка «Схемы и программы развития электроэнергетики ЧР на 2020-2024 гг.» с последующим утверждением ее в Правительстве Чеченской Республики.	Отдел электроэнергетик и	Ежеквартально
107.	Участие в разработке программ развития и строительства объектов малой энергетики на территории ЧР.	Отдел электроэнергетик и	Постоянно
108.	Содействие во внедрении и использовании передовых и современных научно-исследовательских разработок, оборудовании и механизмов на структурных подразделениях Министерства.	Отдел электроэнергетик и	Постоянно
109.	Подведение итогов производственно-хозяйственной деятельности предприятий ТЭК за 2018 год.	Отдел электроэнергетик и	2 -й квартал
110.	Подведение итогов производственно-хозяйственной деятельности предприятий ТЭК за отчетный квартал	Отдел электроэнергетик и	Ежеквартально
111.	Мониторинг проекта строительства малых ГЭС на территории Чеченской Республики.	Отдел электроэнергетик и	Постоянно
112.	Мониторинг поставок, потребления и оплаты за потребленные энергоресурсы	Отдел электроэнергетик и	Постоянно
113.	Подготовка, проведение и распространение протоколов заседаний Межведомственной рабочей группы по вопросам ТЭК ЧР и Штаба по обеспечению безопасности электроснабжения ЧР, согласно планам работ этих органов на 2019 год.	Отдел электроэнергетик и	Постоянно
114.	Организация сбора, подготовки и предоставления всех предусмотренных действующим законодательством формы статистической отчетности по вопросам энергосбережения и повышения энергетической эффективности (совместно с ГБУ «ЦЭПЭ ЧР»).	Отдел электроэнергетик и	Постоянно
115.	Мониторинг строительства теплоэлектростанции на территории Чеченской Республики (Грозненская ТЭС).	Отдел электроэнергетик и	Ежеквартально
116.	Мониторинг строительства ВГК «Ведучи» (электроснабжение) на территории Чеченской Республики (ВГК «Ведучи»).	Отдел электроэнергетик и	Ежеквартально
117.	Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы по топливно-энергетическому комплексу Чеченской Республики.	Отдел электроэнергетик и	Постоянно

118.	Участие в разработке и реализации государственной политики по обеспечению эффективной работы предприятий энергетического комплекса республики.	Отдел энергетики	Постоянно
119.	Подготовить план работы Департамента промышленности на 3квартал 2019 года.	Отдел развития производства	До 5-6 июня 2019 года
120.	Подготовить отчет о работе Департамента промышленности за 1кв. 2019года.	Отдел развития производства	До 05.04.2019г.
121.	Составить план производства выпуска товарной продукции и оказания услуг по подведомственным предприятиям.	Отдел развития производства	Ежемесячно
122.	Составить отчет о выпуске товарной продукции и оказанию услуг по подведомственным предприятиям.	Отдел развития производства	Ежемесячно Ежеквартально Годовой
123.	Мониторинг состояния производства на подведомственных предприятиях.	Отдел развития производства	Ежемесячно
124.	Подведение итогов производственной деятельности подведомственных предприятий за 1 квартал 2019 год.	Отдел развития производства	Июль- август
125.	Подготовить и разместить в ГИСП отчёт о ходе реализации регионального плана по импортозамещению в сфере промышленности.	Департамент промышленности	Ежеквартально
126.	Работа с Государственной информационной системой промышленности (ГИСП)	Департамент промышленности	Постоянно
127.	Координация и взаимодействие органов исполнительной власти и промышленных предприятий республики с ГИСП	Департамент промышленности	Постоянно
128.	Предоставление еженедельного отчёта о ходе реализации регионального плана по импортозамещению	Департамент промышленности	Еженедельно
129.	В Департамент экономической и отраслевой политики Администрации Главы и Правительства ЧР направлять информацию о деятельности органов исполнительной власти ЧР в соответствии с п.2 перечня поручений Руководителя Главы и Правительства ЧР от 24.10.2017 г. № 03-35пп (информация о текущем состоянии, проблемных вопросах и перспективных направлениях работы в сфере ведения Минпромэнерго ЧР).	Отдел развития производства	Ежемесячно до 15 числа
130.	В Департамент экономической и отраслевой политики Администрации Главы и Правительства ЧР направлять информацию о реализуемых в сфере деятельности Минпромэнерго ЧР инвестиционных проектах ОАО «Чеченнефтехимпром», НАО «ИСТ Казбек» и ВТРК «Ведучи» в рамках мониторинга.	Отдел развития производства	Ежемесячно до 25 числа
131.	Подготовить и направить информацию о выполнении протокола совещания под председательством заместителя министра промышленности и торговли РФ В.С. Осмакова от 22.03.2017 г. № 16-ОВ/02 (о реализации инвестиционных проектов ОАО «Чеченнефтехимпром», НАО «ИСТ Казбек») в МИНПРОМТОРГ РОССИИ.	Отдел развития производства	Ежемесячно до 28числа

132.	Формирование базы данных по объемам промышленного производства по ЧР	Отдел развития производства	Постоянно
133.	Совместно с Департаментом экономического анализа и инвестиций оказывать содействия и методической помощи в реализации инвестиционных проектов и организации техплощадок.	Отдел развития производства	Ежеквартально
134.	Участие в международных, федеральных и региональных выставках форумах, семинарах и совещаниях.	Отдел развития производства. Отдел инвестиций и маркетинга	В течение года
	Содействие предприятиям во внедрении и использовании передовых и современных научно-исследовательских разработок, технологий, оборудования и механизмов.	Отдел развития производства	В течение года
135.	Мониторинг исполнения ФЗ от 27.12.2002г. №184 ФЗ «О техническом регулировании» на подведомственных предприятиях.	Департамент промышленности	В течение года
136.	Содействие подведомственным предприятиям по вопросам разработки и обеспечения конструкторской и технологической документации.	Отдел развития производства	В течение года
137.	Совместно с Департаментом экономического анализа и инвестиций содействовать подведомственным предприятиям в реализации программ развития производства.	Отдел развития производства	В течение года
138.	Содействие промышленным предприятиям в рамках привлечении мер государственной поддержки регионального и федерального уровней.	Отдел развития производства.	В течение года
139.	Совместно с Департаментом экономического анализа и инвестиций проводить мониторинг состояния развития производства в муниципальных районах ЧР.	Отдел инвестиций и маркетинга, отдел развития производства.	В течение года
140.	Координация и взаимодействие с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления по вопросам развития производственной сферы.	Отдел развития производства	В течение года
141.	Анализ состояния сферы промышленности в ЧР и разработка мер по повышению эффективности использования производственных мощностей в республике.	Отдел развития производства	2 квартал
142.	Совместно с департаментами министерства принимать участие в разработке и реализации Стратегии развития промышленности ЧР.	Департаменты министерства	Постоянно
143.	Оказывать содействие отделу закупок, связи и информатизации в подготовке документации для тендеров по разработке ПСД и СМР	ОКС	По мере необходимости
144.	Осмотр состояния производственных и вспомогательных зданий и сооружений с составлением при необходимости актов и рекомендаций по их восстановлению, консервации и	ОКС	В течение года

	разборке на объектах, не включенных в программы восстановления на 2019 г.		
145.	Принимать участие в подготовке документации для тендеров	ОКС	В течение года
146.	Ежемесячное ведение учёта освоения лимитов (денежных средств), выделенных на восстановление объектов промышленного комплекса из бюджетов РФ и Чеченской Республики.	ОКС	В течение года
147.	Участие в работе комиссий по приёмке завершённых строительством пусковых комплексов и других объектов, вводимых в эксплуатацию в 2019 году.	ОКС	В течение года
148.	Принимать участие, начиная с первых этапов, в организации строительно-восстановительных работ до их полного восстановления. Осуществлять при этом систематические контрольные замеры и наблюдения на всех восстанавливаемых курируемых объектах.	ОКС	В течение года
149.	Систематическая проверка объёмов и качества производимых подрядчиками строительно-восстановительных работ на курируемых объектах.	ОКС	В течение года
150.	Взаимодействие с проектными организациями при подготовке необходимой исходно-разрешительной документации	ОКС	В течение года
151.	Предоставление статистической отчётности по строящимся и вводимым объектам капитального строительства, задействованным строительно-монтажными работами в рамках Республиканских программ и внепрограммных мероприятий	ОКС	Ежеквартально
152.	Взаимодействие с проектными организациями при сборе необходимой технической информации по предполагаемым к строительству территориям, площадкам	ОКС	В течение года
153.	Реализация мероприятий в соответствии с Соглашением о сотрудничестве между Правительством Чеченской Республики и ООО «Газпром газомоторное топливо» о расширение использования природного газа в качестве моторного топлива.	Департамент промышленности	В течение года
154.	Мониторинг реализации государственной программы Чеченской Республики «Развитие промышленности, энергетики и повышения энергоэффективности в Чеченской Республике» и предоставление отчетности по данной госпрограмме в Министерство экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежеквартально (в срок до 15.04.2019г.)
155.	Подготовка и согласование предложений по внесению изменений в государственную программу Чеченской Республики и их утверждению до начала формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период.	Департамент экономического анализа и инвестиций	По мере необходимости
156.	Подготовка и направление ответственному исполнителю федерального проекта «Промышленный	Департамент экономического	Ежемесячно, ежеквартально

	экспорт» национального проекта «Международная кооперация и экспорт» (Министерство промышленности и торговли Российской Федерации) отчет о реализации регионального проекта Чеченской Республики «Промышленный экспорт Чеченской Республики», утвержденного распоряжением Правительства Чеченской Республики от 13.12.2018 № 359-р, с соответствующим согласованием проектным управлением Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики, Министерством финансов Чеченской Республики и курирующим Минпромэнерго ЧР заместителем Председателя Правительства Чеченской Республики	анализа и инвестиций	
157.	Формирование перечня предприятий регионального значения, планирующих реализацию корпоративных программ повышения конкурентоспособности в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 23 февраля 2019 года № 191 «О государственной поддержке организаций, реализующих корпоративные программы повышения конкурентоспособности, и внесении изменений в Правила предоставления из федерального бюджета субсидии в виде имущественного взноса Российской Федерации в государственную корпорацию «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)» на возмещение части затрат, связанных с поддержкой производства высокотехнологичной продукции»	Департамент экономического анализа и инвестиций	В течение квартала
158.	Прием и обработка данных форм ежемесячной статистической отчетности предприятий Министерства, а также составление сводной оперативной экономической информации по данным статистических отчетов.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежемесячно и ежеквартально
159.	Сверка и уточнение показателей оперативной информационной деятельности предприятий с данными бухгалтерских отчетов по итогам прошедшего периода	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежеквартально
160.	Сравнительный анализ роста производительности труда, средней заработной платы и численности работников.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежеквартально
161.	Анализ производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятий Министерства за I квартал 2019 года.	Департамент экономического анализа и инвестиций	ежеквартально
162.	Предоставление в мэрию г.Грозный информации о социально-экономическом состоянии подведомственных предприятий Министерства, расположенных на территории г.Грозный.	Департамент экономического анализа и инвестиций	ежемесячно
163.	Предоставление информации в Министерство труда, занятости и социального развития Чеченской Республики о предприятиях, допустивших	Департамент экономического	Ежемесячно

	образование текущей задолженности по заработной плате, причинах образования и мерах по ее погашению.	анализа и инвестиций	
164.	Предоставление в МЭТРИТ ЧР информации по показателям, планируемым к достижению в сфере промышленности и энергетики Чеченской Республики в рамках исполнения п.1 поручения Правительства Российской Федерации по обеспечению повышения производительности труда, создания и модернизации высокопроизводительных рабочих мест.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежемесячно
165.	Участие в составлении прогноза социально – экономического развития Минпромэнерго ЧР на плановый период.	Департамент экономического анализа и инвестиций	В течение II-го квартала 2019 года
166.	Оказание методической помощи руководителям предприятий в текущих вопросах экономического характера.	Департамент экономического анализа и инвестиций	по мере необходимости
167.	Осуществлялся еженедельный мониторинг финансового состояния подведомственных Министерству промышленности и энергетики Чеченской Республики предприятий согласно форме портала ГИСП (государственная информационная система промышленности).	Департамент экономического анализа и инвестиций	Еженедельно
168.	Работа в государственной информационной автоматизированной системе «Управление» по предоставлению отчетности по государственной услуге «Субсидирование процентных ставок на пополнение оборотных средств»	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежеквартально
169.	Текущая работа аппарата министерства согласно регламента министерства и должностным регламентам сотрудников министерства.	Отделы министерства	Постоянно
170.	Работа с входящей, исходящей, текущей документацией и обращений ведомств, организаций и граждан.	Отделы министерства	Постоянно
171.	Исполнение разовых заданий руководства департамента и министерства.	Отделы министерства	Постоянно
172.	Участие в общественных мероприятиях, субботниках.	Отделы министерства	Постоянно
173.	Подготовка и участие во всех торжественных мероприятиях и праздничных дат.	Отделы министерства	Постоянно
174.	Осуществление организации приема граждан и контроля над своевременным и качественным исполнением принятых решений. (прием министром и заместителями).	Помощники министра	Постоянно