

		работы и информатизации	
8.	Осуществление комплекса мер организационно-штатной и кадровой работы со всеми вновь принимаемыми (увольняемыми) государственными гражданскими служащими, и руководителями подведомственных предприятий	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
9.	Разработка и опубликование план-закупок, план-графика размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд министерства и ГКУ «УОД Минпромэнерго ЧР»	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
10.	Разработка проектов государственных контрактов и обеспечение их заключения	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	В течение года
11.	Размещение в единой информационной системе в сфере закупок отчетов об исполнении (изменении, расторжении) контрактов (договоров)	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	В течение года
12.	Размещение в единой информационной системе в сфере закупок отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
13.	Подготовка отчета Министерством и подведомственных ему учреждений «О проведении эффективности государственных закупок» в государственный комитет цен и тарифов Чеченской Республики	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	Ежеквартально
14.	Видео и фотосъемка официальных мероприятий Министерства	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
15.	Администрирование официального сайта министерства, а также сопровождение доступа к государственным информационным порталам	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
16.	Обеспечение информационной безопасности сетевых ресурсов и компьютеров	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	Постоянно
17.	Сопровождение электронных ключей ЭЦП и настройка компьютеров для их корректной работы в информационных порталах и системах	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости

18.	Регистрация поручений Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства Чеченской Республики и обращений граждан	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	Постоянно
19.	Представление информации по вопросам, относящимся к компетенции Департамента, для публикации на официальном сайте Министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
20.	Проведение необходимой работы по подготовке документов, необходимых для установления стажа государственной службы работникам аппарата министерства и присвоения им классных чинов	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
21.	Проведение необходимых мероприятий по подготовке и проведению конкурсной квалификационной комиссии министерства	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
22.	Подготовка и участие в мероприятиях согласно Календарному плану Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики, а также иных торжественных (праздничных) мероприятиях	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
23.	Установка обновлений и осуществление сопровождения программного обеспечения, необходимого для качественного и своевременного выполнения функций министерства	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
24.	Подготовка документации в сфере контрактной системы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
25.	Правовое обеспечение деятельности Министерства при подготовке, рассмотрении и согласовании вопросов и документов, касающихся организационно-штатной работы, внутриведомственного взаимодействия структурных подразделений Министерства и подведомственных организаций	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	Постоянно
26.	Правовое обеспечение деятельности Министерства при подготовке правовых заключений по вопросам утверждения служебного распорядка, административных, должностных и других регламентов	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	Постоянно
27.	Организация независимой антикоррупционной экспертизы в соответствии с Постановлением от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	Постоянно

28.	Обеспечения представления в пределах своей компетенции интересов Министерства, в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, и участие в судопроизводстве работников структурных подразделений Министерства в качестве представителей Министерства	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
29.	Представление интересов в Федеральной антимонопольной службе при рассмотрении жалоб на действия (бездействие) Министерства, а также в иных органах государственной власти, где требуется защита интересов Министерства	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	
30.	Составление необходимых справок и другие аналитические материалы для докладов Министру в соответствии с компетенцией Департамента	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
31.	Подготовка справочных и иных материалов по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, в целях обеспечения участия Министра в комиссиях, совещаниях, семинарах и иных мероприятиях	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
32.	<p>Обеспечение нормотворческой деятельности по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства:</p> <p>1) Проведение правовой экспертизы проектов законов Чеченской Республики, проектов нормативно-правовых актов Главы Чеченской Республики и Правительства Чеченской Республики и других документов, и вопросов, относящихся к установленной сфере ведения Министерства;</p> <p>2) Участие в подготовке и рассмотрении совместно с другими структурными подразделениями Министерства нормативных правовых актов Министерства;</p> <p>3) Проведение правовой экспертизы поступивших в установленном порядке от заинтересованных органов исполнительной власти Чеченской Республики, структурных подразделений Министерства проектов законов Чеченской Республики, проектов заключений, отзывов, поправок на проекты законов Чеченской Республики, иных нормативных правовых актов Чеченской Республики</p>	Департамент государственной службы, правовой работы и информатизации	По мере необходимости
33.	Работа в программе «1С 8.3. «Бухгалтерия для государственных учреждений».	Отдел учета и отчетности	Постоянно
34.	Работа в программе 1С 8.3. «Зарплата и кадры».	Отдел учета и отчетности	Постоянно
35.	Работа в программе «СУФД».	Отдел учета и отчетности	Постоянно
36.	Работа в программе «УРМ».	Отдел учета и отчетности	Постоянно
37.	<p>Составление и предоставление отчетности в ИФНС:</p> <p>- налоговая декларация по налогу на имущество;(30.10.2019)</p> <p>- единая (упрощенная) налоговая</p>	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально

	декларация;(20.10.2019) - налоговая декларация 6-НДФЛ. (31.10.2019)		
38.	Составление и предоставление отчета руководителя в МИЗО ЧР.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
39.	Составление и предоставление отчетности в Минфин ЧР: финансового менеджмента ГРБС.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
40.	Формирование "Баланса" Министерства промышленности и энергетики ЧР: форма 0503110; 0503710; 0503190; 0503121;0503721	Отдел учета и отчетности	Девятимесячный за 2019 год
41.	Составление и предоставление отчетности в Минфин ЧР: форма 0503127;форма 0503387; форма 0503426.	Отдел учета и отчетности	Ежемесячно
42.	Составление и предоставление отчетности в Минфин ЧР: форма 0503123, форма 0503125, форма 0503127, форма 0503128, форма 0503160, форма 0503161, форма 0503164, форма 0503169, форма 0503169-SVR, форма 0503177, форма 0503178,форма 0503190,форма 0503324,форма 0503387,форма 0503426,форма 0503723, форма 0503737, форма 0503738 , форма 0503769 , форма 0503773,форма 0503 779 .	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
43.	Составление и предоставление отчетности в Фонд социального страхования.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
44.	Составление и предоставление расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в МРИ ФНС: - ОПС на страховую часть трудовой пенсии; - ФФОМС. -ФФС	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
45.	Составление и предоставление сведений о застрахованных лицах СЗВ-М.	Отдел учета и отчетности	Ежемесячно
46.	Перечисление з/п. и других выплат на банковские счета сотрудников.	Отдел учета и отчетности	Два раза в месяц
47.	Прием бухгалтерской отчетности.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
48.	Представление информации Фактически достигнутые величины показателей экономической эффективности в МИЗО ЧР	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
49.	Составление и представление информации об итогах финансово-экономической деятельности подведомственных министерству предприятий	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
50.	Формирование основных финансово- экономических показателей предприятий Минпромэнерго ЧР	Отдел учета и отчетности	Ежемесячно
51.	Проведение выездных проверок финансово-хозяйственной деятельности подведомственных предприятий Минпромэнерго ЧР.	Контрольно-ревизионный отдел	Ежемесячно
52.	Осуществление внутреннего финансового контроля	Контрольно-ревизионный отдел	Ежемесячно
53.	Участие в мероприятиях по проведению экономического анализа, проведение консультаций по вопросам состояния учета, отчетности и контроля в промышленных предприятиях.	Контрольно-ревизионный отдел	Ежемесячно

54.	Подготовка предложений и участие в разработке текущих, среднесрочных и перспективных программ и инвестиционных проектов развития ТЭК республики.	Отдел электроэнергетики и, нефти и газа	Постоянно
55.	Участие в совещаниях, семинарах и форумах по обсуждению новейших технологий и проблемных вопросов в топливно-энергетическом комплексе, проводимых Федеральными органами власти Северо-Кавказского федерального округа.	Отдел электроэнергетики и, нефти и газа	Постоянно
56.	Участие в межведомственных комиссиях по соблюдению охранных зон газопроводов и объектов электросетевого хозяйства.	Отдел электроэнергетики и, нефти и газа	Постоянно
57.	Анализ поставок, потребления и оплаты за потребленную электроэнергию по итогам 3-го квартала 2019 для направления в Правительство Чеченской Республики.	Отдел электроэнергетики и, нефти и газа	4-й квартал
58.	Разработка «Схемы и программы развития электроэнергетики ЧР на 2021-2025 гг.» с последующим утверждением ее в Правительстве Чеченской Республики.	Отдел электроэнергетики и, нефти и газа	4-й квартал
59.	Участие в разработке программ развития и строительства объектов малой энергетики на территории ЧР.	Отдел электроэнергетики и, нефти и газа	Постоянно
60.	Подведение итогов производственно-хозяйственной деятельности предприятий ТЭК за 3-й квартал 2019 года	Отдел электроэнергетики и, нефти и газа	4-й квартал
61.	Мониторинг проекта строительства малых ГЭС на территории Чеченской Республики.	Отдел электроэнергетики и, нефти и газа	Постоянно
62.	Мониторинг поставок, потребления и оплаты за потребленные энергоресурсы	Отдел электроэнергетики и, нефти и газа	Ежемесячно
63.	Подготовка, проведение и распространение протоколов заседаний Межведомственной рабочей группы по вопросам ТЭК ЧР и Штаба по обеспечению безопасности электроснабжения ЧР, согласно планам работ этих органов на 2019 год.	Отдел электроэнергетики и, нефти и газа	Постоянно
64.	Мониторинг строительства ВГК «Ведучи» (электроснабжение) на территории Чеченской Республики (ВГК «Ведучи»).	Отдел электроэнергетики и, нефти и газа	Постоянно
65.	Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы по топливно-энергетическому комплексу Чеченской Республики.	Отдел электроэнергетики и, нефти и газа	Постоянно
66.	Участие в разработке и реализации государственной политики по обеспечению эффективной работы предприятий энергетического комплекса республики.	Отдел электроэнергетики и, нефти и газа	Постоянно
67.	Координация деятельности предприятий и организаций различных форм собственности, входящих в энергетический комплекс ЧР и расположенных на территории республики.	Отдел электроэнергетики и, нефти и газа	Постоянно

68.	Участие в разработке Государственным комитетом цен и тарифов по ЧР оптимальных розничных цен на энергоносители и тарифов на услуги.	Отдел электроэнергетики, нефти и газа	Постоянно
69.	Мониторинг и анализ причин образования выпадающих доходов теплоснабжающих и ресурсоснабжающих организаций и подготовка предложений по их ликвидации и компенсации.	Отдел электроэнергетики, нефти и газа	Постоянно
70.	Реализация мероприятий в соответствии с дополнительным соглашением к Соглашению о сотрудничестве между Правительством Чеченской Республики и ОАО «НК «Роснефть».	Отдел электроэнергетики, нефти и газа	Постоянно
71.	Мониторинг мероприятий по завершению процедуры передачи 54 объектов газотранспортной системы Чеченской Республики ПАО «Газпром».	Отдел электроэнергетики, нефти и газа	Постоянно
72.	Мониторинг реализации Программы газификации Чеченской Республики.	Отдел электроэнергетики, нефти и газа	Постоянно
73.	Инвентаризация и подготовка предложений по объектам ГТС Чеченской Республики.	Отдел электроэнергетики, нефти и газа	Постоянно
74.	Реализация мероприятий в соответствии с Соглашением о сотрудничестве между Правительством Чеченской Республики и ПАО «Газпром».	Отдел электроэнергетики, нефти и газа	Ежемесячно
75.	Мониторинг деятельности и подготовка материалов по обоснованию и компенсации выпадающих доходов теплоснабжающих организаций для направления в Минфин ЧР и федеральные органы власти.	Отдел электроэнергетики, нефти и газа	Ежеквартально
76.	Подготовка аналитических справок по ТЭК для доклада Главе Чеченской Республики и Председателю Правительства Чеченской Республики.	Отдел электроэнергетики, нефти и газа	Ежемесячно
77.	Организация работы с федеральными органами власти по исполнению протокольных поручений и официальных обращений федеральных органов власти.	Отдел электроэнергетики, нефти и газа	Ежеквартально
78.	Рассмотрение дел и подготовка предложений по нормированию потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям и нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
79.	Межведомственные запросы, посредством Системы межведомственного электронного взаимодействия Чеченской Республики по предоставлению государственных услуг «Выдача лицензий по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов», «Выдача лицензий по заготовке, хранению, переработке и реализации лома цветных металлов».	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
80.	Ведение реестра лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов.	Отдел недропользования	Постоянно

		и контроля в сфере ТЭК	
81.	Предоставление информации в части лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома цветных и черных металлов, по утверждению нормативов удельных расходов топлива на отпущенную тепловую энергию от тепловых электростанций и котельных и нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии» по формам федерального статистического наблюдения в ГАС «Управление»;	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
82.	Ведение реестра подконтрольных субъектов (объектов) и результатов контрольных мероприятий в рамках осуществления лицензионного контроля за заготовкой, хранением, переработкой и реализацией лома черных и цветных металлов на территории Чеченской Республики, мероприятий регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности на территории Чеченской Республики, контроля за проведением мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями Чеченской Республики	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
83.	Электронное взаимодействие с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, посредством подсистемы «Электронная приемная должностного лица» (АРМ ЛПР);	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
84.	Осуществление лицензионного контроля за заготовкой, хранением, переработкой и реализацией лома черных и цветных металлов;	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
85.	Осуществление мероприятий регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности на территории Чеченской Республики	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
86.	Осуществление контроля за проведением мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями Чеченской Республики	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
87.	Внесение информации в автоматизированную систему «Единый реестр проверок»	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
88.	Представление Министерства на совещаниях и заседаниях, проводимых Правительством Чеченской Республики по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно

89.	Участие в комиссиях, создаваемых Министерством по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
90.	Взаимодействие с федеральными и республиканскими органами исполнительной власти по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
91.	Составление ежемесячных и квартального отчетов о проделанной отделом работе, а также квартального плана;	Отдел недропользования и контроля в сфере ТЭК	Постоянно
92.	Подготовка справочных и иных материалов по вопросам, отнесенным к компетенции департамента промышленности, в целях обеспечения участия Министра в комиссиях, совещаниях, семинарах и иных мероприятиях.	Департамент промышленности	По мере необходимости
93.	Представление информации по вопросам, относящимся к компетенции департамента промышленности, для публикации на официальном сайте Министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет».	Департамент промышленности	По мере необходимости
94.	Подготовка плана работы департамента промышленности на 2020 г.	Отдел развития производства	До 5-6 декабря 2019 года
95.	Подготовка отчета о работе департамента промышленности за 3 квартал 2019 года.	Отдел развития производства	Ежеквартально
96.	Составление плана производства выпуска товарной продукции и оказания услуг по подведомственным предприятиям.	Отдел развития производства	Ежемесячно
97.	Составление отчета о выпуске товарной продукции и оказания услуг по подведомственным предприятиям.	Отдел развития производства	Ежемесячно, ежеквартально, Годовой
98.	Завершение процесса приватизации государственных унитарных предприятий подведомственных Министерству промышленности и энергетики Чеченской Республики согласно распоряжения Правительства Чеченской Республики от 23.11.2018 №315-р «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации государственного имущества Чеченской Республики на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».	Департамент промышленности	октябрь - декабрь
99.	Подготовка и участие в выставке, приуроченной к празднованию 201-ой годовщины г. Грозного.	Департамент промышленности	5 октября
100.	Подведение итогов производственной деятельности подведомственных предприятий за 3 квартал 2019 года.	Отдел развития производства	ноябрь
101.	Подготовка и размещение в ГИСП отчёта о ходе реализации регионального плана по импортозамещению в сфере промышленности.	Департамент промышленности	Ежеквартально
102.	Работа с Государственной информационной системой промышленности (ГИСП).	Департамент промышленности	Постоянно

103.	Координация и взаимодействие органов исполнительной власти и промышленных предприятий республики с ГИСП.	Департамент промышленности	Постоянно
104.	Предоставление еженедельного отчёта о ходе реализации регионального плана по импортозамещению.	Департамент промышленности	Еженедельно
105.	В Департамент экономической и отраслевой политики Администрации Главы и Правительства ЧР направлять информацию о деятельности органов исполнительной власти ЧР в соответствии с п.2 перечня поручений Руководителя Главы и Правительства ЧР от 24.10.2017 г. № 03-35пп (информация о текущем состоянии, проблемных вопросах и перспективных направлениях работы в сфере ведения Минпромэнерго ЧР).	Отдел развития производства	Ежемесячно до 15 числа
106.	В Департамент экономической и отраслевой политики Администрации Главы и Правительства ЧР направлять информацию о реализуемых в сфере деятельности Минпромэнерго ЧР инвестиционных проектах ОАО «Чеченнефтехимпром», НАО «ИСТ Казбек» и ВТРК «Ведучи» в рамках мониторинга.	Отдел развития производства	Ежемесячно до 25 числа
107.	Формирование базы данных по объемам промышленного производства по ЧР.	Отдел развития производства	Постоянно
108.	Участие в международных, федеральных и региональных выставках форумах, семинарах и совещаниях.	Отдел развития производства. Отдел инвестиций и маркетинга	В течение года
109.	Содействие предприятиям во внедрении и использовании передовых и современных научно-исследовательских разработок, технологий, оборудования и механизмов.	Отдел развития производства	В течение года
110.	Содействие подведомственным предприятиям по вопросам разработки и обеспечения конструкторской и технологической документации.	Отдел развития производства	В течение года
111.	Совместно с департаментом экономического анализа и инвестиций содействие подведомственным предприятиям в реализации программ развития производства.	Отдел развития производства	В течение года
112.	Координация и взаимодействие с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления по вопросам развития производственной сферы.	Отдел развития производства	В течение года
113.	Оказание содействия отделу закупок, связи и информатизации в подготовке документации для тендеров по разработке ПСД и СМР.	ОКС	В течение года
114.	Осмотр состояния производственных и вспомогательных зданий и сооружений с составлением при необходимости актов и рекомендаций по их восстановлению, консервации и разборке на объектах, не включенных в программы восстановления на 2019 г.	ОКС	В течение года
115.	Участие в подготовке документации для тендеров.	ОКС	В течение года

116.	Участие в работе комиссий по приёме завершённых строительством пусковых комплексов и других объектов, вводимых в эксплуатацию в 2019 году.	ОКС	В течение года
117.	Систематическая проверка объёмов и качества производимых подрядчиками строительно-восстановительных работ на курируемых объектах.	ОКС	В течение года
118.	Взаимодействие с проектными организациями при подготовке необходимой исходно-разрешительной документации.	ОКС	В течение года
119.	Предоставление статистической отчётности по строящимся и вводимым объектам капитального строительства, задействованным строительно-монтажными работами в рамках Республиканских программ и внепрограммных мероприятий.	ОКС	Ежеквартально
120.	Взаимодействие с проектными организациями при сборе необходимой технической информации по предполагаемым к строительству территориям, площадкам.	ОКС	В течение года
121.	Реализация мероприятий в соответствии с Соглашением о сотрудничестве между Правительством Чеченской Республики и ООО «Газпром газомоторное топливо» о расширение использования природного газа в качестве моторного топлива.	Департамент промышленности	В течение года
122.	Работа с генподрядчиками.	ОКС	В течение года
123.	Работа с входящей, исходящей и текущей документацией.	Департамент промышленности	В течение года
124.	Работа согласно регламента департамента промышленности.	Департамент промышленности	В течение года
125.	Мониторинг реализации государственной программы Чеченской Республики «Развитие промышленности, энергетики и повышения энергоэффективности в Чеченской Республике» и предоставление отчетности по данной госпрограмме в Министерство экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежеквартально
126.	Подготовка и согласование предложений по внесению изменений в государственную программу Чеченской Республики и их утверждению до начала формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период.	Департамент экономического анализа и инвестиций	По мере необходимости
127.	Работа во взаимодействии с муниципальными районами республики по достижению показателей эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 в части касающейся	Департамент экономического анализа и инвестиций	В течение квартала
128.	Предоставление отчета в Администрацию Главы и Правительства Чеченской Республики о реализации Плана мероприятий по реализации Послания Главы Чеченской Республики Р.А. Кадырова Парламенту Чеченской Республики и народу Чеченской	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежеквартально

	Республики о социально-экономическом развитии Чеченской Республики и задачах органов государственной власти Чеченской Республики на 2019 год, утвержденного постановлением Правительства Чеченской Республики от 10.12.2018 № 289		
129.	Представление в Министерство Чеченской Республики по национальной политике, внешним связям, печати и информации ежемесячной информации о значимых мероприятиях во исполнение п.2 перечня поручений Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики № 03-27 пп от 27.08.2018 г.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежемесячно
130.	Прием и обработка данных форм ежемесячной статистической отчетности предприятий Министерства, а также составление сводной оперативной экономической информации по данным статистических отчетов.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежемесячно и ежеквартально
131.	Сверка и уточнение показателей оперативной информационной деятельности предприятий с данными бухгалтерских отчетов по итогам прошедшего периода	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежеквартально
132.	Сравнительный анализ роста производительности труда, средней заработной платы и численности работников.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежеквартально
133.	Анализ производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятий Министерства за 3 квартал 2019 года.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежеквартально
134.	Предоставление в мэрию г. Грозный информации о социально - экономическом состоянии подведомственных предприятий Министерства, расположенных на территории г. Грозный.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежемесячно
135.	Предоставление информации в Министерство труда, занятости и социального развития Чеченской Республики о предприятиях, допустивших образование текущей задолженности по заработной плате, причинах образования и мерах по ее погашению.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежемесячно
136.	Предоставление в МЭТРИТ ЧР информации по показателям, планируемым к достижению в сфере промышленности и энергетики Чеченской Республики в рамках исполнения п.1 поручения Правительства Российской Федерации по обеспечению повышения производительности труда, создания и модернизации высокопроизводительных рабочих мест.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежемесячно
137.	Участие в составлении прогноза социально – экономического развития Минпромэнерго ЧР на плановый период.	Департамент экономического анализа и инвестиций	В течение 4-го квартала 2019 года

138.	Оказание методической помощи руководителям предприятий в текущих вопросах экономического характера.	Департамент экономического анализа и инвестиций	По мере необходимости
139.	Осуществление еженедельного мониторинга финансового состояния подведомственных Министерству промышленности и энергетики Чеченской Республики предприятий согласно форме портала ГИСП (государственная информационная система промышленности).	Департамент экономического анализа и инвестиций	Еженедельно
140.	Работа в государственной информационной автоматизированной системе «Управление» по предоставлению отчетности по государственной услуге «Субсидирование процентных ставок на пополнение оборотных средств»	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежеквартально
141.	Представление информации по вопросам, относящимся к компетенции Департамента для публикации на официальном сайте Министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет».	Департамент экономического анализа и инвестиций	Постоянно
142.	Работа с входящей, исходящей, текущей документацией и обращениями ведомств, организаций и граждан.	Департаменты министерства	Постоянно
143.	Исполнение разовых заданий руководства министерства.	Департаменты министерства	Постоянно
144.	Участие в общественных мероприятиях, субботниках.	Департаменты министерства	Постоянно
145.	Участие во всех торжественных мероприятиях республики	Департаменты министерства	Постоянно
146.	Осуществление организации приема граждан руководством министерства и контроля над своевременным и качественным исполнением принятых решений.	Помощники министра	Постоянно