|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН:  Решением Совета по  противодействию коррупции  Министерства промышленности и энергетики Чеченской Республики  (протокол от 27.12.2016г. № 4) |

**П Л А Н**

**мероприятий Совета по противодействию коррупции Министерства промышленности и энергетики**

**Чеченской Республики на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственные**  **за выполнение** |
| **1.** | **Противодействие коррупции в сфере государственной службы** | | |
| 1.1. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляемых государственными гражданскими служащими аппарата министерства. Обеспечение контроля за своевременностью предоставления указанных сведений. | Ежегодно  до 30 апреля | Отдел правовой и кадровой работы |
| 1.2. | Проведение проверки достоверности представленных государственными гражданскими служащими министерства сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также принятие мер по устранению выявленных нарушений | Первое полугодие | Отдел правовой и кадровой работы |
| 1.3. | Проведение семинара с государственными гражданскими служащими аппарата министерства по вопросу представления сведений и доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и правильного заполнения соответствующей формы справки | Первый квартал | Отдел правовой и кадровой работы |
| 1.4. | Организация проведения проверок соблюдения гражданскими служащими требований законодательства РФ о запрете их участия в предпринимательской деятельности и управления коммерческими организациями. | Первое полугодие | Отдел правовой и кадровой работы |
| 1.5. | Организация размещения на официальном сайте министерства в сети Интернет сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными гражданскими служащими | 2 квартал | Отдел правовой и кадровой работы,  отдел закупок |
| 1.6. | Проведение проверки достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы и гражданскими служащими | По мере  необходимости | Отдел правовой и кадровой работы |
| 1.7. | Осуществление пересмотра перечня должностей гражданской службы, при назначении на которые и при замещении которых гражданские служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | По мере  необходимости | Отдел правовой и кадровой работы |
| 1.8 | Обеспечение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению лицами, замещающими государственные должности Чеченской Республики, государственными гражданскими служащими Чеченской Республики поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | В течение 2017 г. | Отдел правовой и кадровой работы |
| 1.9. | Осуществление в порядке, установленном действующим законодательством, регистрации уведомлений о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных обязанностей | По мере  необходимости | Отдел правовой и кадровой работы |
| 1.10. | Организация приема на вакантные должности государственной гражданской службы  на конкурсной основе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2004г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» | По мере  необходимости | Отдел правовой и кадровой работы |
| 1.11. | Качественное формирование в министерстве кадрового резерва государственных гражданских служащих с соблюдением антикоррупционного законодательства, а также обеспечение открытости при формировании кадровых резервов и ротации кадров | По мере  необходимости | Отдел правовой и кадровой работы |
| **2.** | **Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики** | | |
| 2.1. | Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | По мере необходимости | Отдел правовой и кадровой работы |
| 2.2. | Обеспечение организации работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие государственные должности Чеченской Республики, государственные гражданские служащие Чеченской Республики, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к государственным гражданским служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов | В течение  2017 года | Отдел правовой и кадровой работы |
| 2.3. | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случаи несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Постоянно | Отдел правовой и кадровой работы |
| **3.** | **Организационно правовые мероприятия или (Меры по нормативному правовому и методическому обеспечению противодействия коррупции)** | | |
| 3.1. | Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении:  - проектов нормативных правовых актов разработанных в министерством;  - действующих нормативных правовых актов принятых министерством в целях выявления в них коррупционных факторов и их последующего устранения | По мере  необходимости | Отдел правовой и кадровой работы |
| 3.2. | Направление в прокуратуру Чеченской Республики проектов нормативных правовых актов разработанных Министерством промышленности и энергетики Чеченской Республике для проведения антикоррупционной экспертизы | По мере  необходимости | Департамент инициирующий проект нормативных правовых актов |
| 3.3. | Размещение на официальном сайте Министерства проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством, для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Постоянно | Департамент инициирующий проект нормативных правовых актов, отдел закупок |
| **4** | **Противодействие коррупции в сферах, наиболее подверженных коррупционным рискам** | | |
| 4.1. | Выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков | Постоянно | Отдел правовой и кадровой работы |
| 4.2. | Участие должностных лиц, ответственных за реализацию мероприятий по противодействию коррупции в семинарах, конференциях, «круглых столах» | По мере необходимости | Первый заместитель министра |
| **5.** | **Проведение мониторинга и анализа уровня коррупции** | | |
| 5.1 | Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны государственных гражданских служащих Министерства и принятие по результатам такового анализа организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов | по мере  поступления | Отдел правовой и кадровой работы |
| 5.2. | Ежегодное доведение до гражданских служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Чеченской Республики о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых гражданскими служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. | IV квартал | Отдел правовой и кадровой работы |
| 5.3. | Обеспечение размещения на официальном сайте министерства в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности | Постоянно | Отдел правовой и кадровой работы |
| 5.4. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются государственные гражданские служащие, а при их выявлении – организация мер по урегулированию конфликта интересов | По мере необходимости | Отдел правовой и кадровой работы |
| 5.5. | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Июль, декабрь  2017 г. | Отдел правовой и кадровой работы |
| 5.6. | Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в подведомственных учреждениях и организациях | IV квартал  2017г. | Отдел правовой и кадровой работы |
| **6.** | **Мероприятия информационного характера и пропаганда** | | |
| 6.1. | Оказание государственным гражданским служащим Министерства консультативной помощи по вопросам, связанным с реализацией антикоррупционных механизмов,  выявления и разрешения конфликтов на гражданской службе | Постоянно | Отдел правовой и кадровой работы |
| 6.2. | Проведение заседания Совета по противодействию коррупции в Министерстве промышленности и энергетики Чеченской Республики | Один раз  в квартал | Совет по противодействию коррупции |
| 6.3. | Участие государственных гражданских служащих министерства в семинарах, конференциях, круглых столах и иных мероприятиях, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, проводимых в рамках повышения квалификации государственных гражданских служащих | По мере необходимости | Ответственные за профилактику коррупционных правонарушений |
| 6.4. | Информирование населения о результатах рассмотрения обращений граждан по фактам коррупции посредством ведомственных Интернет – порталов | По мере необходимости | Отдел правовой и кадровой работы |
| 6.5. | Организация эффективной работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов в обеспечении соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами | Постоянно | Первый заместитель  министра |
| 6.6. | Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов | По мере необходимости | Комиссия министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих ЧР урегулированию конфликта интересов |
| 6.7. | Размещение на официальном сайте министерства в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики | IV квартал  2017г. | Отдел правовой и кадровой работы,  отдел закупок |
| 6.8. | Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в Чеченской Республике на заседаниях общественных советов при исполнительных органах исполнительной власти Чеченской Республики (далее – общественные советы) | IV квартал  2017г. | Отдел правовой и кадровой работы |
| 6.9. | Обеспечение утверждения правовыми актами органов исполнительной власти Чеченской Республики, в ведении которых находятся учреждения и организации, ежегодных планов работы органов исполнительной власти Чеченской Республики по противодействию коррупции в указанных учреждениях и организациях, в том числе по проявлениям бытовой коррупции | В течение  2017 года | Отдел правовой и кадровой работы |
| 6.10. | Обеспечение проведения совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) и работниками учреждений и организаций по вопросам организации работы по противодействию коррупции в учреждениях и организациях | В течение  2017 года | Отдел правовой и кадровой работы |
| 6.11. | Проведение оценки эффективности антикоррупционных мер, принимаемых в Министерстве промышленности и энергетики Чеченской Республики | Один раз  в год | Департамент делопроизводства правовой и кадровой работы |
| 6.12. | Разработка методических рекомендаций по организации и проведению мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Министерстве промышленности и энергетики Чеченской Республики, а также в подведомственных учреждениях; | По мере необходимости | Департамент делопроизводства правовой и кадровой работы |
| 6.13. | Проведение анализа исполнения плана мероприятий Совета по противодействию коррупции, подготовка отчета и его публикация на официальном Интернет – сайте Министерства промышленности и энергетики Чеченской Республики | Один раз  в год | Департамент делопроизводства правовой и кадровой работы |

Секретарь Совета по противодействию

коррупции в Министерстве промышленности

и энергетики Чеченской Республики М.Р.Дачаева