

УТВЕРЖДАЮ:

Министр промышленности и
энергетики Чеченской Республики



Г.С. Таймасханов

«___»

2016 г.

ПЛАН
работы Министерства промышленности и энергетики
Чеченской Республики на 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения
1	2	3	4
1.	Организация выполнения федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, указов и распоряжений Главы Чеченской Республики, постановлений и распоряжений Правительства Чеченской Республики и других нормативно-правовых актов	Департамент делопроизводства, правовой и кадровой работы	Постоянно
2.	Проведение регистрации всей входящей и исходящей корреспонденции, в том числе отдельной регистрации поручений Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства Чеченской Республики и обращений граждан.	Департамент делопроизводства, правовой и кадровой работы	Постоянно
3.	Осуществление контроля за качественным и своевременным исполнением поступающей в министерство корреспонденции, в том числе поручений Главы Чеченской Республики и Председателя Правительства Чеченской Республики и обращения граждан.	Департамент делопроизводства, правовой и кадровой работы	Постоянно
4.	Осуществление организации приема граждан, контроля над своевременным и качественным исполнением письменных обращений граждан.	Департамент делопроизводства, правовой и кадровой работы	Постоянно
5.	Осуществление контроля над соответствием требованиям законодательства подготавливаемых в министерстве проектов приказов и других нормативных актов правового характера и участие, в необходимых случаях, в их подготовке.	Департамент делопроизводства, правовой и кадровой работы	Постоянно
6.	Осуществление организации приема граждан и контроль над исполнением принятых решений.	Департамент делопроизводства, правовой и кадровой работы	Постоянно
7.	Проведение необходимых мероприятий по подготовке и проведению конкурса на замещение вакантных	Департамент делопроизводства,	По мере необходимости

	должностей государственной гражданской службы в аппарате министерства.	правовой и кадровой работы	
8.	Проведение необходимых мероприятий, связанных с профилактикой правонарушений в министерстве.	Департамент делопроизводства, правовой и кадровой работы	По мере необходимости
9.	Проведение мероприятий, направленных на реализацию Плана противодействия коррупции в министерстве.	Департамент делопроизводства, правовой и кадровой работы	Ежеквартально
10.	Оказание необходимой правовой помощи в оформлении документов подведомственными предприятиями, а также участие в заседаниях судов.	Департамент делопроизводства, правовой и кадровой работы	По мере необходимости
11.	Подготовка проектов служебных контрактов со всеми вновь принимаемыми государственными гражданскими служащими, а также внесение изменений к служебным контрактам в случаях перемещения по службе и других изменений условий труда.	Департамент делопроизводства, правовой и кадровой работы	По мере необходимости
12.	Подготовка и участие во всех торжественных мероприятиях и праздничных дат.	Департамент делопроизводства, правовой и кадровой работы	В течение года
13.	Подготовка материалов к заседанию Совета директоров.	Отдел развития производства	ежеквартально
14.	Подготовка материалов к заседанию проектного офиса по обеспечению реализации проектов в сфере промышленности Чеченской Республики.	Отдел развития производства	ежемесячно
15.	Подготовка материалов к заседанию проектного комитета Министерства промышленности и энергетики Чеченской Республики в части, касающейся проектов в сфере промышленности.	Отдел развития производства	ежемесячно
16.	Подготовка плана работы Министерства промышленности и энергетики Чеченской Республики по кварталам 2017 г. и на 2018год (сводный).	Отдел развития производства	ежеквартально
17.	Подготовка отчета о работе Министерства промышленности и энергетики Чеченской Республики ежеквартальный (сводный).	Отдел развития производства	ежеквартально
18.	Составление плана производства выпуска товарной продукции и оказания услуг на подведомственных предприятиях.	Отдел развития производства	ежемесячно
19.	Представление отчетов по выпуску товарной продукции и оказанию услуг, подведомственным предприятиям министерства.	Отдел развития производства	ежемесячно
20.	Проверка состояния производства на предприятиях.	Отдел развития производства	ежемесячно
21.	Подведение итогов производственно-хозяйственной деятельности предприятий за 2016 год.	Отдел развития производства	март
22.	Участие в международных, федеральных и региональных выставках форумах, семинарах и совещаниях.	Отдел развития производства. Отдел инвестиций и	в течение года

		маркетинга	
23.	Содействие предприятиям во внедрении и использовании передовых и современных научно-исследовательских разработок, технологий, оборудования и механизмов.	Отдел развития производства	в течение года
24.	Проведение на подведомственных предприятиях проверок исполнения Федерального закона от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании».	Отдел развития производства	в течение года
25.	Оказание методической помощи подведомственным предприятиям по вопросам разработки конструкторской и технологической документации.	Отдел развития производства	в течение года
26.	Оказание содействия предприятиям министерства в реализации намеченных программ развития производства.	Отдел развития производства	в течение года
27.	Организация метрологических служб на предприятиях министерства совместно с ЦСМ Чеченской Республики.	Отдел развития производства.	в течение года
28.	Изучение рынка сбыта продукции, спроса потребителей и предложений. Оказание помощи предприятиям по продвижению продукции и реализации услуг.	Отдел инвестиций и маркетинга, отдел развития производства.	в течение года
29.	Оказание содействия промышленным предприятиям в рамках привлечении мер государственной поддержки регионального и федерального уровней.	Отдел развития производства	в течение года
30.	Организация обучения ответственных лиц министерства и подведомственных предприятий по охране труда.	Отдел ОТ и ТБ, руководитель предприятия.	в течение года
31.	Организация и проведение в министерстве и на подведомственных предприятиях, мероприятий посвященных «Дню охраны труда».	Отдел ОТ и ТБ, кураторы предприятий.	апрель
32.	Проверка выполнения предприятиями предписаний контрольно-надзорных органов в сфере охраны труда.	Отдел ОТ и ТБ, кураторы предприятий.	1 раз в квартал
33.	Контроль над прохождением углублённых медицинских осмотров работниками предприятий, занятых на работах с вредными и опасными производственными факторами.	Отдел ОТ и ТБ, руководители предприятий.	1 раз в год
34.	Контроль проведения специальной оценки условий труда (СОУТ) в министерстве и на подведомственных предприятиях.	Отдел ОТ и ТБ	II квартал
35.	Проверка знаний охраны труда, общих правил техники безопасности и производственной санитарии административно-техническим персоналом.	Отдел ОТ и ТБ	1 раз в полгода
36.	Проверка наличия и соответствия коллективных договоров у предприятий.	Отдел ОТ и ТБ	I-кв.
37.	Разработка предупредительных мер и мероприятий по профилактике несчастных случаев.	Отдел ОТ и ТБ	I-кв.
38.	Проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь принятыми работниками министерства с учетом требований стандартов.	Отдел ОТ и ТБ	при приеме на работу
39.	Проверка наличия на предприятиях разработанных	Отдел ОТ и ТБ	I-кв.

	мероприятий по технике безопасности.		
40.	Оказание методической и практической помощи в разработке инструкций по технике безопасности и по эксплуатации нового оборудования на предприятиях.	Отдел ОТ и ТБ	Постоянно
41.	Проведение инструктивных занятий среди сотрудников министерства и подведомственных предприятий.	Отдел ОТ и ТБ, ответственные лица на предприятиях	II и IV квартал
42.	Организация мероприятий по устранению имеющихся недостатков и усилению пожарной безопасности на предприятиях.	Отдел ОТ и ТБ, руководители предприятий министерства	в течение года
43.	Проверка противопожарного состояния в помещениях и на территории подведомственных предприятий.	Ответственные по противопожарной безопасности	III-кв.
44.	Контроль над проведением инструктивных занятий среди сотрудников министерства и подведомственных предприятий.	Ответственные по противопожарной безопасности	I-е полугодие
45.	Контроль над обеспечением в административных зданиях предприятий информационных уголков (стендов) пожарной безопасности.	Отдел ОТ и ТБ	II-кв.
46.	Проверка наличия актов испытаний и паспортов на эксплуатируемые грузоподъемные механизмы.	Отдел ОТ и ТБ, кураторы предприятий.	1 раз в квартал
47.	Проверка планов мероприятий по совершенствованию ГО предприятий.	Отдел ОТ и ТБ	I-II кв.
48.	Ведение учета и отчетности по операциям с материальными ресурсами республиканского резерва для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Чеченской Республики.	Отдел ОТ и ТБ	1 раз в полугодие
49.	Проверка работы эвакуационных групп предприятий: оснащение групп; степень готовности в случае возникновения ЧС.	Отдел ОТ и ТБ	1 раз в квартал
50.	Обеспечение общественной безопасности и антитеррористической защищенности объектов промышленности в период знаменательных и праздничных дат.	Рабочая группа АТК министерства и руководители предприятий	в течение года
51.	Подготовка и проведение заседаний постоянно действующей рабочей группы АТК Министерства промышленности и энергетики Чеченской Республики.	Рабочая группа АТК министерства	ежеквартально
52.	Оказание методической и практической помощи подведомственным предприятиям министерства и предприятиям топливно-энергетического комплекса Чеченской Республики в оформлении документации по антитеррористической защищенности.	Рабочая группа АТК министерства	постоянно
53.	Контроль над исполнением требований Федерального закона от 21 июля 2011г. №256-ФЗ «О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса».	Рабочие группы АТК субъектов ТЭК	II-кв.
54.	Осуществление системного мониторинга происходящих общественно-политических и социально-экономических процессов в целях своевременного вскрытия и локализации факторов,	Рабочая группа АТК министерства и руководители предприятий	постоянно

	оказывающих негативное влияние на развитие оперативной обстановки в области противодействия терроризму.		
55.	Исполнение протокольных решений, принятых на заседаниях Антитеррористической комиссии Чеченской Республики.	Рабочая группа АТК министерства и руководители предприятий ТЭК	постоянно
56.	Проведение учебно-профилактических мероприятий, направленных на формирование действий в случаях нарушения общественного порядка, террористической угрозы и экстремистских проявлений, в том числе: - учений по эвакуации при пожаре и других чрезвычайных ситуациях; - показательных учений по правилам поведения при проявлениях терроризма и других криминальных действий.	Рабочая группа АТК министерства и руководители предприятий	1 раз в год
57.	Осуществление контроля над укреплением материально-технической базы критически важных и потенциально опасных объектов, подведомственных предприятий, в том числе: освещения и ограждения территорий, противопожарные мероприятия, техническое обслуживание ППС, «тревожных кнопок», видеонаблюдения и других ИТСО.	Рабочая группа АТК министерства	
58.	Выполнение рекомендаций НАК по информационно - пропагандистскому сопровождению антитеррористической деятельности, (ИПС АТД).	Рабочая группа АТК министерства и руководители предприятий	Постоянно
59.	Оказание содействия религиозным организациям в реализации культурно-просветительских программ, социально значимой деятельности, в подготовке и проведении совместных мероприятий, направленных на пресечение проникновения в молодежную среду экстремистских взглядов и идей, а также работу по формированию у населения правового сознания и законопослушного поведения, культуры общения с окружающими, обеспечения общественного спокойствия и достойного поведения граждан в общественных местах в рамках общественной нравственности.	Заместитель председателя постоянно действующей рабочей группы АТК	Постоянно
60.	Организация и проведение семинаров, "круглых столов", конференций, мероприятий, направленных на совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления, общественных организаций и подведомственных предприятий министерства, в целях профилактики терроризма и экстремизма.	Члены постоянно действующей рабочей группы АТК	1 раз в год
61.	Продолжение взаимодействия с правоохранительными органами и силовыми структурами республики, с целью взаимного информирования о планируемых экстремистскими организациями и террористическими группами противоправных действий.	Рабочая группа АТК министерства и руководители предприятий	постоянно
62.	Разработка, согласование и утверждение графика посещения курируемых предприятий и организаций	ОКС	Январь

	работниками ОКС МП и Э ЧР.		
63.	Подведение итогов за 2016 год совместно с генподрядными организациями, с определением, согласованием и постановкой задач для генподрядчиков, с целью обеспечения успешной сдачи в эксплуатацию вводных объектов.	ОКС	Январь-февраль
64.	Детальное изучение состояния производственных и вспомогательных зданий и сооружений с составлением необходимых актов и рекомендаций по их восстановлению, консервации и разборке на объектах, не включенных в программы восстановления на 2016 г.	ОКС	Январь-февраль
65.	Согласование графиков производства работ на объекты, включенные в программу «Развитие промышленности, энергетики и повышение энергоэффективности в Чеченской республике» на период 2014-2020 годы» на 2015 год.	ОКС	Январь-февраль
66.	Ежемесячное ведение учёта освоения лимитов (денежных средств), выделенных на восстановление объектов промышленно-энергетического комплекса из федерального и республиканского бюджетов.	ОКС	Ежемесячно
67.	Принятие участия в работе рабочих и государственных комиссий по приёмке завершённым строительством пусковых комплексов и других объектов, вводимых в эксплуатацию в 2017 году.	ОКС	В течении года
68.	Осуществление систематических проверок объёмов и качества производимых подрядчиками строительно-восстановительных работ на объектах промышленно-энергетического комплекса.	ОКС	Ежемесячно
69.	Осуществление взаимодействия с генподрядчиками.	ОКС	Ежемесячно
70.	Мониторинг реализации государственной программы Чеченской Республики «Развитие промышленности, энергетики и повышения энергоэффективности в Чеченской Республике» и предоставление отчетности по данной госпрограмме в Министерство экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Годовой (за 2016 г. – до 1 марта), 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев
71.	Подготовка и согласование предложений по внесению изменений в государственную программу Чеченской Республики и их утверждению до начала формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Январь-апрель, ноябрь-декабрь
72.	Представление отчетности к запросам Счетной палаты Российской Федерации.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежеквартально
73.	Отчетность о ходе реализации Инвестиционной стратегии Чеченской Республики.	Департамент экономического анализа и инвестиций	По запросу
74.	Контроль и анализ этапов реализации инвестиционных программ по всем направлениям намеченных прогнозов развития отраслей промышленности и	Департамент экономического анализа и	В течение года

	энергетики Чеченской Республики, участие в подготовке необходимых материалов.	инвестиций	
75.	Рассмотрение в рамках компетенции Министерства промышленности и энергетики Чеченской Республики проектных предложений, вносимых инициаторами проектов, и подготовка материалов для принятия руководством министерства решения о целесообразности реализации данных инвестиционных проектов на территории республики.	Департамент экономического анализа и инвестиций	В течение года
76.	Подготовка презентационных материалов для участия в семинарах, выставках и форумах экономического, инвестиционного и инновационного направления. Участие в указанных мероприятиях.	Департамент экономического анализа и инвестиций	В течение года
77.	Участие в переговорах и встречах с представителями деловых кругов зарубежных стран и отдельных отечественных компаний по вопросам реализации инвестиционных проектов Чеченской Республики, создания совместных предприятий по выпуску высококачественной продукции на ее территории, а также по обсуждению других направлений возможного взаимовыгодного сотрудничества.	Департамент экономического анализа и инвестиций	В течение года
78.	Участие в разработке прогнозов развития отраслей промышленности и энергетики, определении приоритетных направлений и первоочередных задач развития подведомственных предприятий.	Департамент экономического анализа и инвестиций	В течение года
79.	Практическое, методическое и консультационное сопровождение инвестиционной деятельности предприятий, функционирующих в сферах, курируемых Министерством промышленности и энергетики Чеченской Республики.	Департамент экономического анализа и инвестиций	В течение года
80.	Рассмотрение обращений и запросов федеральных и республиканских органов власти, а также юридических лиц и граждан по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.	Департамент экономического анализа и инвестиций	В течение года
81.	Подготовка и своевременное предоставление статистической отчетности.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежеквартально
82.	Сверка и уточнение показателей оперативной информационной деятельности предприятий с данными бухгалтерских отчетов.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежеквартально
83.	Осуществление контроля над состоянием и снижением дебиторской и кредиторской задолженности предприятий, улучшением расчетно-платежной и отчетной дисциплины.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежеквартально
84.	Анализ производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятий министерства за 2016-2017 гг.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Ежеквартально
85.	Участие в комплексных проверках хозяйственной деятельности предприятий министерства.	Департамент экономического	По мере необходимости

		анализа и инвестиций	
86.	Рассмотрение штатных расписаний предприятий министерства на 2017 год.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Октябрь-декабрь
87.	Прием и рассмотрение бизнес-планов (ТЭО) предприятий министерства на 2017 год.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Октябрь-декабрь
88.	Анализ и экспертиза представленных программ деятельности подведомственных министерству предприятий на 2018 год.	Департамент экономического анализа и инвестиций	Апрель-июнь июль-сентябрь,
89.	Анализ производственно-хозяйственной и финансовой деятельности подведомственных предприятий Минпромэнерго ЧР за отчетные периоды текущего и прошедшего годов (прошедший год, I-ый квартал, полугодие, 9 месяцев).	Департамент экономического анализа и инвестиций	Январь, апрель, июль, октябрь
90.	Формирование плана закупок, утверждение плана закупок, осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок и размещение в единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений.	Отдел закупок	Январь-март
91.	Разработка проектов контрактов и обеспечение их заключения.	Отдел закупок	Январь-март
92.	Обеспечение информационной безопасности.	Отдел закупок	В течение года
93.	Видео и фотосъемка официальных мероприятий министерства.	Отдел закупок	В течение года
94.	Администрирование официального сайта министерства	Отдел закупок	В течение года
95.	Размещение в единой информационной системе сведений, содержащих информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, информацию об изменении контракта или о расторжении контракта, сведения о заключенном контракте.	Отдел закупок	В течение года
96.	Размещение в единой информационной системе отчетов об исполнении (расторжении) контрактов.	Отдел закупок	В течение года
97.	Составление и предоставление отчетности в ИФНС: - налоговая декларация по налогу на имущество; - единая (упрощенная) налоговая декларация; - налоговая декларация 6-НДФЛ.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
98.	Составление и предоставление отчета руководителя в МИЗО ЧР.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
99.	Составление и предоставление отчетности в Минфин ЧР финансового менеджмента ГРБС	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально

100.	Составление и предоставление отчетности в Минфин ЧР.	Отдел учета и отчетности	Ежемесячно Ежеквартально Годовой (2016 год)
101.	Составление и предоставление "Баланса" в Минфин ЧР.	Отдел учета и отчетности	Годовой за 2016 год
102.	Составление и предоставление отчетности в Фонд социального страхования.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
103.	Составление и предоставление расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в Пенсионный фонд: ОПС на страховую часть трудовой пенсии; ФФОМС.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
104.	Составление и предоставление индивидуальных сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
105.	Составление и предоставление сведений о застрахованных лицах СЗВ-М.	Отдел учета и отчетности	Ежемесячно
106.	Прием бухгалтерской отчетности предприятий.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
107.	Составление сводного баланса предприятий.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
108.	Составление расшифровок по дебиторской и кредиторской задолженности.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
109.	Составление расшифровок по задолженности з/плате.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
110.	Составление расшифровок задолженности по платежам в бюджет.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
111.	Составление расшифровок задолженности по платежам во внебюджетные фонды.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
112.	Подготовка и организация проведения заседаний балансовой комиссии министерства по итогам работы подведомственных предприятий.	Отдел учета и отчетности	Ежеквартально
113.	Составления плана выездных проверок предприятий на 2017 год.	Контрольно-ревизионный отдел	Январь 2017 г.
114.	Проведение выездных проверок финансово-хозяйственной деятельности подведомственных предприятий Минпромэнерго ЧР.	Контрольно-ревизионный отдел	Ежемесячно (2 проверки в месяц)
115.	Участие в совещаниях по обсуждению результатов проведенных выездных проверок.	Контрольно-ревизионный отдел	Ежеквартально
116.	Участие в семинар-совещаниях бухгалтеров и руководителей ГУПов.	Контрольно-ревизионный отдел	Ежеквартально
117.	Администрирование вопросов осуществления внутреннего финансового контроля в Министерстве промышленности и энергетики Чеченской Республики.	Контрольно-ревизионный отдел	Постоянно
118.	Разработка карт внутреннего финансового контроля с участием подразделений Министерства промышленности и энергетики Чеченской Республики.	Контрольно-ревизионный отдел	До начала очередного года (2017 г.)
119.	Составление и контроль над ведением журналов внутреннего финансового контроля.	Контрольно-ревизионный отдел	Постоянно
120.	Составление отчетов по итогам осуществления	Контрольно-	Ежеквартально

	внутреннего финансового контроля.	ревизионный отдел	
121.	Участие в обсуждении с руководством министерства итогов внутреннего финансового контроля и в выработке предложений по устранению недостатков и нарушений, допущенных при осуществлении бюджетного процесса.	Контрольно-ревизионный отдел	Ежемесячно
122.	Тематическое оформление здания министерства баннерами и плакатами к знаменательным датам.	Административно-хозяйственный отдел	Постоянно
123.	Участие в подготовке материалов для разработки проектно-сметной документации по Программе газификации Чеченской Республики.	Отдел нефти и газа	Постоянно
124.	Координация деятельности и контроль над ходом восстановления газового хозяйства подведомственных предприятий.	Отдел нефти и газа	Постоянно
125.	Участие в разработке и реализации государственной политики по обеспечению эффективной работы предприятий газового и энергетического комплекса республики.	Отдел нефти и газа Отдел энергетики	Постоянно
126.	Координация деятельности предприятий и организаций различных форм собственности, входящих в энергетический комплекс ЧР и расположенных на территории республики.	Отдел нефти и газа Отдел энергетики	Постоянно
127.	Совместная разработка текущих, среднесрочных и перспективных программ и инвестиционных проектов развития ТЭК республики.	Отдел нефти и газа Отдел энергетики	Постоянно
128.	Участие в разработке Государственным комитетом цен и тарифов ЧР оптимальных розничных цен на энергоносители и тарифов на услуги.	Отдел нефти и газа Отдел энергетики	Постоянно
129.	Мониторинг причин образования выпадающих доходов теплоснабжающих и ресурсоснабжающих организаций и подготовка предложений по их компенсации.	Отдел нефти и газа	Постоянно
130.	Участие в совещаниях, семинарах и форумах по обсуждению новейших технологий и проблемных вопросов в топливно-энергетическом комплексе, проводимых Федеральными органами власти Северо-Кавказского федерального округа.	Отдел нефти и газа Отдел энергетики	Постоянно
131.	Реализация мероприятий в соответствии с Соглашением о сотрудничестве между Правительством Чеченской Республики и ОАО «НК «Роснефть».	Отдел нефти и газа	Постоянно
132.	Завершение процедуры передачи 54 объектов газотранспортной системы Чеченской Республики в казну Чеченской Республики.	Отдел нефти и газа	Постоянно
133.	Подготовка материалов к заявке по обеспечению населения Чеченской Республики сжиженным углеводородным газом (СУГ). Мониторинг поставок и потребления газа.	Отдел нефти и газа	Постоянно
134.	Подготовка материалов по обеспечению населения Чеченской Республики сжиженным углеводородным газом (СУГ). Мониторинг поставок и потребления газа.	Отдел нефти и газа	Постоянно
135.	Участие в межведомственных комиссиях по	Отдел нефти и газа	Постоянно

	соблюдению охранных зон газопроводов и объектов электросетевого хозяйства.	Отдел энергетики	
136.	Мониторинг проекта строительства нефтеперерабатывающего завода на территории Чеченской Республики.	Отдел нефти и газа	Постоянно
137.	Мониторинг реализации Программы газификации Чеченской Республики.	Отдел нефти и газа	Постоянно
138.	Реализация мероприятий в соответствии с Соглашением о сотрудничестве между Правительством Чеченской Республики и ПАО «Газпром».	Отдел нефти и газа	Постоянно
139.	Организация работы с федеральными органами власти по обоснованию необходимости компенсации выпадающих доходов теплоснабжающих организаций.	Отдел нефти и газа	Постоянно
140.	Анализ поставок, потребления и оплаты за потребленные энергоресурсы по итогам квартала, полугодия и года.	Отдел нефти и газа Отдел энергетики	Постоянно
141.	Подготовка аналитических справок по ТЭК для доклада Главе Чеченской Республики и Председателю Правительства Чеченской Республики.	Отдел нефти и газа Отдел энергетики	Постоянно
142.	Подготовка аналитической справки по поставкам и оплате за потребленный газ по итогам квартала.	Отдел нефти и газа	Постоянно
143.	Подготовка аналитических отчетов за апрель, май, июнь месяцы 2017 года по итогам деятельности ЗАО «Газпром межрегионгаз Грозный».	Отдел нефти и газа	июль
144.	Мониторинг реализации мероприятий по газификации населенных пунктов Чеченской Республики.	Отдел нефти и газа	Постоянно
145.	Мониторинг мероприятий по завершению процедуры передачи 54 объектов газотранспортной системы Чеченской Республики ПАО «Газпром».	Отдел нефти и газа	Постоянно
146.	Подготовка материалов по обоснованию выпадающих доходов теплоснабжающих организаций для направления в Минфин ЧР и федеральные органы власти.	Отдел нефти и газа	Ежемесячно
147.	Завершение работы по подготовке паспорта газового хозяйства Чеченской Республики.	Отдел нефти и газа	Апрель
148.	Подготовка предложений для включения в генеральную схему газификации регионов РФ (Чеченская Республика).	Отдел нефти и газа	Апрель
149.	Формирование и уточнение перечня программных мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (совместно с ГБУ «ЦЭПЭ ЧР») в рамках отраслевой государственной программы, реализуемой министерством.	Отдел энергетики	Постоянно
150.	Разработка Схемы и программы развития электроэнергетики Чеченской Республики на 2018-2022 годы и организация ее согласования и утверждения в установленном порядке.	Отдел энергетики	I полугодие
151.	Участие в разработке программ развития и строительства объектов малой энергетики на территории ЧР.	Отдел энергетики	Постоянно
152.	Разработка мероприятий по обучению, переподготовке	Отдел энергетики	Постоянно

	и повышению квалификации специалистов для работы на коммунально-энергетических объектах структурных подразделений.		
153.	Содействие во внедрении и использовании передовых и современных научно-исследовательских разработок, оборудовании и механизмов на структурных подразделениях министерства.	Отдел энергетики Отдел нефти и газа	Постоянно
154.	Начало работ по разработке Схемы и программы развития электроэнергетики Чеченской Республики на 2019-2023 годы и дальнейшему ее утверждению в Правительстве Чеченской Республики.	Отдел энергетики	3-й квартал
155.	Подведение итогов производственно-хозяйственной деятельности предприятий ТЭК за 1-4 квартал в 2017 года.	Отдел энергетики Отдел нефти и газа	Ежеквартально
156.	Подведение итогов производственно-хозяйственной деятельности предприятий ТЭК за 4 квартал 2016 года.	Отдел нефти и газа Отдел энергетики	1-й квартал
157.	Участие в инвестиционных проектах, реализуемых министерством.	Отдел энергетики	Постоянно
158.	Мониторинг проекта строительства малых ГЭС на территории Чеченской Республики.	Отдел энергетики	Постоянно
159.	Подготовка, проведение и распространение протоколов заседаний Координационного совета по развитию электроэнергетики ЧР, Штаба по обеспечению безопасности электроснабжения ЧР, согласно планам работ этих органов на 2017 год.	Отдел энергетики	Постоянно
160.	Оказание помощи руководству подведомственных предприятий при производстве, строительномонтажных и пуско-наладочных работах; проверка на соответствие инженерных сетей предприятий требованиям СНиП, ПУЭ, ГОСТ и других нормативно-правовых документов.	Отдел энергетики Отдел нефти и газа	Постоянно
161.	Организация сбора, подготовки и предоставления всех предусмотренных действующим законодательством формы статистической отчетности по вопросам энергосбережения и повышения энергетической эффективности (совместно с ГБУ «ЦЭПЭ ЧР»).	Отдел энергетики	Постоянно
162.	Мониторинг проекта строительства теплоэлектростанции на территории Чеченской Республики (Грозненская ТЭС).	Отдел энергетики	Постоянно
163.	Мониторинг проекта строительства всесезонного горнолыжного курорта «Ведучи» (электроснабжение, газоснабжение) на территории Чеченской Республики (ВГК «Ведучи»).	Отдел нефти и газа Отдел энергетики	Постоянно
164.	Документальная проверка государственных учреждений, государственных унитарных предприятий Чеченской Республики за проведением мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в соответствии с возложенной на Минпромэнерго ЧР государственной функцией по контролю за проведением мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической	Отдел энергетики	Постоянно

	эффективности государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями Чеченской Республики и государственной функцией по региональному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности на территории Чеченской Республики.		
165.	Осуществление лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов.	Отдел недропользования	Постоянно
166.	Осуществление лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома цветных металлов.	Отдел недропользования	Постоянно
167.	Осуществление лицензионного контроля над заготовкой, хранением, переработкой и реализацией лома черных и цветных металлов.	Отдел недропользования	Постоянно
168.	Внесение информации в автоматизированную систему «Единый реестр проверок».	Отдел недропользования	Постоянно
169.	Межведомственные запросы, посредством Системы межведомственного электронного взаимодействия Чеченской Республики по предоставлению государственных услуг «Выдача лицензий по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов», «Выдача лицензий по заготовке, хранению, переработке и реализации лома цветных металлов».	Отдел недропользования	Постоянно
170.	Ведение реестра лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов.	Отдел недропользования	Постоянно
171.	Представление министерства на совещаниях и заседаниях, проводимых Правительством Чеченской Республики по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.	Отдел недропользования	Постоянно
172.	Участие в межведомственных комиссиях, создаваемых министерством по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.	Отдел недропользования	Постоянно
173.	Взаимодействие с федеральными и республиканскими органами исполнительной власти по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.	Отдел недропользования	Постоянно
174.	Предоставление информации в части лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома цветных и черных металлов по формам федерального статистического наблюдения в ГАС «Управление».	Отдел недропользования	Постоянно
175.	Предоставление информации о реализации плана мероприятий по достижению в Чеченской Республике значения показателя, установленного подпунктом 2 «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», утвержденного постановлением	Отдел недропользования	Постоянно

	Правительства Чеченской Республики от 14 июня 2016года № 90.		
176.	Текущая работа аппарата министерства согласно регламенту министерства и должностным регламентам сотрудников министерства.	Отделы министерства	Постоянно
177.	Работа с входящей, исходящей и текущей документацией.	Отделы министерства	Постоянно
178.	Исполнение разовых заданий руководства департамента и министерства.	Отделы министерства	Постоянно

Заместитель министра



Х.Х. Зукаев

