# [Пешкова (Белогорцева) Х.В., Баранов И.В., Беляев М.А., Бондарева Э.С., Воробьев Н.И., Воробьева Л.В., Ротко С.В., Чернусь Н.Ю., Тимошенко Д.А. Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". - Специально для системы ГАРАНТ, 2020 г.](http://internet.garant.ru/document/redirect/77336967/0)

Пешкова (Белогорцева) Х.В.,

Баранов И.В.,

Беляев М.А.,

Бондарева Э.С.,

Воробьев Н.И.,

Воробьева Л.В.,

Ротко С.В.,

Чернусь Н.Ю.,

Тимошенко Д.А.

# Глава 1. Общие положения

[Статья 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1). Сфера действия настоящего Федерального закона

1. Данная [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1) определяет в общем виде сферу действия (предмет регулирования) комментируемого закона. Это регулируемые правом общественные отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг. Потребителями указанных услуг являются граждане и юридические лица (организации).

Объект (предмет) данных отношений - государственные и муниципальные услуги, определение которых дано в [ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2001) настоящего федерального закона. По сути, государственная или муниципальная услуга - это деятельность по реализации функций соответствующего органа публичной власти в области образования, здравоохранения, социальной защиты населения и в других сферах, которая осуществляется в пределах установленных законом полномочий по запросам заявителей (физических и юридических лиц).

В [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/101) комментируемой статьи обозначены основные участники (субъекты) данных отношений - те, кто предоставляет государственные и муниципальные услуги. Таковыми, как следует из текста статьи, являются органы публичной власти, осуществляющие исполнительно-распорядительные функции (полномочия).

В частности, в качестве субъектов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, названы:

1) федеральные органы исполнительной власти;

2) органы государственных внебюджетных фондов;

3) исполнительные органы государственной власти субъектов РФ;

4) органы местного самоуправления, а именно - местные администрации и иные органы местного самоуправления, осуществляющие исполнительно-распорядительные полномочия.

Система названных органов публичной власти определяется [Конституцией](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/0) и действующим законодательством.

Согласно [ст. 110](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/11001) Конституции исполнительную власть Российской Федерации осуществляет Правительство. Правительство состоит из Председателя Правительства, его заместителей и федеральных министров. Правовой статус Правительства как высшего исполнительного органа государственной власти в стране определяется [Федеральным конституционным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12106440/0) от 17 декабря 1997 г. N 2-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации".

Система федеральных органов исполнительной власти (помимо Правительства) установлена [Указом](http://internet.garant.ru/document/redirect/186816/0) Президента от 9 марта 2004 г. N 314 "О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти". В систему федеральных органов исполнительной власти входят федеральные министерства, федеральные службы и федеральные агентства. Структура федеральных органов исполнительной власти периодически меняется. Действующая на данный момент структура утверждена [Указом](http://internet.garant.ru/document/redirect/73437775/0) Президента от 21 января 2020 г. N 21, в ее составе 21 федеральное министерство, 30 федеральных служб и 21 федеральное агентство.

Органы государственных внебюджетных фондов, предусмотренные [ст. 144](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/144) БК РФ, - это органы управления следующих фондов:

1) Пенсионного фонда РФ (ПФР);

2) Фонда социального страхования РФ (ФСС);

3) Федерального фонда обязательного медицинского страхования (ФФОМС).

Согласно [п. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/10104107/7) положения о Пенсионном фонде Российской Федерации, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/10104106/0) Верховного Совета РФ от 27 декабря 1991 г. N 2122-1, органом управления (руководства) ПФР является правление Пенсионного фонда и его постоянно действующий исполнительный орган - исполнительная дирекция.

В Фонд социального страхования РФ входят следующие исполнительные органы:

- региональные отделения, управляющие средствами государственного социального страхования на территории субъектов РФ;

- центральные отраслевые отделения, управляющие средствами государственного социального страхования в отдельных отраслях хозяйства;

- филиалы отделений, создаваемые региональными и центральными отраслевыми отделениями ФСС по согласованию с председателем ФСС.

Руководство деятельностью ФСС осуществляется его председателем. Для обеспечения деятельности Фонда создается центральный аппарат Фонда, а в региональных и центральных отраслевых отделениях и филиалах - аппараты органов Фонда. При ФСС образуется правление, а при региональных и центральных отраслевых отделениях - координационные советы, являющиеся коллегиальными совещательными органами (см. [Положение](http://internet.garant.ru/document/redirect/10100675/1000) "О Фонде социального страхования Российской Федерации", утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/10100675/0) Правительства от 12 февраля 1994 г. N 101).

Органы управления Федерального фонда обязательного медицинского страхования определены Федеральным законом от 29 ноября 2010 г. N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации". Согласно [пп. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12180688/332) и [3 ст. 33](http://internet.garant.ru/document/redirect/12180688/333) данного закона органами управления ФФОМС являются правление и председатель.

Система органов исполнительной власти в субъектах РФ устанавливается Конституцией (Уставом) соответствующего субъекта РФ в соответствии с положениями Федерального закона от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ" ([ст. 17](http://internet.garant.ru/document/redirect/12117177/17) и др.).

Структура исполнительных органов государственной власти субъекта РФ определяется высшим должностным лицом (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта РФ. Обычно в такой структуре имеется высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ (региональное правительство либо администрация) и иные органы исполнительной власти (региональные министерства, департаменты, комитеты, управления), осуществляющие свои полномочия в соответствующей сфере деятельности.

Местные администрации являются исполнительно-распорядительными органами и входят в структуру органов местного самоуправления, учреждаемую Уставом в каждом муниципальном образовании в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" ([ст. 34](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/34), [37](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/37) и др.). Также в муниципальном образовании могут быть созданы иные органы местного самоуправления, осуществляющие исполнительно-распорядительные полномочия. Порядок формирования, полномочия (в том числе срок полномочий), подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы их организации и деятельности определяются уставом муниципального образования в соответствии с законом субъекта РФ.

2. [Часть 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/102) комментируемой статьи содержит норму, распространяющую действие настоящего федерального закона на деятельность организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Имеются в виду не названные в [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/101) органы публичной власти (исполнительные, муниципальные и др.), а иные организации, которые участвуют в предоставлении государственных и муниципальных услуг органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов и органами местного самоуправления.

Такие организации предоставляют физическим и юридическим лицам услуги (назовем их вспомогательными), необходимые и обязательные для предоставления государственных и муниципальных услуг федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти субъектов РФ, местными администрациями и иными органами местного самоуправления.

Перечень таких услуг, которые предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, утверждается:

- постановлением Правительства РФ - в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления государственных услуг федеральными органами исполнительной власти;

- нормативным правовым актом субъекта РФ - в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти субъекта РФ;

- нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления - в отношении муниципальных услуг, оказываемых в целях предоставления органами местного самоуправления (см. [п. 1 ст. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/91) комментируемого закона).

К числу таких организаций относятся, прежде всего, действующие многофункциональные центры предоставления услуг населению. Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (согласно [ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2005) комментируемого закона) - это организация, созданная в организационно-правовой форме государственного или муниципального учреждения (в том числе являющаяся автономным учреждением) и уполномоченная на организацию предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в электронной форме, по принципу "одного окна").

В предоставлении государственных и муниципальных услуг могут участвовать также и иные организации, подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления. Обычно это государственное или муниципальное учреждение либо унитарное предприятие, созданное соответственно государственным органом Российской Федерации, органом государственной власти субъекта РФ, органом местного самоуправления (см. [п. 8 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/208) комментируемого закона).

3. Норма, определенная [ч. 2.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1021) комментируемой статьи, появилась в настоящем федеральном законе в связи с необходимостью учесть особенности предоставления государственных услуг в своей сфере деятельности такими специфическими организациями, как Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом", Государственная корпорация по космической деятельности "Роскосмос", а также акционерное общество "Почта России".

Названные организации занимают особое положение в государственно-правовой системе России. Их правовой статус и порядок и деятельности определены специальными федеральными законами:

- [от 1 декабря 2007 г. N 317-ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/12157441/0) "О Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом";

- [от 13 июля 2015 г. N 215-ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/71127782/0) "О Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос".

В связи с этим действие настоящего федерального закона распространяется на названные корпорации и общество, за исключением [гл. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/400), нормы которой регулируют организацию предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах, и [ст. 29](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/29), устанавливающей особенности обеспечения реализации настоящего федерального закона (включая предоставление услуг в электронной форме, требования к которым определены в [ст. 10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/10) комментируемого закона).

4. [Частью 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/103) комментируемой статьи установлено специальное требование к услугам, предоставляемым государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ).

Такие услуги подлежат включению в реестр государственных или муниципальных услуг и предоставляются в электронной форме в соответствии с настоящим федеральным законом только в том случае, если указанные услуги включены в перечень, установленный Правительством. В настоящее время [перечень](http://internet.garant.ru/document/redirect/55171207/1000) услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме, утвержден [распоряжением](http://internet.garant.ru/document/redirect/55171207/0) Правительства от 25 апреля 2011 г. N 729-р.

В [перечень](http://internet.garant.ru/document/redirect/55171207/1000) входят услуги в следующих сферах:

- образование;

- здравоохранение;

- социальное обслуживание;

- труд и занятость населения;

- ЖКХ;

- строительство;

- культура;

- архивное дело;

- интеллектуальная собственность и др.

В частности, в электронном виде предоставляется информация о результатах сданных экзаменов и иных вступительных испытаний, о зачислении в образовательное учреждение, оформляется заявка на оказание высокотехнологичной медицинской помощи, выдаются направления на медико-социальную экспертизу и др.

Дополнительный к утвержденному перечень услуг, подлежащих включению в реестр государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме, которые оказываются в субъектах РФ государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) субъекта РФ или муниципальное задание (заказ), вправе утвердить высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ.

[Статья 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2). Основные понятия, используемые в настоящем Федеральном законе

1. Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2) содержит нормативные определения основных понятий, используемых в настоящем федеральном законе. Исходя из структуры правоотношений по предоставлению государственных и муниципальных услуг данные понятия (определения) можно распределить на четыре группы:

1) определения, относящиеся к понятию объекта данных отношений, - государственная услуга и муниципальная услуга и единые требования к их предоставлению ([пп. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2001), [2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2002) и [12](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2012));

2) определения, относящиеся к характеристике статуса субъектов данных отношений, таких как заявитель ([п. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2003)), многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ([п. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2005)) и подведомственная государственному органу или органу местного самоуправления организация ([п. 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/208));

3) определения, характеризующие порядок регулирования и само содержание данных отношений (действия, акты и т.п.):

- административный регламент предоставления государственной или муниципальной услуги ([п. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2004));

- предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме ([п. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/206));

- межведомственное информационное взаимодействие ([п. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/209));

- межведомственный запрос ([п. 10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/210));

- жалоба на нарушение порядка предоставления государственной или муниципальной услуги ([п. 11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2011));

4) к четвертой группе можно отнести определение статуса и характеристик портала для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме ([п. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/207)).

2. В [пп. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2001) и [2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2002) комментируемой статьи определены понятия "государственная услуга" и "муниципальная услуга", сделано это в привязке к субъектам, их предоставляющим. При этом в юридико-технических целях в тексте используется сокращенное обозначение названных органов исполнительной власти (федеральной и региональной), государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления в качестве органов, предоставляющих государственные (равно - муниципальные) услуги.

Определение "услуга" сформулировано через ключевые слова "деятельность по реализации функций" соответственно федерального органа исполнительной власти, государственного внебюджетного фонда, исполнительного органа государственной власти субъекта РФ и органа местного самоуправления.

Также следует обратить внимание на то, что государственная услуга может оказываться органом местного самоуправления при осуществлении им отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами субъектов РФ (такое предусмотрено нормами [ст. 19](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/19) и [20](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/20) Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации").

Понятие функций дано в [Указе](http://internet.garant.ru/document/redirect/186816/205) Президента от 9 марта 2004 г. N 314 "О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти", в котором под функциями по оказанию государственных услуг понимается предоставление федеральными органами исполнительной власти непосредственно или через подведомственные им федеральные государственные учреждения либо иные организации безвозмездно или по регулируемым органами государственной власти ценам услуг гражданам и организациям в области образования, здравоохранения, социальной защиты населения и в других областях, установленных федеральными законами.

Характерными чертами данных определений является также указание в них на то, что государственная и муниципальная услуга предоставляется по запросам заявителей (физических и юридических лиц) и в пределах полномочий органов, предоставляющих услуги, установленных соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов РФ (включая уставы муниципальных образований).

Понятие "государственные (муниципальные) услуги (работы)" встречается также в бюджетном законодательстве. Так, согласно [ст. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/6007) БК государственные (муниципальные) услуги (работы) - это услуги (работы), оказываемые (выполняемые) органами государственной власти (органами местного самоуправления), государственными (муниципальными) учреждениями и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иными юридическими лицами.

Таким образом, охватывая основные черты комментируемых определений, можно сказать, что государственная или муниципальная услуга - это деятельность по реализации функций соответствующего органа публичной власти в области образования, здравоохранения, социальной защиты населения и в других сферах, которая осуществляется в пределах установленных законом полномочий по запросам заявителей (физических и юридических лиц).

3. В [п. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2003) комментируемой статьи определен правовой статус заявителя в отношениях, связанных с предоставлением государственных и муниципальных услуг.

Во-первых, заявитель - это физическое или юридическое лицо, определяемое нормами (статьями) ГК (в частности [ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/2), [ст. 17-24](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/17) и другие статьи гл. 3, [ст. 48-56](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/48) и другие статьи гл. 4). Из числа лиц, обладающих статусом юридического лица, заявителями не могут быть государственные органы и их территориальные органы, органы государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органы местного самоуправления, поскольку они выступают другой стороной в данных отношениях - в качестве органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги.

Из контекста комментируемой нормы следует, что заявитель - это физическое или юридическое лицо, обратившееся в орган, предоставляющий государственные или муниципальные услуги с запросом о предоставлении такой услуги. Тот, кто еще не обратился в указанный орган с соответствующим запросом, не является заявителем.

Во-вторых, важно, что от имени физических и юридических лиц обращаться с запросом в орган, предоставляющий государственные или муниципальные услуги, могут их уполномоченные представители. Оформление полномочий представителя для осуществления запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги от имени физического либо юридического лица производится по правилам [гл. 10](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/10) ГК.

В-третьих, характеризуя статус заявителя, важно отметить, что обращение в орган, предоставляющий государственные или муниципальные услуги, осуществляется в общем порядке, предусмотренном комментируемым законом (в частности, путем подачи запроса, выраженного в устной, письменной или электронной форме), а также в специальном порядке - путем подачи в многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг так называемого комплексного запроса в соответствии со [ст. 15.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1510) настоящего федерального закона.

4. В [п. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2004) комментируемой статьи дано определение понятия "административный регламент", в соответствии с которым осуществляется предоставление государственных и муниципальных услуг. Комментируемый закон императивно предписывает ([п. 1 ч. 1 ст. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/61), [ч. 1 ст. 12](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/121)) соответствующим органам предоставлять государственные и муниципальные услуги в соответствии с административными регламентами.

В определении зафиксировано существо и функциональное предназначение административного регламента. Прежде всего, административный регламент представлен в комментируемом [законе](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0) как нормативный правовой акт, предназначенный для регулирования отношений по предоставлению государственных и муниципальных услуг. Это один из нормативных правовых актов в существующей системе права и законодательства. Обычно нормативный правовой акт определяется как изданный (принятый) в особом порядке официальный акт-документ компетентного правотворческого органа, содержащий нормы права[\*(1)](#sub_10001). В теории права указывается и на некоторые другие признаки нормативного правового акта как одной из форм права: направленность на регулирование общественных отношений, наличие наименования и специальных реквизитов и др.

Комментируемая норма гласит, что административный регламент устанавливает, во-первых, порядок предоставления государственной или муниципальной услуги, и, во-вторых, стандарт предоставления каждой такой услуги.

Правовые основы упомянутого порядка предоставления государственной или муниципальной услуги установлены комментируемым законом. В нем, в частности, содержатся требования к структуре административных регламентов ([ст. 12](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/12)), общие требования к разработке проектов таких регламентов ([ст. 13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/13)), требования к стандарту предоставления государственной или муниципальной услуги ([ст. 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/14)).

Более полно и конкретно порядок и сама процедура предоставления государственной или муниципальной услуги регламентируются непосредственно административным регламентом.

Регламент разрабатывается и утверждается органом, предоставляющим соответствующую государственную или муниципальную услугу, если иное не установлено федеральными законами. При этом разработчики регламента руководствуются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента и Правительства.

Предоставление государственных и муниципальных услуг является одной из функций соответствующих государственных органов и органов местного самоуправления. [Порядок](http://internet.garant.ru/document/redirect/188834/1000) разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг) утвержден [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/188834/0) Правительства от 11 ноября 2005 г. N 679.

Кроме этого документа, в помощь органам исполнительной власти [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/0) Правительства от 16 мая 2011 г. N 373 утверждены и введены в действие [Правила](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/2000) разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и [Правила](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/1000) разработки и утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора).

Органы исполнительной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления, руководствуясь правилами, утвержденными вышеуказанным постановлением, приняли свои нормативные правовые акты (правила, порядок и т.п.) разработки и утверждения административных регламентов предоставления соответствующих государственных и муниципальных услуг, проведения экспертизы проектов таких документов.

Более подробно об административном регламенте см. [комментарий](#sub_12) к ст. 12-14.

5. В [п. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2005) комментируемой статьи дано определение понятия "многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг". В настоящее время в Российской Федерации действует около 3 тысяч таких центров. На базе каждого из них населению оказывается несколько десятков государственных и муниципальных услуг в таких сферах, как социальная поддержка населения, государственная регистрация прав на недвижимость, выдача (замена) паспорта, иных документов и справок, оказание других технических и юридических услуг[\*(2)](#sub_10002).

Перечислим основные признаки многофункционального центра (МФЦ):

а) МФЦ - это организация, то есть юридическое лицо, отвечающее требованиям ГК ([ст. 48](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/48), [50](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/50) и др.);

б) такая организация может быть создана в организационно-правовой форме государственного учреждения либо муниципального учреждения, в том числе являющегося автономным учреждением ([п. 8 ч. 3 ст. 50](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/300008) ГК). Юридические лица в названной организационно-правовой форме относятся к группе (категории) некоммерческих организаций. Как и другие юридические лица, такая организация должна быть зарегистрирована в установленном порядке в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12123875/0) от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей";

в) наряду с общими требованиями [ГК](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/0) к юридическим лицам МФЦ как некоммерческая организация должен соответствовать правовым критериям, установленным и другими федеральными законами, например, [от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/10105879/0) "О некоммерческих организациях", [от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/190157/0) "Об автономных учреждениях" и др.;

г) МФЦ должен отвечать требованиям, установленным комментируемым законом. В частности, в [ст. 16](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/16) настоящего федерального закона определены функции, права, обязанности и ответственность многофункционального центра. Во исполнение [ч. 5 ст. 15](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/155) комментируемого закона [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/0) Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1376 утверждены [Правила](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/1000) организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

д) МФЦ уполномочены на организацию предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в электронной форме, по принципу "одного окна") непосредственно комментируемым законом ([ст. 16](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/16)).

Сущность принципа "одного окна" раскрыта в [ч. 1 ст. 15](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/151) комментируемого закона. В соответствии с данным принципом предоставление государственной или муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом о предоставлении государственной или муниципальной услуги, а взаимодействие с органами, предоставляющими государственные услуги, или органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется многофункциональным центром без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии.

6. В [п. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/206) комментируемой статьи раскрывается содержание понятия "предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

Приведенное определение указывает на три важных характеристики данного понятия:

1) услуги предоставляются с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (включая единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг). Правовой статус единого портала государственных и муниципальных услуг и региональных порталов государственных и муниципальных услуг определен в [ст. 21](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21) комментируемого закона.

Единый портал государственных и муниципальных услуг является федеральной государственной информационной системой, обеспечивающей предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме и доступ заявителей к сведениям о государственных и муниципальных услугах, предназначенным для распространения с использованием сети Интернет и размещенным в государственных и муниципальных информационных системах, обеспечивающих ведение соответственно реестров государственных и муниципальных услуг;

2) при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронной форме осуществляется электронное взаимодействие между государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и заявителями.

Обеспечение информационного обмена с соответствующими информационными системами органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центров в целях предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме при использовании единого портала государственных и муниципальных услуг осуществляется с применением единой системы межведомственного электронного взаимодействия в порядке, установленном Правительством ([ч. 4 ст. 21](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/214) комментируемого закона);

3) при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронной форме могут использоваться и другие средства информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, которые определяются Правительством (включая, например, электронное взаимодействие между государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и заявителями).

Требования к организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме установлены в [ст. 10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/10) комментируемого закона. Главное из них состоит в том, что предоставление таких услуг осуществляется на базе информационных систем, включая государственные и муниципальные информационные системы, составляющие информационно-технологическую и коммуникационную инфраструктуру. Правительство вправе, в частности, определить требования к форматам заявлений и иных документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, и установить порядок определения требований к форматам заявлений и иных документов.

В целом, использование информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг регулируется нормами [гл. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/500) комментируемого закона.

Нормы настоящего [федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0), регулирующие предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме, сопряжены с правовыми новеллами Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и защите информации". В [ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148555/2) названного закона имеются определения таких понятий как "электронное сообщение", "электронный документ", которые подготавливаются, обрабатываются и передаются с использованием электронных вычислительных машин и информационно-телекоммуникационных сетей. В [ст. 11.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148555/1110) предусмотрено, что обмен информацией в форме электронных документов при осуществлении полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления, требования к осуществлению взаимодействия в электронной форме граждан (физических лиц) и организаций с органами государственной власти, органами местного самоуправления, с организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и порядок такого взаимодействия устанавливаются Правительством в соответствии с [ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/0) "Об электронной подписи".

7. В [п. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/207) комментируемой статьи сформулировано определение портала государственных и муниципальных услуг.

Во-первых, это государственная информационная система (в практическом смысле - интернет-сайт). Такая информационная система должна включать в себя все необходимые компоненты, обеспечивающие ее надлежащее и эффективное функционирование (программный комплекс, алгоритмы, регламент, правила, инструкции и т.п.). Подробнее см. [комментарий](#sub_21) к ст. 21.

Во-вторых, эта государственная информационная система обеспечивает предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме. Использование информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронной форме регулируется нормами [гл. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/500) комментируемого закона.

В-третьих, она обеспечивает доступ заявителей к сведениям о государственных и муниципальных услугах. Такие сведения, будучи размещенными в государственных и муниципальных информационных системах, обеспечивающих ведение реестров государственных и муниципальных услуг, предназначены для распространения с использованием сети Интернет.

Таким образом, портал как государственная информационная система, прежде всего, выступает средством электронного предоставления государственных и муниципальных услуг. Кроме того, он предоставляет также услуги информационного характера (информацию, сведения, справки и т.п.).

Более полно и четко правовой статус и функции порталов государственных и муниципальных услуг определены ст. 21 комментируемого закона. Прежде всего, в ней предусмотрено функционирование единого портала государственных и муниципальных услуг, который является федеральной государственной информационной системой, определены его функции в системе отношений по оказанию государственных и муниципальных услуг ([пп. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/211) и [3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/213)). Помимо этого, предусмотрено, что органы государственной власти субъектов РФ вправе создавать региональные порталы государственных и муниципальных услуг, являющиеся государственными информационными системами субъектов РФ, обеспечивающими предоставление государственных услуг субъектов РФ и муниципальных услуг ([п. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/212)).

Требования к единому порталу государственных и муниципальных услуг, региональным порталам государственных и муниципальных услуг, порядку их функционирования и размещения на них сведений о государственных и муниципальных услугах, а также к перечню указанных сведений устанавливаются Правительством, если иные требования не установлены федеральными законами.

В частности, в целях обеспечения информационной открытости деятельности органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, повышения качества и доступности предоставляемых ими государственных и муниципальных услуг [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" утверждены:

- [положение](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1000) о федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" и [Правила](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/2000) ее ведения;

- [положение](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/3000) о федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

- [требования](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/4000) к региональным порталам государственных и муниципальных услуг (функций).

8. В [п. 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/208) комментируемой статьи дано определение подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организации, которая может быть участником отношений по предоставлению государственных и муниципальных услуг. В норме четко указано, что такая организация создается в организационно-правовой форме государственного или муниципального учреждения либо унитарного предприятия соответственно государственным органом Российской Федерации, органом государственной власти субъекта РФ либо органом местного самоуправления. Как все юридические лица, названные организации должны быть зарегистрированы в установленном порядке в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12123875/0) от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ.

Учреждения относятся согласно критериям ГК ([пп. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/5010) и [3 ст. 50](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/5013)) к группе (категории) некоммерческих организаций. Помимо ГК ([ст. 48-65](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/48), [123.21-123.22](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/112321)) правовой основой деятельности учреждения как некоммерческой организации являются положения федеральных законов [от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/10105879/0), [от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/190157/0).

Унитарное предприятие может быть государственным либо муниципальным ([ч. 2 ст. 50](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/5002), [ст. 113-114](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/113) ГК), правовой статус и порядок их деятельности регулируется [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12128965/0) от 14 ноября 2002 г. N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях".

Обязанности подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, перечислены в [п. 2 ст. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/6002) комментируемого закона.

9. В [п. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/209) комментируемой статьи юридически раскрыто содержание понятия "межведомственное информационное взаимодействие", важного для системы отношений по предоставлению государственных и муниципальных услуг.

Его основные характерные признаки заключаются в следующем:

1) данное взаимодействие осуществляется в целях предоставления государственных и муниципальных услуг. В [пп. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70012) и [4 ст. 7.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70014) комментируемого закона указано, что направление межведомственного запроса и представление документов и информации допускаются только в целях, связанных с предоставлением государственных или муниципальных услуг и (или) ведением базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг.

Направление межведомственных запросов органами, предоставляющими государственные услуги, органами, предоставляющими муниципальные услуги, иными государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, многофункциональными центрами о представлении документов и информации для осуществления деятельности, не связанной с предоставлением государственных или муниципальных услуг или ведением базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг, не допускается. Должностные лица и (или) работники, направившие необоснованные межведомственные запросы, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) взаимодействие осуществляется между всеми основными субъектами рассматриваемых отношений:

- органами, предоставляющими государственные услуги;

- органами, предоставляющими муниципальные услуги;

- подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, участвующими в предоставлении государственных или муниципальных услуг;

- иными государственными органами;

- органами местного самоуправления;

- органами государственных внебюджетных фондов;

- многофункциональными центрами.

Таким образом, данное межведомственное взаимодействие распространяется лишь на указанные органы и организации, иные лица не принимают участия в таком взаимодействии;

3) предметом данного взаимодействия являются вопросы обмена документами и информацией, в том числе в электронной форме.

Требования к межведомственному информационному взаимодействию при предоставлении государственных и муниципальных услуг установлены в [ст. 7.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7001) настоящего федерального закона. Подробнее межведомственное взаимодействие регламентируется [Положением](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/1000) о единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/0) Правительства от 8 сентября 2010 г. N 697.

10. В [п. 10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/210) комментируемой статьи дано определение понятия "межведомственный запрос". В данном случае запрос выступает в качестве специальной формы межведомственного взаимодействия названных в [предыдущем пункте](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/209) комментируемой статьи субъектов (органов и организаций), предоставляющих государственные и муниципальные услуги.

Приведенное определение включает в себя следующие значимые элементы:

1) межведомственный запрос - это документ на бумажном носителе или в форме электронного документа о представлении документов и информации, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги.

Документ, как предусмотрено [ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/103526/102) Федерального закона от 29 декабря 1994 г. N 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов", - это материальный носитель с зафиксированной на нем в любой форме информацией в виде текста, звукозаписи, изображения и (или) их сочетания, который имеет реквизиты, позволяющие его идентифицировать, и предназначен для передачи во времени и в пространстве в целях общественного использования и хранения.

Электронный документ рассматривается как документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах ([п. 11.1 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148555/20111) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации").

Межведомственный запрос может быть направлен на представление документов и информации, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги. Поэтому логично, что комментируемый закон ([п. 1 ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/701)) запрещает требовать от заявителей документы, которые имеются у органов и организаций, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, либо находятся в распоряжении иных уполномоченных органов и организаций и которые могут быть получены в рамках межведомственного взаимодействия;

2) межведомственный запрос направляется органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, либо многофункциональным центром в государственный орган, орган местного самоуправления, подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных или муниципальных услуг.

Здесь перечислены практически все органы и организации, которые предоставляют государственные и муниципальные услуги либо участвуют в этом процессе. Не допускается направление запроса неуполномоченному субъекту (органу, должностному лицу) системы отношений по предоставлению государственных и муниципальных услуг;

3) межведомственный запрос направляется на основании запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги. Таким образом, основанием для межведомственного запроса является официальное обращение, запрос заявителя (физического или юридического лица) о предоставлении конкретной государственной или муниципальной услуги, выраженный в устной, письменной или электронной форме. Это значит, что не допускается безосновательное направление запроса.

Такой же значимостью обладает и так называемый комплексный запрос о предоставлении услуг, поданный заявителем в соответствии со [ст. 15.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1510) настоящего федерального закона в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

4) межведомственный запрос должен соответствовать требованиям, установленным [ст. 7.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/702) комментируемого закона. Кроме того, такой документ должен соответствовать общим требованиям, установленным законодательством для аналогичных форм документов.

В указанной [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70201) определено, что межведомственный запрос о представлении документов и (или) информации должен содержать предусмотренный законодательством Российской Федерации идентификатор сведений о физическом лице (при наличии), если документы и информация запрашиваются в отношении физического лица, а также указание на базовый государственный информационный ресурс, в целях ведения которого запрашиваются документы и информация.

В случае если такие документы и информация не были представлены заявителем, запрос должен содержать следующие сведения:

- наименование органа или организации, направляющих межведомственный запрос;

- наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

- наименование государственной или муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг или реестре муниципальных услуг;

- указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

- сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные административным регламентом предоставления государственной услуги (или административным регламентом предоставления муниципальной услуги), а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документа и (или) информации;

- контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

- дата направления межведомственного запроса;

- фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица;

- информация о факте получения согласия от заявителя или иного обладателя информации (при направлении межведомственного запроса в отношении обращения за предоставлением государственной или муниципальной услуги, касающейся конфиденциальной информации, доступ к которой ограничен законодательством). Для таких случаев [ч. 5 ст. 7.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/702015) комментируемого закона предусмотрено, что заявитель при обращении за предоставлением государственной или муниципальной услуги подтверждает факт получения указанного согласия в форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации (в том числе путем представления документа, подтверждающего факт получения указанного согласия, на бумажном носителе или в форме электронного документа).

11. В [п. 11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2011) комментируемого закона определен правовой статус жалобы на нарушение порядка предоставления государственной или муниципальной услуги.

Жалоба определяется как требование заявителя или его законного представителя о восстановлении или защите нарушенных прав или законных интересов заявителя органом, предоставляющим государственную услугу (или муниципальную услугу), многофункциональным центром, должностным лицом органа, предоставляющего государственную (муниципальную) услугу, работником многофункционального центра, государственным или муниципальным служащим либо организациями (привлеченными для реализации отдельных функций по оказанию государственных и муниципальных услуг в соответствии с [ч. 1.1 ст. 16](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/16011) комментируемого закона) или их работниками при получении данным заявителем государственной или муниципальной услуги.

Случаи и порядок привлечения упомянутых организаций, порядок их взаимодействия с уполномоченным многофункциональным центром, перечень функций, к реализации которых они привлекаются, а также требования к указанным организациям устанавливаются [правилами](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/1000) организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/0) Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1376.

По смыслу данной нормы, сущность жалобы заключается в требовании заявителя (или его законного представителя) о восстановлении или защите его нарушенных прав или законных интересов. Именно так жалоба определяется и в Федеральном законе от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" - просьба гражданина о восстановлении или защите его нарушенных прав, свобод или законных интересов либо прав, свобод или законных интересов других лиц ([ст. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12146661/4)).

Второе важное положение, характеризующее жалобу в понимании комментируемого [закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0), заключается в том, что она адресуется органу или иному лицу (организации, многофункциональному центру, работнику и т.п.), предоставляющему государственную (или муниципальную) услугу, которые и должны ее рассмотреть (проверить и т.п.) и принять меры по восстановлению или защите нарушенных прав и законных интересов заявителя.

Право на обжалование решений (действий и бездействия), нарушающих права и свободы, гарантируется Конституцией ([ст. 33](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/33), [45](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/45), [46](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/46)) и ему корреспондирует обязанность уполномоченных органов и должностных лиц рассмотреть полученную жалобу и принять необходимые меры по восстановлению и защите нарушенных прав и законных интересов. На данных основаниях строится отечественное правовое регулирование порядка рассмотрения обращений и жалоб.

Правовые требования к обращению (жалобе), порядок (механизм) обжалования решений (актов, действий и т.п.) органов и организаций, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, сроки рассмотрения жалобы и другие процедурные вопросы остаются за рамками комментируемой [статьи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2).

Существует административный (внесудебный) и судебный порядок обжалования гражданами и иными лицами решений, действий (бездействий) органов, организаций и должностных лиц (служащих). Применительно к системе отношений по оказанию государственных и муниципальных услуг и в зависимости от предмета обжалования и статуса заявителя судебный порядок регламентируется судебно-процессуальным законодательством: АПК и КАС.

Общие законодательные требования к порядку рассмотрения обращений (в том числе жалоб) граждан установлены [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12146661/0) от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

Применительно к системе отношений по предоставлению государственных и муниципальных услуг порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, иной организации, должностного лица, государственного или муниципального служащего и других лиц, участвующих в предоставлении названных услуг, регламентируется нормами [гл. 2.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2100) настоящего федерального закона.

В качестве предмета досудебного обжалования основными нарушениями прав заявителей являются нарушение срока совершения отдельных действий и предоставления услуги в целом, требование у заявителей документов, не предусмотренных законодательством, отказ в приеме документов, отказ в предоставлении услуги и др.

[Правила](http://internet.garant.ru/document/redirect/70216748/1000) подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, организаций, наделенных полномочиями по предоставлению государственных услуг, и их работников, а также жалоб на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, его работников утверждены [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70216748/0) Правительства от 16 августа 2012 г. N 840.

Органам государственной власти субъектов РФ и органам местного самоуправления рекомендовано руководствоваться данным постановлением при установлении особенностей подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов государственной власти субъектов РФ и их должностных лиц и государственных гражданских служащих, а также органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих.

В Российской Федерации создается государственная федеральная информационная система досудебного (внесудебного) обжалования, регулирование которой осуществляется федеральными законами и правовыми актами Правительства. В частности, принято и действует [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/0) Правительства от 20 ноября 2012 г. N 1198 "О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг".

Подробнее о внесудебном порядке рассмотрения жалоб заявителей при предоставлении государственных и муниципальных услуг см. [комментарий](#sub_1101) к ст. 11.1-11.3 настоящего федерального закона.

12. [Пункт 12](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2012) введен в комментируемую статью [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/73355433/0) от 27 декабря 2019 г. N 472-ФЗ. Единый стандарт предоставления государственной и (или) муниципальной услуги понимается как установленные Правительством в случаях, предусмотренных федеральными законами, единые требования к предоставлению государственной и (или) муниципальной услуги.

Перечень таких требований предусмотрен в [ст. 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/14) комментируемого закона, в их числе:

- наименование государственной или муниципальной услуги;

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу;

- результат предоставления государственной или муниципальной услуги;

- срок предоставления государственной или муниципальной услуги;

- правовые основания для предоставления государственной или муниципальной услуги;

- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги и др.

В числе требований к оказанию услуг имеются специальные требования, в частности, учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Подробнее о стандарте предоставления государственной и (или) муниципальной услуги см. [комментарий](#sub_14) к ст. 14.

[Статья 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/3). Нормативное правовое регулирование отношений, возникающих в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг

1. Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/3) определяет в общем виде структуру нормативных правовых актов, обеспечивающих правовое регулирование отношений, возникающих в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг. Здесь имеется в виду законодательство, понимаемое в широком смысле и включающее в себя как законы, так и подзаконные нормативные правовые акты.

Из текста комментируемой [статьи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/3) следует, что правовое регулирование отношений, возникающих в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг, осуществляется на трех уровнях: федеральном, региональном (уровне субъектов РФ) и муниципальном (в системе местного самоуправления). При этом используются разные виды (формы) нормативных правовых актов:

- федеральные законы;

- законы субъектов РФ;

- иные, так называемые подзаконные, нормативные правовые акты федерального и регионального уровней;

- муниципальные правовые акты.

2. Первый (верхний) уровень правового регулирования отношений, возникающих в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг, включает в себя настоящий [федеральный закон](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0), другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

Первым в комментируемой [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/3) назван настоящий федеральный закон, в соответствии с которым осуществляется нормативное правовое регулирование отношений, возникающих в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг. За истекшее к настоящему моменту время многие его нормы (статьи и части) были изменены и дополнены около сорока раз.

В настоящее время комментируемый закон является основным законодательным актом отраслевого назначения, регулирующим общественные отношения в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг. Предмет данного закона определен в [ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1) и заключается в регулировании отношений, возникающих в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг соответственно федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти субъектов РФ, а также местными администрациями и иными органами местного самоуправления, осуществляющими исполнительно-распорядительные полномочия (см. [комментарий](#sub_1) к ст. 1).

К другим федеральным законам можно отнести, прежде всего, те законы, которые в той или иной степени определяют правовой статус федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, а также местных администраций и иных органов местного самоуправления, предоставляющих государственные и муниципальные услуги. В частности, деятельность (полномочия, процедура и др.) указанных органов в системе договорных, имущественных, финансово-бюджетных и иных отношений, связанных с предоставлением государственных и муниципальных услуг, частично регулируется:

- [ГК](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/0) и [БК](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/0);

- [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12117177/0) от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ";

- [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/0) от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12180688/0) от 29 ноября 2010 г. N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации";

- [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/194874/0) от 9 февраля 2009 г. N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";

- [ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/0) "Об электронной подписи" и др. (подробнее см. [комментарий](#sub_1) к ст. 1).

Другая группа федеральных законов, частично регулирующих отношения, связанные с предоставлением государственных и муниципальных услуг, касается регулирования тех или иных сфер общественных отношений, с которыми связаны данные услуги (например, законодательные акты о регистрации юридических лиц, о регистрации права собственности на недвижимость, о жилищно-коммунальной сфере; семейное, социальное, пенсионное и иное законодательство).

3. Помимо законов регулирование важных вопросов в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляется на федеральном уровне иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в числе которых указы Президента, постановления и распоряжения Правительства, а также так называемые ведомственные правовые акты. Прежде всего, следует отметить, что все они должны приниматься (издаваться) в соответствии с настоящим и иными федеральными законами, что следует из положений [ч. 2 ст. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/402) и [ч. 1 ст. 15](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/1501) Конституции о том, что не только Конституция, но и федеральные законы имеют верховенство на всей территории Российской Федерации.

Среди указов Президента, принимаемых в соответствии с его полномочиями, установленными Конституцией ([ст. 90](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/90)), можно назвать [Указ](http://internet.garant.ru/document/redirect/70170942/0) Президента от 7 мая 2012 г. N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления", согласно которому, в частности, время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган власти регионального уровня должно составлять не более 15 минут.

Наиболее часто по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг принимаются постановления Правительства. Ниже приведены некоторые из значимых постановлений Правительства РФ по различным вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг:

- [от 26 марта 2016 г. N 236](http://internet.garant.ru/document/redirect/71362988/0) "О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг";

- [от 10 июля 2013 г. N 584](http://internet.garant.ru/document/redirect/70413578/0) "Об использовании федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";

- [от 25 января 2013 г. N 33](http://internet.garant.ru/document/redirect/70306198/0) "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг";

- [от 28 декабря 2011 г. N 1184](http://internet.garant.ru/document/redirect/70113730/0) "О мерах по обеспечению перехода федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, наделенных соответствующими федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг, и органов государственных внебюджетных фондов на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде";

- [от 22 декабря 2012 г. N 1382](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290084/0) "О присоединении информационных систем организаций к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме";

- [от 22 декабря 2012 г. N 1376](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/0) "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг";

- [от 28 ноября 2011 г. N 977](http://internet.garant.ru/document/redirect/12192469/0) "О федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";

- [от 20 ноября 2012 г. N 1198](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/0) "О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг";

- [от 24 октября 2011 г. N 861](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)";

- [от 27 сентября 2011 г. N 797](http://internet.garant.ru/document/redirect/55172242/0) "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления";

- [от 25 июня 2012 г. N 634](http://internet.garant.ru/document/redirect/70193794/0) "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг";

- [от 8 июня 2011 г. N 451](http://internet.garant.ru/document/redirect/12186739/0) "Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме";

- [от 16 мая 2011 г. N 373](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/0) "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг";

- [от 8 сентября 2010 г. N 697](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/0) "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия";

- [от 11 ноября 2005 г. N 679](http://internet.garant.ru/document/redirect/188834/0) "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг".

Кроме постановлений, Правительство принимает важные акты распорядительного характера, например:

- [распоряжение](http://internet.garant.ru/document/redirect/70555694/0) Правительства от 25 декабря 2013 г. N 2516-р "Об утверждении Концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде";

- [распоряжение](http://internet.garant.ru/document/redirect/12171809/0) Правительства от 17 декабря 2009 г. N 1993-р "Об утверждении Сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов РФ и муниципальными учреждениями".

Так называемые ведомственные правовые акты - это нормативные правовые акты, а также методические документы, принимаемые в соответствии со своей компетенцией федеральными министерствами и федеральными службами в отношении государственных услуг, оказываемых в соответствующей сфере, подведомственной тому или иному государственному органу. Важное место среди них занимают административные регламенты (подробнее об административных регламентах см. [комментарий](#sub_12) к ст. 12-14).

В качестве примера можно привести [приказ](http://internet.garant.ru/document/redirect/70784018/0) Минстроя от 28 октября 2014 г. N 657/пр "Об утверждении методических рекомендаций по разработке административного регламента по предоставлению государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, методических рекомендаций по разработке административного регламента осуществления лицензионного контроля органом государственного жилищного надзора субъекта РФ, формы документов, используемые при лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами".

4. Важное место в системе правового регулирования отношений, возникающих в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг, занимают нормативные акты регионального уровня: законы и подзаконные акты органов государственной власти субъектов РФ.

По логике вещей, правовое регулирование отношений, возникающих в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг гражданам, относится к предметам совместного ведения Российской Федерации и ее субъектов ([ст. 73](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/73), [ч. 2 ст. 76](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/7602) Конституции), хотя в Конституции РФ это непосредственно не отражено.

По данному вопросу в субъектах РФ принимаются как законы, так и подзаконные нормативные правовые акты, исходящие от высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа) субъекта РФ, регионального Правительства (администрации) и иных органов исполнительной власти (указы, постановления, распоряжения).

В некоторых регионах приняты и действуют законы о регулировании отношений, связанных с предоставлением государственных и муниципальных услуг (Республика Алтай, г. Санкт-Петербург и др.), в других действуют постановления региональных Правительств (г. Москва, Волгоградская, Саратовская, Свердловская области, Хабаровский край и др.).

5. В комментируемой [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/3) речь идет также о нормативном правовом регулировании отношений, возникающих в связи с предоставлением муниципальных услуг. На основе существующего законодательства такое регулирование осуществляется посредством муниципальных правовых актов, издаваемых органами местного самоуправления и действующих на территории муниципального образования.

Понятие муниципального правового акта, включающего общеобязательные правила или имеющего индивидуальный характер, содержится в [ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/20117) Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ. Такие акты издают, как правило, представительный орган муниципального образования (в форме решений), глава муниципального образования и местная администрация (в виде постановлений), чаще всего они касаются регулирования отношения по поводу самой муниципальной услуги как таковой. Органы исполнительной власти субъектов РФ издают в помощь муниципальным образованиям типовые нормативные документы, например, Типовой порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг местной администрацией, Типовой административный регламент предоставления той или иной муниципальной услуги и др.

Все муниципальные нормативные правовые акты подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов соответствующего субъекта РФ, организация и ведение которого осуществляются в порядке, установленном законом субъекта РФ. Ведение федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов (состоящего из регистров таких актов субъектов РФ) осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти (Минюстом) в порядке, установленном [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/193866/0) Правительства от 10 сентября 2008 г. N 657 "О ведении федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов". Муниципальные нормативные правовые акты подлежат официальному опубликованию (обнародованию) (см. [ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/7), [43](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/43), [43.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/431), [47](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/47) Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ).

В качестве примеров муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг, можно привести:

- [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/152163158/0) администрации Мичуринского района Тамбовской области от 13 сентября 2011 г. N 1385 "Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями района в качестве основных видов деятельности";

- [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/161172324/0) администрации городского округа г. Урюпинск от 15 мая 2015 г. N 419-п "О порядке формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций) городского округа город Урюпинск Волгоградской области";

- решение Думы Талицкого городского округа Свердловской области от 25 октября 2012 г. N 101 "Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг в Талицком городском округе и предоставляются организациям, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и Порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг в Талицком городском округе и предоставляются муниципальными учреждениями и (или) муниципальными унитарными предприятиями Талицкого городского округа, участвующими в предоставлении муниципальных услуг" и др.

[Статья 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/4). Основные принципы предоставления государственных и муниципальных услуг

1. Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/4) закрепляет основные принципы предоставления государственных и муниципальных услуг. Философская категория "принцип" означает основополагающее теоретическое начало, общепризнанную идею, лежащую в основе образования и функционирования той или иной социальной организации или системы. Термин "принцип" ("принципы") широко распространен в современном российском законодательстве. Будучи закрепленными в законе, социальные идеи-принципы становятся общеобязательными правовыми нормами-принципами.

В принципах, закрепленных в настоящей [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/4), находят свое отражение основные требования к порядку предоставления государственных и муниципальных услуг. Они взаимосвязаны и взаимозависимы и в своей совокупности образуют исходные начала самой системы оказания государственных и муниципальных услуг населению, определяют функционирование и позитивные тенденции ее развития. По отдельности каждый из принципов выступает как один из критериев оценки эффективно функционирующей системы предоставления государственных и муниципальных услуг в Российской Федерации.

Комментируемый [закон](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0) называет указанные принципы основными, поэтому они являются базовыми правовыми положениями для регулирования отношений, связанных с предоставлением государственных и муниципальных услуг, и развития всей системы государственных и муниципальных услуг в стране. В этом смысле данные принципы должны находить свое развитие в последующих нормах комментируемого закона, других законов и подзаконных нормативных правовых актов.

2. Всего комментируемой [статьей](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/4) установлено шесть основных принципов предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.1. Первым принципом названа правомерность предоставления государственных и муниципальных услуг. Это своеобразное выражение всеобщего принципа законности в данной сфере.

Названный принцип выражает собой требование соблюдать законы, обращенное к субъектам отношений по предоставлению государственных и муниципальных услуг (органам и организациям).

Принцип характеризует правомерность в двух аспектах:

- во-первых, предоставление государственных и муниципальных услуг осуществляется на основании правовых норм, предусмотренных законодательством (материальный аспект). Органом государственной власти и органом местного самоуправления не может быть предоставлена услуга, не предусмотренная нормами действующего законодательства;

- во-вторых, правомерность предоставления государственных и муниципальных услуг означает предоставление их в соответствии и (или) в порядке, установленном нормами права, предусмотренными законодательством (процессуальный аспект).

Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг, осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- комментируемым [законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0);

- другими федеральными законами;

- иными нормативными правовыми актами РФ;

- законами субъектов РФ;

- иными нормативными правовыми актами субъектов РФ;

- муниципальными правовыми актами (подробнее об этом см. [комментарий](#sub_3) к ст. 3).

Правомерность как принцип обеспечивается нормами комментируемого закона, регламентирующими реализацию прав заявителей при получении государственных и муниципальных услуг. Так, в [ст. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/5) настоящего федерального закона заявителям гарантируются права на:

- получение государственных и муниципальных услуг своевременно и в соответствии со стандартом их предоставления;

- получение государственных и муниципальных услуг в электронной форме (если это не запрещено законом), а также в иных предусмотренных законодательством формах, по выбору заявителя;

- досудебное (внесудебное) рассмотрение жалоб в процессе получения государственных и (или) муниципальных услуг и др.

Более подробно о правах заявителей и обязанностях органов см. [комментарий](#sub_5) к ст. 5.

Перечисленным правам заявителей корреспондируют обязанности органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, установленные [ст. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/6) комментируемого закона. За нарушение требований законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг установлена административная ответственность должностных лиц и иных работников (служащих) по [ст. 5.63](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125267/563) КоАП.

2.2. Второй принцип - заявительный порядок обращения за предоставлением государственных и муниципальных услуг.

Суть этого принципа заключается в том, что лица, нуждающиеся в предоставлении публичных услуг, должны обратиться с заявлением в соответствующие органы или организации. Заявительный порядок предоставления услуг характеризуется тем, что:

- во-первых, публичная услуга не оказывается автоматически, без запроса (заявления) со стороны нуждающегося в ней субъекта;

- во-вторых, заявителю не нужно получать для обращения какие-либо разрешения.

Данный принцип подкрепляется также запретом для органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено действующими нормативными правовыми актами (более подробно о требованиях к взаимодействию с заявителем см. [комментарий](#sub_7) к ст. 7).

2.3. Третий принцип - правомерность взимания с заявителей государственной пошлины за предоставление государственных и муниципальных услуг.

Этот принцип является одним из процессуальных аспектов проявления принципа правомерности предоставления государственных и муниципальных услуг (см. [п. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/41) комментируемой статьи).

Требования к взиманию с заявителя платы за предоставление государственных и муниципальных услуг установлены в [ст. 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/8) комментируемого закона. По общему правилу, государственные и муниципальные услуги предоставляются заявителям на бесплатной основе, за исключением случаев, предусмотренных законом.

Если конкретно, государственная пошлина за предоставление государственных и муниципальных услуг взимается в случаях, порядке и размерах, установленном законодательством о налогах и сборах. В настоящее время взимание государственной пошлины за те или иные государственные и муниципальные услуги регулируется нормами гл. 25.3 НК, в частности [ст. 333.33](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/333033).

2.4. Четвертый принцип выражает открытость деятельности органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, а также организаций, участвующих в их предоставлении. С другой стороны, этот принцип предполагает доступность заявителя к информации о предоставлении государственной или муниципальной услуги.

В целом, отношения по организации и предоставлению информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, в том числе по оказанию ими в рамках своих полномочий государственных и муниципальных услуг, регулируются нормами Федерального закона от 9 февраля 2009 г. N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления". При этом в данном законе (см. [п. 5 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/194874/205)) специально оговорено, что его действие не распространяется на:

- отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется государственными органами и органами местного самоуправления (это регулируется [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148567/0) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных");

- порядок рассмотрения государственными органами и органами местного самоуправления обращений граждан (это предмет регулирования [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12146661/0) от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации").

Данный принцип связан с принципом гласности и предполагает:

- информированность граждан о решении органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги;

- возможность получения информации на русском языке и государственном языке республики в составе Российской Федерации;

- необязательность обоснования заявителем причин для получения требуемой информации.

Реализации данного принципа служит положение [п. 2 ст. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/52) комментируемого закона, гарантирующее заявителям получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме.

Также ряд других норм настоящего федерального закона направлен на обеспечение открытости предоставления государственных и муниципальных услуг соответствующими органами ([ст. 6.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/61000), [7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7), [7.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7001), [7.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/702), [11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11), [11.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1103), [19](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/19) и др.).

2.5. Пятым принципом названа доступность обращения за предоставлением государственных и муниципальных услуг и самого процесса (процедуры) предоставления государственных и муниципальных услуг.

Прежде всего, доступность обращения за предоставлением услуг предполагает достаточный уровень развития инфраструктуры органов и организаций (многофункциональные центры и др.) в каждом субъекте РФ и во многих муниципальных образованиях, позволяющий заявителям оперативно и беспрепятственно подать обращение (заявление) о предоставлении той или иной государственной либо муниципальной услуги. На практике реализации данного принципа служит все более расширяющаяся сеть МФЦ (подробнее о них см. [комментарий](#sub_15) к ст. 15-18).

Доступность же предоставления государственной и муниципальной услуги должна характеризоваться простотой и удобством сервиса, а также оперативностью (в пределах установленного срока) получения запрашиваемой услуги. Естественно, что это в полной мере распространяется на нуждающихся в услугах лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Под лицами с ограниченными возможностями здоровья понимаются, прежде всего, инвалиды - лица, которые имеют нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты. Правовой статус и особенности обслуживания инвалидов определены [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164504/0) от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

Ограниченные возможности здоровья обусловливают соответственно "ограничение жизнедеятельности", под которым в [ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164504/102) названного закона понимается полная или частичная утрата лицом способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, контролировать свое поведение, обучаться и заниматься трудовой деятельностью. К числу таковых могут относиться не только инвалиды, но и иные лица (например, лица, признанные в соответствии со [ст. 29](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/29) и [ч. 2 ст. 30](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/3020) ГК недееспособными либо ограниченно дееспособными в связи с психическими расстройствами, дети с задержкой психического развития, с речевой патологией, с нарушением слуха и зрения, с легкой степенью умственной отсталости и т.п.), которые нуждаются в предоставлении помощи в самообслуживании и мерах социальной поддержки.

2.6. Последний из приведенного перечня принцип - это возможность получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также в иных формах предусмотренных законодательством, по выбору заявителя.

Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме получает все большее распространение в современных условиях. Ограничением для предоставления услуг в электронной форме является только прямой запрет на это непосредственно в законе. Особенности и порядок предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме достаточно полно и конкретно регулируются комментируемым [законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0).

Во-первых, само понятие "предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме" раскрыто в [п. 6 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/206) настоящего федерального закона - это предоставление государственных и муниципальных услуг с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, в том числе осуществление в рамках такого предоставления электронного взаимодействия между государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и заявителями.

Во-вторых, в [ст. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/6) настоящего федерального закона установлена обязанность органов, предоставляющих услуги, обеспечивать возможность получения заявителем государственной или муниципальной услуги в электронной форме, а в [ст. 10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/10) определены требования к организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

В-третьих, регулированию этой формы предоставления услуг посвящены нормы гл. 5 "Использование информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг". Кроме того, в ряде других статей комментируемого закона имеются специальные нормы (уточнения, оговорки и т.п.), касающиеся предоставления услуг в электронной форме ([ст. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/5), [7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7), [7.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7001), [7.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/702), [10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/10) и др.).

Реализация данного принципа предполагает также предоставление государственных и муниципальных услуг в иных формах, в частности в МФЦ, функционирующих в настоящее время практически во всех субъектах РФ и во многих городах и иных поселениях.

Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг - это организация, созданная в организационно-правовой форме государственного или муниципального учреждения (в том числе являющаяся автономным учреждением), отвечающая требованиям, установленным настоящим федеральным законом, и уполномоченная на организацию предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, по принципу "одного окна".

Организация и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах регулируются нормами [гл. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/400) комментируемого закона.

[Статья 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/5). Права заявителей при получении государственных и муниципальных услуг

1. Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/5) содержит перечень из пяти прав, которые заявители имеют при получении государственных и муниципальных услуг.

Субъектами (носителями) перечисленных прав является заявители, определяемые в [п. 3 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2003) настоящего федерального закона как физические или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий государственные услуги или муниципальные услуги, либо в организации, участвующие в предоставлении услуг, с запросом о предоставлении государственной или муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме.

Надлежащая реализация данных прав заявителей при получении государственных и муниципальных услуг гарантируется нормами [ст. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/6) комментируемого закона, содержащей корреспондирующие им обязанности органов, предоставляющих данные публичные услуги, а также административной ответственностью, установленной [ст. 5.63](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125267/563) КоАП.

Справка: по отчетным данным Судебного департамента при Верховном Суде РФ за последние годы судами ежегодно рассматриваются более 430 дел об административных правонарушениях, предусмотренных данной статьей [КоАП](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125267/0). В 2018 г. было рассмотрено 537 таких дел, в 2019 г. - 478 дел[\*(3)](#sub_10003).

Такие обязанности предписывают конкретные ответные действия уполномоченных органов при предоставлении тех либо иных государственных или муниципальных услуг (более подробно об обязанностях органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, см. [комментарий](#sub_6) к ст. 6).

Перечисленные субъективные права - это юридически обеспеченные возможности (установленные меры, дозволенные рамки) поведения в сфере общественных отношений по предоставлению государственных и муниципальных услуг. Как известно, субъективные права (права субъектов общественных отношений) включают в себя три органически связанных классических элемента:

1) возможность (правомочие) собственных действий;

2) возможность (правомочие) требования соответствующих действий от правообязанного (уполномоченного) лица;

3) право на защиту.

Каждое из перечисленных правомочий обеспечивает реализацию права на получение какой-то конкретной государственной либо муниципальной услуги в сложившихся обстоятельствах.

Право на получение государственных и муниципальных услуг и каждое из сопровождающих его более конкретных прав (правомочий) в ходе его реализации (в процессе получения услуг) основано на нормах настоящего федерального закона, обусловлено, обеспечено и гарантировано ими нормативно и процессуально (см. [пп. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/51) и [4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/54)), организационно ([пп. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/53) и [5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/55)), информационно (см. [п. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/52)).

Так, право (правомочие) на собственные действия заключается, в частности, в возможности каждого подать в установленном порядке в уполномоченный орган заявку на получение государственной либо муниципальной услуги. Такое правомочие активных действий логично следует из установленного данным законом принципа заявительного порядка обращения за предоставлением государственных и муниципальных услуг ([п. 2 ст. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/42), [ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7) комментируемого закона).

Право (правомочие) требования при получении государственных и муниципальных услуг может выражаться в получении от государственного или муниципального органа услуги своевременно и в соответствии со стандартом ее предоставления ([п. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/51) комментируемой статьи).

Право (правомочие) на защиту заключается, в частности, в гарантируемой законодательными нормами возможности подачи жалобы в процессе получения государственных и (или) муниципальных услуг как в досудебном (внесудебном) порядке ([п. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/54) комментируемой статьи), так и непосредственно в суд, что гарантируется Конституцией ([п. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/461) и [2 ст. 46](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/462)) и судебно-процессуальным законодательством ([КАС](http://internet.garant.ru/document/redirect/70885220/0), [АПК](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127526/0)).

Состоящий из пяти прав список можно некоторым образом классифицировать. Первое право характеризует минимально необходимое качество предоставляемых услуг, а четвертое - возможность оперативного досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб в процессе получения государственных и (или) муниципальных услуг (если они связаны с нарушением сроков предоставления или требований к качеству услуг). Второе право в некотором смысле сопровождает первое и обеспечивает заявителю возможность получения необходимой (актуальной, достоверной и полной) информации о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг. Третье и пятое права характеризуют расширяющиеся в современных условиях возможности получения услуг гражданами и организациями в новых формах, таких как получение услуг через порталы госуслуг и МФЦ.

2. Первое главное и основное право по смыслу комментируемого [закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0) заключается в получении государственной или муниципальной услуги своевременно и в соответствии со стандартом предоставления таких публичных услуг. Смысл данной нормы не только в провозглашении права на получение государственной или муниципальной услуги, но и в установлении законодательных требований, которым предоставляемая услуга должна соответствовать.

Требования к стандарту предоставления государственной или муниципальной услуги (в том числе в части своевременности) установлены в [ст. 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/14) комментируемого закона. Стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги должен содержать в числе прочего правовые основания для предоставления государственной или муниципальной услуги, исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством для предоставления услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов и др. (более подробно о требованиях к стандарту предоставления государственных и муниципальных услуг см. [комментарий](#sub_14) к ст. 14).

Гарантии своевременности и надлежащего качества (в соответствии со стандартом) предоставления государственных и муниципальных услуг обеспечиваются также рядом статей комментируемого закона ([ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2), [6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/6), [7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7), 14 и др.) и иных нормативных правовых актов. В частности, предусмотрено, что обязательными требованиями стандарта предоставления государственной или муниципальной услуги являются требования не только к сроку предоставления самой государственной или муниципальной услуги, но и к максимальному сроку ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги, сроку регистрации запроса заявителя (см. [подп. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/144), [10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1410), [11 п. 1 ст. 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1411) комментируемого закона).

3. Второе право в некотором смысле сопровождает основное (первое по списку) право и обеспечивает заявителю возможность получения необходимой (актуальной, достоверной и полной) информации о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме.

Понятие, объем (состав) и критерии (актуальность, полнота, достоверность) предоставляемой заявителю информации об услуге в комментируемом законе не определяются. В данном случае применительно к комментируемому закону под информацией следует понимать сведения о предоставляемых государственных и муниципальных услугах, как в целом, так и об отдельных услугах (в том числе о порядке, формах и условиях их получения и т.п.), которые заявитель может получить от органа, предоставляющего государственную или муниципальную услугу.

В то же время в комментируемом законе предусмотрены правовые гарантии реализации права на получение полной, актуальной и достоверной информации о предоставлении государственных и муниципальных услуг. Прежде всего, этому служат установленные законом возможности получения необходимой информации в электронной форме в рамках использования информационно-телекоммуникационных технологий, регулирование которого предусмотрено нормами главы 5 ([ст. 19-21.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/19)) комментируемого закона.

Предусмотрено создание порталов (единого федерального, региональных) государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами. С их помощью заявители могут не только получить конкретные государственные и муниципальные услуги в электронной форме, но и иметь доступ к необходимым сведениям о них (см. [ст. 21](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21) комментируемого закона).

Дополнительно к этому некоторые сведения (информация) о государственной или муниципальной услуге могут быть получены заявителем из ответов на его заявления (жалобы), рассматриваемые в процессе предоставления конкретной государственной или муниципальной услуги.

Подробнее о порядке обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную или муниципальную услугу, см. [комментарий](#sub_1101) к ст. 11.1-11.3 комментируемого закона.

4. Третье право заявителя предусматривает получение государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также в иных формах, предусмотренных российским законодательством. Возможность получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме закреплена в комментируемом законе ([п. 6 ст. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/46)) в качестве одного из основных принципов предоставления государственных и муниципальных услуг.

Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме свидетельствует о расширяющихся в современных условиях возможностях получения их гражданами и организациями с использованием информационно-компьютерных технологий в рамках [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148555/0) от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и защите информации".

Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме, как определено в [п. 6 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/206) комментируемого закона, - это предоставление государственных и муниципальных услуг с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, в том числе осуществление в рамках такого предоставления электронного взаимодействия между государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и заявителями.

Особенности и порядок предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме достаточно полно и конкретно регулируются в комментируемом законе. Этому посвящены нормы [гл. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/500) "Использование информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг". В частности, в [ст. 10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/10) комментируемого закона определены требования к организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме. Кроме того, в ряде других статей комментируемого закона имеются специальные нормы (уточнения, оговорки и т.п.), касающиеся предоставления услуг в электронной форме ([ст. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/5), [7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7), [7.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7001), [7.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/702), 10 и др.).

Реализация данного права предполагает также использование иных форм получения государственных и муниципальных услуг, в частности при обращении граждан в многофункциональные центры (МФЦ), функционирующие в настоящее время практически во всех субъектах РФ, во многих городах и иных поселениях.

В [комментарии](#sub_55) к п. 5 настоящей статьи мы коснемся этого подробнее.

5. Четвертое право обеспечивает возможности досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб в процессе получения государственных и (или) муниципальных услуг.

Это право реализуется в соответствии с нормами комментируемого [закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0), что не исключает и не ограничивает право судебного обжалования решений и действий (бездействия) органов государственной власти и органов местного самоуправления, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, гарантируемое Конституцией ([ст. 46](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/46)) и судебно-процессуальным законодательством.

Решения и действия (или бездействие) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц (в том числе по вопросам предоставления государственных или муниципальных услуг) могут быть обжалованы в суд в соответствии с нормами [КАС](http://internet.garant.ru/document/redirect/70885220/0) либо [АПК](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127526/0) (по заявлениям юридических лиц).

Комментируемый закон регулирует порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную или муниципальную услугу, нормами гл. 2.1 ([ст. 11.1-11.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1101)). Как следует из [ст. 12](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/12) комментируемого закона, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, должен быть также зафиксирован в административном регламенте предоставления той или иной услуги.

Прежде всего, в настоящем федеральном законе определен предмет досудебного (внесудебного) обжалования, содержащий достаточно обширный перечень случаев (10), являющихся основаниями для подачи жалобы, а также установлены общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы. Практика свидетельствует, что чаще всего основаниями для подачи заявителями жалоб являются нарушения стандарта предоставления услуг в части соблюдения сроков их предоставления и требований к качеству запрашиваемой услуги. Нарушение порядка или сроков рассмотрения жалобы либо незаконный отказ или уклонение должностного лица от принятия ее к рассмотрению при предоставлении государственных или муниципальных услуг влечет для уполномоченного должностного лица административную ответственность по [ч. 3 ст. 5.63](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125267/56303) КоАП.

В [п. 10 ст. 11.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110210) комментируемого закона специально оговорено, что его положения, устанавливающие порядок рассмотрения жалоб на нарушения прав граждан и организаций при предоставлении государственных и муниципальных услуг, не распространяются на отношения, регулируемые [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12146661/0) от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации". По смыслу данной нормы комментируемого закона он не регулирует отношения по рассмотрению обращений граждан. Но это не означает, что заявителем (гражданином) не может быть подано обращение, в том числе жалоба, содержащая просьбу о восстановлении или защите его нарушенных прав, свобод и законных интересов при предоставлении государственных или муниципальных услуг, в соответствии с указанным федеральным законом.

6. Пятое право предусматривает возможности получения заявителями государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах (МФЦ).

Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг определяется в ст. 2 ([п. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2005)) настоящего федерального закона как организация, созданная в организационно-правовой форме государственного или муниципального учреждения (в том числе являющаяся автономным учреждением), отвечающая требованиям, установленным настоящим федеральным законом, и уполномоченная на организацию предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, по принципу "одного окна".

Организация, порядок и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах урегулированы нормами гл. 4 комментируемого закона. Функции, права, обязанности и ответственность МФЦ определены [ст. 16](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/16) (см. [комментарий](#sub_16) к указанной статье). Многофункциональные центры обеспечивают предоставление гражданам и организациям комплекса разнообразных государственных и муниципальных услуг.

Многофункциональные центры оказывают государственные и муниципальные услуги на основе и в соответствии с соглашениями, заключенными между ними и органами, предоставляющими государственные или муниципальные услуги, являющимися своеобразными соглашениями о взаимодействии между ними.

[Правила](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/1000) организации многофункциональных центров утверждены [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/0) Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1376.

Подробнее о многофункциональных центрах и их деятельности по предоставлению государственных и муниципальных услуг см. [комментарий](#sub_15) к ст. 15-18.

[Статья 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/6). Обязанности органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций

1. Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/6) устанавливает обязанности государственных органов и органов местного самоуправления, предоставляющих соответственно государственные и муниципальные услуги (далее - уполномоченные государственные органы и органы местного самоуправления), а также организаций, подведомственных данным органам (далее - подведомственные организации).

Субъектами (носителями) перечисленных обязанностей являются государственные органы и органы местного самоуправления, перечисленные в [п. 1 ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/101) комментируемого закона. К органам, предоставляющим государственные и муниципальные услуги, относятся:

- федеральные органы исполнительной власти;

- органы государственных внебюджетных фондов;

- исполнительные органы государственной власти субъектов РФ;

- а также местные администрации и иные органы местного самоуправления, осуществляющие исполнительно-распорядительные полномочия.

Система органов публичной (государственной и муниципальной) власти определяется Конституцией и действующим законодательством. Исполнительную власть представляют Правительство, конституционно-правовой статус которого определен Конституцией ([ст. 110-117](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/110)) и [Федеральным конституционным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12106440/0) от 17 декабря 1997 г. N 2-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации", а также иные органы, действующие на федеральном и региональном уровне. Система федеральных органов исполнительной власти установлена [Указом](http://internet.garant.ru/document/redirect/186816/0) Президента от 9 марта 2004 г. N 314 "О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти". В нее входят федеральные министерства, федеральные службы и федеральные агентства. Действующая сегодня структура утверждена [Указом](http://internet.garant.ru/document/redirect/73437775/0) Президента от 21 января 2020 г. N 21.

Более подробно о системе и статусе органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, см. [комментарий](#sub_1) к ст. 1.

Перечисленные в статье обязанности логично соответствуют (корреспондируют) правам заявителей при получении государственных и муниципальных услуг, которые установлены [ст. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/5) настоящего федерального закона.

Обязанности государственных органов и иных организаций и органов местного самоуправления, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, являются составной частью их полномочий в рамках собственного правового статуса. Обязанности, указанные в комментируемой [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/6), возникают для государственных органов и органов местного самоуправления из оснований, предусмотренных комментируемым законом, другими законами и иными нормативными правовыми актами.

Согласно классическому подходу в теории права юридическая обязанность как вид и мера должного поведения включает в себя (также как и субъективное право) три элемента:

а) необходимость правообязанного лица (органа) совершить определенные действия или воздержаться от них;

б) необходимость уполномоченного (правообязанного) лица отреагировать на обращенные к нему законные требования управомоченного лица;

в) необходимость нести ответственность за неисполнение этих требований.

Совершение тех или иных действий обусловлено необходимостью, задачами и содержанием предоставления (оказания) конкретной государственной или муниципальной услуги заявителю. Законные требования управомоченного лица (т.е. заявителя) основаны на положениях настоящего федерального закона ([гл. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/200)) и могут выдвигаться непосредственно в заявке на конкретную государственную или муниципальную услугу либо в подаваемой заявителем жалобе в процессе предоставления услуги.

Что касается ответственности правообязанного лица (органа), то таковая предусмотрена [ст. 5.63](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125267/563) КоАП - административная ответственность для должностных лиц и работников МФЦ и иных организаций за нарушение законодательства и прав заявителей при оказании государственных и муниципальных услуг.

2. Всего в [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/6001) комментируемой статьи закреплены четыре обязанности органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги.

2.1. Первая обязанность заключается в предоставлении государственных или муниципальных услуг в соответствии с административными регламентами.

В данном случае закон не просто устанавливает императивную обязанность, а предписывает правообязанным органам исполнять ее в установленном порядке - в соответствии с административным регламентом.

Административный регламент как нормативный правовой акт устанавливает порядок предоставления конкретной государственной или муниципальной услуги и ее стандарт. Требования к структуре административных регламентов установлены в [ст. 12](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/12), а общие требования к разработке проектов таких нормативных актов - в [ст. 13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/13) настоящего федерального закона.

Именно в административном регламенте должны в обязательном порядке содержаться требования к стандарту предоставления государственной или муниципальной услуги (см. [п. 4 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2004) и [ст. 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/14) комментируемого закона), такой регламент является основным законодательным нормативом, обеспечивающим надлежащее качество предоставляемых государственных и муниципальных услуг.

2.2. Вторая обязанность предписывает уполномоченным органам обеспечивать возможность получения заявителем государственной или муниципальной услуги в электронной форме, если это не запрещено законом, а также в иных формах, предусмотренных российским законодательством, по выбору заявителя.

Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме определено в [п. 6 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/206) настоящего федерального закона. Предоставление государственных и муниципальных услуг в такой форме обеспечивается через использование информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, в том числе осуществление в рамках такого предоставления электронного взаимодействия между государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и заявителями. В целях предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме могут использоваться другие средства информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, которые определяются Правительством.

Данная обязанность выступает также как один из основных принципов предоставления государственных и муниципальных услуг, установленных ст. 4 комментируемого закона ([п. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/46)). Сами требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг в электронной форме установлены в [ст. 10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/10) комментируемого закона.

2.3. Третья обязанность требует от уполномоченного органа предоставлять в иные органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, в подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг, многофункциональные центры по межведомственным запросам таких органов и организаций документы и информацию, необходимые для предоставления государственных и муниципальных услуг, безвозмездно, а также получать от иных органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, государственных органов, от подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, многофункциональных центров такие документы и информацию.

Кроме уполномоченных органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, в этом процессе обмена документами и информацией участвуют многофункциональные центры, а также Банк России (см. [комментарий](#sub_61000) к ст. 6.1).

Понятие "многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" определено в [п. 5 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2005) настоящего федерального закона - это организация, созданная в организационно-правовой форме государственного или муниципального учреждения (в том числе являющаяся автономным учреждением), отвечающая требованиям, установленным настоящим федеральным законом, и уполномоченная на организацию предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, по принципу "одного окна". Организация, порядок и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах регулируются статьями [гл. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/400) комментируемого закона.

Фактически это комплексная обязанность, предписывающая уполномоченным органам участвовать в межведомственном информационном обмене, требования к которому установлены [ст. 7.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7001) комментируемого закона.

Межведомственное информационное взаимодействие, как определено в [п. 8 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/208) настоящего федерального закона, - это осуществляемое в целях предоставления государственных и муниципальных услуг взаимодействие по вопросам обмена документами и информацией (в том числе в электронной форме), между органами, предоставляющими государственные услуги, органами, предоставляющими муниципальные услуги, подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, участвующими в предоставлении государственных или муниципальных услуг, иными государственными органами, органами местного самоуправления, органами государственных внебюджетных фондов, многофункциональными центрами.

Для обеспечения надлежащего межведомственного информационного взаимодействия Правительством утверждены:

- [Положение](http://internet.garant.ru/document/redirect/12186739/1000) об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме ([постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/12186739/0) Правительства от 8 июня 2011 г. N 451);

- [Правила](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290084/1000) присоединения информационных систем организаций к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме ([постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290084/0) Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1382).

Представление и получение названными уполномоченными органами и организациями документов и информации осуществляется по межведомственным запросам таких органов и организаций. Межведомственный запрос как одна из форм межведомственного информационного взаимодействия - это документ на бумажном носителе или в форме электронного документа о представлении документов и информации, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, направленный органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, либо многофункциональным центром в государственный орган, орган местного самоуправления, подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных или муниципальных услуг. Межведомственный запрос должен отвечать требованиям, определенным в [ст. 7.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/702) настоящего федерального закона.

Предметом описываемого межведомственного обмена между уполномоченными органами и организациями являются документы и информация, необходимые для предоставления государственных и муниципальных услуг.

Объем и состав документов и информации, используемой в процессе межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в комментируемом законе регулируют нормы [ч. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7107) и [8 ст. 7.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7108).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством для предоставления государственной или муниципальной услуги, должен содержаться в стандарте предоставления конкретной услуги, как предписывается [п. 6 ст. 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/146) настоящего федерального закона. Часть из этих документов и сведений предоставляет заявитель, остальные орган, предоставляющий государственную или муниципальную услугу, получает в порядке межведомственного информационного взаимодействия. При этом законом для органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, установлен запрет требовать от заявителей документы и информацию, предоставление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами ([ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7) комментируемого закона).

Перечень сведений, находящихся в распоряжении государственных органов субъектов РФ, органов местного самоуправления, территориальных государственных внебюджетных фондов либо подведомственных государственным органам субъектов РФ или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и необходимых для предоставления государственных услуг федеральными органами исполнительной власти и органами государственных внебюджетных фондов Российской Федерации утверждается Правительством[\*(4)](#sub_10004).

Такой же перечень сведений, находящихся в распоряжении государственных органов субъекта РФ, органов местного самоуправления, территориальных государственных внебюджетных фондов либо подведомственных государственным органам субъекта РФ или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и необходимых для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти другого субъекта РФ, территориальными государственными внебюджетными фондами и муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, на территории другого субъекта РФ, определяется правовыми актами высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ.

[Распоряжением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70216166/0) Правительства от 15 августа 2012 г. N 1471-р утвержден [перечень](http://internet.garant.ru/document/redirect/70216166/1000) документов (сведений), обмен которыми между федеральными органами исполнительной власти и кредитными организациями, Банком России осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Документы и информация, необходимые для предоставления государственных и муниципальных услуг, запрашиваются и представляются в рамках межведомственного обмена безвозмездно. Это значит, что для такой деятельности не предусматривается и не производится оплата госпошлины либо какая-то иная оплата.

По смыслу [ч. 6 ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/706) настоящего федерального закона для получения лишь некоторых документов требуется оплата. К ним относятся:

- паспорт (документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации);

- документы, подтверждающие предоставление лицу специального права на управление транспортным средством соответствующего вида;

- документы, подтверждающие прохождение государственного технического осмотра (освидетельствования) транспортного средства соответствующего вида;

- документы на транспортное средство и его составные части, в том числе регистрационные документы;

- правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в ЕГРН, и др.

2.4. Последняя четвертая обязанность заключается в исполнении иных обязанностей в соответствии с требованиями настоящего [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0), административных регламентов и иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг.

Этой обязанностью не ограничивается их перечень для государственных органов и органов местного самоуправления. Так, [ст. 17](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/17) комментируемого закона дополнительные обязанности органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, установлены при предоставлении ими таких услуг в многофункциональных центрах. Ряд обязанностей для самих многофункциональных центров установлен в [ч. 4 ст. 16](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/164) комментируемого закона.

Также некоторые из относящихся к категории "иных" обязанности предусмотрены, в частности в [п. 4 ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7014) и [ч. 5 ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/705), [ч. 1 ст. 10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/10001), [ч. 8.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11281), [8.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11282) и [9 ст. 11.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11029), [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/131), [2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/132) и [6 ст. 13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/136) и др. настоящего федерального закона.

3. В [ч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/6002) комментируемой статьи закреплены две обязанности организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг (далее - подведомственные организации).

Подведомственные организации содействуют государственным органам и органам местного самоуправления, участвуя в предоставлении государственных и муниципальных услуг. Согласно [п. 8 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/208) комментируемого закона подведомственная государственному органу или органу местного самоуправления организация - это государственное или муниципальное учреждение либо унитарное предприятие, созданные соответственно государственным органом Российской Федерации, органом государственной власти субъекта РФ, органом местного самоуправления.

В комментируемой [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/6) для подведомственных организаций установлено всего две обязанности.

3.1. Первая обязанность таких подведомственных организаций полностью соответствует третьей обязанности органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги (по сути, дублирует ее). Такие организации обязаны предоставлять в органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, и многофункциональные центры по межведомственным запросам таких органов и многофункциональных центров документы и информацию, необходимые для предоставления государственных и муниципальных услуг, безвозмездно, а также получать от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, многофункциональных центров такие документы и информацию.

3.2. Вторая является обязанностью общего характера и заключается для подведомственных организаций в исполнении "иных обязанностей" в соответствии с требованиями настоящего [федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0), иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг.

Состоящий из двух обязанностей перечень является открытым, поскольку, кроме названных в комментируемом законе, в других законах и иных нормативных правовых актах могут быть установлены и иные обязанности для организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг. Например, настоящим федеральным законом обязанности для подведомственных организаций предусмотрены в [ч. 5 ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/705), в [ч. 2 ст. 13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/132).

[Статья 6.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/61000). Участие в межведомственном информационном взаимодействии Банка России

1. Настоящая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/61000) под названием "Участие в межведомственном информационном взаимодействии Банка России" предусматривает полномочие Банка России (Центрального банка РФ) участвовать в межведомственном информационном взаимодействии.

Это полномочие относится к разряду информационных, предполагающих вовлеченность публичного субъекта в сферу информационных отношений, и носит межведомственный характер. Межведомственный характер полномочия по информационному взаимодействию подразумевает взаимодействие Банка России с иными субъектами ("ведомствами"): государственными учреждениями, федеральными органами исполнительной власти, государственными корпорациями, Генеральной прокуратурой, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления, а также иными организациями.

Характер участия Центрального банка РФ в информационных правоотношениях, межведомственном информационном взаимодействии обусловлен спецификой его правового статуса, имеющего конституционный характер в силу [ст. 75](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/75) Конституции. Банк России - орган денежно-кредитного регулирования. Будучи связан с организацией функционирования бюджетной системы государства, он причастен и к "инструментарию" бюджетного устройства Российской Федерации[\*(5)](#sub_10005).

Статус Банка России детально регламентирован [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/0) от 10 июля 2002 г. N 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)". Глава IV и статьи иных глав данного федерального закона регулируют взаимоотношения Банка России с органами государственной власти и органами местного самоуправления, тем самым прямо или косвенно в различных положениях касаясь вопросов организации межведомственного взаимодействия Банка России с иными субъектами в сфере информации.

Глава IV Федерального закона от 10 июля 2002 г. N 86-ФЗ закрепляет правовые нормы, формулирующие правовые основы участия Банка России в информационных правоотношениях, например, это правовые нормы, содержащиеся в [абз. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/2103), [5 ст. 21](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/2105). Нормы о правоотношениях информационного характера с участием Банка России, в том числе в аспекте участия его в межведомственном информационном обмене, содержатся и в иных статьях Федерального закона от 10 июля 2002 г. N 86-ФЗ, например, в [ст. 26.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/261), [26.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/262), [45](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/45), [45.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/453), [46.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/46100), [51.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/51100), [51.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/5120), [51.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/5130), [57](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/57), [61.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/611), [73.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/731), [76.7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/767), [76.9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/769) и др.

Так, например, в соответствии со [26.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/262) данного закона Банк России ежеквартально направляет в Государственную Думу сведения о компенсации Банком России кредитным организациям части убытков (расходов), возникших у них по сделкам с другими кредитными организациями, у которых была отозвана лицензия на осуществление банковских операций, и о компенсации Банком России лицам, осуществляющим функции центрального контрагента, части убытков (расходов), возникших у них по сделкам с участниками клиринга, у которых была отозвана (аннулирована) лицензия на осуществление соответствующего вида деятельности, в том числе:

- о принятых решениях Банка России, устанавливающих (изменяющих) порядок компенсации части указанных в настоящей [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/61000) убытков (расходов);

- перечень кредитных организаций и лиц, осуществляющих функции центрального контрагента, которые заключили с Банком России соответствующие соглашения, объемы предоставленных им Банком России средств для компенсации части указанных в настоящей [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/61000) убытков (расходов).

В соответствии с [абз. 1 ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/1) Федерального закона от 10 июля 2002 г. N 86-ФЗ свои функции и полномочия, в том числе информационные, Банк России осуществляет независимо от других федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления.

Наделение Банка России функцией межведомственного информационного взаимодействия, точнее, обязанностью предоставлять в установленных законодательством случаях информацию в пределах своей компетенции, возложенных функций и задач другим органам, ничуть не умаляет принцип независимости и самостоятельности Банка России, создает гарантии прозрачности его деятельности в сфере банковской деятельности и информационной сфере, позволяет оптимально организовать деятельность связанных с ним публичных и иных субъектов в целях обеспечения должного предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам, обеспечения высокого уровня государственного управления в целом применительно к различным сферам общественных отношений.

Именно цели деятельности Банка России и его компетенция, выполняемые функции обуславливают характер и содержание информации и документов, предоставляемых данным субъектом в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Непосредственными целями и задачами деятельности Банка России, его функциями являются следующие:

- защита и обеспечение устойчивости рубля;

- развитие и укрепление банковской системы Российской Федерации;

- обеспечение стабильности и развитие национальной платежной системы;

- развитие финансового рынка Российской Федерации;

- обеспечение стабильности финансового рынка Российской Федерации.

Банк России является кредитором последней инстанции для кредитных организаций, организует систему их рефинансирования. Он осуществляет надзор и наблюдение в национальной платежной системе. В бюджетной сфере Банк России осуществляет обслуживание счетов бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами, посредством проведения расчетов по поручению уполномоченных органов исполнительной власти и государственных внебюджетных фондов, на которые возлагаются организация исполнения и исполнение бюджетов.

Также Банк России принимает решение о государственной регистрации кредитных организаций и негосударственных пенсионных фондов, выдает кредитным организациям лицензии на осуществление банковских операций, приостанавливает их действие и отзывает их; осуществляет надзор за деятельностью кредитных организаций и банковских групп; осуществляет выплаты Банка России по вкладам физических лиц в признанных банкротами банках, не участвующих в системе обязательного страхования вкладов в банках Российской Федерации, в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным законом.

Помимо этого, он осуществляет контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации о противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком, а также осуществляет иные функции в соответствии с законодательством ([ст. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/3), [4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/4), [46-50](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/46) Федерального закона от 10 июля 2002 г. N 86-ФЗ).

Наличие в правовом статусе Центрального банка РФ контрольных полномочий, связанных функционированием бюджета, организацией деятельности кредитных организаций по ведению счетов и вкладов физических лиц и организаций, выплатой физическим лицам компенсаций в соответствии с инструментарием обязательного страхования вкладов; полномочий в области финансового мониторинга и многих иных принципиально важных для денежно-кредитной политики и сферы финансов полномочий - предпосылка владения Банком России многоаспектной информацией как о состоянии финансов государства и публичных субъектов, так и о денежных и иных отношениях с участием частных субъектов. Эта информация во многих случаях имеет социально значимый характер, позволяющий задействовать Банк России в межведомственном информационном обмене в целях организации предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям. Информация, которой владеет Центральный банк РФ, имеет значение для организации деятельности иных государственных (муниципальных) учреждений и органов власти.

Помимо межведомственного информационного обмена, информационного взаимодействия сугубо публичного характера, Центральный банк РФ осуществляет информационное взаимодействие в пределах своих функций и задач и в целях информационного обеспечения деятельности российских и иностранных юридических лиц, а также международных организаций (это основывается на положениях, например, [ст. 46.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/46100), [51.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/51100), [51.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/5120), [51.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/5130), [57](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/57), [73.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/731), [76.7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/767), [76.9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/769) Федерального закона от 10 июля 2002 г. N 86-ФЗ).

В соответствии со [ст. 46.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/46100) указанного федерального закона Банк России вправе оказывать возмездные услуги по передаче финансовых сообщений российским юридическим лицам в порядке, установленном нормативными актами Банка России, и на основании заключенных с ними договоров, а также иностранным юридическим лицам, международным организациям, иностранным центральным (национальным) банкам на основании заключенных с ними договоров. В данном случае имеется в виду [указание](http://internet.garant.ru/document/redirect/72998434/0) Банка России от 20 сентября 2019 г. N 5263-У "О порядке оказания Банком России услуг по передаче электронных сообщений по финансовым операциям российским юридическим лицам".

[Статья 46.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/46100) также предусматривает межведомственное информационное взаимодействие Банка России с Федеральным казначейством. Статья отсылает к нормативным положениям, содержащимся в [указании](http://internet.garant.ru/document/redirect/72270416/0) Банка России от 11 февраля 2019 г. N 5069-У "О порядке оказания Банком России услуг по передаче электронных сообщений по финансовым операциям Федеральному казначейству и его территориальным органам".

2. Порядок межведомственного информационного взаимодействия с участием Банка России, равно как и иных субъектов, регламентирован [ст. 7.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7001) комментируемого закона, а также иными правовыми актами (см. подробнее [комментарий](#sub_7001) к ст. 7.1). Элементами данного порядка являются следующие правила:

1) Обязательное предоставление соответствующей информации в электронном виде. Предоставление документов и информации осуществляется в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия по межведомственному запросу органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организации, участвующей в предоставлении предусмотренных [ч. 1 ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/101) настоящего федерального закона государственных и муниципальных услуг, либо многофункционального центра ([ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70011), [1.1 ст. 7.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7011), [п. 2 ч. 1 ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/72), [ч. 4 ст. 19](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/194) настоящего федерального закона).

2) Установление настоящим федеральным законом императивных правил относительно оснований направления межведомственных запросов ([ч. 2 ст. 7.1)](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70012): направление межведомственного запроса и представление документов и информации, указанных в [п. 2 ч. 1 ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/72) настоящего федерального закона, допускаются только в целях, связанных с предоставлением государственных или муниципальных услуг и (или) ведением базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг.

Это правило, применительно к комментируемой [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/61000) и регламентации ею полномочия Банка России участвовать в межведомственном информационном взаимодействии, означает, что в рамках межведомственного взаимодействия Банк России предоставляет информацию, формирующуюся в результате его деятельности, если она необходима для оказания государственных и муниципальных услуг.

3) [Перечень](http://internet.garant.ru/document/redirect/70216166/1000) документов (сведений), обмен которыми осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, утвержден распоряжением Правительства от 15 августа 2012 г. N 1471-р. Банку России рекомендовано руководствоваться данным распоряжением при организации межведомственного информационного взаимодействия в электронном виде ([п. 5(1)](http://internet.garant.ru/document/redirect/70216166/51) распоряжения).

К документам и информации, связанным с выполнением Банком России своих функций и задач, а также деятельностью банковских и небанковских кредитных организаций и имеющим отношение к межведомственному обмену информацией в сфере финансов и банковской деятельности, относятся, например:

- сведения об открытии должниками по исполнительным производствам новых счетов в кредитных организациях;

- сведения о выдаче кредитным организациям лицензии на осуществление банковских операций, об отзыве, аннулировании лицензии;

- сведения о наличии счетов организаций (индивидуальных предпринимателей) в банках: вид счета, дата открытия счета, реквизиты банка, номер счета, дата закрытия счета.

Содержащийся в [распоряжении](http://internet.garant.ru/document/redirect/70216166/0) Правительства от 15 августа 2012 г. N 1471-р [перечень](http://internet.garant.ru/document/redirect/70216166/1000) сведений включает информацию, используемую также в рамках деятельности кредитных организаций. Кредитные организации должны взаимодействовать с Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах и с иными системами, в зависимости от типа подразумеваемой информации.

Как видно из приведенного перечня документов и информации, компетенция и цели деятельности Банка России и субъектов банковской деятельности обуславливают содержание информации и документов, предоставляемых данным субъектом в связи с реализацией полномочия межведомственного информационного взаимодействия.

4) Распространение на межведомственный обмен информацией правового режима конфиденциальной информации ([ч. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70013) и [4 ст. 7.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70014) настоящего федерального закона).

5) Применение в соответствии с [ч. 5 ст. 7.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70015) комментируемого закона к межведомственному обмену информацией, межведомственному информационному взаимодействию правил, предусмотренных [Положением](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/1000) о единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/0) Правительства от 8 сентября 2010 г. N 697 "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия".

6) Непредставление (несвоевременное представление) информации по межведомственному запросу связано с негативными последствиями.

3. Применительно к участию Банка России и субъектов банковской деятельности в межведомственном информационном взаимодействии Банк России разрабатывает собственные правовые акты. В соответствии со [ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127405/7) Федерального закона от 10 июля 2002 г. N 86-ФЗ Банк России по вопросам, отнесенным к его компетенции названным законом и другими федеральными законами, издает в форме указаний, положений и инструкций нормативные акты, обязательные для федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, всех юридических и физических лиц.

Банк России принимает правовые акты, как нормативные, так и ненормативные, касающиеся различных вопросов информационного взаимодействия с иными субъектами, например:

- [указание](http://internet.garant.ru/document/redirect/71579354/0) Банка России от 14 ноября 2016 г. N 4190-У "О требованиях к использованию электронных документов и порядке обмена информацией в электронной форме при осуществлении обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств";

- [указание](http://internet.garant.ru/document/redirect/72270416/0) Банка России от 11 февраля 2019 г. N 5069-У "О порядке оказания Банком России услуг по передаче электронных сообщений по финансовым операциям Федеральному казначейству и его территориальным органам";

- [указание](http://internet.garant.ru/document/redirect/72998434/0) Банка России от 20 сентября 2019 г. N 5263-У "О порядке оказания Банком России услуг по передаче электронных сообщений по финансовым операциям российским юридическим лицам";

- порядок составления некредитными финансовыми организациями в электронной форме информации, предусмотренной [ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12123862/7), [7.5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12123862/75) Федерального закона "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (информация Банка России от 5 марта 2019 г.);

- письмо Банка России от 29 августа 2012 г. N 14-27/625 "Об установлении порядка ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, в том числе в части осуществления взаимодействия с кредитными организациями".

Согласно информационным документам Центрального банка РФ оптимизируется предоставление многих государственных и муниципальных услуг с позиций необходимости их информационного обеспечения, информационного обеспечения сопутствующей предоставлению государственных и муниципальных услуг контрольной деятельности, реализация многих полезных действий в адрес граждан и организаций.

Справка: по информации от Банка России, через Единый портал государственных и муниципальных услуг граждане и другие субъекты кредитных историй имеют возможность получить информацию из Центрального каталога кредитных историй о бюро кредитных историй (БКИ), в котором (которых) хранится их кредитная история[\*(6)](#sub_10006).

Иные субъекты - органы власти - также принимают принципиально важные правовые акты применительно к регламентации межведомственного информационного взаимодействия, распространяющиеся и на участие Банка России и субъектов банковской деятельности в информационном обмене. Например, Минкомсвязь сформулировало разъяснения о порядке подключения кредитных организаций к системе межведомственного электронного взаимодействия (см. [письмо](http://internet.garant.ru/document/redirect/70582658/0) Минкомсвязи от 18 сентября 2013 г. N П13-06-12910). В силу требований [ч. 4 ст. 21.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21304) Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" кредитные организации обязаны взаимодействовать с Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП).

Единая система межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с положениями [постановления](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/0) Правительства от 8 сентября 2010 г. N 697 предполагает также решение задач обеспечения информационного взаимодействия в электронной форме между банками и иными организациями, государственными органами, а также оператором единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации в целях обеспечения идентификации гражданина Российской Федерации с применением информационных технологий без его личного присутствия в соответствии со [ст. 14.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148555/1401) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

# Глава 2. Общие требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг

[Статья 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7). Требования к взаимодействию с заявителем при предоставлении государственных и муниципальных услуг

1. Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7) определяет требования к взаимодействию с заявителем при предоставлении государственных и муниципальных услуг. Статья изложена в редакции [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12187348/6903) от 1 июля 2011 г. N 169-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", которым были внесены изменения в ряд федеральных законов, в том числе и в комментируемый федеральный закон. Статья содержит закрытый перечень ограничений деятельности уполномоченных субъектов при предоставлении ими государственных и муниципальных услуг. Установленные комментируемой статьей запреты касаются получения дополнительных сведений и документов, которые не являются обязательными.

1.1. В [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/701) рассматриваемой статьи перечисляются документы и информация, которую не вправе требовать от заявителя органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги. Такие документы и информация перечисляются в четырех пунктах и четырех подпунктах [п. 4 ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7014) комментируемой статьи.

[Пунктом 1 ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/71) рассматриваемой статьи предусматривается, что органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг. Названное положение распространяется на правила, предусмотренные комментируемым законом, а также на положения иных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок предоставления (оказания) отдельных видов государственных или муниципальных услуг.

Действующим законодательством регламентирован порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе законодательством установлен перечень документов и информации, которые заявитель обязан предоставить в соответствующие органы, организации при решении вопроса о получении государственных и муниципальных услуг. Уполномоченные субъекты при предоставлении государственных и муниципальных услуг обязаны руководствоваться установленным перечнем документов и информации и не вправе требовать дополнительные документы и информацию, не включенную в соответствующий перечень. Положения комментируемой [статьи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7) являются общими по отношению к иным положениям нормативных правовых актов, определяющих порядок предоставления соответствующих государственных и муниципальных услуг. Конкретный перечень документов, подлежащих предоставлению заявителем при обращении за государственной или муниципальной услугой, устанавливается специальными нормативными правовыми актами.

Приведем в качестве примера [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/73656862/0) ПФР от 21 января 2020 г. N 46па "Об утверждении Административного регламента предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по предоставлению сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица, содержащихся в его индивидуальном лицевом счете". Указанный Административный регламент имеет следующие разделы, в которых устанавливается перечень необходимых документов для предоставления данной услуги:

- ["Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих предоставлению зарегистрированным лицом, способы их получения зарегистрированным лицом, в том числе в электронной форме, порядок их представления"](http://internet.garant.ru/document/redirect/73656862/1206);

- ["Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые зарегистрированное лицо вправе представить, а также способы их получения зарегистрированным лицом, в том числе в электронной форме, порядок их представления"](http://internet.garant.ru/document/redirect/73656862/1207).

В первом из названных [разделов](http://internet.garant.ru/document/redirect/73656862/1206) устанавливается, что для предоставления государственной услуги зарегистрированным лицом представляются следующие документы:

- запрос, предусмотренный приложением к названному [Административному регламенту](http://internet.garant.ru/document/redirect/73656862/1000);

- документ, удостоверяющий личность зарегистрированного лица.

Если запрос подается от имени зарегистрированного лица его законным представителем, то представляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность зарегистрированного лица, чьи интересы представляются;

- документы, удостоверяющие полномочия законного представителя;

- документы, удостоверяющие личность законного представителя.

В случае если за государственной услугой обращаются организации, на которые в соответствии со [ст. 35](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/35) ГК возложено исполнение обязанностей опекунов или попечителей, то предоставляются документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя организации.

Иных документов в перечисленных случаях отделения Пенсионного фонда РФ не вправе требовать от лиц, обратившихся за предоставлением данной государственной услугой.

В [разделе](http://internet.garant.ru/document/redirect/73656862/1207) "Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые зарегистрированное лицо вправе представить, а также способы их получения зарегистрированным лицом, в том числе в электронной форме, порядок их представления" устанавливается соответствующий перечень документов. Следует обратить внимание на то обстоятельство, что на зарегистрированное лицо не возложено обязанности по представлению документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета. Устанавливается, что зарегистрированное лицо вместе с запросом вправе представить документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета. Однако непредставление зарегистрированным лицом такого документа не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги. В этом случае должностным лицом запрашиваются сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета зарегистрированного лица в базе данных системы индивидуального (персонифицированного) учета и обеспечивается сверка сведений о зарегистрированном лице, содержащихся в индивидуальном лицевом счете (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения), с его паспортными данными.

В [Административном регламенте](http://internet.garant.ru/document/redirect/73656862/1024) также предусматривается, что территориальный орган Пенсионного фонда РФ при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от зарегистрированного лица:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении территориальных органов Пенсионного фонда РФ, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов РФ и муниципальными правовыми актами, за исключением документов, определенных [ч. 6 ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/706) комментируемого закона (подробнее см. [п. 9](#sub_708) настоящего комментария к ст. 7);

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [п. 4 ч. 1 ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7014) комментируемого закона (подробнее см. [п. 4](#sub_7004) настоящего комментария к ст. 7).

Положения административного регламента должны соответствовать установленным законом требованиям.

Пример: Хабаровским УФАС России в ходе осуществления контроля соблюдения органами местного самоуправления антимонопольного законодательства при принятии муниципальных правовых актов установлено, что утвержденный постановлением администрации от 11 августа 2011 года N 543 административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию" содержит требование о предоставлении документов, необходимых для получения муниципальной услуги, не предусмотренных [Градостроительным кодексом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12138258/0) от 29 декабря 2004 г. N 190-ФЗ (ГрК).

Стандарт предоставления муниципальной услуги предусматривает правовые основания для ее предоставления, исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления услуги с разделением на документы, которые заявитель вправе представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Постановлением администрации от 11 августа 2011 г. N 543 утвержден административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства и разрешений на ввод объектов в эксплуатацию".

В подп. 2.6.9 п. 2.6, подп. 2.7.5 п. 2.7, подп. 2.8.12 п. 2.8 административного регламента указано, что заявители при подаче заявления на выдачу разрешений на строительство объекта капитального строительства, на строительство объекта индивидуального жилищного строительства (в случае, если заявителем выступает юридическое лицо), на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию должны предоставить документы, подтверждающие регистрацию юридического лица (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту регистрации).

Непредставление названных документов в силу подп. 2.10.1, абзаца 2 подп. 2.10.2 п. 2.10 является основанием отказа в предоставлении муниципальной услуги. Однако предоставление указанных документов [ст. 51](http://internet.garant.ru/document/redirect/12138258/510), [55](http://internet.garant.ru/document/redirect/12138258/55) ГрК не предусмотрено. Устанавливая в административном регламенте требование о предоставлении не предусмотренных ГрК документов, администрация фактически вышла за пределы предоставленных ей полномочий в сфере правового регулирования данного вопроса, поскольку ГрК не содержит положений, позволяющих органам местного самоуправления предъявлять к получателям муниципальной услуги и документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги, какие-либо требования, за исключением требований, установленных законом (см. решение Хабаровского УФАС России от 19 сентября 2014 г. по делу N 141).

1.2. [Пунктом 2 ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/72) комментируемой статьи[\*(7)](#sub_10007) устанавливается, что органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, которые предусмотрены [ч. 1 ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/71) комментируемого закона.

Следует отметить, что в [ч. 1 ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/71) настоящего федерального закона определяются государственные и муниципальные услуги в обобщенном виде. Она не содержит конкретного перечня государственных и муниципальных услуг. Отметим, что в названной правовой норме речь идет о государственных и муниципальных услугах, которые предоставляются федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также местными администрациями и иными органами местного самоуправления, осуществляющими исполнительно-распорядительные полномочия (подробнее см. [комментарий](#sub_1) к ст. 1). В рассматриваемой правовой норме уточняется, кроме того, что речь идет о таких государственных и муниципальных услугах, которые предоставляются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов РФ, муниципальными правовыми актами.

Пример: как следует из материалов дела, заявление о признании недействительным решения об отказе в государственном учете изменений сведений о земельном участке, обязании осуществить государственный кадастровый учет было удовлетворено, поскольку кадастровая палата имела реальную возможность получить необходимые сведения на основании межведомственного запроса о предоставлении информации, однако не предприняла соответствующих мер и вынесла решение об отказе в учете изменений сведений о земельном участке.

Согласно материалам дела к заявлению СНТ "Флора-2", поданному в кадастровую палату, были приложены следующие документы и сведения: выписка из ЕГРЮЛ, выписка из протокола, межевой план, оптический компакт-диск. При этом межевой план был представлен на информационном носителе, в электронной форме, в соответствии с требованиями, содержащимися в [п. 19](http://internet.garant.ru/document/redirect/12163994/19) приказа Минэкономразвития от 24 ноября 2008 г. N 412, в котором указывается, что межевой план подготавливается в форме электронного документа в виде документа, заверенного усиленной [квалифицированной электронной подписью](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54) кадастрового инженера, и оформляется в виде файлов в формате XML (далее - XML-документ), созданных с использованием XML-схем и обеспечивающих считывание и контроль представленных данных.

Таким образом, указание заинтересованного лица на то, что заявителем в орган кадастрового учета не был представлен правоустанавливающий документ, а именно постановление Главы администрации Чеховского района Московской области N 613 от 27 августа 1996 г., ошибочно (см. [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/61217468/0) Десятого арбитражного апелляционного суда от 17 марта 2016 года N 10АП-666/2016 г. по делу N А41-81209/15).

Также комментируемая правовая норма содержит исключение из общего правила. Установленный для органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, запрет на требование от заявителя документов и информации не распространяется на документы, включенные в перечень документов, который определен [ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/706) комментируемой статьи (подробнее см. [комментарий](#sub_706) к данной части статьи).

Одновременно определяется, что заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе. Таким образом, заявитель самостоятельно оценивает необходимость или целесообразность предоставления документов, которые уполномоченные субъекты не могут запрашивать в силу установленного запрета. Таким образом, окончательный перечень документов, предоставляемых для получения государственной или муниципальной услуги, определяется непосредственно самим заявителем.

1.3. [Пунктом 3 ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/73) комментируемой статьи определено, что органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации.

Из этого правила предусмотрено исключение. Исключение касается получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [ч. 1 ст. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/91) комментируемого закона. Частью 1 ст. 9 определен перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Конкретный перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, утверждается [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/55171287/0) Правительства РФ[\*(8)](#sub_10008), но только в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления государственных услуг федеральными органами исполнительной власти.

Нормативным правовым актом субъекта РФ утверждается перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления исполнительными органами государственной власти субъекта РФ государственных услуг.

Нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления утверждается перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг.

Таким образом, запрет для органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, на требование от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, не действует в отношении получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в указанные выше перечни (подробнее см. настоящий [комментарий](#sub_9) к ст. 9).

1.4. В [п. 4 ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7014) [\*(9)](#sub_10009) комментируемой статьи определяется, что органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги. Из этого правила есть несколько исключений, которые предусмотрены в рассматриваемом пункте.

Органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, могут требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, в том случае, если были внесены изменения в требования нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги ([подп. "а" п. 4 ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7141) комментируемой статьи).

Кроме того, органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, могут требовать от заявителя представления документов и информации в том случае, если обнаружено наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов ([подп. "б" п. 4 ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7142) комментируемой статьи).

Органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, могут требовать от заявителя представления документов и информации также в том случае, если обнаружится факт истечения срока действия документов или изменения информации после первоначального отказа ([подп. "в" п. 4 ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7143) комментируемой статьи).

Еще одним исключением, позволяющим органам, предоставляющим государственные услуги, и органам, предоставляющим муниципальные услуги, требовать от заявителя представления документов и информации, является выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной [ч. 1.1 ст. 16](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/16011) комментируемого закона, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде уведомляется заявитель, а также ему приносятся извинения за доставленные неудобства. Следует отметить, что в ч. 1.1 статьи 16 комментируемого закона речь идет об организациях, которые привлекаются уполномоченным многофункциональным центром для реализации функций последнего в целях повышения территориальной доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу "одного окна". В частности, ч. 1.1 ст. 16 комментируемого закона предусмотрено, что в целях повышения территориальной доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу "одного окна", для реализации функций многофункциональных центров при предоставлении государственных, муниципальных услуг уполномоченный многофункциональный центр вправе привлекать иные организации. Случаи и порядок привлечения указанных организаций, порядок их взаимодействия с уполномоченным многофункциональным центром, перечень функций, к реализации которых привлекается организация, а также требования к указанным организациям устанавливаются Правилами организации деятельности уполномоченных многофункциональных центров, которые утверждены Правительством РФ. В частности, принято [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/0) Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг". [Пунктом 32](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/1032) Правил предусмотрены требования к привлекаемым организациям. В частности, привлекаемые организации должны отвечать следующим требованиям:

- наличие защищенных каналов связи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере защиты информации. Указанные каналы связи обеспечивают функционирование информационной системы, позволяющей осуществлять информационное взаимодействие при организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна";

- наличие инфраструктуры, обеспечивающей доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", и материально-технического обеспечения, соответствующего установленным требованиям. Эти требования установлены [абзацем третьим пункта 10](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/10102) названных Правил, которым предусмотрено, что сектор приема заявителей, оборудованный окнами для приема и выдачи документов, оформляется информационными табличками с указанием номера окна, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности работника многофункционального центра, осуществляющего прием и выдачу документов.

2. [Часть 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7002) комментируемой статьи была признана утратившей силу [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70100055/0) от 3 декабря 2011 г. N 383-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации". Часть 2 содержала норму о том, что запрос заявителя в орган, предоставляющий государственную услугу, в орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо в подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг, о предоставлении государственной или муниципальной услуги приравнивается к согласию такого заявителя с обработкой его персональных данных в таких органах или организациях в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги. Признавая утратившей силу указанную правовую норму законодатель, по-видимому, исходил из того, что правила обращения с персональными данными физических лиц уже установлены действующим законодательством, в том числе эти правила имеются в положениях комментируемой статьи.

3. [Частью 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/703) комментируемой статьи устанавливается правило об обработке персональных данных лица, не являющегося заявителем. В частности, предусматривается, что в случае, если для предоставления государственной или муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением государственной или муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, иными государственными органами, органами местного самоуправления, иными муниципальными органами, юридическими лицами и физическими лицами, урегулированы Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных". В соответствии со [ст. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148567/301) названного федерального закона персональными данными признается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Кроме того, [частью 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/703) комментируемой статьи предусматривается, что документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены в том числе в форме электронного документа. Такая формулировка означает, что документы, подтверждающие получение согласия, представляются как на бумажных носителях, так и в форме электронного документа. Рассматриваемой правовой нормой также устанавливается, что действие ч. 3 комментируемой статьи не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Таким образом, представлять согласие на обработку персональных данных лиц, признанных безвестно отсутствующими, и лиц, которые разыскиваются и место нахождения которых не установлено, уполномоченным федеральным органам исполнительной власти не нужно.

4. Правовая норма, содержащаяся в [ч. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7004) комментируемой статьи, изложена в редакции федеральных законов [от 3 декабря 2011 г. N 383-ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/70100055/0) "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и [от 29 декабря 2017 г. N 479-ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/71848780/121) "О внесении изменений в Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в части закрепления возможности предоставления в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг нескольких государственных (муниципальных) услуг посредством подачи заявителем единого заявления".

[Частью 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7004) устанавливается правило, в соответствии с которым согласие заявителя на получение государственной или муниципальной услуги не требуется для обработки персональных данных органами, предоставляющими государственные услуги, органами, предоставляющими муниципальные услуги, иными государственными органами, органами местного самоуправления, подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в целях предоставления персональных данных заявителя, имеющихся в распоряжении таких органов или организаций, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг, либо многофункциональный центр на основании межведомственных запросов таких органов или организаций для предоставления государственной или муниципальной услуги по запросу о предоставлении государственной или муниципальной услуги.

Не требуется согласие заявителя также для обработки персональных данных при регистрации субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и на региональных порталах государственных и муниципальных услуг. Указанное исключение подлежит применению в рамках деятельности органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, причем как в отношении информации, имеющейся в распоряжении таких органов, так и применительно к сведениям, истребуемым ими на основании межведомственного запроса. Заявитель на получение государственной и муниципальной услуги является субъектом персональных данных, кроме того, правовая норма содержит ссылку на [ст. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148567/6) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", которая устанавливает правила об условиях обработки персональных данных. Исключение упрощает для заявителя порядок регистрации на порталах государственных и муниципальных услуг.

5. [Частью 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/705) комментируемой статьи устанавливается правило о соблюдении конфиденциальности при оказании государственных и муниципальных услуг. Рассматриваемая правовая норма изложена в редакции [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/70207730/3733) от 28 июля 2012 г. N 133-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения ограничений для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна".

[Частью 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/705) комментируемой статьи обязанность соблюдать конфиденциальность возлагается на органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, иные государственные органы, органы местного самоуправления, государственные внебюджетные фонды, подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг, многофункциональные центры, организации, указанные в [ч. 1.1 ст. 16](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/16011) комментируемого закона[\*(10)](#sub_10010), организации, предоставляющие услуги, являющиеся необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, а также на работников указанных органов и организаций.

Все перечисленные субъекты обязаны соблюдать конфиденциальность информации, ставшей известной им в связи с осуществлением деятельности по предоставлению государственных и муниципальных услуг или услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, которая связана с правами и законными интересами заявителя или третьих лиц.

Правовой нормой, содержащейся в [ч. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/705) комментируемой статьи, установлено требование об истребовании согласия у заявителя либо иного обладателя информации, относящейся к ограниченному доступу. В частности, устанавливается, что в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, представление информации, доступ к которой ограничен федеральными законами, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг на основании межведомственных запросов, в многофункциональный центр либо организацию, которая привлекается для реализации функций многофункциональных центров при предоставлении государственных, муниципальных услуг, может осуществляться с согласия заявителя либо иного обладателя такой информации. При этом заявитель при обращении за предоставлением государственной или муниципальной услуги подтверждает факт получения указанного согласия в форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации, в том числе путем представления документа, подтверждающего факт получения указанного согласия, на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Следует отметить, что введенный комментируемым [законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0) режим конфиденциальности является одним из принципов оказания государственных и муниципальных услуг наряду с принципами гласности и открытости информации. Режим конфиденциальности действует в случаях, обусловленных специальным характером истребуемой информации. Этот режим предполагает ограниченный круг субъектов, которым предоставляется доступ к конфиденциальной информации. Таким образом, ограничивается возможность использования информации даже в рамках одного органа государственной власти или местного самоуправления, уполномоченной организации. Уполномоченный орган обязан обеспечить ограниченный доступ к конфиденциальной информации.

6. [Часть 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/706) комментируемой статьи содержит перечень документов, на которые не распространяются положения [п. 2 ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/72) комментируемой статьи, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг.

Как уже было отмечено выше, в [п. 2 ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/72) комментируемой статьи устанавливается, что органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Итак, содержащееся в [п. 2 ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/72) комментируемой статьи правило не распространяется на следующие документы:

- документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащих, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца ([п. 1 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7061) комментируемой статьи);

- документы воинского учета ([п. 2 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7062) комментируемой статьи);

- свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния ([п. 3 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7063) комментируемой статьи)[\*(11)](#sub_10011);

- документы, подтверждающие предоставление лицу специального права на управление транспортным средством соответствующего вида ([п. 5 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7065) комментируемой статьи);

- документы, подтверждающие прохождение государственного технического осмотра (освидетельствования) транспортного средства соответствующего вида ([п. 6 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7066) комментируемой статьи);

- документы на транспортное средство и его составные части, в том числе регистрационные документы ([п. 7 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7067) комментируемой статьи);

- документы о трудовой деятельности, трудовом стаже и заработке гражданина, а также документы, оформленные по результатам расследования несчастного случая на производстве либо профессионального заболевания ([п. 8 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7068) комментируемой статьи)[\*(12)](#sub_10012);

- документы об образовании и (или) о квалификации, об ученых степенях и ученых званиях и документы, связанные с прохождением обучения, выдаваемые организациями, осуществляющими образовательную деятельность ([п. 9 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7069) комментируемой статьи)[\*(13)](#sub_10013);

- справки, заключения и иные документы, выдаваемые организациями, входящими в государственную, муниципальную или частную систему здравоохранения ([п. 10 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70610) комментируемой статьи);

- документы Архивного фонда Российской Федерации и другие архивные документы в соответствии с законодательством об архивном деле[\*(14)](#sub_10014) в Российской Федерации, переданные на постоянное хранение в государственные или муниципальные архивы ([п. 11 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/57412986/70611) комментируемой статьи);

- документы, выданные (оформленные) органами дознания, следствия либо судом в ходе производства по уголовным делам, документы, выданные (оформленные) в ходе гражданского или административного судопроизводства либо судопроизводства в арбитражных судах, в том числе решения, приговоры, определения и постановления судов общей юрисдикции и арбитражных судов ([п. 12 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70612) комментируемой статьи);

- учредительные документы юридического лица, за исключением представления таких документов для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости ([п. 13 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70613) комментируемой статьи);

- решения, заключения и разрешения, выдаваемые органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве ([п. 14 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70614) комментируемой статьи)[\*(15)](#sub_10015);

- правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости ([п. 15 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70615) комментируемой статьи);

- удостоверения и документы, подтверждающие право гражданина на получение социальной поддержки, а также документы, выданные федеральными органами исполнительной власти, в которых законодательством предусмотрена военная и приравненная к ней служба, и необходимые для осуществления пенсионного обеспечения лица в целях назначения и перерасчета размера пенсий ([п. 17 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70617) комментируемой статьи)[\*(16)](#sub_10016);

- документы о государственных и ведомственных наградах, государственных премиях и знаках отличия ([п. 18 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70618) комментируемой статьи);

- первичные статистические данные, содержащиеся в формах федерального статистического наблюдения, предоставленных юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями ([п. 19 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70619) комментируемой статьи).

Итак, учитывая требования комментируемого [закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0), заявитель должен предоставить только те документы, которые не могут быть получены иным путем, прежде всего это заявление на предоставление соответствующей услуги, которое является основанием для деятельности соответствующих органов государственной власти и местного самоуправления по оказанию услуги. На органы, оказывающие государственные и муниципальные услуги, возложена обязанность действовать самостоятельно при оказании услуги в соответствии с их предметной компетенцией и предметом ведения иных субъектов, с которыми налажено межведомственное взаимодействие.

7. [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70207730/3735) от 28 июля 2012 г. N 133-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения ограничений для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" в комментируемую статью введена [ч. 6.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/761). Ею предоставлено право субъектам РФ, органам местного самоуправления предусматривать реализацию требований [п. 2 ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/72) комментируемой статьи[\*(17)](#sub_10017) в отношении документов, указанных в [ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/706) комментируемой статьи (см. предыдущий [пункт](#sub_706) комментария к настоящей статье) и необходимых для предоставления государственных или муниципальных услуг исполнительными органами государственной власти субъекта РФ, органами местного самоуправления на территории субъекта РФ (муниципального образования).

[Частью 6.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/761) комментируемой статьи, в частности, предусматривается, что законом субъекта РФ или нормативным правовым актом высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ либо муниципальным правовым актом может быть предусмотрена реализация требований [п. 2 ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/72) комментируемой статьи в отношении документов, указанных в [ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/706) комментируемой статьи и необходимых для предоставления государственных или муниципальных услуг исполнительными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления на территории субъекта РФ (муниципального образования), в случае если такие документы находятся в распоряжении государственных органов соответствующего субъекта РФ, находящихся на территории того же субъекта РФ (муниципального образования), органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам субъекта РФ или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг.

Таким образом, общие правила и ограничения, установленные на федеральном уровне, могут быть дополнительно урегулированы на уровне субъектов РФ и муниципальных образований. Субъекты Российской Федерации и муниципальные образования вправе в рамках собственного правового регулирования установить запрет на истребование у заявителя документов и информации, имеющихся в распоряжении уполномоченных органов и организаций, обеспечивающих предоставление услуг. Нормативное регулирование возможно не только путем принятия регионального закона и муниципального правового акта, но и путем принятия акта высшего исполнительного органа власти субъекта РФ.

Следует отметить, что рассматриваемая правовая норма указывает на возможность введения ограничения в части истребования документов исходя из территориального подхода. Запрет может быть введен лишь в случае, если необходимые документы имеются у органов власти субъекта РФ или органов местного самоуправления, располагающихся и осуществляющих деятельность в пределах территории того же самого субъекта РФ. Указанное правомочие в рамках межрегионального взаимодействия невозможно. При сотрудничестве органов различных субъектов РФ подлежат применению федеральные правовые нормы, которые установлены комментируемым [законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0).

8. [Частью 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/707) комментируемой статьи предусмотрены специальные требования в отношении предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме. Основанием для предоставления государственных или муниципальных услуг в электронной форме с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг является направление гражданином или юридическим лицом заявления с использованием сведений из документов, указанных в [ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/706) комментируемой статьи, если иное не предусмотрено законодательными актами при регламентации предоставления государственной или муниципальной услуги. Важно отметить, что при предоставлении государственных или муниципальных услуг в электронной форме комментируемая статья не предусматривает требования о нотариальном удостоверении предоставляемых сведений.

9. [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71825002/11) от 5 декабря 2017 г. N 384-ФЗ "О внесении изменений в статьи 7 и 29 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в комментируемую статью введена [ч. 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/708), в которой определены правила подачи запросов, документов, информации, необходимых для получения государственных услуг, предоставляемых федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, а также получения результатов предоставления таких услуг. В частности, устанавливается, что такие действия осуществляются в пределах территории Российской Федерации независимо от места жительства или места пребывания заявителя (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) по выбору заявителя:

- в любом предоставляющем такие услуги подразделении соответствующего федерального органа исполнительной власти, органа государственного внебюджетного фонда;

- в многофункциональном центре при наличии соглашения, указанного в [ст. 15](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/15) комментируемого закона (подробнее см. [комментарий](#sub_15) к ст. 15).

Перечень государственных услуг, предоставляемых в соответствии с [ч. 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/708) комментируемой статьи, утверждается Правительством РФ. Так, [распоряжением](http://internet.garant.ru/document/redirect/71867674/0) Правительства от 19 января 2018 г. N 43-р утвержден [Перечень](http://internet.garant.ru/document/redirect/71867674/1000) государственных услуг, для получения которых подача запросов, документов и информации, а также получение результатов предоставления таких услуг осуществляется в любом предоставляющем такие услуги подразделении федерального органа исполнительной власти, органа государственного внебюджетного фонда Российской Федерации или в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг при наличии соглашения, указанного в [ст. 15](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/15) комментируемого закона, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

В [Перечне](http://internet.garant.ru/document/redirect/71867674/1000) указывается орган, предоставляющий государственную услугу, и наименование государственной услуги.

Например, на МВД России возложено оказание следующих государственных услуг, которые оказываются в любом подразделении МВД или в МФЦ при наличии соглашения:

- предоставление сведений об административных правонарушениях в области дорожного движения;

- регистрация автомототранспортных средств и прицепов к ним;

- предоставление сведений об административных правонарушениях в области дорожного движения;

- регистрация автомототранспортных средств и прицепов к ним;

- проведение экзаменов на право управления транспортными средствами и выдача водительских удостоверений (для лиц, постоянно проживающих в Российской Федерации);

- выдача справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования

- предоставление адресно-справочной информации;

- выдача, замена паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

- оформление и выдача паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;

- оформление и выдача паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронные носители информации;

- выдача справок о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ;

- выдача свидетельства о допуске транспортных средств к перевозке опасных грузов; выдача разрешения на внесение изменений в конструкцию находящегося в эксплуатации колесного транспортного средства.

На Росреестр возложено оказание следующих государственных услуг:

- государственный кадастровый учет недвижимого имущества и (или) государственная регистрация прав на недвижимое имущество;

- предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

На Минюст России возложено оказание в рассматриваемом порядке государственной услуги по предоставлению информации физическим и юридическим лицам о зарегистрированных организациях.

10. [Часть 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7009) введена в комментируемую статью [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71848780/122) от 29 декабря 2017 г. N 479-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в части закрепления возможности предоставления в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг нескольких государственных (муниципальных) услуг посредством подачи заявителем единого заявления". Частью 9 комментируемой статьи устанавливается правило о том, где закрепляются исчерпывающие перечни оснований для приостановления предоставления государственной или муниципальной услуги или отказа в предоставлении государственной или муниципальной услуги. Исчерпывающие перечни оснований для приостановления предоставления государственной или муниципальной услуги или отказа в предоставлении государственной или муниципальной услуги устанавливаются соответственно федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

Например, [Административным регламентом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71213890/30) Федерального агентства по рыболовству по предоставлению государственной услуги по оформлению, выдаче и регистрации разрешения на экспорт и разрешения на импорт, сертификата на реэкспорт и сертификата на интродукцию из моря осетровых видов рыб и продукции из них, включая икру, а также внесению в них изменений, утв. [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71213890/0) Минсельхоза от 25 августа 2015 г. N 382, предусмотрены следующие основания для отказа в выдаче разрешения либо сертификата:

а) непредставление заявителем документов в соответствии с Регламентом;

б) наличие в документах, представленных заявителем, недостоверной, неточной или искаженной информации;

в) отрицательная рекомендация федерального государственного бюджетного научного учреждения "Всероссийский научно-исследовательский институт рыбного хозяйства и океанографии";

г) нарушение законодательства Российской Федерации при осуществлении заявителем экспорта или импорта либо реэкспорта или интродукции из моря осетровых видов рыб и продукции из них, включая икру;

д) наличие сведений о непоступлении государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги.

[Административным регламентом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71293054/1025) предоставления федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуг по внесению изменений в государственные реестры изобретений, полезных моделей, промышленных образцов Российской Федерации, а также в патенты на изобретение, полезную модель, промышленный образец, утв. [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71293054/0) Минэкономразвития от 3 ноября 2015 г. N 811, предусмотрено, что приостановление предоставления государственной услуги допускается только во исполнение принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации судебных актов, предусматривающих обеспечительные меры в отношении изобретения, полезной модели, промышленного образца, или в связи с исполнением такого судебного акта в соответствии с законодательством Российской Федерации. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги Регламентом не предусмотрены.

[Статья 7.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7001). Требования к межведомственному информационному взаимодействию при предоставлении государственных и муниципальных услуг

1. В рамках комментируемой [статьи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7001) устанавливаются требования к межведомственному информационному взаимодействию при предоставлении государственных и муниципальных услуг. Комментируемой статьей ограничивается круг субъектов межведомственного информационного взаимодействия.

[Часть 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70011) рассматриваемой статьи предусматривает, что предоставление документов и информации в рамках межведомственного взаимодействия при оказании государственных и муниципальных услуг осуществляется в том числе и в электронной форме с использованием:

- единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Такое взаимодействие осуществляется по межведомственному запросу органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организации, участвующей в предоставлении предусмотренных государственных и муниципальных услуг, либо многофункционального центра.

Согласно [Положению](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/1020) о единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/0) Правительства от 8 сентября 2010 г. N 697 "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия" система взаимодействия (СМЭВ) представляет собой федеральную государственную информационную систему, включающую информационные базы данных, в том числе содержащие сведения об используемых органами и организациями программных и технических средствах, обеспечивающих возможность доступа через систему взаимодействия к их информационным системам, о программных и технических средствах, обеспечивающих единый документированный способ взаимодействия информационных систем органов и организаций посредством технологии очередей электронных сообщений, обеспечивающей взаимодействие программ в асинхронном режиме, не требующей установки между ними прямой связи и гарантирующей получение передаваемых электронных сообщений, и сведения об истории движения в системе взаимодействия электронных сообщений, а также программные и технические средства, обеспечивающие взаимодействие.

Основной целью создания системы взаимодействия является технологическое обеспечение информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг и исполнении государственных и муниципальных функций в электронной форме, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами, актами Президента РФ и актами Правительства РФ.

Система взаимодействия предназначена для решения следующих задач:

- обеспечение исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме;

- обеспечение предоставления в электронной форме государственных и муниципальных услуг, а также документов (сведений), размещенных в государственных информационных системах и иных информационных системах, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

- обеспечение информационного взаимодействия в электронной форме при предоставлении государственных и муниципальных услуг и исполнении государственных и муниципальных функций;

- обеспечение информационного взаимодействия в электронной форме между государственными органами, банками и иными организациями, а также оператором единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина РФ в целях обеспечения идентификации гражданина Российской Федерации с применением информационных технологий без его личного присутствия в соответствии со [ст. 14.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148555/1401) ФЗ от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

В [ч. 1.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7011) настоящей статьи закрепляется право оператора Единого федерального реестра сведений о фактах деятельности юридических лиц (далее - Федресурс) использовать систему межведомственного электронного взаимодействия. Федресурс был создан 1 января 2013 г. как составная часть Единого федерального реестра сведений о банкротстве (ЕФРСБ), функционирующего с 1 апреля 2011 г. Предусмотренное комментируемой статьей право обеспечивает для оператора Федресурса выполнение возложенных на него функций.

Федресурс ведется в электронном виде и формируется путем внесения в него ключевых для ведения бизнеса сведений, предусмотренных законодательством, субъектами экономической деятельности и саморегулируемыми организациями. Данные в реестр также поступают из иных федеральных ресурсов (Единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, Системы раскрытия информации о судебных актах, Реестра саморегулируемых организаций арбитражных управляющих).

Сведения, содержащиеся в Федресурсе, подлежат размещению в сети Интернет[\*(18)](#sub_10018), являются открытыми и общедоступными, за исключением сведений, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператором Федресурса является АО "Интерфакс" на основании [п. 4 ст. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12188088/64) Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 228-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части пересмотра способов защиты прав кредиторов при уменьшении уставного капитала, изменения требований к хозяйственным обществам в случае несоответствия уставного капитала стоимости чистых активов".

2. Согласно [ч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70012) комментируемой статьи направление межведомственного запроса и представление документов и информации при предоставлении государственных и муниципальных услуг допускаются только в строго определенных целях.

Данными целями выступают непосредственно предоставление государственных или муниципальных услуг и (или) ведение базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг.

Согласно [распоряжению](http://internet.garant.ru/document/redirect/70652534/302) Правительства от 10 мая 2014 г. N 793-р "Об утверждении Концепции методологии систематизации и кодирования информации, а также совершенствования и актуализации общероссийских классификаторов, реестров и информационных ресурсов" базовыми государственными информационными ресурсами признаются информационные ресурсы, содержащие сведения о первичном правовом статусе объекта или субъекта правоотношений и достаточные для однозначной и универсальной идентификации указанных объектов или субъектов правоотношений при взаимодействии органов государственной власти и органов местного самоуправления, физических и юридических лиц. При этом должны быть охвачены все значимые для взаимодействия органов государственной власти, физических и юридических лиц правоотношения, участниками которых являются:

- субъекты правоотношений (граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, юридические лица, индивидуальные предприниматели, публично-правовые образования);

- объекты правоотношений (объекты административно-территориального деления, территории, географические наименования, адреса, имущество, имущественные права).

Базовые информационные ресурсы фактически представляют собой информационные ресурсы, в которых формируются эталонные данные. В базовые информационные ресурсы могут дополнительно включаться дублирующие и иные данные.

Так, например, на федеральный орган исполнительной власти в сфере внутренних дел МВД России возложена обязанность вести базовый государственный информационный ресурс регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, который содержит в себе информацию, полученную от граждан, федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и иных полномочных органов, органов местного самоуправления.

[Приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71916154/1300) МВД от 31 декабря 2017 г. N 984 "Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации" определены сроки и последовательность административных процедур (действий) подразделений по вопросам миграции территориальных органов МВД на региональном и районном уровнях (в том числе подразделений по вопросам миграции отделов (отделений, пунктов) полиции территориальных органов МВД на районном уровне), а также порядок их взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, лицами, ответственными за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, при предоставлении государственной услуги по регистрации и снятию граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

Также, например, федеральные органы исполнительной власти, их территориальные органы, органы государственной власти субъектов РФ, органы местного самоуправления, подведомственные федеральным органам исполнительной власти, органам государственной власти субъектов РФ или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и многофункциональные центры вправе получить сведения, содержащиеся в государственном кадастре недвижимости, посредством направления в орган кадастрового учета межведомственных запросов в целях, связанных с предоставлением государственных или муниципальных услуг и (или) ведением базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг.

[Часть 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70012) комментируемой статьи относит к компетенции Правительства РФ определение требований к порядку формирования, актуализации и использования базовых государственных информационных ресурсов. Данные требования должны содержать перечень мер, направленных на обеспечение соблюдения прав субъектов персональных данных, а также предусматривать меры по защите информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сведения о базовых государственных информационных ресурсах и о порядке доступа к сведениям базовых государственных информационных ресурсов включаются в реестр базовых государственных информационных ресурсов, порядок формирования, актуализации и использования которого определяется Правительством РФ.

В соответствии с [Положением](http://internet.garant.ru/document/redirect/71038830/1002) о федеральной государственной информационной системе "Единая система нормативной справочной информации", утв. [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71038830/0) Минкомсвязи от 19 января 2015 г. N 7, ФГИС ЕСНСИ представляет собой федеральную государственную информационную систему, целями создания которой является:

- обеспечение автоматизированного формирования, актуализации и использования реестра базовых государственных информационных ресурсов;

- размещение, хранение и актуализация информации технического характера, используемой в межведомственном электронном взаимодействии для обеспечения единообразного представления объектов информационного обмена, сведения о которых содержатся в государственных и муниципальных информационных ресурсах и используются в деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления при исполнении государственных и муниципальных функций и предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

ФГИС ЕСНСИ функционирует с учетом требований к информационной среде в сфере систематизации и кодирования информации.

Оператором ФГИС ЕСНСИ является Минкомсвязь - Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

ФГИС ЕСНСИ имеет следующую структуру:

а) реестр базовых государственных информационных ресурсов (далее - Реестр БГИР), в котором размещается систематизированная совокупность сведений о базовых государственных информационных ресурсах, представленных в виде паспорта государственного информационного ресурса, и перечень наименований уникальных сведений об объекте либо о субъекте (физическом или юридическом лице), которые предназначены для использования при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия в целях предоставления государственных и муниципальных услуг и на создание которых федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы государственных внебюджетных фондов уполномочены в соответствии с федеральными законами, а также перечень идентификаторов этих сведений;

б) реестр нормативной справочной информации (далее - Реестр НСИ).

Основными функциями ФГИС ЕСНСИ являются:

- размещение, хранение и актуализация информации в Реестре БГИР, а также ее обработка, систематизация и анализ;

- ведение Реестра БГИР, Реестра НСИ и предоставление доступа федеральным органам исполнительной власти, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органам государственных внебюджетных фондов и иным заинтересованным органам и лицам к информации, содержащейся в Реестре БГИР, Реестре НСИ через интерфейс ФГИС ЕСНСИ;

- размещение, хранение и актуализация информации в Реестре НСИ;

- сопоставление нормативной справочной информации, используемой в локальных информационных системах федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов государственных внебюджетных фондов и иных участников информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и в Реестре НСИ.

Взаимодействие информационных систем с ФГИС ЕСНСИ осуществляется с использованием СМЭВ.

3. По правилам [ч. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70013) рассматриваемой статьи предоставление налоговыми органами документов и сведений, составляющих налоговую тайну, или документов и сведений, доступ к которым ограничен законодательными актами Российской Федерации, органам, предоставляющим государственные услуги, и подведомственным государственным органам организациям, участвующим в предоставлении государственных услуг, непосредственно в целях предоставления государственной услуги и (или) ведения базовых государственных информационных ресурсов не является разглашением налоговой тайны или информации, доступ к которой ограничен законодательными актами РФ.

В соответствии с общими правилами [ст. 102](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/102) НК налоговая тайна не подлежит разглашению налоговыми органами, органами внутренних дел, следственными органами, органами государственных внебюджетных фондов и таможенными органами, их должностными лицами и привлекаемыми специалистами, экспертами, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

К разглашению налоговой тайны относится, в частности, использование или передача другому лицу информации, составляющей коммерческую тайну (секрет производства) налогоплательщика, плательщика страховых взносов и ставшей известной должностному лицу налогового органа, органа внутренних дел, следственного органа, органа государственного внебюджетного фонда или таможенного органа, привлеченному специалисту или эксперту при исполнении ими своих обязанностей.

Комментируемое положение настоящей [статьи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70013) фактически предусматривает, что при предоставлении государственной или муниципальной услуги уполномоченный орган вполне на законных основаниях может обратиться в рамках осуществления межведомственного взаимодействия в налоговые и иные органы, которые обладают информацией о доходах заявителя с целью их уточнения.

4. [Часть 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70014) настоящей статьи формирует правило, запрещающее направление межведомственных запросов органами, предоставляющими государственные услуги, органами, предоставляющими муниципальные услуги, иными государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, многофункциональными центрами о представлении документов и информации для осуществления деятельности, не связанной с предоставлением государственных или муниципальных услуг или ведением базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг.

Таким образом, должностные лица и (или) работники, направившие необоснованные межведомственные запросы, должны нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Фактически речь идет о привлечении к дисциплинарной ответственности указанных лиц. Вместе с тем в определенных случаях возможно привлечение данных лиц и к уголовной ответственности по [ст. 183](http://internet.garant.ru/document/redirect/10108000/183) УК за незаконные получение и разглашение сведений, составляющих коммерческую, налоговую или банковскую тайну, а также по [ст. 283](http://internet.garant.ru/document/redirect/10108000/283), [283.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/10108000/2831) УК, предусматривающим ответственность за разглашение государственной тайны или за незаконное получение сведений, составляющих государственную тайну.

5. Вопросам формирования единой федеральной системы межведомственного электронного взаимодействия посвящена [ч. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70015) комментируемой статьи.

В соответствии с требованиями настоящей [статьи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7001) межведомственное информационное взаимодействие в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия осуществляется в соответствии с [Положением](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/1000) о единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утвержденным Правительством РФ, а также принятыми в соответствии с ним правовыми актами высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ о региональных системах межведомственного электронного взаимодействия.

Порядок представления и получения документов и информации, предоставляемых при оказании государственных и муниципальных услуг, может определяться нормативным правовым актом субъекта РФ, органа местного самоуправления с учетом положений настоящей [статьи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7001).

Примерами регионального нормотворчества, определяющими порядок организации межведомственного информационного взаимодействия, являются:

- [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/19503812/0) Правительства Ростовской области от 5 июля 2012 г. N 594 "Об организации межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг";

- [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/43801888/0) Правительства Севастополя от 26 февраля 2016 г. N 110-ПП "Об утверждении Положения и Правил по организации регионального межведомственного электронного взаимодействия в городе Севастополе";

- [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/7520681/0) Коллегии Администрации Кемеровской области от 1 ноября 2011 г. N 488 "О региональной системе межведомственного электронного взаимодействия Кемеровской области";

- постановление администрации Кемеровского муниципального района от 13 апреля 2012 г. N 868-п "О межведомственном информационном взаимодействии при предоставлении государственных и муниципальных услуг в Кемеровском муниципальном районе" и т.д.

6. По правилам [ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70016) настоящей статьи непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией информации или документов в рамках межведомственного взаимодействия не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю государственной или муниципальной услуги.

Пример: прокурор обратился в Арбитражный суд Республики Башкортостан с заявлением о признании недействительным решения о предоставлении водного объекта в пользование.

Заявитель жалобы настаивал на неправомерности оспариваемого решения о предоставлении водного объекта в пользование ввиду отсутствия согласования условий водопользования с Федеральным агентством по рыболовству; такое предоставление в отсутствие согласования условий водопользования создает угрозу причинения ущерба водным биологическим ресурсам на указанном объекте, нарушает интересы граждан и организаций в сфере предпринимательской деятельности.

В ходе рассмотрения требования о признании недействительным решения о предоставлении водного объекта в пользование суд удовлетворил его, так как отказ в согласовании условий водопользования в адрес общества уполномоченным органом не направлялся, оснований для отказа в предоставлении водного объекта в пользование не имелось, оспариваемое решение является правомерным; несвоевременное представление по межведомственному запросу документов и информации не является основанием для отказа в предоставлении государственной или муниципальной услуги (см. [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/38771312/0) Арбитражного суда Уральского округа от 1 марта 2018 г. N Ф09-129/18 по делу N А07-19279/2017).

Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7001) прямо предусматривает возможность привлечения должностного лица и (или) работника, не представивших (несвоевременно представивших) запрошенные и находящиеся в распоряжении соответствующих органа либо организации документы или информацию, к ответственности.

Возможно привлечение как к административной, дисциплинарной, а также иной ответственности в соответствии с законодательством РФ. К административной ответственности должностные лица привлекаются в рамках [ст. 5.63](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125267/563) КоАП "Нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Кроме того, [ст. 19.7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125267/197) КоАП предусмотрена ответственность за непредставление или несвоевременное представление информации в рамках межведомственного запроса при оказании государственных и муниципальных услуг.

7. [Часть 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7107) рассматриваемой статьи определяет Правительство РФ в качестве компетентного органа на утверждение перечня сведений, находящихся в распоряжении государственных органов субъектов РФ, органов местного самоуправления, территориальных государственных внебюджетных фондов либо подведомственных государственным органам субъектов РФ или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и необходимых для предоставления государственных услуг федеральными органами исполнительной власти и органами государственных внебюджетных фондов РФ в соответствии с федеральными законами и иными правовыми актами РФ.

Указанный [перечень](http://internet.garant.ru/document/redirect/70196980/1000) сведений и компетентные органы, уполномоченные на установление требований к формату предоставления данных сведений, определены [распоряжением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70196980/0) Правительства от 29 июня 2012 г. N 1123-р.

В данный перечень включены:

- сведения о нахождении гражданина на регистрационном учете в государственном учреждении службы занятости населения в целях поиска подходящей работы, в качестве безработного, периодах получения пособия по безработице, периодах участия в оплачиваемых общественных работах и периодах переезда по направлению государственной службы занятости в другую местность для трудоустройства;

- сведения о неполучении ежемесячного пособия по уходу за ребенком в органах социальной защиты населения по месту жительства отца, матери ребенка (для одного из родителей в соответствующих случаях, а также для лиц, фактически осуществляющих уход за ребенком вместо матери (отца, обоих родителей) ребенка) в случае, если отец (мать, оба родителя) ребенка не работает (не служит) либо обучается по очной форме обучения в образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования и учреждениях послевузовского профессионального образования;

- сведения, содержащиеся в направлении на медико-социальную экспертизу, выдаваемом органом социальной защиты населения;

- сведения о денежных эквивалентах мер социальной поддержки по оплате пользования телефоном, по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, по оплате проезда на всех видах пассажирского транспорта (городского, пригородного и междугородного), установленных пенсионеру в соответствии с законодательством РФ и законодательством субъектов РФ, а также денежных компенсациях расходов по оплате указанных услуг, иных мерах социальной поддержки (помощи), установленных законодательством субъектов Российской Федерации в денежном выражении, за исключением мер социальной поддержки, предоставляемых единовременно;

- информация уполномоченного органа исполнительной власти субъекта РФ о предоставлении (непредоставлении) права пользования участком недр, содержащим общераспространенные полезные ископаемые, в пределах которого намечается застройка;

- документ, подтверждающий законность добывания животных, растений или их частей, находящихся под угрозой исчезновения, кроме осетровых видов рыб и т.д.

Пример: в ходе рассмотрения требования о признании незаконным решения регистрирующего органа об отказе в государственной регистрации права собственности на долю в праве общей долевой собственности на земельный участок, обязании устранить нарушение собственник расположенного на спорном участке жилого помещения сослался на нарушение своих прав. Решение об отказе в осуществлении государственной регистрации было основано на решении о приостановлении оказания услуги Управлением Росреестра по Свердловской области, в котором основанием приостановления было указано несоблюдение требований предоставление заявителем документов, необходимых для государственной регистрации прав.

Согласно содержанию оспариваемого решения об отказе государственная регистрация была приостановлена, заявителю было предложено представить самостоятельно документы, подтверждающие основания для проведения государственной регистрации. Также государственным регистратором был сделан запрос относительно соблюдения порядка формирования земельного участка в муниципальные и государственные органы. Изучив имеющиеся в деле доказательства, суд первой инстанции сделал верный вывод о необоснованности и немотивированности решения об отказе в осуществлении государственной регистрации по основанию не предоставления необходимых документов.

Выводы решения суда о том, что государственный регистратор ненадлежащим образом провел правовую экспертизу, признаются судебной коллегией правильными, так как административным ответчиком не были проверены и изучены все находящиеся в его распоряжении сведения о земельном участке под многоквартирным домом, в том числе информация, полученная в период приостановления.

С учетом взаимосвязанных положений [п. 1 ч. 5 ст. 26](http://internet.garant.ru/document/redirect/71129192/2605) Федерального закона от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", [ч. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7107) комментируемой статьи и [п. 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/70196980/1014) Перечня, утв. [распоряжением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70196980/0) Правительства от 29 июня 2012 года N 1123-р, на орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, законом возложена обязанность по самостоятельному получению и истребованию всех необходимых сведений и документов для осуществления государственного кадастрового учета и регистрации (см. [апелляционное определение](http://internet.garant.ru/document/redirect/307044438/0) Свердловского областного суда от 13 февраля 2019 г. по делу N 33а-1524/2019).

Примером нормативного правового акта, устанавливающего требования к формату предоставления отдельных сведений, указанных в комментируемой [части](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7107) настоящей статьи, служит [приказ](http://internet.garant.ru/document/redirect/71950686/0) Минстроя от 20 марта 2018 г. N 153/пр "Об установлении требований к форматам предоставления сведений, содержащихся в разрешении на строительство и разрешении на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства". В частности, сведения, содержащиеся в разрешении на строительство, должны представляться в формате электронного документа с использованием Единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия по [Правилам](http://internet.garant.ru/document/redirect/70832680/1000) обмена документами в электронном виде при организации информационного взаимодействия, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70832680/0) Правительства от 25 декабря 2014 г. N 1494. Сведения предоставляются в форме электронного документа, созданного с использованием XML-схемы для формирования электронного документа - разрешения на строительство.

8. Согласно [ч. 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7108) комментируемой статьи определение перечня сведений, представляемых органами власти субъекта РФ или органами местного самоуправления в ходе межведомственного взаимодействия, должно производиться нормативным актом соответствующего субъекта РФ.

Вместе с тем [распоряжением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70853070/0) Правительства от 23 января 2015 г. N 96-р рекомендовано включить в [перечень](http://internet.garant.ru/document/redirect/70853070/3) сведений, находящихся в распоряжении государственных органов субъекта РФ, органов местного самоуправления, территориальных государственных внебюджетных фондов либо подведомственных государственным органам субъекта РФ или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных комментируемой [статьей](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7001) государственных или муниципальных услуг, и необходимых для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти другого субъекта РФ, территориальными государственными внебюджетными фондами и муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, на территории другого субъекта РФ, конкретные сведения согласно приложению к указанному распоряжению.

В частности, в [перечень](http://internet.garant.ru/document/redirect/70853070/3) должны входить следующие сведения:

- сведения об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным);

- сведения об отнесении граждан к категории лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- сведения по месту выявления и первичного учета гражданина из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подтверждающие наличие (отсутствие) закрепленного за ним жилого помещения;

- сведения о сохранности жилого помещения, закрепленного за несовершеннолетним из числа детей-сирот;

- сведения о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью;

- сведения о согласии органа опеки и попечительства на установление отцовства;

- сведения о возможности гражданина, выразившего соответствующее желание, быть усыновителем, опекуном (попечителем) или приемным родителем;

- сведения о лишении матери (отца) ребенка родительских прав и др.

Примером регионального нормотворчества выступает постановление Правительства Ростовской области от 30 июня 2015 г. N 487 "Об утверждении перечня сведений, находящихся в распоряжении органов исполнительной власти Ростовской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Ростовской области и необходимых для предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти другого субъекта Российской Федерации, территориальными государственными внебюджетными фондами и муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги на территории другого субъекта Российской Федерации".

Аналогичные нормативные правовые акты приняты и в иных субъектах РФ, см.:

- [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/45101828/0) Правительства Саратовской области от 27 мая 2016 г. N 255-П;

- [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/42864164/0) администрации Тамбовской области от 23 мая 2016 г. N 549;

- [распоряжение](http://internet.garant.ru/document/redirect/18943202/0) Правительства ХМАО - Югры от 11 декабря 2015 г. N 723-рп;

- [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/24727010/0) Администрации Волгоградской области от 24 августа 2015 г. N 482-п и т.д.

Следует учитывать, что комментируемый [закон](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0) не отнес аналогичные полномочия к компетенции органов местного самоуправления соответствующих муниципальных образований.

[Статья 7.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/702). Межведомственный запрос о представлении документов и информации, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, в рамках межведомственного информационного взаимодействия

1. В комментируемой [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/702) определяются требования к порядку формирования межведомственного запроса.

В соответствии с [п. 10 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/210) настоящего федерального закона межведомственный запрос представляет собой документ на бумажном носителе или в форме электронного документа о представлении документов и информации, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, направленный органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, либо многофункциональным центром в государственный орган, орган местного самоуправления, подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении предусмотренных государственных или муниципальных услуг, на основании запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги.

Стоит учитывать, что комментируемой [статьей](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/702) декларируется непосредственная возможность самого заявителя в добровольном порядке представить определенный пакет документов и информации для получения соответствующей государственной ил муниципальной услуги.

[Частью 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70201) рассматриваемой статьи определяется перечень сведений, которые должен содержать межведомственный запрос.

Нормативно закреплено, что межведомственный запрос о представлении документов и (или) информации, находящихся в распоряжении органов власти и местного самоуправления, для предоставления государственной или муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия должен содержать предусмотренный законодательством Российской Федерации идентификатор сведений о физическом лице (при наличии), если документы и информация запрашиваются в отношении физического лица, а также указание на базовый государственный информационный ресурс, в целях ведения которого запрашиваются документы и информация.

Заметим, что страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/10106192/0) от 1 апреля 1996 г. N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" представляет собой уникальный номер индивидуального лицевого счета, используемый для обработки сведений о физическом лице в системе индивидуального (персонифицированного) учета, а также для идентификации и аутентификации сведений о физическом лице при предоставлении государственных и муниципальных услуг и исполнении государственных и муниципальных функций. Именно СНИЛС выполняет функцию идентификатора сведений о физическом лице.

В настоящее время происходит успешная реализация [Концепции](http://internet.garant.ru/document/redirect/71714410/1000) формирования и ведения единого федерального информационного ресурса, содержащего сведения о населении Российской Федерации, утв. [распоряжением](http://internet.garant.ru/document/redirect/71714410/0) Правительства от 4 июля 2017 г. N 1418-р, предусмотревшей включение в федеральный ресурс базовых сведений о населении Российской Федерации.

Обращаем внимание, что [Федеральный закон](http://internet.garant.ru/document/redirect/74232857/0) от 8 июня 2020 г. N 168-ФЗ "О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации" установил организационно-правовые основы формирования и ведения единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, в том числе сбора, обработки, хранения, получения, использования и защиты указанных сведений, а также обеспечения актуальности и достоверности иных содержащих сведения о населении Российской Федерации государственных информационных ресурсов и муниципальных информационных ресурсов.

Согласно указанному [закону](http://internet.garant.ru/document/redirect/74232857/0) в федеральный регистр сведений о населении включаются актуальные и достоверные сведения о физическом лице, впервые формируемые органами государственной власти Российской Федерации, органами управления государственными внебюджетными фондами в соответствии с их полномочиями, установленными федеральными законами, в государственных информационных системах, и информация, позволяющая идентифицировать такие сведения в указанных государственных информационных системах.

В частности, в федеральный регистр сведений о населении включаются:

1) сведения о физическом лице:

- фамилия, имя и отчество (при наличии) и в случае их изменения иные фамилия, имя и отчество (при наличии);

- дата рождения;

- дата смерти;

- место рождения;

- место смерти;

- пол и в случае его изменения иной пол;

- сведения о семейном положении физического лица, в том числе о записях актов о заключении и расторжении брака;

- гражданство Российской Федерации и (или) гражданство (подданство) иностранного государства или иностранных государств;

- сведения о наличии у гражданина Российской Федерации документа на право постоянного проживания в иностранном государстве (при наличии);

- сведения об обращении гражданина Российской Федерации в полномочный орган иностранного государства о выходе указанного гражданина из гражданства данного государства или об отказе от имеющегося у него документа на право постоянного проживания в иностранном государстве (при наличии);

2) идентификаторы:

- записи акта о рождении;

- записи акта о смерти;

- документа, удостоверяющего личность физического лица, включая вид, номер и иные сведения о таком документе;

- документов или отметок в документах, удостоверяющих личность, подтверждающих право иностранного гражданина и лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации;

- сведений о регистрационном учете гражданина Российской Федерации и миграционном учете иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;

- сведений о принятом решении по вопросам гражданства Российской Федерации;

- сведений о постановке на учет в налоговом органе, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- сведений о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- сведений о постановке на воинский учет граждан Российской Федерации, обязанных состоять на воинском учете;

- сведений о регистрации в системах обязательного пенсионного, медицинского и социального страхования;

- сведений о постановке на учет в органах службы занятости;

- документа об образовании и (или) о квалификации, документа об обучении, включая виды, номера и иные сведения о таких документах, сведений о присуждении, лишении, восстановлении ученой степени, присвоении, лишении, восстановлении ученого звания;

- учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе единой система идентификации и аутентификации;

- записей федерального регистра сведений о населении о физических лицах, являющихся родителями физического лица, супругом (супругой) физического лица, ребенком (детьми) физического лица.

В соответствии с указанным [законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/74232857/0) сведения, содержащиеся в федеральном регистре, будут предоставляться органам государственной власти РФ, органам государственной власти субъектов РФ, органам местного самоуправления, органам управления государственными внебюджетными фондами, многофункциональным центрам предоставления государственных и муниципальных услуг, избирательным комиссиям, комиссиям референдума, нотариусам, а также физическому лицу или его законному представителю в части сведений, составленных в отношении данного лица.

[Федеральный закон](http://internet.garant.ru/document/redirect/74232857/0) вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых установлены иные сроки вступления их в силу.

Вместе с тем стоит учитывать, что до 31 декабря 2025 г. предусматривается переходный период, в течение которого Правительством РФ будут определены, в числе прочего, порядок первоначального включения сведений в федеральный регистр, сроки направления сведений для его формирования, порядок и сроки проведения проверки полноты, актуальности и достоверности направляемых в федеральный регистр сведений о населении РФ.

Кроме того, до 1 января 2023 г. нормативные правовые акты РФ не могут устанавливать требование об использовании федерального регистра сведений о населении в качестве единственного и (или) обязательного источника получения сведений о населении.

В соответствии с требованиями [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70201) комментируемой статьи межведомственный запрос, направляемый в документарной форме, может и должен содержать исчерпывающий перечень следующих сведений:

1) наименование органа или организации, направляющих межведомственный запрос. Исходя из этих данных возможно определить компетентность субъекта, направляющего запрос такой межведомственного запроса;

2) наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос. В частности, запрос должен содержать полное или сокращенное наименование юридического лица, его основной государственный регистрационный номер или идентификационный номер налогоплательщика;

3) наименование государственной или муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг или реестре муниципальных услуг.

Следует учитывать, что в соответствии со [ст. 11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11) комментируемого закона (подробнее см. [комментарий](#sub_11) к ст. 11) все государственные и муниципальные услуги подлежат включению соответственно в реестры государственных услуг и реестры муниципальных услуг, формирование и ведение которых определяется:

- в отношении федеральных услуг в порядке, установленном Правительством РФ;

- в отношении государственных услуг субъекта РФ в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ;

- в отношении муниципальных услуг в порядке, установленном местной администрацией;

4) указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

5) сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные административным регламентом предоставления государственной услуги или административным регламентом предоставления муниципальной услуги, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документа и (или) информации.

Обязательное включение данной информации позволяет обеспечить законность при оказании государственной или муниципальной услуги и направлении межведомственного запроса;

6) контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

7) дата направления межведомственного запроса;

8) фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи.

Например, [Административный регламент](http://internet.garant.ru/document/redirect/30923870/1000) по предоставлению мэрией муниципального образования города Черкесска муниципальной услуги "Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях", утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/30923870/0) Мэрии муниципального образования города Черкесска Карачаево-Черкесской Республики от 9 февраля 2015 г. N 169, предусматривает, что межведомственный запрос подписывается начальником отдела по учету, обмену, распределению и приватизации жилья, должностным лицом многофункционального центра, а направление межведомственного запроса осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Порядком межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, утв. постановлением администрации Курского муниципального района Ставропольского края от 6 августа 2012 г. N 132, прямо предусмотрено, что должностное лицо органа, предоставляющего муниципальную услугу, осуществляет следующие действия:

- устанавливает правовые основания направления запроса;

- устанавливает перечень запрошенных документов и информации;

- устанавливает состав сведений, изложенных в запросе и необходимых для подготовки и направления запрошенных документов или информации;

- устанавливает факт наличия таких документов и информации в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу;

- устанавливает непосредственное местонахождение запрашиваемых документов и информации;

- принимает необходимые действия для получения запрашиваемых документов и информации с целью направления их органу (организации), направившему запрос, при наличии соответствующих правовых оснований;

- формирует ответ на запрос.

При рассмотрении запроса должностное лицо органа, предоставляющего муниципальную услугу, в случае необходимости взаимодействует с органом (организацией), направившим запрос, используя контактную информацию, указанную в запросе. Указанная информация позволяет повысить качество предоставления услуг путем обеспечения возможности контактного взаимодействия при обработке поданного запроса;

9) информация о факте получения согласия, предусмотренного [ч. 5 ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/705) настоящего федерального закона (при направлении межведомственного запроса в случае, предусмотренном ч. 5 ст. 7 комментируемого закона).

В данном случае речь идет о согласии заявителя на обработку его персональных данных. [Статьей 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148567/9) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" предусматривается, что субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.

В письме Росреестра от 23 апреля 2015 г. N 18-исх/05849-ДС/15 "О межведомственном информационном взаимодействии" обращено внимание на необходимость разграничения понятий межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в рамках предоставления государственных (муниципальных) услуг в соответствии с комментируемым законом, и взаимодействия, осуществляемого в рамках исполнения иных полномочий органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления, а также уточнения порядка внесения данных в ведомственную статистическую отчетность и автоматизированную информационную систему "Мониторинг оказания государственных услуг" (далее - АИС МОГУ).

В случае если поступивший в бумажной форме или посредством официального сайта Росреестра в информационно-телекоммуникационной сети Интернет запрос о предоставлении сведений из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) соответствует требованиям комментируемой статьи и содержит указанные сведения, такой запрос следует учитывать в ведомственной статистической отчетности, а также в АИС МОГУ как межведомственный, равно как и запросы, поступающие посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Таким образом, для целей формирования ведомственной статистической отчетности, а также данных в АИС МОГУ, запросы о предоставлении сведений из ЕГРН, не содержащие сведения, предусмотренные комментируемой статьей, не следует расценивать как межведомственные. При подготовке ответов на указанные запросы следует руководствоваться порядком и сроками предоставления соответствующих сведений, установленными в специальных нормативных правовых актах.

2. [Часть 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70202) комментируемой статьи определяет общий порядок подачи межведомственных запросов в электронной форме. Согласно предусмотренному в данной части правилу требования [пп. 1-9 ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/702011) настоящей статьи для запросов на бумажном носителе не распространяются на межведомственные запросы о представлении документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Использование СМЭВ позволяет повысить качество предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций за счет использования общих информационных ресурсов, уменьшения времени на поиск и обработку информации в электронной форме.

В соответствии с [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/0) Правительства от 8 сентября 2010 г. N 697 "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия" в целях осуществления информационного взаимодействия с использованием системы взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг и исполнении государственных и муниципальных функций органы и организации в соответствии с техническими требованиями к взаимодействию информационных систем в единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утвержденными Минкомсвязью:

- разрабатывают электронные сервисы и поддерживают работоспособность этих сервисов;

- поддерживают работоспособность программных и технических средств информационных систем, подключенных к системе взаимодействия;

- осуществляют прием, обработку и передачу электронных сообщений с использованием системы взаимодействия;

- обеспечивают достоверность информации, содержащейся в электронных сообщениях, передаваемых с использованием системы взаимодействия;

- обеспечивают в соответствии с порядком функционирования и подключения к федеральной государственной информационной системе "Федеральный ситуационный центр электронного правительства" устранение неисправностей, выявленных в ходе мониторинга системы взаимодействия, а также соблюдение процедур, предусмотренных техническими требованиями и заключенными соглашениями;

- размещают и актуализируют в ФГИС "Единая система нормативной справочной информации" информацию технического характера, используемую в межведомственном электронном взаимодействии для обеспечения единообразного представления объектов информационного обмена, сведения о которых содержатся в государственных и муниципальных информационных ресурсах и используются в деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления при исполнении государственных и муниципальных функций и предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронном виде;

- разрабатывают форматы сведений, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг и выполнения государственных и муниципальных функций, в соответствии с техническими требованиями;

- обеспечивают получение и использование уникальных кодов.

Использование системы взаимодействия органами и организациями, информационные системы которых подключены к системе взаимодействия, осуществляется на безвозмездной основе, если иное не определено в соответствии с федеральными законами или правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ.

Как правило, межведомственный электронный запрос направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Например, данный порядок предусмотрен [п. 82](http://internet.garant.ru/document/redirect/71556834/1082) Административного регламента предоставления Федеральной налоговой службой государственной услуги по государственной регистрации юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, утв. [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71556834/0) Минфина от 30 сентября 2016 г. N 169н;

Порядком формирования и направления органами (организациями), предоставляющими муниципальные услуги, межведомственных запросов о предоставлении документов и или (информации) в другие органы власти (подведомственные организации), утв. постановлением администрации Омсукчанского городского округа Магаданской области от 13 декабря 2017 г. N 899, также предусмотрено, что межведомственный запрос, направляемый в электронном виде органу власти (подведомственной организации), в распоряжении которого находится информация (документы), необходимая для предоставления муниципальной услуги, подписывается (заверяется) электронной цифровой подписью уполномоченного должностного лица.

При оформлении и согласовании межведомственного запроса, направляемого в электронном виде, соблюдается порядок для аналогичного документа на бумажном носителе.

Электронный документооборот в рамках информационного взаимодействия осуществляется посредством обмена электронными письмами. Электронное письмо состоит из сопроводительной и содержательной частей. Содержательная часть включает в себя электронный документ (межведомственный запрос), подписанный (заверенный) электронной цифровой подписью. Вместе с электронным документом (межведомственным запросом), подписанным (заверенным) электронной цифровой подписью, органу власти (подведомственной организации) направляется сертификат ключа подписи.

Ответственность за содержание электронного документа (межведомственного запроса), наличие его реквизитов и правильность оформления возлагается на владельца сертификата ключа подписи, подписавшего (заверившего) электронный документ (межведомственный запрос).

При получении электронного документа (межведомственного запроса) проверяется подлинность электронной цифровой подписи органа (организации), направившего электронный документ (требование).

Электронный документ (межведомственный запрос), в котором не подтверждена подлинность [электронной цифровой подписи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/21), рассмотрению и исполнению не подлежит.

При этом электронный документ (межведомственный запрос), не прошедший проверку, сохраняется в отдельном архиве для разрешения возникшей конфликтной ситуации. В случае необходимости составляется акт о возникновении конфликтной ситуации.

В течение трех часов с момента получения электронного документа (межведомственного запроса) органу (организации), направившему указанный документ, направляется уведомление об отказе в приеме электронного документа (межведомственного запроса) с указанием причин отказа.

Запрашиваемая информация (документы) должна содержать следующие обязательные реквизиты: дата, исходящий номер, ссылка на дату и исходящий номер поступившего межведомственного запроса, электронная цифровая подпись уполномоченного должностного лица.

Вместе с электронным документом (ответом на межведомственный запрос), подписанным (заверенным) электронной цифровой подписью, органу (организации) направляется сертификат ключа подписи.

3. [Частью 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70203) рассматриваемой статьи установлено, что максимальный срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации, указанных в [п. 2 ч. 1 ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/72) настоящего федерального закона, для предоставления государственной или муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пять рабочих дней (два рабочих дня - при осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости) со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию.

Указанное правило комментируемой статьи является иллюстрацией реализации принципа оперативности в управленческом процессе. По справедливому замечанию Л.Е. Калининой, оперативность, поставленная в качестве непременного технического требования к административному процессу, отсекает большинство злоупотреблений и волокиту[\*(19)](#sub_10019). К сожалению, на практике это требование не всегда выполняется.

Пример: общество обратилось в суд с заявлением о признании незаконным и отмене решения Департамента городского имущества города Москвы "О рассмотрении запроса на предоставление государственной услуги". Суд в удовлетворении заявленных требований отказал. При этом суд первой инстанции исходил из того, что оспариваемое решение соответствует законодательству и не нарушает права и законные интересы заявителя. Нарушение сроков оказания услуги либо иное нарушение порядка ее предоставления не доказано. Департамент городского имущества города Москвы, рассмотрев запрос (заявление) общества, уведомил заявителя о ходе рассмотрения заявления по вопросу предоставления государственной услуги "Предоставление земельных участков в аренду правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках". В частности, ответчиком указано, что в настоящее время осуществляется сбор документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в порядке межведомственного взаимодействия Департаментом направлены запросы документов, в установленные сроки информация не поступила, предоставление государственной услуги будет возможно после получения ответов (см. [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/60164764/0) Девятого арбитражного апелляционного суда от 2 июня 2014 г. N 09АП-16307/2014 г. по делу N А40-183201/2013).

Справедливость выбора именно пятидневного срока подтверждается позициями органов государственной власти. Так, по мнению, изложенному в [письме](http://internet.garant.ru/document/redirect/72210274/0) ФНС от 6 февраля 2019 г. N КЧ-4-8/1992@, пятидневный срок представления сведений о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах с использованием каналов системы межведомственного электронного взаимодействия является оптимальным.

В качестве исключения иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос могут определяться федеральными законами, правовыми актами Правительства РФ и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов РФ.

[Статья 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/8). Требования к взиманию с заявителя платы за предоставление государственных и муниципальных услуг

1. Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/8) устанавливает финансово-правовые основы оплаты предоставляемых публичными субъектами государственных и муниципальных услуг.

[Часть 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/81) комментируемой статьи содержит общее правило о бесплатности государственных и муниципальных услуг, однако указывает и на исключения из этого правила - они перечислены в [ч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/82) и [3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/83) настоящей статьи. Государственные и муниципальные услуги в большинстве случаев предоставляются бесплатно, хотя число видов платных услуг достаточно существенное, исходя из взаимосвязанного применения комментируемой статьи и [главы 25.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/200253) НК.

Общее правило о бесплатности предоставления гражданам (и организациям) государственных и муниципальных услуг обусловлено тем, что эти услуги имеют специфичную природу и значение для государства и населения. Безвозмездность государственных и муниципальных услуг также объясняется обязанностью государственных и муниципальных органов осуществлять в пользу населения задачи и функции государства и органов местного самоуправления. Иными словами, предоставление услуг, значимых для населения, означает реализацию целей и задач государства посредством реализации компетенции государственных и муниципальных органов власти и управления. Обеспечение прав и законных интересов граждан государства выступает важнейшей задачей государства, реализуемой как на общегосударственном, так и территориальных уровнях. Реализации данной задачи соответствует организация предоставления государственных и муниципальных услуг уполномоченными субъектами.

Заметим, что в рассматриваемом ракурсе государственных и муниципальных услуг социально-экономическая функция государства в юридической литературе также обозначается как "функция социальных услуг", "функция обеспечения благосостояния народа"[\*(20)](#sub_10020), "ее содержание охватывает социально-экономические, культурные мероприятия, осуществляемые в рамках социальной инфраструктуры - совокупности объектов, специализирующихся на предоставлении услуг, удовлетворяющих потребности общества (социальное обеспечение и социальная защита, здравоохранение, образование, жилищно-коммунальное хозяйство и т.д.)"[\*(21)](#sub_10021). Указанные объекты, мероприятия в литературе терминологически обозначаются также как "общественные блага"[\*(22)](#sub_10022).

В законодательстве России общественные блага соответствуют понятию "государственные (муниципальные) услуги" - услуги общественной значимости, оказываемые неопределенному кругу лиц. Под функциями по оказанию государственных услуг понимается предоставление органами власти непосредственно и через подведомственные им учреждения услуг гражданам и организациям в сфере образования, здравоохранения, социальной защиты населения, жилищно-коммунального хозяйства и иных сферах (по анализу [ст. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/6) БК; [пп. 2-13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12160263/2) Указа Президента от 12 мая 2008 г. N 724 "Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти"). Такие же характеристики имеют муниципальные услуги соответственно переложению государственно значимых задач и функций на муниципальный уровень. Рассматриваемые услуги охватываются также понятием "бюджетные услуги", поскольку их предоставление в значительном объеме финансируется бюджетными средствами.

Специалисты высказывают мнение, что придание бюджетным, т. е. государственным и муниципальным услугам публично значимого характера при их определяющем свойстве заинтересованности населения в получении соответствующих услуг, возложение основной нагрузки их финансирования на бюджеты бюджетной системы государства обусловлены следующими свойствами государственных и муниципальных услуг[\*(23)](#sub_10023):

- заинтересованность общества и государства в целом в предоставлении бюджетных услуг в пользу населения как гарантии обеспечения условий жизнедеятельности граждан. Эти услуги связаны с конституционно гарантированными правами граждан в различных жизненно важных сферах (см., например, [ст. 37-39](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/37), [41](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/41) Конституции РФ), что предопределяет потребность в средствах, сосредотачиваемых в бюджетных фондах для финансового обеспечения государственных и муниципальных услуг в пользу населения.

- централизованный порядок способствует более эффективному планированию финансового обеспечения государственных и муниципальных услуг, подконтрольности распределения средств государства. В связи с этим в литературе обосновано, что финансирование государственных и муниципальных услуг из бюджетной системы соответствует так называемому "бюджетному методу ведения государственного хозяйства" - слагаемому бюджетного устройства государства[\*(24)](#sub_10024).

- приоритетное предоставление бюджетных услуг государственными и муниципальными учреждениями, организациями предусмотрено по причинам невыгодности затрат на их предоставление для частных хозяйствующих субъектов, необходимости для предоставления государственных и муниципальных услуг реализовать компетенцию, задачи и функции государственных и муниципальных органов. Поэтому для производства расходов на услуги, соответствующие "общественным благам" используются государственные и муниципальные средства.

Таким образом, определяющим признаком государственных и муниципальных услуг является их финансирование из бюджета, т. е. бесплатность для граждан и организаций, претендующих на получение услуг. Вместе с этим данный признак государственных и муниципальных услуг не носит абсолютный характер. [Части 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/82) и [3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/83) комментируемой статьи предусматривают уплату заявителем за оказание ему государственных и муниципальных услуг денежных средств в форме государственной пошлины. Правовой режим взимания и уплаты государственной пошлины регламентирован [главой 25.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/200253) НК.

Сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления услуги, правовых основаниях и размерах платы, взимаемой с заявителя (если услуга предоставляется на возмездной основе), методике расчета платы за предоставление услуги с указанием нормативного правового акта, которым эта методика утверждена, в обязательном порядке должны содержаться в федеральном реестре государственных и муниципальных услуг. Это правило предусмотрено в [Перечне](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/11000) сведений о государственной (муниципальной) услуге, услуге учреждения (организации), утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861 (приложение 1 к данному постановлению).

Применение норм законодательства, предусматривающих взимание платы за оказание государственных и муниципальных услуг, - предмет немалого количества судебных споров (см. например: [определение](http://internet.garant.ru/document/redirect/71647618/0) Верховного Суда РФ от 3 апреля 2017 г. N 302-ЭС16-17490 по делу N А10-5394/2015; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/72114718/0) Суда по интеллектуальным правам от 26 ноября 2018 г. N С01-888/2018 по делу N А40-235691/2017; [решение](http://internet.garant.ru/document/redirect/72104752/0) Суда по интеллектуальным правам от 8 ноября 2018 г. по делу N СИП-328/2018; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/71639278/0) Суда по интеллектуальным правам от 20 марта 2017 г. N С01-138/2017 г. по делу N А40-75243/2016).

В ряде случаев суды ссылаются на предусмотренную законодательством бесплатность предоставления государственных и муниципальных услуг как основное правило их предоставления населению (см. например: [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/37188712/0) Арбитражного суда Дальневосточного округа от 17 мая 2018 г. N Ф03-1421/2018 по делу N А51-24002/2017; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/39302189/0) Арбитражного суда Поволжского округа от 23 октября 2019 г. N Ф06-52506/2019 по делу N А12-3545/2019; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/39262236/0) Арбитражного суда Поволжского округа от 13 февраля 2018 г. N Ф06-29387/2018 по делу N А06-2186/2017; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/40707513/0) Арбитражного суда Северо-Кавказского округа от 2 февраля 2017 г. N Ф08-10116/2016 по делу N А53-17588/2016; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/38782543/0) Арбитражного суда Уральского округа от 28 сентября 2018 г. N Ф09-5782/18 по делу N А76-14507/2017).

2. [Часть 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/82) комментируемой статьи предусматривает платность как условие предоставления гражданам и организациям отдельных государственных и муниципальных услуг. Имеется в виду оплата их оказания за счет средств самих получателей государственных и муниципальных услуг. Оплата государственных и муниципальных услуг осуществляется в форме государственной пошлины: государственная пошлина взимается за предоставление государственных и муниципальных услуг в случаях, порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. Данная норма носит отсылочный характер: основания и порядок уплаты государственной пошлины за оказание конкретных видов государственных и муниципальных услуг детально регламентируются законодательством о налогах и сборах. Правовой режим государственной пошлины установлен главой 25.3 НК: в ней закреплены понятие государственной пошлины ([ст. 333.16](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/33316)), субъекты - плательщики государственной пошлины ([ст. 333.17](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/33317)), порядок и сроки ее уплаты ([ст. 333.18](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/33318)), основания и размеры уплаты данного платежа, льготы ([ст. 333.19-333.41](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/33319)).

Установление [ч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/82) комментируемой статьи правила об уплате государственной пошлины за получение государственных и муниципальных услуг имеет и гарантийное значение: за оказание государственных и муниципальных услуг запрещается взимать платежи в иных формах, помимо государственной пошлины. Это правило также коррелирует с запретом, закрепленным [п. 2 ст. 333.16](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/333162) НК: органы и должностные лица, за исключением консульских учреждений Российской Федерации, не вправе взимать за совершение юридически значимых действий, предусмотренных главой 25.3 НК, иные платежи, за исключением государственной пошлины.

Под государственной пошлиной понимается сбор, взимаемый с лиц при их обращении в государственные органы, органы местного самоуправления, иные органы и (или) к должностным лицам, которые уполномочены в соответствии с законодательными актами Российской Федерации, законодательными актами субъектов РФ и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, за совершением в отношении этих лиц юридически значимых действий, предусмотренных главой 25.3 НК, за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации ([ст. 333.16](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/33316) НК). Признаки, природа и свойства государственной пошлины как разновидности платежа в пользу государства - тема многих научных и научно-практических работ специалистов[\*(25)](#sub_10025). Специалисты подчеркивают, что "смысл пошлины состоит именно в том, чтобы подчеркнуть важность, особый порядок предоставляемых государством услуг публично-правового характера. Как показывает жизненный опыт, бесплатные услуги государства часто не имеют ценности, теряют свою престижность и особое значение. Вместе с тем у этой особенности есть и другая сторона: уплата пошлины препятствует безответственному обращению заинтересованных лиц к государству, имеет превентивное значение"[\*(26)](#sub_10026).

Подходы к пониманию государственной пошлины в кругу специалистов менялись, в зависимости от того, как регулировалась в законодательстве государственная пошлина - как налоговый платеж или как неналоговый. [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12137441/205) от 2 ноября 2004 г. N 127-ФЗ часть 2 НК дополнилась [главой 25.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/200253) под названием "Государственная пошлина". Это означало, что государственная пошлина законодательством стала рассматриваться в качестве налогового платежа.

Государственная пошлина за оказание государственных и муниципальных услуг характеризуется следующими признаками, общими для свойств платежей, поступающих в бюджеты разных уровней бюджетной системы Российской Федерации: обязательность уплаты; безвозвратность; связь взимания платежа с реализацией суверенных прав государства[\*(27)](#sub_10027). Признак обязательности платежа означает, что лицо несет юридическую обязанность выплатить определенную сумму денежных средств в установленных законодательством случаях. Признак обязательности характерен для налоговых платежей. Обязанность уплачивать такие платежи является конституционной: "Каждый обязан платить законно установленные налоги и сборы" ([ст. 57](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/57) Конституции). НК в [ст. 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/8) также подчеркивает обязательный характер налоговых платежей. Уплата налоговых платежей следует из публично-правовой обязанности.

Объектом государственной пошлины как платежа являются действия, связанные с предоставлением услуг со стороны уполномоченных государственных и муниципальных органов и учреждений.

Общим основанием уплаты государственной пошлины являются так называемые "юридически значимые действия", исходя из смысла [абз. 2 части 2 ст. ст. 333.17](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/33317201) НК. Законодательство, связывая с пониманием природы и видов юридически значимых действий столь значимый юридический факт, как возникновение обязанности произвести платеж фискального (налогового) характера, тем не менее определение понятия "юридически значимые действия" не закрепляет. Концепция юридически значимых действий является предметом дискуссии как в кругу специалистов-практиков, так и в юридической литературе, посвященной тематике государственной пошлины и деятельности государственных и муниципальных органов и учреждений в пользу населения, а также тематике разграничения налоговых и неналоговых платежей. Обсуждение понятия и природы юридически значимых действий осуществляется как в аспекте государственных и муниципальных услуг, так и в аспекте доходов бюджета, поскольку оплата юридически значимых действий в форме государственной пошлины выступает одним из источников доходов бюджета.

Под юридически значимыми действиями понимаются действия, могущие повлечь за собой возникновение прав и обязанностей применительно к различным видам общественных отношений, развивающимся в различных отраслях.

Во многих случаях юридически значимые действия связаны с предоставлением информации публичными субъектами по запросам граждан и организаций. Государственные и муниципальные услуги также предполагают работу по запросам граждан и организаций, нуждающихся в получении тех или иных сведений.

[НК](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/0) предусматривает следующие общеобязательные положения, которые можно рассматривать в качестве принципов оплаты государственной пошлины за оказание государственных и муниципальных услуг:

- законность установления - установление законом, а именно НК, регулирующим основания ее уплаты, порядок и размер, а также льготы ([ст. 13](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/13), [глава 25.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/200253));

- обязательность уплаты (следует из определения понятия государственной пошлины [ч. 1 ст. 333.16](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/333161), а также [ст. 333.17](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/33317));

- единоразовый характер уплаты (не периодический) - в связи с получением услуги от государственных и муниципальных учреждений;

- самостоятельность уплаты государственной пошлины лицом, в пользу которого осуществляется юридически значимое действие ([ч. 2 ст. 333.18](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/333182) обязанность уплаты государственной пошлины возлагает на заявителя);

- равенство заявителей при оплате государственных и муниципальных услуг при соблюдении требований закона к возможным льготам в их оплате ([ст. 333.35](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/333035)) и основаниям освобождения от уплаты государственной пошлины ([ч. 3 ст. 333.35)](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/3330353);

- социальный характер льгот (см., например, [абз. 13](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/333035111), [16](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/333035113), [17 ч. 1 ст. 333.35](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/333035114)). При взимании государственной пошлины за предоставление государственных и муниципальных услуг материальное положение гражданина (социально-экономический аспект) принимается во внимание в исключительных случаях;

- денежный характер государственной пошлины ([ч. 3 ст. 333.18)](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/333183).

Порядок взимания (уплаты) государственной пошлины включает следующие основные положения, применимые к оплате государственной пошлины за оказание государственных и муниципальных услуг:

1) уплата государственной пошлины осуществляется по месту совершения юридически значимого действия ([ч. 3 ст. 333.18)](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/333183);

2) уплата государственной пошлины осуществляется в наличной или безналичной форме с последующим подтверждением факта уплаты квитанцией или соответствующим платежным документом. Факт уплаты государственной пошлины плательщиком в безналичной форме подтверждается платежным поручением с отметкой банка или соответствующего территориального органа Федерального казначейства (иного органа, осуществляющего открытие и ведение счетов), в том числе производящего расчеты в электронной форме, о его исполнении.

Факт уплаты государственной пошлины плательщиком в наличной форме подтверждается либо квитанцией, выдаваемой плательщику должностным лицом или кассой органа, в который производилась оплата, либо квитанцией установленной формы, выдаваемой плательщику ([письмо](http://internet.garant.ru/document/redirect/12124244/0) МНС N ФС-8-10/1199, Сбербанка России N 04-5198 от 10 сентября 2001 г. "О бланках платежных документов, используемых физическими лицами при перечислении налогов, сборов и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации") банком.

Факт уплаты государственной пошлины плательщиком подтверждается также с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах. При наличии информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, дополнительное подтверждение уплаты плательщиком государственной пошлины не требуется ([ч. 3 ст. 333.18)](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/333183);

3) требования к размерам уплаты государственной пошлины содержатся в [ст. 333.27-333.29](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/33327), [333.33](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/333033);

4) уплата государственной пошлины осуществляется в установленные сроки. Поскольку факт уплаты государственной пошлины подтверждается квитанцией о ее уплате (документом при безналичной оплате - [ч. 3 ст. 333.18)](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/333183), отсутствие квитанции (документа) означает, что платеж не произведен (сроки платежа нарушены). Сроки уплаты государственной пошлины, в том числе в связи с получением государственных и муниципальных услуг, установлены ст. 333.18 НК. Например, при обращении за выдачей документов (их дубликатов) государственная пошлина уплачивается до выдачи документов (их дубликатов). Иными словами, закон предполагает необходимость предварительной оплаты деятельности соответствующего государственного учреждения при предоставлении государственных (муниципальных) услуг;

5) права на льготы в уплате государственной пошлины и на освобождение от уплаты государственной пошлины должны подтверждаться документально ([ч. 3 ст. 333.35)](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/3330353);

6) законом установлены основания и порядок возврата или зачета государственной пошлины ([ст. 333.40](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/33340)), основания и порядок предоставления отсрочки или рассрочки уплаты государственной пошлины ([ст. 333.41](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/333041));

7) особенности уплаты государственной пошлины в зависимости от вида совершаемых юридически значимых действий (вида государственных (муниципальных) услуг), категорий плательщиков либо от иных обстоятельств устанавливаются статьями НК, в том числе, например, [ст. 333.29](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/33329).

Анализ развития законодательства Российской Федерации в части регламентации оснований взимания государственной пошлины в сфере оказания государственных и муниципальных услуг свидетельствует о тенденции расширения перечня видов услуг, оказываемых гражданам и организациям за плату. Тем самым признак безвозмездности предоставления государственных и муниципальных услуг как их характерный признак, закрепленный [ч. 1 ст. 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/81) комментируемого закона, постепенно теряет актуальность.

См. судебную практику относительно применения норм законодательства о взимании платы за оказание государственных и муниципальных услуг: [определение](http://internet.garant.ru/document/redirect/71647618/0) Верховного Суда РФ от 3 апреля 2017 г. N 302-ЭС16-17490 по делу N А10-5394/2015; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/72114718/0) Суда по интеллектуальным правам от 26 ноября 2018 г. N С01-888/2018 г. по делу N А40-235691/2017; [решение](http://internet.garant.ru/document/redirect/72104752/0) Суда по интеллектуальным правам от 8 ноября 2018 г. по делу N СИП-328/2018; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/71639278/0) Суда по интеллектуальным правам от 20 марта 2017 г. N С01-138/2017 г. по делу N А40-75243/2016).

3. [Часть 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/83) комментируемой статьи закрепила коррелирующее с [ч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/82) этой же статьи положение относительно платности предоставления государственных и муниципальных услуг: "В случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов РФ, муниципальными правовыми актами, государственные и муниципальные услуги оказываются за счет средств заявителя впредь до признания утратившими силу положений федеральных законов, принимаемых в соответствии с ними иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, муниципальных правовых актов, в соответствии с которыми государственные и муниципальные услуги оказываются за счет средств заявителя". Данное правило акцентирует внимание на финансировании услуг из средств заявителя при условии наличия прямого нормативного предписания и строго в пределах тех размеров, которые законом установлены. Подразумевается, что государственные и муниципальные услуги оплачиваются их получателями из своих средств только в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами (не допускается установление платности оказываемых услуг на усмотрение государственных и муниципальных органов и учреждений). Тем самым исключается возможность произвольного установления платы за государственные и муниципальные услуги.

Исходя из [ч. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/83) комментируемой статьи, платность отдельных видов услуг может предусматриваться как в федеральных законах, так и в нормативных правовых актах, принятых на уровне субъектов РФ и муниципальных образований. В таком случае может иметь место различный подход к платности одних и тех же видов государственных и муниципальных услуг в разных субъектах РФ, муниципальных образованиях.

Несмотря на довольно высокий уровень отлаженности законодательства о взимании государственной пошлины, в том числе в сфере оказания государственных и муниципальных услуг, совершения публичными субъектами юридически значимых действий, на практике возникает немало судебных споров в связи с ее уплатой (см., например, [определение](http://internet.garant.ru/document/redirect/73009914/0) Суда по интеллектуальным правам от 12 ноября 2019 г. по делу N СИП-808/2019; [определение](http://internet.garant.ru/document/redirect/72974630/0) Суда по интеллектуальным правам от 6 ноября 2019 г. по делу N СИП-790/2019; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/39670470/0) Арбитражного суда Волго-Вятского округа от 20 декабря 2017 г. N Ф01-5921/2017 г. по делу N А29-1989/2017; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/39680909/0) Арбитражного суда Волго-Вятского округа от 16 ноября 2018 г. N Ф01-5119/2018 г. по делу N А28-680/2018).

Не всегда ясна обязанность обратившихся к государственным и муниципальным услугам уплачивать или не уплачивать государственную пошлину (см. [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/39680909/0) Арбитражного суда Волго-Вятского округа от 16 ноября 2018 г. N Ф01-5119/2018 по делу N А28-680/2018).

Пример: согласно материалам судебного дела, изложенным в [постановлении](http://internet.garant.ru/document/redirect/39670470/0) Арбитражного суда Волго-Вятского округа от 20 декабря 2017 г. N Ф01-5921/2017 по делу N А29-1989/2017 о признании незаконным решения Государственной межрайонной инспекции по надзору за самоходными машинами и другими видами техники, инспекция отказала собственнику колесного экскаватора (федеральному государственному казенному учреждению) в предоставлении государственной услуги по перерегистрации транспортного средства по причине неуплаты государственной пошлины за совершение регистрационных действий. Суд удовлетворил требование, поскольку статус учреждения как органа государственной власти обусловлен его наделением определенными властными полномочиями, а потому учреждение освобождено от обязанности по уплате госпошлины за совершение юридически значимых действий.

4. [Часть 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/84) комментируемой статьи предусматривает правило, гарантирующее соблюдение прав и законных интересов граждан и организаций, обратившихся за получением государственных и муниципальных услуг: если необходимо внести в выданный по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги документ изменения, направленные на исправление ошибок, допущенных по вине органа и (или) должностного лица, многофункционального центра и (или) работника многофункционального центра, плата с заявителя не взимается. Такое правило позволяет не возлагать на получателей государственных и муниципальных услуг излишних обременений по оплате полученных услуг в случае допущения должностными лицами ошибок при оформлении документации.

Закрепленное [ч. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/84) комментируемой статьи правило по смыслу совпадает с содержанием [абз. 5 ч. 2 ст. 333.18](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/3331822) НК.

[Статья 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/9). Требования к оказанию услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг

1. В комментируемой [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/9) сформулированы требования к оказанию услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления всех иных государственных и муниципальных услуг, то есть услуг обусловливающих.

Предмет регулирования, о котором идет речь в статье, определен косвенно. Легальной дефиниции законодатель не дает, однако из контекста становится понятно, что именно подразумевается под такими услугами. В соответствии с [пп. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/3331822) и [2 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2002) настоящего федерального закона всякая услуга предполагает деятельность конкретного субъекта, осуществляемую по запросам заявителей. Содержание этой деятельности - реализация функций какого-либо управленческого органа (государственного или муниципального). В любой такой деятельности можно выделить, во-первых, регулярные, т. е. повторяющиеся действия, во-вторых, действия обусловленные и обусловливающие. Если, к примеру, заявитель обращается с просьбой о выдаче лицензии, а соответствующими нормативными правовыми актами в качестве необходимого условия такой выдачи указано соответствие заявителя определенным требования, то это соответствие должно быть подтверждено. Если подтверждение по объективным причинам не сводится к предоставлению документов, а требуется, к примеру, провести экспертизу, то услуга по проведению такой экспертизы и будет относиться к обусловливающему действию. Таким образом, ни одна услуга, включающая хотя бы одно обусловленное действие, не может быть предоставлена заявителю без предварительного совершения действия обусловливающего, которое тоже имеет форму публичной услуги - по логике, некогда заложенной в административную реформу. Именно поэтому регулирование такого рода услуг является предметом особенного внимания законодателя, в связи с чем и возникла потребность в комментируемой статье.

Смысл данной статьи отчасти раскрывается в Рекомендациях по определению перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг органами исполнительной власти субъектов РФ и оказываются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг органами исполнительной власти субъектов РФ, одобренными Правительственной комиссией по проведению административной реформы 23 ноября 2010 г. В данном документе определено, что к необходимым и обязательным услугам относятся услуги, в результате оказания которых заявитель может получить документ, необходимый в соответствии с нормативными правовыми актами при обращении за государственной услугой, а также услуги, обращение за которыми необходимо для получения государственной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами.

В указанный выше перечень должны быть включены все услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг. Запрещается требовать от заявителя обращения за оказанием услуг, не включенных в перечень, а также предоставления документов, выдаваемых по результатам оказания таких услуг. Перечень должен включать услуги, необходимые и обязательные для предоставления исполнительными органами государственной власти государственных услуг, предоставляемых как в рамках исполнения собственных полномочий субъекта РФ, так и в рамках исполнения переданных полномочий РФ.

Поскольку с 1 июля 2011 г. органы, предоставляющие государственные услуги, не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, то перечень не должен включать услуги по выдаче такого рода документов и предоставлению информации. Рекомендовано также, что перечень должен включать услуги, оказываемые всеми организациями вне зависимости от их организационно-правовой формы, в том числе бюджетными учреждениями, автономными учреждениями, казенными учреждениями субъекта РФ, государственными унитарными предприятиями субъекта РФ, организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти, органам местного самоуправления, организациями иных организационно-правовых форм.

Перечень не должен включать услуги, предоставляемые непосредственно органами государственной власти и органами местного самоуправления, поскольку такие услуги являются, соответственно, государственными и муниципальными услугами.

2. В соответствии с [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/91) комментируемой статьи перечни необходимых и обязательных услуг утверждаются соответствующими органами власти, обязанными принять по этому поводу нормативный правовой акт. Сообразно существующей трехуровневой организации публичной власти в РФ определено, что нормативные акты должны приниматься:

- Правительством РФ - в отношении услуг, предоставляемых федеральными органами исполнительной власти;

- субъектом РФ - в отношении услуг, предоставляемых региональными органами исполнительной власти;

- представительным органом местного самоуправления - в отношении услуг, предоставляемых органами местного самоуправления.

В настоящее время действует [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/55171287/0) Правительства от 6 мая 2011 г. N 352, которым утвержден [Перечень](http://internet.garant.ru/document/redirect/55171287/2000) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом" государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг. В данный перечень включены следующие услуги:

- санитарно-эпидемиологическая экспертиза, расследования, обследования, исследования, испытания, токсикологические, гигиенические и другие виды оценок в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия человека, в том числе экспертиза в целях лицензирования отдельных видов деятельности, в целях выдачи свидетельства о государственной регистрации отдельного вида продукции, представляющего потенциальную опасность для человека, а также вида продукции, впервые ввозимого на территорию РФ и др.;

- оценка соответствия и испытания медицинских изделий в целях их государственной регистрации, в том числе в форме технических испытаний, токсикологических исследований, клинических испытаний и пр.;

- медико-социальная экспертиза;

- выдача федеральным учреждением здравоохранения выписного эпикриза из медицинской карты стационарного больного с указанием сведений о состоянии здоровья, обоснованных рекомендаций о необходимости диагностики и лечения, в том числе за пределами территории РФ;

- государственная экспертиза проектной документации;

- установление карантинного фитосанитарного состояния подкарантинной продукции, включая все виды фитосанитарных анализов и экспертиз, выдача заключения о карантинном фитосанитарном состоянии подкарантинной продукции и т. д.

Что касается субъектов РФ, соответствующие нормативные правовые акты определяют перечни услуг, в количественном отношении менее объемные по сравнению с федеральным перечнем, а по содержанию - однородные (в каждом субъекте набор таких услуг один и тот же). Например, действующее [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/397463/0) Правительства Москвы от 15 августа 2011 г. N 359-ПП включает в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг органами исполнительной власти города Москвы, следующие позиции:

- проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;

- предоставление документов технической инвентаризации;

- государственную историко-культурную экспертизу;

- проведение негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;

- проведение кадастровых работ в целях выдачи межевого плана, технического плана, акта обследования;

- предоставление технического заключения о соответствии проектной документации Сводному плану подземных коммуникаций и сооружений в городе Москве;

- проведение контрольно-геодезической съемки подземных коммуникаций и сооружений, подземных частей зданий и сооружений.

В отношении муниципальных образований ситуация аналогична региональной: каждая административно-территориальная единица руководствуется собственным перечнем муниципальных услуг, но эти перечни по содержанию единообразны. Например, [решением](http://internet.garant.ru/document/redirect/49076668/0) Совета депутатов Можайского городского округа Московской области от 21 марта 2019 г. N 375/21 определен [Перечень](http://internet.garant.ru/document/redirect/49076668/1000) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг на территории Можайского городского округа Московской области, куда входят следующие муниципальные услуги:

- получение документа, удостоверяющего личность гражданина РФ, в том числе военнослужащих, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;

- получение документов, подтверждающих прохождение государственного технического осмотра (освидетельствования) транспортного средства соответствующего вида;

- получение документов, подтверждающих предоставление лицу специального права на управление транспортным средством соответствующего вида;

- взимание платы за предоставление услуги по дополнительным программам, оказываемым сверх образовательных программ начального, основного, среднего образования, дополнительные программы в сфере искусств, физической культуры и спорта, муниципальными образовательными организациями муниципального образования Московской области, осуществляющими деятельность по реализации дополнительных программ общего образования и т. д. (всего 39 позиций в перечне).

3. Как следует из [ч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/92) и [3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/93) комментируемой статьи, государственные и муниципальные услуги, включенные в перечни, о которых шла речь выше, могут предоставляться за счет средств заявителя, если об этом прямо указано в соответствующем нормативном правовом акте (федеральном законе и т. д.). Поскольку нормативные правовые акты, непосредственно определяющие платность услуг, никаким образом не систематизированы, обычный пользователь (он же - потенциальный заявитель, получатель государственной или муниципальной услуги) может получить эту информацию либо на сайтах соответствующих ведомств в сети Интернет, либо косвенным путем, пользуясь нормативными правовыми актами, закрепляющими методику определения размера платы за оказание услуг.

Например, согласно [приказу](http://internet.garant.ru/document/redirect/73502461/0) Минздрава России от 15 января 2020 г. N 4н предельный размер платы за оказание услуги по проведению испытаний качества серии или партии иммунобиологического лекарственного препарата на соответствие требованиям, установленным при его регистрации, составляет 474 143,04 руб. с НДС 20%. Этот размер впоследствии должен пересматриваться с периодичностью 1 раз в год с учетом устанавливаемого федеральным законом о бюджете прогнозного уровня инфляции. Подобные сведения содержатся и в иных нормативных правовых актах, принятых Ростехнадзором, Минпромторгом и другими органами исполнительной власти.

[Методика](http://internet.garant.ru/document/redirect/73502461/1000) расчета стоимости услуг во всех подобных случаях ставит конечную стоимость в зависимость от таких факторов, как:

- затраты на оплату труда работников, связанных с оказанием платной услуги;

- начисления на выплаты по оплате труда, связанные с оказанием платной услуги;

- амортизация основных средств и нематериальных активов, связанная с оказанием платной услуги;

- материальные затраты, связанные с оказанием платной услуги;

- прочие затраты, входящие в себестоимость и связанные с оказанием платной услуги.

На статью "затраты на оплату труда" относятся выплаты из фонда оплаты труда работникам, занятым в оказании платной услуги, включая стимулирующие выплаты; выплаты лицам, не состоящим в штате и работающим по гражданско-правовым договорам, относящимся к оказанию платной услуги.

На статью "начисления на выплаты по оплате труда" относятся начисления страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования.

В статье "амортизация основных средств и нематериальных активов" отражается сумма амортизационных отчислений, исчисленных в соответствии с действующим законодательством, по основным средствам и нематериальным активам, используемым при оказании платной услуги.

На статью "материальные затраты" относятся затраты на материалы, топливо, электроэнергию, запасные части, комплектующие и другие изделия, необходимые для оказания платной услуги.

На статью "прочие затраты" относятся затраты, необходимые для оказания платной услуги, но не отнесенные к ранее перечисленным статьям затрат, включая общехозяйственные расходы, которые прямо отнести на платную услугу не представляется возможным.

4. Как следует из [ч. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/94) комментируемой статьи, перечни услуг, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, размещаются на официальных сайтах соответствующих органов власти и иных организаций, участвующих в их предоставлении. Это требование соответствует принципу информационной открытости, поэтапно вводимому с момента первых стадий административной реформы в РФ (2001-2003 гг.), а также согласуется с программами перевода отдельных управленческих отношений и функций в электронный (виртуальный) режим - так называемой "цифровизацией" управления.

Данное положение закона, как показывает выборочный мониторинг официальных сайтов органов исполнительной власти, выполняется. Чаще всего на странице в сети Интернет размещают общий перечень услуг без деления на платные и бесплатные, а узнать о стоимости услуги можно лишь путем раскрытия соответствующей гиперссылки. Это делает процедуру поиска нужных сведений более долгой, что, однако, не устраняет самой возможности получить такие сведения.

5. Как следует из [ч. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/95) комментируемой статьи, исключается ситуация "навязанной" потребителю услуги, когда соответствующий орган власти или иная организация могли бы требовать от заявителя предварительно обратиться в другое ведомство, в том числе за выдачей какого-либо документа. Этот запрет соответствует одному из общих принципов предоставления публичных услуг, введенных административной реформой, согласно которому активные действия со стороны заинтересованного лица по получению информации или документов не требуются во всех случаях, когда межведомственный обмен позволяет получить необходимые данные без участия этого лица. В данном принципе заключена эффективная гарантия от злоупотреблений, которые могут случаться в деятельности тех или иных управленческих органов, когда цепочка "навязанных" публичных услуг могла бы потенциально увеличиваться без каких-либо ограничений, и свой законный интерес заявитель не мог бы удовлетворить в принципе.

[Статья 10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/10). Требования к организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

1. В комментируемой [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/10) устанавливаются требования, которые поставщики государственных и муниципальных услуг должны соблюдать при предоставлении данных услуг в электронной форме.

Как следует из [п. 6 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/206) настоящего федерального закона, электронная форма предполагает такое предоставление государственных и муниципальных услуг, при котором используются информационно-коммуникационные технологии, включая электронное взаимодействие между участниками правоотношений. Технологии предполагают также определенную инфраструктуру, обеспечивающую проведение всех необходимых операций с данными (их сбор, представление в необходимых форматах, накопление и систематизацию, обмен данными, их утилизацию). Такая инфраструктура с технической точки зрения является многопользовательской информационной системой, размещается в сети Интернет и называется порталом государственных и муниципальных услуг. В настоящее время данный портал доступен по адресу [http://gosuslugi.ru](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770).

Содержание [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/10001) комментируемой статьи - это перечень действий, которые могут быть совершены заинтересованными лицами с использованием инфраструктуры портала. Совершенно очевидно, что портал государственных и муниципальных услуг технически обеспечивает, во-первых, получение актуальной информации (равно как и возможность ее передачи, загрузки, выгрузки, сохранения) о различных характеристиках той или иной услуги или соответствующей документации, во-вторых, взаимодействие субъектов, участвующих в процессе предоставления государственной или муниципальной услуги. Однако этими функциями возможности портала, как правило, не исчерпываются. Исследователи пишут о так называемом "едином цифровом рынке" публичных услуг, для обеспечения которого требуются:

- поиск доступных услуг по различным порталам электронных правительств в соответствии с потребностями заявителя;

- поиск точной информации о конкретной государственной услуге в условиях трансграничного взаимодействия государственных администраций в соответствии с используемыми на национальном уровне моделями услуги;

- создание машиночитаемых описаний услуг, доступных для повторного использования (в соответствии с парадигмой связанных открытых государственных данных) и реализации функций автоматического поиска и формирования совместных услуг[\*(28)](#sub_10028).

Очевидно, названные здесь новые функции (чье содержание выходит за пределы технической коммуникации в область экономики) вполне могут быть со временем реализованы и с участием отечественного портала государственных и муниципальных услуг.

2. Как следует из [ч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/10002) комментируемой статьи, предоставление услуг в электронной форме может быть нормировано путем определения перечня обязательных требований. Субъектом, определяющим данные требования, является Правительство РФ.

В настоящее время действуют [Требования](http://internet.garant.ru/document/redirect/71362988/1000) к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/71362988/0) Правительства от 26 марта 2016 г. N 236. В данном нормативном правовом акте установлено, что при предоставлении услуг в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал), порталов государственных и муниципальных услуг субъектов РФ (далее - порталы услуг), а также официальных сайтов органов государственной власти и органов местного самоуправления (далее - официальные сайты) заявителю обеспечивается:

- получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;

- запись на прием в орган (организацию), МФЦ для подачи запроса о предоставлении услуги (далее - запрос);

- формирование запроса;

- прием и регистрация органом (организацией) запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

- оплата государственной пошлины за предоставление услуг и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- получение результата предоставления услуги;

- получение сведений о ходе выполнения запроса;

- осуществление оценки качества предоставления услуги;

- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного или муниципального служащего.

Состав действий, которые заявитель вправе совершить в электронной форме при получении услуги с использованием единого портала, порталов услуг и официальных сайтов, определяется в административном регламенте предоставления услуги. В административный регламент предоставления услуги включаются состав, последовательность и сроки выполнения действий в электронной форме, а также требования к порядку их выполнения.

Состав действий, которые включаются в административный регламент предоставления услуги, одобряется:

а) решением Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности - в отношении услуг, включенных в примерный перечень услуг, подлежащих первоочередной оптимизации, предоставляемых федеральными органами исполнительной власти или государственными внебюджетными фондами, а также примерный перечень услуг, подлежащих первоочередной оптимизации, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления или другими организациями, в которых размещается государственное или муниципальное задание (заказ), в соответствии с [приложением N 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/70555694/11000) к Концепции развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде, утв. [распоряжением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70555694/0) Правительства от 25 декабря 2013 г. N 2516-р (далее - примерные перечни);

б) решением подкомиссии по цифровой экономике Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности - в отношении услуг, предоставляемых федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом" и Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", не включенных в примерные перечни;

в) решением органов исполнительной власти субъектов РФ, уполномоченных на организацию процесса перевода услуг в электронную форму в субъектах РФ, - в отношении услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления, не включенных в примерные перечни.

Информация о порядке и сроках предоставления услуги, основанная на сведениях об услугах, содержащихся в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", размещенная на едином портале, порталах услуг и официальных сайтах, предоставляется заявителю бесплатно.

Установлено, что не допускается отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги, а также отказ в предоставлении услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на едином портале, порталах услуг и официальных сайтах.

Одним из принципов демократизации информационного взаимодействия является следующее предписание, содержащееся в Требованиях: доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

При организации записи на прием в орган (организацию) или многофункциональный центр заявителю обеспечивается возможность:

а) ознакомления с расписанием работы органа (организации) или многофункционального центра либо уполномоченного сотрудника органа (организации) или многофункционального центра, а также с доступными для записи на прием датами и интервалами времени приема;

б) записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в органе (организации) или многофункциональном центре графика приема заявителей.

При осуществлении записи на прием орган (организация) или многофункциональный центр не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема. Запись на прием может осуществляться посредством информационной системы органа (организации) или многофункционального центра, которая обеспечивает возможность интеграции с единым порталом, порталами услуг и официальными сайтами.

Формирование запроса осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на едином портале, порталах услуг или официальных сайтах без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

На едином портале, порталах услуг и официальных сайтах размещаются образцы заполнения электронной формы запроса.

Если на едином портале заявителю не обеспечивается возможность заполнения электронной формы запроса, то для формирования запроса на едином портале в порядке, определяемом Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, обеспечивается автоматический переход к заполнению электронной формы указанного запроса на портале услуг или официальном сайте.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется в порядке, определяемом органом (организацией), после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

При формировании запроса обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

б) возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы запроса при обращении за услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями;

в) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

г) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

д) заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на едином портале, порталах услуг или официальных сайтах, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

е) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

ж) возможность доступа заявителя на едином портале, портале услуг или официальном сайте к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированный и подписанный запрос и иные документы, необходимые для предоставления услуги, направляются в орган (организацию) посредством порталов или официальных сайтов.

Важнейшим принципом, без которого регламентация электронного взаимодействия была бы лишена смысла, выступает следующее императивное условие: определено, что орган (организация) обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления услуги, и регистрацию запроса без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе, если иное не установлено федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними актами Правительства, законами субъектов РФ и принимаемыми в соответствии с ними актами высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ.

Утвержденные Правительством [Требования](http://internet.garant.ru/document/redirect/71362988/1000) в общих чертах также описывают так называемый "жизненный цикл" государственной (муниципальной) услуги. Выделяется несколько стадий, для каждой характерен свой режим регулирования. Определены, в частности:

- стадия начала предоставления услуги;

- оплата услуг (эта стадия факультативна, поскольку не все услуги платны);

- документирование результата предоставления услуги и информирование заявителя о том, что услуга предоставлена;

- оценка качества предоставления услуги (эта стадия факультативна, поскольку получатель услуги может воспользоваться субъективным правом оценить качество, а может и воздержаться);

- обжалование действий и решений соответствующих органов в связи с предоставлением услуги (эта стадия также факультативна, поскольку инициируется получателем лишь в случаях, когда он полагает, что его права и законные интересы в процессе предоставления государственной (муниципальной) услуги нарушены).

Предоставление услуги начинается с момента приема и регистрации органом (организацией) электронных документов, необходимых для предоставления услуги, а также получения в установленном порядке информации об оплате услуги заявителем, за исключением случая, если для начала процедуры предоставления услуги в соответствии с законодательством требуется личная явка.

Оплата услуг осуществляется заявителем с использованием единого портала, порталов услуг или официальных сайтов по предварительно заполненным органом (организацией) реквизитам. Предоставление информации об оплате услуг осуществляется с использованием информации, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, если иное не предусмотрено федеральными законами.

При оплате услуги заявителю обеспечивается возможность сохранения платежного документа, заполненного или частично заполненного в соответствии с правилами указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему РФ, утвержденными Минфином, в том числе в едином личном кабинете гражданина - информационной подсистеме единого портала, обеспечивающей отображение текущего статуса предоставления услуг и сохранение истории обращений за получением услуг, включая хранение результатов таких обращений и электронных документов (далее - единый личный кабинет). В платежном документе указывается уникальный идентификатор начисления и идентификатор плательщика. Кроме того, заявителю обеспечивается возможность печати на бумажном носителе копии заполненного платежного документа.

Заявитель, совершивший оплату услуг с использованием единого портала, порталов услуг или официального сайта, информируется о совершении факта оплаты услуг посредством единого портала, порталов услуг или официального сайта (в том числе в едином личном кабинете) с использованием информации, полученной в установленном порядке из Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах.

Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

- электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной [квалифицированной электронной подписи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54);

- документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного органом (организацией), в многофункциональном центре;

- информации из государственных информационных систем в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами не установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе, заявителю обеспечивается возможность выбрать вариант получения результата предоставления услуги в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, независимо от формы или способа обращения за услугой.

Возможность получения результата предоставления услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе обеспечивается заявителю в течение срока действия результата предоставления услуги (в случае если такой срок установлен нормативными правовыми актами РФ).

Заявителю обеспечивается доступ к результату предоставления услуги, полученному в форме электронного документа, на едином портале, порталах услуг или официальных сайтах (в том числе в едином личном кабинете) в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации. Заявителю предоставляется возможность сохранения электронного документа, являющегося результатом предоставления услуги и подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, на своих технических средствах, а также возможность направления такого электронного документа в иные органы (организации).

Уведомление о завершении выполнения органами (организациями) предусмотренных Требованиями действий направляется заявителю в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств единого портала, порталов услуг или официального сайта в единый личный кабинет по выбору заявителя.

Органы (организации), оператор единого портала, а также операторы порталов услуг и официальных сайтов вправе определить дополнительные способы получения сведений о ходе выполнения запроса путем размещения информации на порталах услуг или официальных сайтах.

При предоставлении услуги в электронной форме заявителю направляется:

- уведомление о записи на прием в орган (организацию) или многофункциональный центр, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

- уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления услуги либо мотивированный отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

- уведомление о факте получения информации, подтверждающей оплату услуги;

- уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении услуги и возможности получить результат предоставления услуги либо мотивированный отказ в предоставлении услуги.

Оценка качества предоставления услуги осуществляется в соответствии с [Правилами](http://internet.garant.ru/document/redirect/70282224/1000) оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70282224/0) Правительства от 12 декабря 2012 г. N 1284. Оценка заявителем качества предоставления услуги в электронной форме не является обязательным условием для продолжения предоставления органом (организацией) услуги.

Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного или муниципального служащего в соответствии со [ст. 11.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1102) комментируемого закона и в порядке, установленном [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/0) Правительства от 20 ноября 2012 г. N 1198 "О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг".

3. Как определено в [ч. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/10003) комментируемой статьи, возможно установление на уровне субъекта РФ требований к форматам заявлений и иных документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления:

- государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъекта РФ;

- муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления на территории соответствующего субъекта РФ;

- государственных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления на территории соответствующего субъекта РФ при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами субъектов РФ.

Чтобы это полномочие было осуществимо, такие требования не должны быть установлены Правительством. Здесь, как видим, законодатель допускает регулирование на региональном уровне, дополняющее (но не заменяющее) федеральные требования.

Например, в [постановлении](http://internet.garant.ru/document/redirect/43250170/0) Правительства Московской области от 31 октября 2018 г. N 792/37 "Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области" определены форматы, в которых предоставляются электронные документы.

4. Как следует из [ч. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/10004) комментируемой статьи, федеральные требования относительно электронного документооборота при предоставлении государственных и муниципальных услуг имеют приоритет перед региональными. Однако в настоящее время требования к форматам документов и иные аналогичные правила установлены именно субъектами РФ, в то время как на федеральном уровне нормирован лишь жизненный цикл государственных (муниципальных) услуг.

[Статья 11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11). Реестры государственных услуг и реестры муниципальных услуг

1. Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11) закрепляет нормативные подходы к систематизации видов государственных и муниципальных услуг в форме реестров.

В [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/111) закреплено правило, согласно которому государственные и муниципальные услуги подлежат включению в реестры государственных услуг и реестры муниципальных услуг соответственно. Реестры представляют собой систематизированные сведения о видах государственных и муниципальных услуг и порядке их предоставления, задействованных субъектах. Подразумевается, что ведение реестров государственных и муниципальных услуг носит обязательный характер. Это правило соблюдается как на федеральном уровне, так и территориальных - на уровне субъектов РФ и на уровне муниципальных образований.

Правовой режим федерального реестра государственных и муниципальных услуг регулируется [ч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/112) и [ч. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/113) комментируемой статьи, а также принятыми в целях детализации положений закона специальными подзаконными нормативными правовыми актами ([постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" и др.).

Для обеспечения ведения в электронной форме реестра государственных и муниципальных услуг, а также реестра некоторых иных услуг, сведения о которых размещаются в федеральном реестре, создается Федеральная государственная информационная система "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - федеральный реестр). Правила функционирования данной информационной системы утверждены [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861, утвердившим:

- [Положение](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1000) о федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)";

- [Правила](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/2000) ведения федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)";

- [Положение](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/3000) о федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

- [Требования](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/4000) к региональным порталам государственных и муниципальных услуг (функций).

Реестры государственных и муниципальных услуг подлежат включению в Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг в соответствии с [п. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1002) Положения о федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861.

Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг состоит из разделов со следующим содержанием:

а) реестр государственных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) федеральными органами исполнительной власти, государственными корпорациями, наделенными в соответствии с федеральными законами полномочиями по исполнению государственных функций по осуществлению государственного контроля (надзора) и (или) предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности и органами государственных внебюджетных фондов;

б) реестр государственных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) исполнительными органами государственной власти субъектов РФ;

в) реестр муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) органами местного самоуправления;

г) справочная информация - раздел содержит справочную информацию о федеральных органах исполнительной власти, государственных корпорациях, органах государственных внебюджетных фондов, исполнительных органах государственной власти субъектов РФ и органах местного самоуправления, предоставляющих услуги (исполняющих функции), учреждениях (организациях), участвующих в предоставлении услуг или предоставляющих услуги на основании государственного (муниципального) задания (заказа), о местах предоставления услуг, а также информацию о лицах (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, телефон, адрес электронной почты), ответственных за выполнение операций по заполнению электронных форм федерального реестра ([п. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1006) Положения о федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861; [приложение 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/13000) к постановлению Правительства от 24 октября 2011 г. N 861);

д) реестр иных услуг в соответствии с перечнем иных услуг, сведения о которых размещаются в федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций)[\*(29)](#sub_10029) - раздел содержит справочную информацию о федеральных органах исполнительной власти, органах государственных внебюджетных фондов, Центральном банке РФ, органах прокуратуры Российской Федерации, а также об организациях, предоставляющих услуги, предусмотренные [подп. "д" п. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1025) Положения о федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861 ([п. 6(1)](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/10061), [приложение 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/14000) к постановлению Правительства от 24 октября 2011 г. N 861).

Формирование сведений об услугах (функциях) и представление их для размещения в федеральном реестре осуществляют федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы государственной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления, предоставляющие соответствующие услуги (исполняющие соответствующие функции), на основании утвержденных административных регламентов предоставления услуг (исполнения функций) и стандартов предоставления государственных и муниципальных услуг ([п. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1007) Положения о федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861).

В целях обеспечения создания и функционирования федерального реестра государственных и муниципальных услуг организуется информационное взаимодействие федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, Центрального банка РФ, Генеральной прокуратуры РФ, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также иных организаций (участники информационного взаимодействия). Функции участников информационного взаимодействия предусмотрены [п. 13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1013) Положения о федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций), утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861. Представление участниками информационного взаимодействия сведений об услугах (функциях), для размещения и их последующее размещение в федеральном реестре осуществляются в соответствии с Правилами ведения федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" ([пп. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1009), [10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1010) Положения, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861).

Ведение реестров государственных и муниципальных услуг с финансово-правовых позиций подлежит финансированию за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Также немаловажно заметить, что реестры услуг имеют значение для формирования государственных и муниципальных заданий, на выполнение которых также используются бюджетные денежные средства (см. [распоряжение](http://internet.garant.ru/document/redirect/55171207/0) Правительства от 25 апреля 2011 г. N 729-р "Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме").

На практике включение государственных и муниципальных услуг в реестры услуг может стать предметом административных и судебных споров (см., например, решение Башкортостанского УФАС России от 28 октября 2015 г. по делу N А-195/15-15), равно как и отсутствие административных регламентов предоставления тех или иных услуг в случае их включения в реестр государственных услуг ([постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/39307161/0) Арбитражного суда Поволжского округа от 12 декабря 2019 г. N Ф06-54726/2019 по делу N А49-8058/2018).

2. [Часть 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/112) комментируемой статьи закрепляет перечень сведений, охватываемых содержанием федерального реестра государственных услуг.

Федеральный реестр государственных услуг носит сводный характер и содержит сведения:

1) о государственных услугах, предоставляемых федеральными органами исполнительной власти, а также органами государственных внебюджетных фондов;

2) об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, а также органами государственных внебюджетных фондов государственных услуг и включены в перечень, утвержденный в соответствии с [п. 1 ч. 1 ст. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/911) комментируемого закона;

3) об услугах, указанных в [ч. 3 ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/103) комментируемого закона и оказываемых федеральными государственными учреждениями и иными организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств федерального бюджета;

4) иные сведения в соответствии с перечнем, установленным Правительством РФ.

Правовой режим функционирования федерального реестра государственных и муниципальных услуг детально регламентирован [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)".

Закрепленный в [ч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/112) комментируемой статьи перечень сведений, входящих в содержание федерального реестра государственных услуг, соответствует установленному [п. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1003) Положения о федеральной государственной информационное системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций), утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861, перечню сведений федерального реестра.

[Перечень](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/11000) сведений о государственной (муниципальной) услуге, услуге учреждения (организации) закреплен [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861 (приложение 1 к данному постановлению). Перечень включает 23 вида сведений, характеризующих услугу, в том числе:

- наименование услуги;

- уникальный реестровый номер услуги и дата размещения сведений о ней в федеральном реестре;

- наименование органа или учреждения (организации), предоставляющих услугу (определение органа, предоставляющего государственную (муниципальную) услугу, может выступать предметом судебных споров - см., например: апелляционное [определение](http://internet.garant.ru/document/redirect/72292332/0) Судебной коллегии по административным делам Верховного Суда РФ от 22 мая 2019 г. N 6-АПА19-1);

- перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования (в том числе наименование и текст административного регламента с указанием реквизитов утвердившего его нормативного правового акта и источников официального опубликования либо наименование и текст проекта административного регламента);

- способы предоставления услуги;

- описание результата предоставления услуги;

- категорию заявителей, которым предоставляется услуга;

- срок предоставления услуги (в том числе с учетом необходимости обращения в органы, учреждения и организации, участвующие в предоставлении услуги) и срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления услуги;

- срок, в течение которого заявление о предоставлении услуги должно быть зарегистрировано;

- максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении услуги лично;

- основания для приостановления либо отказа в предоставлении услуги (об отказах в предоставлении государственных и муниципальных услуг в практике функционирования публичных субъектов см., например, [решение](http://internet.garant.ru/document/redirect/72104752/0) Суда по интеллектуальным правам от 8 ноября 2018 г. по делу N СИП-328/2018);

- документы, подлежащие обязательному представлению заявителем для получения услуги, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы;

- документы, необходимые для предоставления услуги и находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и учреждений (организаций), участвующих в предоставлении услуги;

- формы заявлений о предоставлении услуг и иных документов, заполнение которых заявителем необходимо для обращения за получением услуги в электронной форме;

- сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления услуги, правовых основаниях и размерах платы, взимаемой с заявителя (если услуга предоставляется на возмездной основе), методике расчета платы за предоставление услуги с указанием нормативного правового акта, которым эта методика утверждена;

- показатели доступности и качества услуги;

- информация о внутриведомственных и межведомственных административных процедурах, подлежащих выполнению органом, предоставляющим услугу, государственной корпорацией, в том числе информация о промежуточных и окончательных сроках таких административных процедур;

- сведения о допустимости (возможности) и порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, учреждения (организации), предоставляющего услугу и иные.

3. [Часть 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/113) комментируемой статьи предусматривает нормативные основы формирования и ведения федерального реестра государственных услуг: порядок устанавливает Правительство РФ. Правовой режим функционирования федерального реестра государственных и муниципальных услуг детально регламентирован [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861, к которому мы неоднократно обращались выше в комментарии.

В соответствии с [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" ([п. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1002)) оператором федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" выступает Минкомсвязь - Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации. Функции Минкомсвязи в таком качестве закреплены [п. 12](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1012) Положения о федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утв. постановлением Правительства от 24 октября 2011 г. N 861.

Минкомсвязь принимает нормативные правовые акты, регламентирующие технические правила формирования и ведения федерального реестра государственных услуг, в том числе утверждает:

- [требования](http://internet.garant.ru/document/redirect/70150446/1000) к техническому описанию интерактивных форм заявлений о предоставлении государственных и муниципальных услуг, размещаемых на едином портале ([приказ](http://internet.garant.ru/document/redirect/70150446/0) Минкомсвязи от 11 января 2012 г. N 1);

- [порядок](http://internet.garant.ru/document/redirect/70150446/2000) разработки и размещения интерактивных форм указанных заявлений на едином портале ([приказ](http://internet.garant.ru/document/redirect/70150446/0) Минкомсвязи от 11 января 2012 г. N 1).

В соответствии с [п. 11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1011) Положения о федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций), утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861, уполномоченным органом по ведению информационного ресурса федерального реестра является Минэкономразвития - Министерство экономического развития Российской Федерации, которое в таком качестве выполняет следующие функции:

а) утверждает по согласованию с оператором федерального реестра: методические рекомендации о порядке заполнения электронных форм федерального реестра сведениями об услугах (функциях); методические рекомендации по обеспечению размещения в федеральном реестре сведений, содержащихся в реестрах государственных услуг (функций) исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и реестрах муниципальных услуг (функций) органов местного самоуправления (в том числе в части справочной информации);

б) осуществляет ведение соответствующих реестров;

в) определяет по согласованию с оператором федерального реестра направления развития информационного ресурса федерального реестра;

г) осуществляет мониторинг и анализ сведений об услугах (функциях), сведений об услугах;

д) обеспечивает участников информационного взаимодействия методической поддержкой по вопросам работы с федеральным реестром, в том числе организует проведение обучения представителей участников информационного взаимодействия, ответственных за работу с федеральным реестром;

е) обеспечивает по согласованию с оператором федерального реестра формирование функциональных, технических, качественных и эксплуатационных требований к федеральному реестру, включая определение архитектуры федерального реестра.

Формирование сведений об услугах (функциях) и представление их для размещения в федеральном реестре осуществляют федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы государственной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления, предоставляющие соответствующие услуги (исполняющие соответствующие функции), на основании утвержденных административных регламентов предоставления услуг (исполнения функций) и стандартов предоставления государственных и муниципальных услуг.

Сведения о государственных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, государственными корпорациями, формируются на основе классификатора государственных услуг и государственных функций. В качестве классификатора государственных услуг и государственных функций в федеральном реестре применяется формируемый Минэкономразвития перечень государственных услуг и государственных функций по осуществлению государственного контроля (надзора) ([п. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1007) Положения о федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861).

Общими процессуальными правилами формирования и ведения федерального реестра государственных услуг являются следующие положения:

- информационное взаимодействие задействованных субъектов ([пп. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1009), [10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1010), [13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1013) Положения о федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861);

- заверение электронными подписями участников информационного взаимодействия размещения в реестре сведений об услугах ([п. 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1014) Положения о федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861);

- размещение сведений о государственных (также муниципальных) услугах путем заполнения электронных форм федерального реестра ([п. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/2003) Правил ведения федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861);

- размещение сведений о государственных услугах в реестре государственных услуг, предоставляемых (исполняемых) федеральными органами исполнительной власти, государственными корпорациями и (или) органами государственных внебюджетных фондов, указанными субъектами после включения соответствующей государственной услуги в перечень государственных услуг и государственных функций по осуществлению государственного контроля ([п. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/2005) Правил ведения федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861).

В случае выявления по результатам мониторинга нарушений уполномоченный орган по ведению информационного ресурса федерального реестра направляет соответствующему участнику информационного взаимодействия в электронной форме уведомление о допущенных нарушениях с предложением об их устранении ([п. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/2009) указанных Правил).

[Пункты 11-14](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/2011) Правил закрепляют основания и порядок для исключения сведений о государственных услугах (функциях) из федерального реестра.

4. [Часть 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/114) комментируемой статьи закрепляет перечень сведений, охватываемых содержанием реестра государственных услуг субъекта РФ. Региональные реестры государственных услуг выступают, по сути, вторым уровнем реестров публичных услуг.

Реестр государственных услуг субъекта РФ содержит следующие сведения:

1) о государственных услугах, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъекта РФ;

2) об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти субъекта РФ государственных услуг и включены в перечень, утвержденный в соответствии с [п. 2 ч. 1 ст. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/912) комментируемого закона;

3) об услугах, указанных в [ч. 3 ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/103) комментируемого закона и оказываемых государственными учреждениями субъекта РФ и иными организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета субъекта РФ;

4) иные сведения, состав которых устанавливается высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ.

Закрепленный [ч. 4 ст. 11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/114) комментируемого закона перечень сведений, входящих в содержание реестра государственных услуг субъектов РФ, соотносится с установленным [п. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1004) Положения о федеральной государственной информационное системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861, перечнем сведений государственных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) исполнительными органами государственной власти субъектов РФ. Часть 4 комментируемой статьи, таким образом, применяется во взаимосвязи с положениями соответствующего подзаконного акта.

5. [Часть 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/115) комментируемой статьи предусматривает нормативные основы формирования и ведения реестра государственных услуг субъекта РФ. Формирование и ведение реестра государственных услуг субъекта РФ осуществляются в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ. Такие акты принимаются в каждом субъекте РФ, см., например:

- [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/398037/0) Правительства Москвы от 15 ноября 2011 г. N 546-ПП "О предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Москве";

- [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/35308886/0) Правительства Ленинградской области от 30 июня 2010 г. N 156 "О формировании и ведении Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области и портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области";

- [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/18135150/0) Правительства Воронежской области от 8 июня 2011 г. N 473 "Об утверждении дополнительного перечня услуг, оказываемых в Воронежской области государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) Воронежской области или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме".

Исполнительным органам государственной власти субъектов РФ рекомендовано руководствоваться постановлением Правительства от 24 октября 2011 г. N 861 при утверждении актов, определяющих порядок формирования и ведения региональных реестров услуг (функций) с использованием государственных информационных систем, в том числе порядок размещения в них сведений, сформировать перечни государственных услуг (функций), используемые в качестве классификатора таких услуг (функций) ([п. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/5) постановления Правительства от 24 октября 2011 г. N 861). Данным постановлением утверждены Требования к региональным порталам государственных и муниципальных услуг (функций).

[Раздел III](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/2300) Правил ведения федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861, регламентирует Порядок размещения в федеральном реестре сведений о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых (осуществляемых) исполнительными органами государственной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.

6. [Часть 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/116) комментируемой статьи закрепляет перечень сведений, охватываемых содержанием реестра муниципальных услуг. По сути, это третий уровень оказания в России публичных услуг.

Реестр муниципальных услуг содержит сведения следующего содержания:

1) о муниципальных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления в соответствующем муниципальном образовании;

2) об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в перечень, утвержденный в соответствии с [п. 3 ч. 1 ст. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/913) комментируемого закона;

3) об услугах, указанных в [ч. 3 ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/103) комментируемого закона и оказываемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета;

4) иные сведения, состав которых устанавливается местной администрацией.

Закрепленный [ч. 6 ст. 11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/116) комментируемого закона перечень сведений, входящих в содержание реестра муниципальных услуг, соотносится с установленным [п. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1005) Положения о федеральной государственной информационное системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861, перечнем сведений реестра муниципальных услуг. Таким образом, ч. 6 комментируемой статьи применяется во взаимосвязи с положениями соответствующего подзаконного акта.

7. [Часть 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/117) комментируемой статьи предусматривает нормативные основы формирования и ведения реестра муниципальных услуг. Они осуществляются в порядке, установленном местной администрацией. В качестве примеров принятия таких актов на местном уровне назовем:

- [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/73561218/0) главы городского округа Озеры Московской области от 25 июля 2019 г. N 1353 "Об утверждении Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) городского округа Озеры Московской области";

- [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/36899620/0) администрации г. Пущино Московской области от 1 июля 2015 г. N 280-п "Об утверждении Перечня муниципальных и государственных (в рамках переданных полномочий) услуг городского округа Пущино, предназначенных для предоставления в электронном виде и включения в реестры государственных и муниципальных услуг";

- [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/72618312/0) администрации Ленинского муниципального района Московской области от 21 декабря 2018 г. N 3980 "Об утверждении Реестра государственных и муниципальных услуг Ленинского муниципального района Московской области".

Органам местного самоуправления рекомендовано руководствоваться постановлением Правительства от 24 октября 2011 г. N 861 при утверждении актов, определяющих порядок формирования и ведения муниципальных реестров услуг (функций) с использованием муниципальных информационных систем, в том числе порядок размещения в них сведений, сформировать перечни муниципальных услуг (функций), используемые в качестве классификатора таких услуг (функций) ([п. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/5) постановления Правительства от 24 октября 2011 г. N 861).

[Требования](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/4000) к региональным порталам государственных и муниципальных услуг (функций) также утверждены [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861.

[Раздел III](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/2300) Правил ведения федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861, регламентирует Порядок размещения в федеральном реестре сведений о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых (осуществляемых) исполнительными органами государственной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.

# Глава 2.1. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, или их работников

[Статья 11.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1101). Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, или их работников

1. Данная [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1101) определяет предмет досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов и организаций, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, и их должностных лиц, служащих, работников. Это одна из трех статей гл. 2.1 комментируемого закона, устанавливающей правовой механизм регулирования досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов и организаций, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, который позволяет оперативно обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан и организаций при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Право на досудебное (внесудебное) рассмотрение жалоб в процессе получения государственных или муниципальных услуг гарантировано заявителям в [п. 4 ст. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/54) настоящего федерального закона.

Применительно к конкретной государственной или муниципальной услуге предмет досудебного (внесудебного) обжалования, определенный комментируемой статьей, должен обязательно указываться также в административном регламенте предоставления той или иной услуги в качестве его обязательного раздела (подраздела). Это предписано [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/0) Правительства от 16 мая 2011 г. N 373 "Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов".

В комментируемой [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1101) в предмет досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов и организаций, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, включено десять оснований (случаев) для обращения заявителя с жалобой.

Приведенные в комментируемой [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1101) случаи как основания для досудебного (внесудебного) обжалования можно разделить (классифицировать) на три группы:

а) связанные с нарушением срока предоставления услуги (либо совершения отдельных действий в этом процессе) [пп. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110101), [2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110102), [8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110108);

б) связанные с излишними необоснованными требованиями к заявителю - [пп. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110103), [6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110106), [10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11110);

в) связанные с необоснованным отказом в предоставлении услуги (либо с отказом выполнения отдельных действий в процессе предоставления услуги) - [пп. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110104), [5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110105), [7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110107), [9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110109).

2. В [пп. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110101), [2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110102) и [8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110108) комментируемой статьи основаниями для досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную или муниципальную услугу, названы нарушения:

- срока предоставления государственной или муниципальной услуги в целом ([п. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110102));

- совершения (исполнения) отдельного действия - регистрации запроса о предоставлении такой услуги ([п. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110101)) либо срока выдачи документов по результатам предоставления услуги ([п. 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110108)).

Еще одно такое же основание для подачи жалобы, как нарушение срока, предусмотрено в [п. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110107) комментируемой статьи, в котором речь идет о нарушении установленного срока исправлений опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги.

Требование к сроку является одним из важных компонентов стандарта предоставления государственной или муниципальной услуги ([ст. 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/14) комментируемого закона). На практике такое основание, как нарушение срока, довольно просто выявляется, поскольку, с одной стороны, сроки предоставления конкретной государственной или муниципальной услуги и совершения (исполнения) отдельных действий в ходе данного процесса (в том числе и сроки рассмотрения жалоб) в обязательном порядке устанавливаются в административных регламентах, а с другой, - заявления и запросы о предоставлении услуги или совершении отдельных действий официально регистрируются с указанием даты их поступления в орган, предоставляющий государственную или муниципальную услугу.

За подобные нарушения порядка предоставления государственной или муниципальной услуги, выражающиеся в несоблюдении (нарушении) сроков ее оказания, установлена административная ответственность в [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125267/56301) и [ч. 1.1 ст. 5.63](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125267/56311) КоАП[\*(30)](#sub_10030).

3. В [пп. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110103), [6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110106) и [10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11110) комментируемой статьи основаниями для досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную или муниципальную услугу, названы излишние необоснованные требования к заявителю. Излишними и необоснованными можно считать требования:

а) предоставить документы или информацию (в том числе и в случае, когда на их отсутствие или недостоверность не указывалось при первоначальном отказе в приеме документов ([п. 10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11110))) либо осуществить действия, которые не предусмотрены нормами законодательства ([п. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110103));

б) оплатить услугу, если это не предусмотрено нормативными правовыми актами, в том числе федеральными, региональными, муниципальными ([п. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110106)).

Наличие или отсутствие излишних и необоснованных требований довольно просто установить, если их соотнести с перечнем документов и информации, которые необходимо предоставить для получения той либо иной государственной или муниципальной услуги.

Перечень документов и информации, которые запрещено требовать от заявителя, установлен в [ч. 1 ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/701) настоящего федерального закона. Он также дублируется в административном регламенте предоставления конкретной государственной или муниципальной услуги. Необходимые документы и информацию в связи с предоставлением государственной или муниципальной услуги уполномоченные органы могут оперативно получить в рамках так называемого межведомственного информационного взаимодействия (см. комментарий к [ст. 7.1](#sub_7001) и [7.2](#sub_702)).

По общему правилу (согласно [ст. 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/8) комментируемого закона) государственные и муниципальные услуги предоставляются заявителям на бесплатной основе, за исключением случаев, предусмотренных законом. В частности, оплата государственной пошлины предусматривается за осуществление такой услуги, как государственная регистрация прав на недвижимое имущество ([ст. 17](http://internet.garant.ru/document/redirect/71129192/17) Федерального закона от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости"), за получение некоторых документов и информации (например, удостоверения на управление транспортным средством соответствующего вида, сведений из Единого государственного реестра недвижимости и др.). За нарушение установленного порядка в части необоснованного взимания платы за предоставляемые услуги предусмотрена административная ответственность в [ч. 2 ст. 5.63](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125267/56302) КоАП.

4. В [пп. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110104), [5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110105), [7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110107) и [9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110109) комментируемой статьи основаниями для досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную или муниципальную услугу, названы необоснованные отказы в предоставлении услуги (либо отказы выполнения отдельных действий в процессе предоставления услуги).

Необоснованными могут являться отказы:

а) в приеме документов, предоставление которых предусмотрено для получения услуги федеральными (общероссийскими), региональными либо муниципальными нормативными правовыми актами ([п. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110104));

б) в предоставлении государственной или муниципальной услуги в целом (либо в приостановлении ее предоставления ([п. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110109))) без установленного нормативными правовыми актами основания ([п. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110105));

в) в исправлении допущенных уполномоченными органами и организациями и их должностными лицами (служащими и работниками) опечаток и ошибок в выданных ими документах (либо в нарушении установленного срока таких исправлений) ([п. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110107)).

Основания для отказа в предоставлении той или иной государственной либо муниципальной услуги обычно предусматриваются в законах и иных нормативных правовых актах, регулирующих порядок ее предоставления (например, они имеются в [ст. 26](http://internet.garant.ru/document/redirect/71129192/26) и [27](http://internet.garant.ru/document/redirect/71129192/27) упомянутого выше Федерального закона от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ, в [ст. 23](http://internet.garant.ru/document/redirect/12123875/23) Федерального закона от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" и др.).

В заключение заметим, что используемая в начале комментируемой [статьи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1101) формулировка: "заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях" позволяет утверждать, что список из указанных в статье десяти оснований (случаев) не является закрытым для заявителей. Они могут обжаловать в досудебном (внесудебном) порядке решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную или муниципальную услугу, и в иных случаях.

Кроме того, не исключается и судебное обжалование решений и действий (бездействия) государственных органов и организаций, а также и органов местного самоуправления, предоставляющих государственные и муниципальные услуги.

[Статья 11.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1102). Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы

1. Данная [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1102) устанавливает общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов и организаций, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, их должностных лиц, служащих, работников в досудебном (внесудебном) порядке.

Это вторая из трех статей [главы 2.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2100) комментируемого закона[\*(31)](#sub_10031), регулирующей досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органов и организаций, предоставляющих государственные и муниципальные услуги. Она представляет собой основную часть процессуально-правового механизма, регулирующего порядок рассмотрения жалоб при предоставлении государственных и муниципальных услуг. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов и организаций, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, определен в [ст. 11.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1101) комментируемого закона.

Право на подачу и рассмотрение жалоб в досудебном (внесудебном) порядке при получении государственных или муниципальных услуг гарантировано заявителям в [п. 4 ст. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/54) настоящего федерального закона (см. [комментарий](#sub_5) к ст. 5).

Применительно к конкретной государственной или муниципальной услуге досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную или муниципальную услугу, должен обязательно указываться в административном регламенте предоставления той или иной услуги в качестве его обязательного раздела ([п. 5 ч. 2 ст. 12](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1225) комментируемого закона). Это же предписано [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/0) Правительства от 16 мая 2011 г. N 373 "Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов".

В первом пункте комментируемой статьи юридически определены форма и адресат возможного досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов и организаций, предоставляющих государственные и муниципальные услуги. Предусмотрены две формы подачи жалобы: письменная форма на бумажном носителе и электронная форма (с использованием электронной почты, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"). Других требований к форме жалобы закон не предусматривает.

Приведенные в [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11021) комментируемой статьи возможные адресаты (получатели) жалоб в связи с предоставлением государственной или муниципальной услуги могут быть поделены на две группы:

1) органы, непосредственно предоставляющие государственные или муниципальные услуги, многофункциональные центры, а также организации, привлекаемые многофункциональными центрами к оказанию государственных и муниципальных услуг (согласно [ч. 1.1 ст. 16](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/16011) комментируемого закона);

2) вышестоящие органы (при их наличии) либо учредители многофункционального центра, а также руководители органов и организаций (в том числе МФЦ) либо иные должностные лица, уполномоченные нормативным правовым актом субъекта РФ.

В первом случае жалобы в связи с оказанием государственной или муниципальной услуги адресуются непосредственно органам, предоставляющим такие услуги. Это, по сути, порядок подачи и рассмотрения претензий в связи с оказанием услуг, а не жалоб с целью восстановления и защиты нарушенных прав, основанием для которых являются неправомерные решения, действия (бездействие) органа или организации, предоставляющих государственную или муниципальную услугу, их должностных лиц, служащих, работников. По общему правилу законодательного порядка рассмотрения обращений, заявлений и жалоб запрещается направлять жалобы на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, решение или действие (бездействие) которых обжалуется.

В то же время такая процедура предоставляет возможность самому органу, допустившему ошибку либо нарушение правовой нормы, самостоятельно и оперативно устранить их на основании поступившей жалобы (претензии) заявителя.

Во втором случае речь идет о так называемом классическом внесудебном (досудебном) порядке рассмотрения жалобы с целью восстановления и защиты нарушенных прав.

2. [Часть 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11022) комментируемой статьи юридически определяет способы и формы подачи жалоб в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг.

Закон предусматривает шесть способов (форм) подачи жалоб в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную или муниципальную услугу, руководителя, иного должностного лица либо служащего или работника может быть подана следующим способом:

1) по почте;

2) через многофункциональный центр;

3) с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

4) с использованием официального сайта органа, предоставляющего государственную или муниципальную услугу;

5) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг;

6) при личном приеме заявителя.

Подача жалобы с использованием сети Интернет может осуществляться через портал федеральной государственной информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования. Данный портал, являющийся наряду с реестром жалоб второй частью данной системы, обеспечивает доступ к ее информационному ресурсу и возможность подачи заявителем в электронной форме жалобы или с помощью заполнения им непосредственно на портале системы интерактивной формы жалобы. Это предусмотрено [Положением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/48) о федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/0) Правительства от 20 ноября 2012 г. N 1198.

Подробнее об информационной системе досудебного (внесудебного) обжалования см. [комментарий](#sub_1103) к ст. 11.3.

3. В [ч. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11023) комментируемой статьи содержится отсылочная норма общего характера о порядке подачи и рассмотрения жалоб на федеральном уровне. Предусмотрено, что порядок подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, организаций, привлеченных многофункциональным центром к оказанию услуг, и их работников, а также жалоб на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, его работников устанавливается Правительством РФ.

В настоящее время действуют [Правила](http://internet.garant.ru/document/redirect/70216748/1000) подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70216748/0) Правительства от 16 августа 2012 г. N 840.

4. В [ч. 3.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110231) комментируемой статьи предусмотрено правило, когда нормы [ст. 11.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1101) и настоящая статья не применяются. Речь идет о случае, когда федеральным законом устанавливается специальный порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, либо государственных или муниципальных служащих.

5. В [ч. 3.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11232) комментируемой статьи содержится специальная норма о порядке подачи жалобы при предоставлении государственных и муниципальных услуг в сфере градостроительных отношений.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, их должностных лиц либо государственных или муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством в соответствии с [ч. 2 ст. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12138258/6020) ГрК, может быть подана такими лицами двумя способами:

1) в порядке, установленном настоящей статьей;

2) в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным законодательством.

Исчерпывающий перечень процедур в сфере строительства применительно к его отдельным сферам и отраслям (жилищное строительство, строительство объектов нежилого назначения, строительство объектов теплоснабжения, объектов электросетевого хозяйства и др.) утверждается Правительством РФ либо исполнительными органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления. Так, например, исчерпывающий перечень процедур в сфере строительства в отношении объектов электросетевого хозяйства с уровнем напряжения ниже 35 кВ утвержден [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/71579096/0) Правительства от 27 декабря 2016 г. N 1504; в отношении объектов капитального строительства нежилого назначения - [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/71642378/0) Правительства от 28 марта 2017 г. N 346; в отношении сетей теплоснабжения - [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/71662980/0) Правительства от 17 апреля 2017 г. N 452 и т. д.

Порядок рассмотрения антимонопольным органом жалоб на нарушение процедуры торгов и порядка заключения договоров, порядка осуществления процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, установлен [ст. 18.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148517/23010248) Федерального закона от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

На этот счет в Правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70216748/0) Правительства от 16 августа 2012 г. N 840, указано ([п. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/70216748/1009)), что если в отношении поступившей жалобы федеральным законом установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб, положения Правил не применяются и заявитель уведомляется о том, что его жалоба будет рассмотрена в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законом.

6. В [ч. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11024) комментируемой статьи имеется отсылочная норма общего характера, в соответствии с которой особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов государственной власти субъектов РФ и их должностных лиц и государственных гражданских служащих, органов местного самоуправления и их должностных лиц и муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра и его работников устанавливаются соответственно нормативными правовыми актами субъектов РФ и муниципальными правовыми актами.

7. [Часть 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11025) комментируемой статьи императивно определяет содержание подаваемой жалобы. Конкретных требований к форме жалобы закон не устанавливает. Она состоит из вводной части (реквизиты), описательной части (информация о предмете обжалования) и мотивировочной части (доводы и аргументы, обосновывающие несогласие заявителя с решением или действием (бездействием) органа (организации), должностного лица и т. п.).

Согласно комментируемой статье жалоба должна включать в себя четыре вида (группы) сведений:

1) Наименование органа (организации, привлеченной МФЦ к оказанию услуги), должностного лица (руководителя), служащего, работника, в адрес которого направляется жалоба. Здесь необходимо по возможности грамотно, правильно и точно указать как минимум наименование органа (организации) и должность (должностной статус, например, начальник, заведующий и т. п.) лица, которому адресуется жалоба. В то же время ошибки в наименовании органа (организации) либо отсутствие фамилии руководителя либо другого должностного лица не должны служить основанием для отказа в приеме жалобы и ее рассмотрении по существу.

2) Сведения о самом заявителе, подающем жалобу. Здесь, для того чтобы правильно идентифицировать заявителя, требуется указать фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя - физического лица (либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица), а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю.

Указанные сведения должны быть достоверными и полными настолько, насколько это позволяет заявителю получить с помощью указанных средств связи ответ на жалобу, отвечающий критериям юридически значимого сообщения ([ст. 165.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/1651); [п. 3 ст. 54](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/5403) ГК). Место жительства - это место, где гражданин постоянно или преимущественно проживает; гражданин, сообщивший другим лицам сведения об ином месте своего жительства, несет риск вызванных этим последствий ([ст. 20](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/20) ГК).

Требования к наименованию месту нахождения и адресу юридического лица определены в [ст. 54](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/54) ГК РФ. Наименование юридического лица должно содержать указание на его организационно-правовую форму, а место нахождения определяется местом его государственной регистрации путем указания наименования населенного пункта (муниципального образования).

3) Сведения об обжалуемых решениях и (или) действиях (бездействии) органа, (организации), предоставляющего государственную или муниципальную услугу, должностного лица, государственного или муниципального служащего, работника. Здесь заявителем по возможности конкретно и точно должны быть названы (описаны) решения и действия (бездействие) органа, которые заявитель считает неправильными, не соответствующими закону и нарушающими его права и интересы. Конкретных требований в этой части закон не устанавливает, но естественно, что нужно указать если не название и номер решения, то хотя бы дату его принятия и существо вопроса, по которому оно принято.

4) Доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и (или) действием (бездействием) органа (организации), предоставляющего государственную или муниципальную услугу, его должностного лица, государственного или муниципального служащего, работника. При этом в данной части жалобы важно не столько выразить несогласие с принятым решением, сколько представить (описать) доводы (фактические и юридические), доказывающие неправомерность принятого решения, его несоответствие конкретным положениям закона, в связи с чем нарушаются права и интересы заявителя. В этих целях закон предоставляет заявителю возможность представления документов (если таковые имеются), либо их копий, подтверждающих доводы его жалобы. Тем не менее "доказательная слабость" доводов заявителя не может быть основанием для отказа в рассмотрении жалобы по существу ее претензий к органу (организации), должностному лицу, служащему, работнику.

Еще не следует забывать, что в заключительной части жалобы необходимо указать на конкретный желаемый результат, которого хочет достичь заявитель по итогам рассмотрения его жалобы (например, принять документы, отменить либо изменить принятое решение, совершить какое-то иное конкретное действие, привлечь виновное лицо к юридической ответственности и т. п.).

8. В [ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11026) комментируемой статьи законом определены конкретные сроки рассмотрения поступившей от заявителя жалобы. Законодательные положения о сроках принятия решений, совершения тех или иных действий, в том числе рассмотрения жалоб, являются дополнительной юридической гарантией обеспечения и защиты прав и законных интересов граждан и создаваемых ими юридических лиц. Общее правило относительно срока рассмотрения жалобы в настоящей части комментируемой статьи по существу императивно выражено в том, что жалоба, поступившая в орган (организации), предоставляющий государственную или муниципальную услугу, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

Это общий срок рассмотрения жалоб, но также установлен так называемый специальный срок, касающийся отдельных аспектов порядка рассмотрения жалоб. Если жалоба подается относительно отказа в приеме документов у заявителя либо отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений (то есть, просрочки), то она подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Следует обратить внимание, что здесь во всех случаях срок рассмотрения жалобы определяется не в календарных, а в рабочих днях.

Перечень случаев применения сокращенного срока рассмотрения указанных видов жалоб в пять дней является исчерпывающим. Установленный же общий срок рассмотрения жалобы является максимально возможным: ни превышение, ни продление его, как правило, не допускается. Хотя обычно в административных регламентах предоставления тех или иных государственных либо муниципальных услуг указываются основания для продления данных сроков, как правило, на пятнадцать дней в связи с большим объемом работы по проверке доводов жалобы, истребованием и получением дополнительных документов и т. п. Иногда в административных регламентах устанавливаются удлиненные до тридцати дней сроки досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб.

9. В [ч. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11027) комментируемой статьи законодатель определил возможные результаты рассмотрения жалоб в досудебном (внесудебном) порядке. Указано, что по результатам рассмотрения жалобы принимается одно из двух возможных решений:

1) Жалоба удовлетворяется. Удовлетворение требований жалобы может выражаться, в том числе в форме:

а) отмены принятого решения;

б) исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах;

в) возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами.

Могут быть и иные формы удовлетворения требований заявителя, изложенных в жалобе.

2) В удовлетворении жалобы отказывается. Об этом должно быть четко сообщено в ответе заявителю.

10. В [ч. 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11028) комментируемой статьи законодателем предписано направлять заявителю ответ на жалобу. Действуют следующие правила:

- во-первых, ответ направляется, не позднее дня, следующего за днем принятия решения по итогам рассмотрения жалобы;

- во-вторых, ответ готовится и направляется заявителю в письменной форме (по желанию заявителя - в электронной форме);

- в-третьих, ответ должен быть мотивированным относительно результатов рассмотрения жалобы.

Невыполнение данных требований является нарушением закона и может влечь административную ответственность по [ст. 5.63](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125267/563) КоАП. Кроме того, это может явиться основанием для направления заявителем (гражданином или юридическим лицом) повторной жалобы, в том числе вышестоящему органу или должностному лицу либо в суд на основании и в соответствии с КАС ([ст. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/70885220/4), [124](http://internet.garant.ru/document/redirect/70885220/124), [125](http://internet.garant.ru/document/redirect/70885220/125) и др.).

11. [Часть 8.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11281) комментируемой статьи содержит нормативные предписания, являющиеся дополнительными гарантиями обеспечения и защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц при получении ими государственных и муниципальных услуг.

Законодатель предписал дополнять ответ на жалобу, признанную подлежащей удовлетворению, следующей информацией:

- во-первых, о действиях, осуществляемых органом (организацией, в том числе МФЦ), предоставляющим государственную или муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуг;

- во-вторых, извинениями за доставленные неудобства;

- в-третьих, информацией о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

12. В [ч. 8.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11282) комментируемой статьи установлено требование, в соответствии с которым в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Здесь закон требует представить мотивировку принятого решения об отказе в удовлетворении жалобы. Обоснованием принятого решения могут быть как фактические, так и юридические обстоятельства.

Информация о порядке обжалования принятого решения помогает заявителю сориентироваться в дальнейших действиях по поводу полученной или неполученной государственной либо муниципальной услуги. В то же время отсутствие такой информации в ответе само по себе не может служить препятствием заявителю для дальнейшего обжалования решения или действия (бездействия) органа (организации), предоставляющего государственные или муниципальные услуги, в досудебном (внесудебном) порядке (например, вышестоящему органу, учредителю МФЦ и др.) либо в суд на основании и в соответствии с положениями КАС.

13. Предпоследняя [ч. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11029) комментируемой статьи устанавливает норму еще об одном возможном итоге (результате) рассмотрения жалобы. Норма гласит, что в случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Юридическим последствием этого могут быть принятые в рамках мер прокурорского реагирования, предусмотренных Федеральным законом от 17 января 1992 г. N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации" ([ст. 25](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164358/25), [30](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164358/30)), решения о вынесении постановления о возбуждении дела об административном правонарушении (в частности, по [ст. 5.63](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125267/563) КоАП) либо направлении материалов в орган расследования (Следственный комитет РФ либо территориальное подразделение Следственного департамента МВД РФ) для возбуждения уголовного дела и последующего расследования (например, по [ст. 285](http://internet.garant.ru/document/redirect/10108000/285) - злоупотребление должностными полномочиями, [ст. 286](http://internet.garant.ru/document/redirect/10108000/286) - превышение должностных полномочий, [ст. 290](http://internet.garant.ru/document/redirect/10108000/290) - получение взятки, [ст. 140](http://internet.garant.ru/document/redirect/10108000/140) - отказ в предоставлении информации, [ст. 169](http://internet.garant.ru/document/redirect/10108000/169) - воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности, [ст. 170](http://internet.garant.ru/document/redirect/10108000/170) и другим статьям УК РФ).

14. Последняя [ч. 10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110210) комментируемой статьи содержит норму, разделяющая применение норм комментируемого закона и [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12146661/0) от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации". Нормы комментируемого закона, регулирующие порядок рассмотрения жалоб на нарушения прав граждан и организаций при предоставлении государственных и муниципальных услуг, не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

Это подтверждается и судебной практикой.

Пример: судебная коллегия согласилась с мнением правительства Свердловской области о том, что по делу судом ошибочно применен [Федеральный закон](http://internet.garant.ru/document/redirect/12146661/0) от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ о порядке рассмотрения обращений граждан, не подлежащий применению к спорному правоотношению в силу прямого указания в комментируемом законе ([ч. 10 ст. 11.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110210)). Однако такое нарушение не привело к вынесению неправильного решения судом (см. [определение](http://internet.garant.ru/document/redirect/70727010/0) судебной коллегии по административным делам Верховного Суда РФ от 20 августа 2014 г. N 45-АПГ14-5).

Тем не менее, представляется, что данная норма комментируемого закона сформулирована недостаточно четко и определенно, поскольку упомянутый федеральный закон регулирует предельно широкий круг общественных отношений (см. [пп. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12146661/101), [3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12146661/103), [4 ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12146661/104) Федерального закона от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ). Было бы правильно сформулировать ее в полном соответствии со ст. 1 названного закона.

Однако в данном случае комментируемую норму [ч. 10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110210) позволяет правильно применять [п. 2 ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12146661/102) Федерального закона от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ: установленный данным законом порядок рассмотрения обращений граждан распространяется на все обращения граждан, за исключением обращений, которые подлежат рассмотрению в порядке, установленном федеральными конституционными законами и иными федеральными законами.

[Статья 11.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1103). Информационная система досудебного (внесудебного) обжалования

Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1103) определяет основы функционирования информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования. Статья предусматривает инструментарий информатизации досудебного (внесудебного) обжалования в целях организации защиты прав граждан и организаций, обратившихся к уполномоченным субъектам с целью получения государственных и муниципальных услуг, считающих, что их права и интересы нарушены в связи с предоставлением им этих услуг. В данном случае имеется в виду досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также привлекаемых ими организаций или их работников (подробнее см. [комментарий](#sub_1101) к ст. 11.1).

Информатизация произведена с помощью создания специальной информационной системы. С целью информатизации досудебного (внесудебного) обжалования пользователями государственных и муниципальных услуг решений и действий (бездействия) органов и уполномоченных организаций, предоставляющих эти услуги, и организационно-информационного обеспечения соответствующих процессуальных действий по рассмотрению обращений в Российской Федерации создана федеральная информационная система досудебного (внесудебного) обжалования. Эта информационная система относится к числу федеральных государственных информационных систем, является важным компонентом инфраструктуры "электронного правительства Российской Федерации".

В соответствии с [абз. 4 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148555/23) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" информационная система - это совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств. Понятие информационных систем, в том числе находящихся в разряде федеральных, государственных, относится к числу разрабатываемых в специальной юридической литературе[\*(32)](#sub_10032). Специалисты сходятся во мнении, что информационные системы, используемые в деятельности различных субъектов, в том числе публичных, позволяют более организованно аккумулировать и использовать информацию, обеспечивая доступ к широкому перечню источников сведений, сосредотачиваемых в различных целях и в обеспечение деятельности различных структур.

Основания, порядок, предмет досудебного (внесудебного) обжалования, в том числе с использованием данной информационной системы, регулируются [ст. 11.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1101), [11.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1102) комментируемого закона.

Создание и функционирование федеральной информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования применительно к сфере государственных и муниципальных услуг регламентированы федеральными законами и правовыми актами Правительства РФ, в том числе:

- [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148555/0) от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";

- [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12186739/0) Правительства от 8 июня 2011 г. N 451 "Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме";

- [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/0) Правительства от 20 ноября 2012 г. N 1198 "О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг" и др.

[Постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/0) Правительства от 20 ноября 2012 г. N 1198 в развитие содержания комментируемой [статьи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1103) утверждает [Положение](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/48) о федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг).

Создание федеральной информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования было возложено на Минкомсвязь и Минэкономразвития России. Изначально планировалось запустить систему с января 2014 года, однако в последующем срок был продлен до января 2015 года. На создание и последующее функционирование, оптимизацию данной информационной системы в федеральном бюджете было запланировано и планируется значительный объем денежных средств.

Федеральная информационная система досудебного (внесудебного) обжалования как совокупность информации, информационная база имеет сложную структуру, позволяющую оптимизировать разрешение различных вопросов в связи с фактами обжалований в сфере государственных и муниципальных услуг. В соответствии с Положением, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/0) Правительства от 20 ноября 2012 г. N 1198 ([п. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/12)), она состоит из следующих подсистем:

а) реестр жалоб на решения и действия (бездействие), совершенные при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими, состоящий из трех самостоятельных разделов:

- реестр жалоб, поданных на решения и действия (бездействие), совершенные при предоставлении государственных услуг федеральными органами исполнительной власти, их должностными лицами, федеральными государственными служащими, должностными лицами государственных внебюджетных фондов;

- реестр жалоб, поданных на решения и действия (бездействие), совершенные при предоставлении государственных услуг органами государственной власти субъектов РФ, территориальными государственными внебюджетными фондами, их должностными лицами, государственными гражданскими служащими органов государственной власти субъектов РФ;

- реестр жалоб, поданных на решения и действия (бездействие), совершенные при предоставлении государственных или муниципальных услуг органами местного самоуправления, их должностными лицами, муниципальными служащими;

б) портал системы, обеспечивающий с использованием сети Интернет доступ к информационному ресурсу системы.

Реестры жалоб содержат информацию о жалобах, поступивших из различных источников:

а) по почте;

б) с использованием сети Интернет посредством портала системы;

в) через МФЦ;

г) с использованием официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу или органа, предоставляющего муниципальную услугу;

д) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

е) с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг;

ж) при личном приеме заявителей.

Информация о жалобах, содержащаяся в реестрах, включает в себя следующие сведения:

а) содержание жалобы, предусмотренное [ч. 5 ст. 11.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/11025) комментируемого закона;

б) справочная информация, в том числе дата поступления сведений о жалобе в систему, ее регистрационный номер в соответствующем реестре (состав справочной информации может быть расширен уполномоченным органом по ведению информационного ресурса системы);

в) сведения о ходе рассмотрения жалобы, включая даты приема жалобы, передачи жалобы для рассмотрения уполномоченному лицу, подготовки и согласования проекта решения, принятого по результатам рассмотрения жалобы, и его подписания;

г) текст решения по жалобе или ссылка на электронный документ, содержащий текст решения по жалобе ([п. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/20), [5](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/25) Положения, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/0) Правительства от 20 ноября 2012 г. N 1198).

Пользование гражданами и организациями федеральной информационной системой досудебного (внесудебного) обжалования предполагает целый комплекс действий с их стороны, помимо, собственно, размещения жалобы в связи с неудовлетворительной оценки полученной государственной, муниципальной услуги. Доступ к информационной системе досудебного обжалования обеспечивается после прохождения заинтересованными лицами или органами процедуры регистрации и авторизации с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" ([п. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/26) Положения, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/0) Правительства от 20 ноября 2012 г. N 1198). Это означает, что доступ к системе имеют все пользователи, зарегистрированные на Едином портале государственных услуг, а сам доступ осуществляется через личный кабинет.

Перед размещением информация, в том числе подтверждающая доводы жалобы документация, проходит автоматизированную формально-логическую проверку в соответствии с [п. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/27) Положения, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/0) Правительства от 20 ноября 2012 г. N 1198.

При использовании заявителем системы посредством портала системы обеспечиваются:

а) доступность для заполнения и (или) копирования заявителем шаблонов жалобы в электронной форме;

б) возможность подачи заявителем в электронной форме жалобы и иных документов (при наличии), подтверждающих доводы заявителя;

в) возможность получения заявителем сведений о ходе рассмотрения жалобы, поданной любым способом;

г) возможность получения заявителем решения по жалобе, поданной любым способом;

д) возможность ознакомления с информацией об общем количестве поданных и рассмотренных жалоб ([п. 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/33) Положения, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/0) Правительства от 20 ноября 2012 г. N 1198).

Размещение принятых по жалобе решений осуществляется уполномоченным служащим, в компетенции которого находится рассмотрение соответствующего вопроса и принятие решения. Однако следует учитывать, что в систему не вносится информация о жалобе в случае перенаправления жалобы органом, в который поступила жалоба, по причине отсутствия полномочий на ее рассмотрение в орган, уполномоченный на ее рассмотрение.

Доступ к информации о ходе рассмотрения жалобы и о решении по жалобе (результатах рассмотрения жалобы) обеспечивается посредством портала системы в течение одного рабочего дня со дня размещения соответствующей информации в реестрах ([пп. 12](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/40), [13](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/41), [14](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/42) Положения, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/0) Правительства от 20 ноября 2012 г. N 1198).

К действиям по рассмотрению жалоб, принятию по ним решений и размещении соответствующей информации в федеральной государственной информационной системе досудебного (внесудебного) обжалования предъявляются требования законности, актуальности размещаемой информации, достоверности, оперативности, доступности для пользователей государственных и муниципальных услуг, соблюдения нормативных сроков процедур, применимых в функционировании федеральной информационной системой досудебного (внесудебного) обжалования. Требования к срокам касаются сроков:

- размещения обращения в системе;

- рассмотрения обращения;

- проведения проверки по содержанию жалобы и сопутствующей документации;

- размещения решения по обращению;

- обеспечения доступа к решению.

Соответствующие сроки предусмотрены [пп. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/27), [9](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/34), [10](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/38), [14](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/42) Положения, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70262414/0) Правительства от 20 ноября 2012 г. N 1198. Данные требования выражают, по сути, правовые принципы функционирования федеральной государственной информационной системе досудебного (внесудебного) обжалования.

О применении [ст. 11.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1103) комментируемого закона в практике судов, рассматривающих споры, связанные с обжалованием решений и (или) действий при оказании государственных и муниципальных услуг, см., например: [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/63335466/0) Восемнадцатого арбитражного апелляционного суда от 14 августа 2019 г. N 18АП-8116/2019 по делу N А47-16788/2018; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/41933728/0) Арбитражного суда Московского округа от 27 февраля 2018 г. N Ф05-391/2018 по делу N А40-112716/17; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/61963812/0) Пятого арбитражного апелляционного суда от 13 июня 2017 г. N 05АП-3345/2017 по делу N А59-5597/2016; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/61157383/0) Восьмого арбитражного апелляционного суда от 9 февраля 2016 г. N 08АП-14734/2015 по делу N А75-9170/2015; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/62213703/0) Девятого арбитражного апелляционного суда от 7 ноября 2017 г. N 09АП-51473/2017 по делу N А40-112716/17.

# Глава 3. Административные регламенты

[Статья 12](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/12). Требования к структуре административных регламентов

1. Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/12) определяет требования к структуре административных регламентов.

В самом начале статьи законодательно установлено, что предоставление государственных и муниципальных услуг осуществляется в соответствии с административными регламентами. Такое же предписание в качестве одной из обязанностей закреплено для органов и организаций, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, в [п. 1 ч. 1 ст. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/61) комментируемого Закона.

Административный регламент является одной из разновидностей нормативных правовых актов, разрабатываемых и издаваемых исполнительно-распорядительными органами (указов, распоряжений, приказов, постановлений, решений, правил, положений, инструкций, стандартов и т. д. и т. п.).

В теории права понятие "регламент" трактуется двояко: 1) как порядок ведения заседаний, собраний, сессий, конференций и т. п.; 2) как свод правил, регулирующих внутреннюю организацию и деятельность публичного органа (правительства, парламента, палаты и т. п.), общества, организации, учреждения и т. п.[\*(33)](#sub_10033)

В рассматриваемом нами случае "административный регламент" обозначает наименование нормативного правового акта, определение которого дано [п. 3 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2003) комментируемого закона: это нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления государственной или муниципальной услуги и стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги (более подробно об административных регламентах см. [комментарий](#sub_2) к ст. 2).

Административный регламент, являясь нормативным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления государственной или муниципальной услуги и стандарт предоставления такой услуги, напрямую влияет на осуществление гражданами конституционных прав и свобод. Поэтому неслучайно те или иные положения (пункты, подпункты, абзацы и т. п.) административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных некоторыми ведомствами (в частности, МВД России), нередко, а в последнее время - регулярно, оспариваются в судах в порядке административного судопроизводства. В большинстве случаев нормативные положения регламентов признаются Верховным Судом РФ не противоречащими федеральному законодательству.

См., например, решения Верховного Суда РФ:

- [от 7 февраля 2019 г. N АКПИ18-1290](http://internet.garant.ru/document/redirect/72195252/0), оставлено без изменения [определением](http://internet.garant.ru/document/redirect/72269050/0) апелляционной коллегии Верховного Суда РФ от 16 мая 2019 г. N АПЛ19-121 - в отношении [п. 84](http://internet.garant.ru/document/redirect/71839540/1084) Административного регламента Министерства внутренних дел РФ по предоставлению государственной услуги по выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации, утв. [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71839540/0) МВД России от 27 ноября 2017 г. N 891;

- [от 7 марта 2019 г. N АКПИ19-3](http://internet.garant.ru/document/redirect/72218734/0) в отношении [пп. 65](http://internet.garant.ru/document/redirect/71833448/1065) и [66](http://internet.garant.ru/document/redirect/71833448/1066) Административного регламента Министерства внутренних дел РФ по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, утв. [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71833448/0) МВД России от 16 ноября 2017 г. N 864;

- [от 13 декабря 2018 г. N АКПИ18-1105](http://internet.garant.ru/document/redirect/72150612/0), оставлено без изменения [определением](http://internet.garant.ru/document/redirect/72195248/1111) апелляционной коллегии Верховного Суда РФ от 28 февраля 2019 г. N АКЛ19-42 - в отношении [п. 11](http://internet.garant.ru/document/redirect/70690926/1011) Административного регламента по предоставлению государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы, утв. [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70690926/0) Минтруда России от 29 января 2014 г. N 59н.

2. В [ч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/122) комментируемой статьи императивно закреплена структура административного регламента как нормативного правового акта. Структура нормативного правового акта - это его строение, обусловленное особенностями содержания и правилами юридической техники.

Административный регламент как нормативный правовой акт должен быть оформлен в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к оформлению организационно-распорядительных (в том числе, нормативных правовых) документов. Общие требования к оформлению документов установлены государственным стандартом. В настоящее время действует Национальный стандарт РФ [ГОСТ Р 7.0.97-2016](http://internet.garant.ru/document/redirect/71634352/0) "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов", утв. [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71618970/0) Росстандарта от 8 декабря 2016 г. N 2004-ст. Данный стандарт распространяется на различные организационно-распорядительные документы: уставы, положения, правила, инструкции, регламенты, постановления, распоряжения, приказы, решения, протоколы, договоры, акты, письма, справки и др., в том числе включенные в ОК 011-93 "Общероссийский классификатор управленческой документации" (ОКУД), класс [0200000](http://internet.garant.ru/document/redirect/179139/20000).

Обычно текст нормативного правового акта структурно, помимо заголовка (наименования), введения (преамбулы) и приложений, включает в себя такие части: разделы, главы, параграфы, статьи (пункты). В комментируемой статье структура административного регламента как нормативного правового акта представлена всего пятью разделами:

1) общие положения;

2) стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги;

3) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения (в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах);

4) формы контроля за исполнением административного регламента;

5) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, иных организаций, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников.

Подробнее и конкретнее структура и требования к административным регламентам урегулированы в Правилах разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утв. постановлением Правительства от 16 мая 2011 г. N 373. Названным [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/0) ([п. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/2006)) Правительство РФ рекомендовало органам исполнительной власти субъектов РФ и органам местного самоуправления руководствоваться утвержденными им правилами при подготовке соответственно: порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг в регионах и самих административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.1. Первая часть административного регламента определяет общие положения. Обычно в этой части регламента содержатся наиболее общие принципиальные положения, имеющие отношение ко всем сторонам, сферам и аспектам регулирования соответствующих отношений (например, предмет регулирования, основные принципы, основные термины и понятия, законодательная основа регулирования отношений по предоставлению услуг и т. п.).

В [п. 13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/2013) упомянутых Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг (далее - Правила разработки административных регламентов) предусмотрено, что раздел, касающийся общих положений, состоит из следующих подразделов:

а) предмет регулирования регламента;

б) круг заявителей;

в) требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги, в том числе:

- порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг (в том числе на официальном сайте, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

- порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги, в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

К справочной информации [Правила](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/2000) разработки административных регламентов относят такие сведения:

- место нахождения и графики работы органа, предоставляющего государственную услугу, его структурных подразделений, государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения государственной услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

- справочные телефоны структурных подразделений органа, предоставляющего государственную услугу, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

- адреса официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи органа, предоставляющего государственную услугу, в сети Интернет.

Справочная информация в тексте административного регламента не приводится, а только упоминается. Она подлежит обязательному размещению на официальном сайте органа, предоставляющего государственную услугу, в сети Интернет, в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

2.2. Стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги - это важная часть административного регламента. Прежде всего, при разработке этой части административного регламента конкретной государственной или муниципальной услуги следует исходить из того, что требования к стандарту предоставления государственной или муниципальной услуги предусмотрены в [ст. 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/14) настоящего федерального закона. Приведенный в ней перечень законодательных требований к стандарту включает в себя четырнадцать положений и нормативов и не является исчерпывающим.

В [Правилах](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/2000) разработки административных регламентов четырнадцать законодательных положений из указанной статьи закреплены в качестве подразделов раздела "Стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги"; всего же подразделов - восемнадцать. В их числе, в частности:

- наименование государственной услуги;

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу;

- описание результата предоставления государственной услуги;

- срок предоставления государственной услуги;

- нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги;

- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления и др.

2.3. Разделы, касающиеся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения (в том числе особенностей выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенностей выполнения административных процедур (действий) в МФЦ) обычно самые большие по объему и состоят из подразделов, соответствующих количеству административных процедур. Как отмечено в [Правилах](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/2000) разработки административных регламентов, административные процедуры - это логически обособленные последовательности действий, имеющих конечный результат и выделяемых в рамках предоставления государственной услуги.

В начале соответствующего раздела указывается исчерпывающий перечень административных процедур (действий), содержащихся в нем.

Отдельно указывается перечень административных процедур (действий) при предоставлении государственных услуг в электронной форме. В частности, с учетом требований к организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, указанных в [ст. 10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/10) комментируемого закона, в регламент должны включаться:

- порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

- порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

В разделе, касающемся особенностей выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах (МФЦ) предоставления государственных и муниципальных услуг, также может содержаться описание административных процедур (действий), выполняемых МФЦ при предоставлении государственной услуги в полном объеме и при предоставлении государственной услуги посредством комплексного запроса.

Описание каждой административной процедуры в данном разделе должно предусматривать:

а) основания для начала административной процедуры;

б) содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения;

в) сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры;

г) критерии принятия решений;

д) результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с основанием для начала выполнения следующей административной процедуры;

е) способ фиксации результата выполнения административной процедуры (в том числе в электронной форме), содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры.

2.4. В разделе, посвященном формам контроля за исполнением административного регламента, согласно [Правилам](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/2000) разработки административных регламентов описываются формы контроля за предоставлением государственной услуги. Этот раздел включает в себя следующие подразделы:

а) порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений;

б) порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги;

в) ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги;

г) положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

2.5. Заключительный пятый раздел касается досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственные услуги, а также их должностных лиц. Он состоит, как предусмотрено [Правилами](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/2000) разработки административных регламентов, из следующих четырех подразделов:

- информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги;

- органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке;

- способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

- перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу.

В случае если в соответствии с комментируемым законом ([п. 3.1 ст. 11.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/110231)) установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб, в разделе должны содержаться следующие десять подразделов:

- информация для заявителя о его праве подать жалобу;

- предмет жалобы;

- органы государственной власти, организации, должностные лица, которым может быть направлена жалоба;

- порядок подачи и рассмотрения жалобы;

- сроки рассмотрения жалобы;

- результат рассмотрения жалобы;

- порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы;

- порядок обжалования решения по жалобе;

- право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;

- способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

[Статья 13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/13). Общие требования к разработке проектов административных регламентов

1. Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/13) устанавливает общие требования к разработке проектов административных регламентов, в соответствии с которыми осуществляется предоставление государственных и муниципальных услуг.

Определение понятия "административный регламент" дано в [п. 3 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2003) комментируемого закона: это нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления государственной или муниципальной услуги и стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги.

В [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/13) содержатся правовые нормы, устанавливающие основы нормотворческого процесса по разработке, принятию и введению в действие административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг:

- [чч. 2-5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/132) статьи посвящены вопросам опубликования проекта разрабатываемого административного регламента;

- в [чч. 6-13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/136) регулируется проведение экспертизы проекта административного регламента;

- три последних части комментируемой статьи ([чч. 13.1-15](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/13131)) содержат отсылочные нормы о субъектах, устанавливающих порядок разработки и утверждения административных регламентов.

Непосредственно нормотворческий процесс разработки, принятия и введения в действие административных регламентов регулируется подзаконными нормативными правовыми актами. В настоящее время на федеральном уровне в данной сфере действуют [Правила](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/2000) разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/0) Правительства от 16 мая 2011 г. N 373. Органам исполнительной власти субъектов РФ Правительство рекомендовало руководствоваться названными правилами при подготовке порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг на региональном уровне, а органам местного самоуправления - при разработке аналогичных регламентов, регулирующих предоставление муниципальных услуг.

Подробнее об административных регламентах предоставления государственных и муниципальных услуг и требованиях к их структуре см. комментарий к [ст. 2](#sub_2) и [ст. 12](#sub_12).

2. В [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/131) комментируемой статьи содержится конкретное правило о том, что разработку проекта административного регламента осуществляет орган, предоставляющий государственную услугу, или орган, предоставляющий муниципальную услугу. Такие органы перечислены в [ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1) и [п. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2001) и [2 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2002) комментируемого закона - это федеральные органы исполнительной власти, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы государственной власти субъектов РФ, местные администрации и иные органы местного самоуправления.

Подробнее о статусе и полномочиях названных органов см. [комментарий](#sub_1) к ст. 1.

3. В [чч. 2-5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/132) комментируемой статьи содержатся правовые нормы, регулирующие опубликование разрабатываемых проектов административных регламентов:

1) Первое из правил опубликования проекта административного регламента разработчиком в сети Интернет содержится в [ч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/132) комментируемой статьи. Предписано размещать проекты административных регламентов в сети Интернет:

а) федеральным органам исполнительной власти, органам государственных внебюджетных фондов, государственным корпорациям, являющимся разработчиками административных регламентов, - на официальном сайте, созданном для размещения информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения;

б) органам государственной власти субъектов РФ, территориальным государственным внебюджетным фондам, органам местного самоуправления, являющиеся разработчиками административных регламентов, - на официальном сайте органа, являющегося разработчиком административного регламента.

Опубликование проектов административных регламентов федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, государственными корпорациями осуществляется в порядке, установленном [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70219366/0) Правительства от 25 августа 2012 г. N 851 "О порядке раскрытия федеральными органами исполнительной власти информации о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения". Названным постановлением утверждены Правила раскрытия федеральными органами исполнительной власти информации о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения.

2) Второе правило (предусмотрено в [чч. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/133) и [4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/134)) рассчитано на случай отсутствия официальных сайтов у органа государственной власти субъекта РФ и органа местного самоуправления. В таких случаях закон предписывает размещать проекты административных регламентом соответственно на официальном сайте субъекта РФ и на официальном сайте муниципального образования (в случае отсутствия официального сайта муниципального образования - на официальном сайте субъекта РФ).

3) Третье правило ([ч. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/135)) заключается в том, что с даты размещения в сети Интернет на соответствующем официальном сайте проект административного регламента должен быть доступен заинтересованным лицам для ознакомления. Это очень важно, прежде всего, для организации и проведения независимой экспертизы проекта административного регламента, регулируемой [чч. 6-11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/136) комментируемой статьи.

4. В [чч. 6-13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/136) комментируемой статьи содержатся правовые нормы, регулирующие проведение экспертизы разрабатываемого проекта нормативного правового акта - административного регламента. Из текста комментируемой статьи следует, что законодателем предусмотрено проведение двух видов экспертиз:

1) так называемой независимой экспертизы;

2) экспертизы, проводимой уполномоченным органом государственной власти или уполномоченным органом местного самоуправления ([ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/136)). Такую экспертизу целесообразно называть ведомственной экспертизой.

Говоря об экспертизе административных регламентов, необходимо помнить о том, что с некоторых пор существует еще одна так называемая антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов. Правовые и организационные основы такой экспертизы установлены [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/195958/0) от 17 июля 2009 г. N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов". На основе и в развитие положений названного закона разработаны и действуют [Правила](http://internet.garant.ru/document/redirect/197633/1000) проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов и [Методика](http://internet.garant.ru/document/redirect/197633/2000) проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/197633/0) Правительства от 26 февраля 2010 г. N 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов".

В [чч. 7-11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/137) комментируемой статьи речь идет о независимой экспертизе проекта административного регламента. В них содержится несколько важных юридических правил ее проведения:

1) В [ч. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/137) комментируемой статьи определяется предмет независимой экспертизы. Таковым законодатель признает оценку возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента для граждан и организаций, то есть для потенциальных заявителей конкретной государственной или муниципальной услуги. Именно с этих практических позиций (положительного эффекта и возможных негативных последствий) должен оцениваться административный регламент предоставления конкретной государственной или муниципальной услуги.

2) В [ч. 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/138) комментируемой статьи определяется круг субъектов проведения независимой экспертизы. С одной стороны, законодатель устанавливает достаточной широкий, не определяемый конкретно круг возможных субъектов независимой экспертизы из числа физических и юридических лиц.

С другой стороны, законодатель исключает из числа возможных независимых экспертов (экспертных организаций):

- физических и юридических лиц, принимавших участие в разработке проекта административного регламента;

- организации, находящиеся в ведении органа, являющегося разработчиком административного регламента.

Такое законодательное ограничение вполне логично и обоснованно, поскольку обеспечивает независимость проводимой экспертизы от разработчика административного регламента.

3) Еще одно важное законодательное правило, направленное на обеспечение независимости проводимой экспертизы заключается в том, что независимая экспертиза административного регламента может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств. В противном случае, если так называемая независимая экспертиза будет инициирована разработчиком административного регламента и им же будет финансироваться, она не будет отвечать критериям независимой экспертизы.

4) В [ч. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/139) комментируемой статьи установлено правило, касающееся срока независимой экспертизы.

Во-первых, предписано, что срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, указывается при размещении проекта административного регламента на официальном сайте в сети Интернет, созданном для размещения информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения.

Во-вторых, императивно установлено, что такой срок не может быть менее пятнадцати дней со дня размещения (обнародования) проекта в сети Интернет.

5) В [ч. 10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1310) комментируемой статьи установлено общее требование к оформлению результата независимой экспертизы: составляется заключение. Однако комментируемым законом ни содержание экспертного заключения, ни требования к его оформлению не устанавливаются. Отталкиваясь от законодательных актов, регламентирующих различные аспекты проведения экспертиз в иных сферах экспертной деятельности[\*(34)](#sub_10034), можно сказать, что экспертное заключение представляет собой письменный документ, в котором, прежде всего, формулируются результаты исследования и выводы относительно предмета экспертизы.

Заключение по итогам (результатам) проведения независимой экспертизы направляется в орган, являющийся разработчиком административного регламента.

6) Еще одно правовое требование состоит в том, что орган, являющийся разработчиком административного регламента, обязан рассмотреть все поступившие заключения независимой экспертизы и принять решение по результатам каждой из них.

7) В [ч. 11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1311) комментируемой статьи предусмотрено, что непоступление заключения независимой экспертизы в орган, являющийся разработчиком административного регламента, в срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, не является препятствием для проведения ведомственной экспертизы ([чч. 12](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1312) и [13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1313) комментируемой статьи) и последующего утверждения административного регламента.

В частности, в [п. 25](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/1025) вышеупомянутых Правил разработки и утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) указано, что непоступление заключения независимой экспертизы в орган, являющийся разработчиком регламента, в срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, не является препятствием для проведения экспертизы Министерством экономического развития РФ. Такая норма логично следует из законодательного статуса независимой экспертизы, проводимой в инициативном порядке, то есть добровольно и за счет собственных средств экспертов (экспертных организаций).

5. В [чч. 12](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1312) и [13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1313) комментируемой статьи содержится несколько правил, касающихся экспертизы проектов административных регламентов, проводимой уполномоченным органом государственной власти или уполномоченным органом местного самоуправления, то есть ведомственной экспертизы:

1) Первое правило определяет предмет такой экспертизы. В отличие от независимой экспертизы, предметом ведомственной экспертизы является оценка соответствия проектов административных регламентов требованиям, предъявляемым к ним комментируемым законом и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, а также оценка учета результатов независимой экспертизы в проектах административных регламентов.

2) В [ч. 13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1313) комментируемой статьи конкретизированы субъекты и порядок проведения ведомственной экспертизы, соответственно, на федеральном, региональном и муниципальном уровнях управления и предоставления публичных услуг. Экспертиза проектов административных регламентов, разработанных федеральными органами исполнительной власти, а также органами государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, проводится уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти в порядке, установленном Правительством РФ.

В настоящее время таким органом исполнительной власти, проводящим экспертизу проектов административных регламентов, является Минэкономразвития РФ. Порядок проведения экспертизы ныне предусмотрен [Правилами](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/3000) проведения экспертизы проектов административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг утвержден [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/0) Правительства от 16 мая 2011 г. N 373.

Несмотря на наличие юридических служб в министерствах и иных ведомствах, последующее обязательное проведение ведомственной экспертизы силами Минэкономразвития, в ряде случаев отдельные нормативные положения (пункты, абзацы и т. п.) административных регламентов предоставления тех или иных государственных услуг, утвержденных федеральными министерствами, признаются не действующими как несоответствующие федеральному законодательству.

Пример: решениями Верховного Суда РФ в 2018 и 2019 гг. признавались не действующими как не соответствующие федеральному законодательству:

- [п. 84](http://internet.garant.ru/document/redirect/70355306/1084) Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утв. [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70355306/0) ФМС России от 11 сентября 2012 г. N 288, в той мере, в какой хранение карточек регистрации по форме N 9 ([приложение N 13](http://internet.garant.ru/document/redirect/70355306/13000) к Регламенту) и поквартирных карточек по форме N 10 ([приложение N 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/70355306/1700) к Регламенту), оформляемых при регистрации граждан в жилые помещения государственного, муниципального, частного жилищного фонда, в том числе жилищно-строительных и жилищных кооперативов, домов-интернатов для инвалидов, ветеранов, одиноких и престарелых, других учреждений социального назначения, акционерных обществ и коммерческих организаций, других государственных и муниципальных организаций и учреждений, имеющих жилищный фонд на праве хозяйственного ведения, либо на праве оперативного управления, у лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, установлено данным Регламентом;

- [п. 24](http://internet.garant.ru/document/redirect/70389996/1024) Административного регламента Федеральной миграционной службы по предоставлению государственной услуги по выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, утв. [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70389996/0) ФМС России от 30 ноября 2012 г. N 391, в той мере, в какой данная норма в системе действующего правового регулирования позволяет относить свидетельство о рождении к документам, необходимым для предоставления государственной услуги по замене паспорта гражданина Российской Федерации.

Экспертиза проектов административных регламентов, разработанных органами исполнительной власти субъектов РФ, и проектов административных регламентов, разработанных органами местного самоуправления, проводится в случаях и порядке, установленных соответственно нормативными правовыми актами субъектов РФ и муниципальными правовыми актами.

6. В [чч. 13.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/13131), [14](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1314) и [15](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1315) настоящей статьи содержатся нормы отсылочного характера, касающиеся не урегулированных в ней вопросов разработки и утверждения административных регламентов предоставления публичных услуг на трех уровнях управления: на федеральном, региональном и муниципальном.

Порядок разработки и утверждения административных регламентов федеральными органами исполнительной власти устанавливается Правительством РФ. В настоящее время на федеральном уровне такой порядок предусмотрен вышеупомянутыми [Правилами](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/2000) разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/0) Правительства от 16 мая 2011 г. N 373.

Соответственно, порядок разработки и утверждения административных регламентов исполнительными органами государственной власти субъекта РФ устанавливается высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ (региональным правительством либо администрацией). Нормотворческие полномочия исполнительных органов государственной власти субъекта РФ осуществляются в рамках их компетенции, определяемой [конституцией](http://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/0) (уставом) субъекта РФ на основе и в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" ([ст. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12117177/6), [21](http://internet.garant.ru/document/redirect/12117177/21), [22](http://internet.garant.ru/document/redirect/12117177/22), [26.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12117177/261) и др.).

Что касается порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, то он устанавливается местной администрацией (городского округа, городского поселения, муниципального района и иного муниципального образования). Нормотворческие полномочия местной администрации (включающие в том числе разработку и утверждение административных регламентов) определяются уставом муниципального образования на основе Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" ([ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/7), [36](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/36), [43](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/43), [44](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/44), [46](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/46), [47](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/47) и др.).

[Статья 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/14). Требования к стандарту предоставления государственной или муниципальной услуги, единому стандарту

1. Комментируемая статья в [чч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1401) и [2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1402) закрепляет перечень информации, подлежащей включению:

1) в стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги.

Стандарты предоставления государственных и муниципальных услуг подлежат включению в регламенты предоставления этих услуг, которым и посвящена [гл. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/300) комментируемого закона в целом. Регламентом является нормативный правовой акт федерального органа исполнительной власти, органа государственного внебюджетного фонда, государственной корпорации, уполномоченных органов государственной власти субъектов РФ и муниципальных образований, наделенных в соответствии с законодательством полномочиями по предоставлению государственных и муниципальных услуг в установленной сфере деятельности, устанавливающий сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, в процессе предоставления государственной услуги в соответствии с требованиями комментируемого закона.

Включение стандарта предоставления государственных и муниципальных услуг и процедурной части по их предоставлению в единый документ подчеркивает роль и значение действий по предоставлению соответствующих услуг в деятельности государственных и муниципальных органов в целом, усиливает взаимодействие публичных субъектов и пользователей услуг.

Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/14) распространяется как на государственные, так и на муниципальные стандарты. [Постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/0) Правительства от 16 мая 2011 г. N 373 рекомендовано органам исполнительной власти субъектов РФ и органам местного самоуправления руководствоваться правилами, утвержденными данным постановлением, в части стандартов соответствующих услуг, т. е. при утверждении соответственно порядка:

- разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг;

- проведения экспертизы проектов административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг;

- порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг;

- проведения экспертизы проектов административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

Финансирование расходов, связанных с реализацией постановления, осуществляется за счет средств, предусмотренных в федеральном бюджете на руководство и управление в сфере установленных функций соответствующим федеральным органам исполнительной власти и органам государственных внебюджетных фондов ([пп. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/5), [6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/6) постановления Правительства от 16 мая 2011 г. N 373);

2) в единый стандарт предоставления государственной и (или) муниципальной услуги, устанавливаемый Правительством РФ для отдельных сфер деятельности. Разработка подобных стандартов - новелла 2019 года[\*(35)](#sub_10035). Цель нововведений - обеспечить, чтобы государственные и муниципальные услуги в разных регионах оказывались по единым для всей России стандартам.

Первые единые требования разработаны для услуг в сфере градостроительства. В проекте единых стандартов предоставления услуг по выдаче разрешений на строительство и на ввод объекта в эксплуатацию, разработанном Минстроем, предусмотрено, что застройщики смогут получать разрешения на строительство и на ввод объекта в эксплуатацию в форме электронного документа через единый портал госуслуг, региональные порталы государственных и муниципальных услуг и во всех многофункциональных центрах России, а положения Единого стандарта будут обязательны для всех уполномоченных органов[\*(36)](#sub_10036).

Положения комментируемой [статьи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/14) детализированы на уровне подзаконного нормативного регулирования. [Постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/0) Правительства от 16 мая 2011 г. N 373 "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг" закрепляет нормы, регулирующие стандарт предоставления государственных услуг.

2. [Часть 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1401) комментируемой статьи закрепила базовый перечень информации - характеристик государственных и муниципальных услуг, входящих в содержание стандарта предоставления государственной или муниципальной услуги.

Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/14) содержит открытый перечень сведений, составляющих содержание стандарта предоставления государственной или муниципальной услуги. Иные требования предусмотрены также постановлением Правительства от 16 мая 2011 г. N 373. На практике положения комментируемой статьи применяются в совокупности с [п. 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/2014) Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/0) Правительства от 16 мая 2011 г. N 373, где также установлен перечень информации, подлежащей включению в стандарт предоставления государственных услуг.

Стандарт предоставления государственной услуги должен содержать:

1) наименование государственной или муниципальной услуги;

2) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу (обязанности этих органов в связи с оказанием услуг предусмотрены [ст. 17](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/17) комментируемого закона). Если в предоставлении государственной услуги участвуют также иные федеральные органы исполнительной власти и органы государственных внебюджетных фондов, органы исполнительной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления, а также организации, то указываются все органы и организации, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги;

3) результат предоставления государственной или муниципальной услуги (результатом может быть, например, получение запрашиваемой заявителем информации, подготовка, выдача документов и др.);

4) срок предоставления государственной или муниципальной услуги (этот пункт имеет большое значение, поскольку нарушение срока дает заявителю право на обжалование - [ст. 11.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1101) комментируемого закона). Срок указывается с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, возможности приостановления предоставления государственной услуги, если это предусмотрено законодательством, а также времени, которое требуется для выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

5) правовые основания для предоставления государственной или муниципальной услуги. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте органа, предоставляющего государственную услугу, в федеральном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций). Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, не приводится в тексте административного регламента. В данном подразделе административного регламента должно содержаться указание на соответствующее размещение перечня указанных нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги. Орган, предоставляющий государственную услугу, обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на своем официальном сайте, а также в соответствующем разделе федерального реестра;

6) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия (см. комментарий к [ч. 8 ст. 7](#sub_708), [ст. 7.2](#sub_702); [ч. 2](#sub_10002), [ч. 4 ст. 10](#sub_10004)). В стандарте указываются бланки, формы обращений, заявлений и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением государственной услуги, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены актами Президента РФ или Правительства РФ, а также случаев, когда законодательством предусмотрена свободная форма подачи этих документов;

7) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги (см. комментарий к [ч. 9 ст. 7](#sub_709), [ч. 6 ст. 7.1](#sub_70016), [ч. 8 ст. 15.1](#sub_1510)). Такое возможно, если, например, у представителя нет доверенности или в заявлении содержатся оскорбительные высказывания. Отказ в приеме документов - это не отказ в предоставлении самой услуги; если исправить недочеты в документах, то услуга может быть оказана;

8) исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной или муниципальной услуги или отказа в предоставлении государственной или муниципальной услуги (см. [комментарий](#sub_709) к ч. 9 ст. 7). В случае отсутствия таких оснований следует прямо указать на это в тексте регламента;

9) размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги, и способы ее взимания, если услуга оказывается не бесплатно (см. [комментарий](#sub_8) к ст. 8). В данном подразделе указывается размер государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги, или ссылка на положение нормативного правового акта, в котором установлен размер такой пошлины или платы;

10) максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги и при получении результата предоставления государственной или муниципальной услуги;

11) срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной или муниципальной услуги (см. комментарий к [ст. 11.1](#sub_1101), [15.1](#sub_1510));

12) требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством о социальной защите инвалидов (см. подробнее [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/0) Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг");

13) показатели доступности и качества государственных и муниципальных услуг (см. подробнее [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/0) Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1376). Показатели доступности и качества государственной услуги включают количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного [ст. 15.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1510) комментируемого закона. Предоставление в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг государственными корпорациями государственных услуг не осуществляется;

14) иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме. При определении особенностей предоставления государственной услуги в электронной форме указываются виды электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, в том числе с учетом права заявителя - физического лица использовать простую электронную подпись, в соответствии с [Правилами](http://internet.garant.ru/document/redirect/70193794/1000) определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70193794/0) Правительства от 25 июня 2012 г. N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".

Кроме того, в стандарте обязательно приводятся:

а) перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги;

б) порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы.

В стандарте обязательно должно быть указан запрет требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов РФ и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [ч. 6 ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/706) комментируемого закона;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [п. 4 ч. 1 ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7014) комментируемого закона;

Эти же требования предъявляются к информационному наполнению стандартов муниципальных услуг. Органам исполнительной власти субъектов РФ и органам местного самоуправления рекомендовано руководствоваться правилами, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/0) Правительства от 16 мая 2011 г. N 373, в том числе в части стандартов соответствующих услуг ([п. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12185976/1005)).

Административные органы и суды обращаются к содержанию комментируемой статьи для оценки информации о государственных и муниципальных услугах, содержащейся в стандартах предоставления государственных и муниципальных услуг, при рассмотрении обращений в связи с предоставлением услуг населению (см., например: апелляционное [определение](http://internet.garant.ru/document/redirect/71893370/0) Судебной коллегии по административным делам Верховного Суда РФ от 14 февраля 2018 г. N 44-АПГ17-31; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/41299501/0) Арбитражного суда Северо-Западного округа от 11 июня 2019 г. N Ф07-4813/2019 по делу N А56-76107/2018; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/39680909/0) Арбитражного суда Волго-Вятского округа от 16 ноября 2018 г. N Ф01-5119/2018 по делу N А28-680/2018; [решение](http://internet.garant.ru/document/redirect/75471269/0) Ульяновского УФАС России от 5 ноября 2014 г. по делу N 11465/04-2014).

3. [Часть 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1402) комментируемой статьи предусматривает, какие требования включаются в содержание единого стандарта предоставления государственной или муниципальной услуги в случае его разработки Правительством РФ.

Единый стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги должен содержать сведения, предусмотренные [пунктами 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/141), [3-8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/143), [11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1411) и [14 части 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1414) комментируемой статьи.

Кроме того, в нем должны быть указаны в обязательном порядке:

1) заявитель (состав (перечень) заявителей). Понятие "заявитель" раскрыто в [абз. 4 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2003) комментируемого закона. Заявитель - это физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий государственные услуги, или в орган, предоставляющий муниципальные услуги, либо в уполномоченные организации с запросом о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

2) способ (способы) направления запроса о предоставлении услуги (письменное заявление-обращение, электронное обращение);

3) размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (см. [комментарий](#sub_8) к ст. 8);

4) порядок получения заявителем сведений, в том числе в электронной форме, о ходе рассмотрения запроса о предоставлении услуги;

5) порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении таких опечаток и ошибок (см. [комментарий](#sub_804) к ч. 4 ст. 8);

6) порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче этого дубликата;

7) порядок оставления запроса заявителя о предоставлении государственной или муниципальной услуги без рассмотрения;

8) форма запроса о предоставлении соответствующей услуги, форма документа, являющегося результатом предоставления соответствующей услуги, форма заявления об исправлении технических ошибок в данном документе, форма заявления о выдаче дубликата данного документа, форма заявления об оставлении запроса без рассмотрения, если иное не предусмотрено федеральным законом;

9) способ (способы) направления заявителю документов (информации), являющихся результатом предоставления соответствующей государственной или муниципальной услуги.

Нормативные требования, предъявляемые к перечню сведений - информации, охватываемой содержанием единого стандарта предоставления государственных и муниципальных услуг, носят обязательный характер. Иными словами, информационное наполнение единого стандарта предоставления государственных и муниципальных услуг императивно.

В настоящее время в соответствии с установленными требованиями Минстроем разработан проект единых стандартов предоставления услуг по выдаче разрешений на строительство и на ввод объекта в эксплуатацию[\*(37)](#sub_10037).

# Глава 4. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах

[Статья 15](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/15). Особенности организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах

1. В комментируемой [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/15) урегулированы процедуры предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна". Данный принцип предполагает такую технологию предоставления услуг, благодаря которой сводится к минимуму необходимость (или, как выражаются некоторые авторы, "бремя"[\*(38)](#sub_10038)) вынужденного общения граждан и бизнеса с государством. Для этого создаются специальные субъекты, выполняющие посредническую функцию, так что "входная" информация и "выходные" документы составляют предмет обмена, осуществляемого между заявителем и данными субъектами. В России эти субъекты получили название "многофункциональные центры по предоставлению государственных и муниципальных услуг" (иногда сокращенно их называют "многофункциональными центрами" или МФЦ).

Общее правило состоит в том, что при организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональном центре исключается взаимодействие заявителя с сотрудниками органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги. В многофункциональном центре организация предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляется работниками многофункционального центра, которые осуществляют взаимодействие с заявителями в соответствии со стандартами обслуживания заявителей, утверждаемыми актом высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ.

Как указано в [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/151) комментируемой статьи, достаточным основанием для начала процесса взаимодействия многофункциональных центров с органами государственной власти (или органами местного самоуправления) является однократное обращение заявителя с соответствующим запросом о предоставлении одной или нескольких услуг.

Законодатель также определяет, что деятельность многофункционального центра регулируется нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований, а также соглашением о взаимодействии, стороной которого выступает тот или иной орган власти, о чем будет сказано далее. При этом дополнительная плата за оформление документов и заявлений по формам, установленным законодательством РФ, многофункциональным центром не взимается.

2. Как следует из [ч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/152) комментируемой статьи, органы государственной власти субъектов РФ являются ответственными за организацию деятельности многофункциональных центров. Эта деятельность осуществляется на основе соединения принципов субординации и координации. С одной стороны, все многофункциональные центры того или иного субъекта РФ объединены в сетевую структуру, в которой каждый участник равноправен по отношению к другим. С другой стороны, в каждом субъекте РФ определяется один многофункциональный центр, выполняющий координационную роль. Именно с ним заключают соглашения о взаимодействии соответствующие органы государственной власти и местного самоуправления, а также внебюджетные фонды.

В соответствии с [ч. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/155) комментируемой статьи [Правила](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/1000) организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг утверждены [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/0) Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1376. Согласно данному нормативному правовому акту многофункциональный центр действует в соответствии с законодательством РФ и своим уставом. Он осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями комфортности и доступности для получателей государственных и муниципальных услуг (заявителей).

Многофункциональный центр вправе получать часть установленной за предоставление федеральными бюджетными учреждениями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти и осуществляющими на основании решения федерального органа исполнительной власти его отдельные полномочия, сведений и документов, содержащихся в государственных реестрах и регистрах, платы за обеспечение их предоставления, без увеличения стоимости для заявителя, в случаях, размере и порядке, установленных нормативными правовыми актами уполномоченных государственных органов.

В многофункциональном центре обеспечиваются:

- функционирование автоматизированной информационной системы многофункционального центра и взаимодействие ее с иными информационными системами;

- бесплатный доступ заявителей к федеральной государственной информационной системе "[Единый портал](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг (функций)", региональному порталу государственных и муниципальных услуг (функций);

- возможность приема от заявителей денежных средств в счет уплаты государственной пошлины или иной платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, взимаемых в соответствии с законодательством РФ (в этом случае многофункциональный центр может выступать в качестве платежного агента, банковского платежного агента или банковского платежного субагента в соответствии с законодательством РФ);

- по заявлению заявителя регистрация в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме", то есть на [едином портале](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) госуслуг, на безвозмездной основе.

Перечисленными возможностями функциональная характеристика посредников между государством и потребителями не ограничивается. Установлено, что многофункциональный центр и (или) его территориально обособленное структурное подразделение (офис) могут осуществлять прием наличных денежных средств от заявителей в счет уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы РФ в случаях, предусмотренных федеральными законами, или иной платы за предоставление государственных и муниципальных услуг. Для осуществления такого рода действий требуется решение высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ, оформленное в виде нормативного правового акта.

При приеме денежных средств от заявителей многофункциональный центр и (или) его территориально обособленное структурное подразделение (офис) осуществляют контроль соответствия значений представленных заявителями реквизитов, необходимых для уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы РФ, требованиям, установленным Министерством финансов РФ по согласованию с Центральным банком РФ. Естественно, хранить полученные денежные средства многофункциональный центр не правомочен, поэтому они (речь о наличной форме денег) в течение 5 рабочих дней со дня их приема подлежат внесению в банк для их последующего перечисления в бюджетную систему РФ в соответствии с бюджетным законодательством РФ на соответствующий счет Федерального казначейства. Кроме того, установлено, что прием наличных денежных средств от заявителя привлекаемыми для оказания услуг организациями не осуществляется.

К дополнительным возможностям многофункциональных центров, предлагаемым заявителям, относятся:

- возможность совершения операций с использованием платежных карт посредством электронного терминала (другого технического устройства), интегрированного с информационно-технологической инфраструктурой многофункционального центра и аппаратно-программным комплексом, обеспечивающим платежную функциональность федеральной государственной информационной системы "[Единый портал](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг (функций)";

- предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг;

- предоставление дополнительных (сопутствующих) услуг (нотариальные услуги, услуги банка, копировально-множительные услуги, услуги местной, внутризоновой сети связи общего пользования, а также безвозмездные услуги доступа к справочным правовым системам);

- предоставление услуг по приему заявлений о выборе или замене страховой медицинской организации, направление этих заявлений и прилагаемых к ним документов в страховые медицинские организации и выдаче оформленных страховыми медицинскими организациями полисов обязательного медицинского страхования либо временных свидетельств (на основании договоров, заключенных многофункциональным центром со страховыми медицинскими организациями) и т.д.

Установлено, что при реализации своих функций многофункциональный центр направляет межведомственные запросы о предоставлении документов и информации (в том числе об оплате государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственных и муниципальных услуг), которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами.

Для организации взаимодействия с заявителями помещение многофункционального центра делится на следующие функциональные секторы (зоны):

а) сектор информирования и ожидания;

б) сектор приема заявителей.

Сектор информирования и ожидания включает в себя:

а) информационные стенды или иные источники информирования, содержащие актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения государственных и муниципальных услуг, в том числе:

- перечень государственных и муниципальных услуг, предоставление которых организовано в многофункциональном центре;

- сроки предоставления государственных и муниципальных услуг;

- размеры государственной пошлины и иных платежей, уплачиваемых заявителем при получении государственных и муниципальных услуг, порядок их уплаты;

- информацию о дополнительных (сопутствующих) услугах, а также об услугах, необходимых и обязательных для предоставления государственных и муниципальных услуг, размерах и порядке их оплаты;

- порядок обжалования действий (бездействия), а также решений органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, государственных и муниципальных служащих, многофункциональных центров, работников многофункциональных центров;

- информацию о предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности должностных лиц органов, предоставляющих государственные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, работников многофункционального центра, работников привлекаемых организаций за нарушение порядка предоставления государственных и муниципальных услуг;

- информацию о порядке возмещения вреда, причиненного заявителю в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения многофункциональным центром или его работниками, а также привлекаемыми организациями или их работниками обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- режим работы и адреса иных многофункциональных центров и привлекаемых организаций, находящихся на территории субъекта РФ;

- иную информацию, необходимую для получения государственной и муниципальной услуги;

б) не менее одного окна (иного специально оборудованного рабочего места), предназначенного для информирования заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе рассмотрения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также для предоставления иной информации, в том числе указанной в подпункте "а" настоящего пункта;

в) программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий доступ заявителей к [Единому порталу](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг (функций), региональному порталу государственных и муниципальных услуг (функций), а также к информации о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в многофункциональном центре;

г) стулья, кресельные секции, скамьи (банкетки) и столы (стойки) для оформления документов с размещением на них форм (бланков) документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг;

д) электронную систему управления очередью, предназначенную для:

- регистрации заявителя в очереди;

- учета заявителей в очереди, управления отдельными очередями в зависимости от видов услуг;

- отображения статуса очереди;

- автоматического перенаправления заявителя в очередь на обслуживание к следующему работнику многофункционального центра;

- формирования отчетов о посещаемости многофункционального центра, количестве заявителей, очередях, среднем времени ожидания (обслуживания) и о загруженности работников.

Сектор приема заявителей, оборудованный окнами для приема и выдачи документов, оформляется информационными табличками с указанием номера окна, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности работника многофункционального центра, осуществляющего прием и выдачу документов.

Рабочее место работника многофункционального центра оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным системам, печатающим и сканирующим устройствами. В качестве дополнительной опции (но только с разрешения уполномоченного органа власти) в многофункциональном центре может быть оборудовано специализированное рабочее место с прямым доступом к федеральной государственной информационной системе ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния.

Также в многофункциональном центре организуется отдельная телефонная линия, предназначенная для ответов на вопросы заинтересованных лиц, либо центр телефонного обслуживания, осуществляющий с помощью операторов или в автоматическом режиме прием и обслуживание вызовов, поступающих в многофункциональный центр с использованием ресурсов телефонной сети общего пользования или сети Интернет.

Здание (помещение) многофункционального центра оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование многофункционального центра, а также информацию о режиме его работы.

Вход в здание (помещение) многофункционального центра и выход из него оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок в соответствии с требованиями [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12172032/0) от 30 декабря 2009 г. N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений".

Помещения многофункционального центра, предназначенные для работы с заявителями, располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. В случае расположения многофункционального центра на втором этаже и выше здание оснащается лифтом, эскалатором или иными автоматическими подъемными устройствами, в том числе для инвалидов.

На территории, прилегающей к многофункциональному центру, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

Помещения многофункционального центра в соответствии с законодательством Российской Федерации должны отвечать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, а также должны быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

Стандартизируются также условия обслуживания заявителей. Важнейшие из этих условий таковы:

- обращение заявителей в многофункциональный центр осуществляется в том числе по предварительной записи;

- время ожидания в очереди для подачи документов и получения результата услуги не превышает 15 минут. В случае если загруженность многофункционального центра не позволяет обеспечить достижение указанного показателя, учредителем многофункционального центра принимается решение об увеличении количества окон обслуживания;

- частота и продолжительность приема заявителей в многофункциональном центре, зависит от населения, проживающего на территории муниципального образования (до 25 тыс. человек - не менее 5 дней в неделю и не менее 6 часов в течение одного дня и т.д.).

Важной нормой является правило о том, что в административном регламенте предоставления государственной (муниципальной) услуги могут устанавливаться и более высокие стандарты предоставления услуг, становящиеся в этом случае обязательными для многофункциональных центров, что должно быть зафиксировано в соглашении о взаимодействии.

Стандартизированы и технические требования к информационному обмену, сопровождающему работу многофункциональных центров:

- в многофункциональном центре организуется не менее одного канала связи, защищенного соответствующим образом;

- этот канал связи обеспечивает функционирование электронной системы управления очередью, отдельной телефонной линии либо центра телефонного обслуживания, а также информационных систем, используемых многофункциональным центром в своей деятельности;

- автоматизированная информационная система, используемая при предоставлении государственных и муниципальных услуг, обеспечивает взаимодействие с иными информационными системами (например, Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах, автоматизированной информационной системой "Информационно-аналитическая система мониторинга качества государственных услуг"), а также доступ в соответствии с соглашениями о взаимодействии к электронным сервисам органов, предоставляющих государственные услуги, страховых медицинских организаций, включенных в реестр страховых медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования, и органов, предоставляющих муниципальные услуги.

Как уже было указано, в каждом субъекте РФ определяется один многофункциональный центр, уполномоченный на заключение соглашений о взаимодействии, а также на координацию и взаимодействие с иными многофункциональными центрами, находящимися на территории этого субъекта РФ, и привлекаемыми организациями (уполномоченный многофункциональный центр).

Этот уполномоченный многофункциональный центр реализует следующие функции:

- заключение соглашений о взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, предоставляющими государственные услуги;

- организация предоставления государственных и муниципальных услуг на территории субъекта РФ посредством заключения договоров с иными многофункциональными центрами и привлекаемыми организациями, а также координация и взаимодействие с иными многофункциональными центрами, находящимися на территории этого субъекта РФ;

- контроль выполнения условий, установленных в договорах между уполномоченным многофункциональным центром и иными многофункциональными центрами и привлекаемыми организациями, расположенными на территории соответствующего субъекта РФ;

- ведение реестра заключенных соглашений о взаимодействии, договоров с многофункциональными центрами, привлекаемыми организациями, реестра указанных многофункциональных центров, привлекаемых организаций, а также реестра территориально обособленных структурных подразделений (офисов) многофункционального центра и реестра выездов для бесплатного обслуживания заявителей в муниципальных образованиях, в которых отсутствуют многофункциональные центры, территориально обособленные структурные подразделения (офисы) многофункционального центра и (или) привлекаемые организации, с указанием адресов, режимов работы и наименования услуг, предоставляемых на их базе и пр.

Осуществляя свои функции, уполномоченный многофункциональный центр вправе:

- заключать соглашения о взаимодействии с органами государственной власти субъектов РФ, предоставляющими государственные услуги, и с органами местного самоуправления, предоставляющими муниципальные услуги;

- участвовать в качестве оператора региональной системы межведомственного электронного взаимодействия при закреплении за ним субъектом РФ функций оператора региональной системы межведомственного электронного взаимодействия;

- осуществлять методическую и консультационную поддержку иных многофункциональных центров, находящихся на территории субъекта РФ, по вопросам организации предоставления государственных и муниципальных услуг;

- организовывать обучение и повышение квалификации работников многофункциональных центров и привлекаемых организаций, находящихся на территории субъекта РФ;

- готовить предложения по совершенствованию системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" и в электронной форме на территории субъекта РФ;

- участвовать в подготовке перечней государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в многофункциональных центрах;

- осуществлять мониторинг качества предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" на территории соответствующего субъекта РФ.

3. Как следует из [ч. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/153) комментируемой статьи, основанием правомерности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах выступают соответствующие соглашения, порядок и содержание которых в общем виде урегулированы нормативными правовыми актами.

В настоящее время действует [Положение](http://internet.garant.ru/document/redirect/55172242/1000) о требованиях к заключению соглашений о взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/55172242/0) Правительства от 27 сентября 2011 г. N 797.

В соответствии с данным [Положением](http://internet.garant.ru/document/redirect/55172242/1002) соглашение заключается между:

1) многофункциональным центром в лице его руководителя с одной стороны;

2) территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов (при отсутствии территориальных органов или в случае отсутствия у территориальных органов полномочий на заключение соглашений - федеральным органом исполнительной власти, органом государственного внебюджетного фонда), органами государственной власти субъекта РФ или органами местного самоуправления в лице руководителей указанных органов с другой стороны.

С инициативой о заключении соглашения могут выступать:

- территориальные органы федеральных органов исполнительной власти по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, территориальные органы государственных внебюджетных фондов по согласованию с органом государственного внебюджетного фонда. При отсутствии указанных территориальных органов или в случае отсутствия у территориальных органов полномочий на заключение соглашений с инициативой о заключении соглашения выступает федеральный орган исполнительной власти, орган государственного внебюджетного фонда;

- органы государственной власти субъектов РФ;

- органы местного самоуправления;

- многофункциональные центры.

Сторона, выступающая инициатором заключения соглашения, направляет другой стороне проект соглашения на согласование. Проект соглашения рассматривается в течение 30 календарных дней со дня его поступления на согласование. По результатам рассмотрения проекта соглашения принимается одно из следующих решений:

- о направлении замечаний к проекту соглашения;

- о согласовании проекта соглашения с направлением согласующей стороной письменного уведомления о готовности подписать соглашение;

- об отказе в заключении соглашения.

В случае согласования проект соглашения подписывается сторонами в течение 30 календарных дней со дня получения инициатором заключения соглашения письменного уведомления.

Разногласия, возникающие между сторонами соглашения, могут разрешаться в ходе консультаций и переговоров путем выработки взаимоприемлемых решений.

Федеральный орган исполнительной власти (территориальный орган федерального органа исполнительной власти) либо орган государственного внебюджетного фонда (территориальный орган государственного внебюджетного фонда) заключает одно соглашение в отношении всех государственных услуг, предоставление которых предполагается осуществлять в многофункциональном центре. Перечень указанных услуг оформляется как приложение к соглашению. Аналогичное правило действует в отношении органа государственной власти субъекта РФ и органа местного самоуправления.

Соглашение заключается на срок до 3 лет.

Материально-техническое и финансовое обеспечение организации предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональном центре осуществляется в соответствии с соглашением.

4. Как следует из [ч. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/154) комментируемой статьи, деятельность многофункциональных центров нуждается в методическом обеспечении, которое осуществляется в том числе путем разработки различного рода рекомендаций. В настоящее время действуют два нормативных документа:

- [Методические рекомендации](http://internet.garant.ru/document/redirect/71415000/1000) по созданию и организации деятельности многофункциональных центров ([приказ](http://internet.garant.ru/document/redirect/71415000/0) Минэкономразвития от 27 мая 2016 г. N 322);

- [Методические рекомендации](http://internet.garant.ru/document/redirect/71589202/1000) по обеспечению деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в части функционирования информационных систем многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, средств безопасности, каналов связи для обеспечения электронного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления при предоставлении государственных и муниципальных услуг ([приказ](http://internet.garant.ru/document/redirect/71589202/0) Минэкономразвития от 27 декабря 2016 г. N 844).

Первый из названных документов касается различных систем организации многофункциональных центров (МФЦ), среди которых названы: централизованная, децентрализованная, смешанная.

Централизованная система организации МФЦ предусматривает создание МФЦ субъектом РФ и формирование в муниципальных образованиях его филиалов. На территории субъекта РФ создается МФЦ в форме государственного учреждения, которое впоследствии уполномочивается высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ на заключение соглашений о взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, а также на координацию и взаимодействие с иными МФЦ, находящимися на территории данного субъекта РФ, и иными организациями.

Уполномоченный МФЦ вправе заключать соглашения о взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов (при отсутствии территориальных органов или в случае отсутствия у территориальных органов полномочий на заключение соглашений - федеральным органом исполнительной власти, органом государственного внебюджетного фонда), органами государственной власти субъекта РФ, органами местного самоуправления, акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства".

Распределение функций в рамках централизованной системы организации МФЦ рекомендуется осуществлять по следующим уровням:

- уполномоченный МФЦ;

- филиалы уполномоченного МФЦ;

- территориально обособленные структурные подразделения (офисы) уполномоченного МФЦ и офисы привлекаемых организаций.

Децентрализованная система организации МФЦ предусматривает создание муниципальными образованиями МФЦ на территории каждого муниципального образования субъекта РФ (далее - муниципальные МФЦ).

Уполномоченный МФЦ учреждается субъектом РФ. Уполномоченный МФЦ при децентрализованной системе организует взаимодействие с муниципальными МФЦ посредством заключения договоров. В рамках указанных договоров уполномоченный МФЦ обеспечивает в том числе контроль качества предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальных МФЦ.

Территориально обособленные структурные подразделения (офисы) МФЦ при децентрализованной системе создаются муниципальными МФЦ и функционируют на территории того муниципального образования, в котором действует муниципальный МФЦ. Работники территориально обособленных структурных подразделений (офисов) МФЦ являются работниками муниципального МФЦ.

Смешанная система организации МФЦ предусматривает создание МФЦ как субъектом РФ, так и муниципальным образованием. При этом в муниципальных образованиях функционируют как самостоятельные муниципальные МФЦ, так и филиалы МФЦ, созданного в форме государственного учреждения (в том числе уполномоченного МФЦ).

Территориально обособленные структурные подразделения (офисы) МФЦ при смешанной системе могут создаваться как муниципальными МФЦ, так и уполномоченным МФЦ.

В данном документе также отмечено, что Минэкономразвития рекомендует к применению в субъектах РФ централизованную систему организации МФЦ, в том числе посредством перехода от децентрализованной системы, поскольку централизованная система позволяет:

- эффективно распределять материально-техническое, финансовое обеспечение, необходимое для организации предоставления государственных и муниципальных услуг в субъекте РФ;

- обеспечить упрощенное взаимодействие между уполномоченным МФЦ, и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти субъекта РФ;

- эффективно внедрять программное обеспечение;

- оптимизировать процессы организации взаимодействия с автоматизированными информационными системами федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов;

- унифицировать требования и условия предоставления государственных и муниципальных услуг на территории субъекта РФ.

5. Также [ч. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/154) комментируемой статьи предусматривает, что Минэкономразвития регулирует и вопросы мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг. Это регулирование носит рекомендательный характер, так как законодатель не считает мониторинговые процессы централизованными, оставляя здесь большую степень свободы для регионов. В настоящее время действуют [Методические рекомендации](http://internet.garant.ru/document/redirect/12188328/1000) по организации проведения мониторинга качества предоставления государственных (муниципальных) услуг, направленные всем заинтересованным лицам [письмом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12188328/0) Минэкономразвития от 29 апреля 2011 г. N 8863-ОФ/Д09.

Важно иметь в виду, что данные [рекомендации](http://internet.garant.ru/document/redirect/12188328/1000) [de jure](http://internet.garant.ru/document/redirect/2540005/1660) не являются обязательными, поскольку письма органов государственной власти не относятся к нормативным правовым актам. Что же касается их обязательности [de facto](http://internet.garant.ru/document/redirect/2540005/1655), в этом можно убедиться, исследовав структуру и содержание региональных нормативных правовых актов по мониторингу качества государственных и муниципальных услуг. В то же время субъекты РФ, очевидно, могут предлагать и более совершенные модели мониторинга, здесь вполне допустима некая степень децентрализации.

Согласно указанным [Методическим рекомендациям](http://internet.garant.ru/document/redirect/12188328/1000) мониторинг качества предоставления государственных (муниципальных) услуг (далее - мониторинг) проводится в целях:

- выявления, анализа и оценки нормативно установленных и фактических значений основных и дополнительных параметров, характеризующих качество и доступность предоставления государственных (муниципальных) услуг гражданам и организациям, в том числе полных временных и финансовых затрат на получение (достижение) конечного результата государственной (муниципальной) услуги или комплекса государственных (муниципальных) услуг, необходимых для решения жизненной ситуации;

- последующего определения и реализации мер по улучшению выявленных значений исследованных параметров качества и доступности государственных (муниципальных) услуг гражданам и бизнесу;

- контроля последующей динамики исследованных параметров качества и доступности государственных (муниципальных) услуг, результативности мер по их улучшению.

Мониторинг проводится в случаях:

- необходимости однократной коррекции качества и доступности государственной или муниципальной услуги, разового определения рейтинга качества и доступности предоставляемых государственных (муниципальных) услуг и предоставляющих их органов (однократный мониторинг);

- потребности в отслеживании результативности мер по повышению качества и доступности государственных (муниципальных) услуг (регулярный мониторинг);

- наличия сведений о несоблюдении требований нормативных правовых актов к предоставлению государственных (муниципальных) услуг, отсутствия утвержденных административных регламентов.

Объектом мониторинга может являться:

- отдельная государственная (муниципальная) услуга, результат предоставления которой является конечным (решающим жизненную ситуацию) для получателя государственной (муниципальной) услуги;

- комплекс государственных (муниципальных) услуг (комплексная государственная (муниципальная) услуга), в своей совокупности обеспечивающий достижение заявителем необходимого результата (например, строительство жилого дома).

В обоих случаях в ходе мониторинга исследуются:

- нормативные правовые и иные правовые акты, регулирующие предоставление государственных (муниципальных) услуг, устанавливающие требования к исследуемым параметрам их качества и доступности;

- практика предоставления исследуемых государственных (муниципальных) услуг, применения установленных требований к их качеству и доступности;

- оценка гражданами и бизнесом качества и доступности государственных (муниципальных) услуг, в том числе по рассматриваемым параметрам, их ожидания улучшения качества и доступности государственных (муниципальных) услуг.

При проведении мониторинга выявляются, анализируются и оцениваются значения следующих основных параметров качества предоставления государственных (муниципальных) услуг:

- соблюдение стандартов качества государственных (муниципальных) услуг, в том числе стандартов комфортности предоставления государственных (муниципальных) услуг;

- проблемы, возникающие у заявителей при получении государственной (муниципальной) услуги;

- удовлетворенность получателей государственной (муниципальной) услуги ее качеством и доступностью (в целом и по исследуемым параметрам), их ожидания в отношении улучшения качества предоставления исследуемой государственной (муниципальной) услуги;

- обращения заявителя в органы исполнительной власти и органы местного самоуправления, а также обращения в организации, обусловленные требованиями указанных органов, необходимые для получения конечного результата государственной (муниципальной) услуги: их нормативно установленные и фактические (реальные) состав и количество;

- финансовые затраты заявителя при получении им конечного результата государственной (муниципальной) услуги: нормативно установленные и реальные (по всем фактически необходимым обращениям и в целом на получение государственной или муниципальной услуги), отклонение реальных от нормативно установленных значений;

- временные затраты заявителя при получении им конечного результата государственной (муниципальной) услуги: нормативно установленные и реальные (по всем необходимым обращениям и государственной услуге в целом) и их отклонение от нормативно установленных;

- наличие неформальных платежей (платежей, не имеющих документального подтверждения) в связи с получением государственных (муниципальных) услуг;

- привлечение заявителями посредников в получении государственной (муниципальной) услуги, в том числе в силу требований (побуждения) органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, предоставляющих государственную (муниципальную) услугу.

Дополнительные параметры качества предоставления государственных (муниципальных) услуг, исследуемые при проведении мониторинга, могут устанавливаться органом исполнительной власти (местного самоуправления), исходя из особенностей исследуемых государственных (муниципальных) услуг, возникающих при их предоставлении проблем, запросов их получателей.

При проведении мониторинга с учетом особенностей исследуемой государственной (муниципальной) услуги используются следующие методы сбора первичной информации о качестве и доступности государственной (муниципальной) услуги:

1) изучение документов (анализ нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной или муниципальной услуги), с целью определения или уточнения, учета динамики нормативно устанавливаемых значений рассматриваемых параметров исследуемой государственной (муниципальной) услуги;

2) опрос (глубинное и формализованное, полуформализованное интервьюирование, интервью, проводимые в порядке самообследования органа власти, анкетирование, проведение фокус-групп):

- граждан (организаций), являющихся получателями государственной (муниципальной) услуги;

- должностных лиц, иных представителей органов исполнительной власти (местного самоуправления), предоставляющих государственную (муниципальную) услугу, организаций, уполномоченных ими на предоставление государственной (муниципальной) услуги, необходимых и обязательных для ее получения услуг;

- представителей посреднических организаций, официально или неофициально участвующих в предоставлении (получении заявителем) государственной или муниципальной услуги;

- представителей объединений граждан и организаций, являющихся получателями государственной (муниципальной) услуги;

- экспертов.

При необходимости могут быть использованы также такие методы, как проведение контрольных закупок (прежде всего, при исследовании государственных или муниципальных услуг гражданам), включенное структурированное наблюдение в местах предоставления государственных услуг, метод экспертных оценок.

В качестве дополнительных объективных источников информации, подтверждающих и уточняющих получаемые данные, целесообразно использовать:

- статистическую информацию органов власти и организаций, оказывающих услуги;

- данные судов и прокуратуры;

- информацию от уполномоченных по правам человека;

- информацию от бизнес-объединений;

- информацию от объединений граждан (союзы потребителей);

- информацию от экспертных организаций.

6. Как следует из [ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/156) комментируемой статьи, должны быть определены перечни государственных и муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется в многофункциональных центрах. Здесь действует следующее правило: если услуги входят в компетенцию федеральных органов исполнительной власти (или органами государственных внебюджетных фондов), то перечень утверждается Правительством РФ, если в компетенцию органов государственной власти субъекта РФ - нормативным правовым актом субъекта РФ и т.д.

В настоящее время действует [Перечень](http://internet.garant.ru/document/redirect/55172242/2000) государственных услуг, предоставление которых организуется по принципу "одного окна" в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг федеральными органами исполнительной власти и органами государственных внебюджетных фондов, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/55172242/0) Правительства от 27 сентября 2011 г. N 797. Данный перечень структурирован сообразно ведомствам, предоставляющим услуги.

К примеру, Министерство внутренних дел РФ предоставляет следующие услуги:

- регистрационный учет граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ (в части приема и выдачи документов о регистрации и снятии граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ);

- осуществление миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ (в части приема уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания и проставления отметки о приеме уведомления)

- выдача, замена паспортов гражданина РФ, удостоверяющих личность гражданина РФ на территории РФ;

- оформление и выдача паспортов гражданина РФ, удостоверяющих личность гражданина РФ за пределами территории РФ, в т.ч. паспортов, содержащих электронные носители информации;

- проведение экзаменов на право управления транспортными средствами и выдача водительских удостоверений (в части выдачи российских национальных водительских удостоверений при замене, утрате (хищении) и международных водительских удостоверений).

Помимо МВД, в этом [перечне](http://internet.garant.ru/document/redirect/55172242/2000) названы ФНС, Росимущество, ПФР и т.д.

На региональном уровне перечни утверждаются по той же схеме и с аналогичным наполнением. К примеру, согласно [постановлению](http://internet.garant.ru/document/redirect/44210478/0) Правительства Республики Башкортостан от 18 октября 2016 г. N 446, в республиканском государственном автономном учреждении "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг республиканскими органами исполнительной власти" предоставляют услуги следующие ведомства:

- Министерство земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан (бесплатное предоставление в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства, предоставление права безвозмездного пользования земельными участками, находящимися в собственности Республики Башкортостан и пр.);

- Министерство лесного хозяйства РФ (предоставление выписки из Государственного лесного реестра, предоставление лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование и пр.);

- Министерство природопользования и экологии Республики Башкортостан (выдача разрешений на добывание объектов животного и растительного мира, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Республики Башкортостан) и т.д.

Данным [нормативным правовым актом](http://internet.garant.ru/document/redirect/44210478/0) утвержден также [рекомендованный перечень](http://internet.garant.ru/document/redirect/44210478/2000) типовых муниципальных услуг органов местного самоуправления Республики Башкортостан, предоставление которых организуется по принципу "одного окна" в Республиканском государственном автономном учреждении Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. В Перечень входят следующие услуги:

- предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий;

- выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей;

- выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута;

- заключение соглашений о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования или государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности;

- заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования или государственная собственность на которые не разграничена;

- продажа земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования или государственная собственность на которые не разграничена, на которых расположены здания, сооружения, собственникам таких зданий, сооружений либо помещений в них;

- утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

- предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования или государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов;

- предоставление в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования или государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов;

- предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования или государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов;

- предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования или государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов;

- передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации;

- предоставление муниципального имущества (за исключением земельных участков) в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление и т.д.

[Статья 15.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1510). Предоставление двух и более государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах при однократном обращении заявителя

1. Общим принципом деятельности многофункциональных центров, как было указано в [комментарии](#sub_15) к ст. 15, является такое посредничество между заказчиком и поставщиком услуги, при котором гражданин (организация) обращается с заявлением один раз, а результат услуги в документированном виде выдается ему тоже один раз. Возможно иное положение дел, при котором гражданину или организации необходимо получить несколько государственных (муниципальных) услуг в комплексе. Порой заявитель может и не знать, связаны ли между собой несколько услуг в единую цепочку. На вопрос о том, должен ли он подавать несколько заявлений в многофункциональный центр, в комментируемой [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1510) дан однозначный ответ: достаточно одного обращения. Однако правовой режим взаимодействия субъектов в этом случае изменяется.

В соответствии с правилами [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/15101) комментируемой статьи запрос о предоставлении нескольких услуг называется комплексным запросом. В случае поступления такого запроса многофункциональный центр действует в интересах заявителя без специального документа (доверенности), самостоятельно направляя в те или иные ведомства заявления, сведения, документы и информацию. Участие заявителя (и подписание им документов) по общему правилу не требуется.

Действие комментируемой [статьи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1510) распространяется на государственные услуги, включенные в [Перечень](http://internet.garant.ru/document/redirect/71883412/1000) государственных услуг, предоставляемых федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов на основании комплексного запроса (утв. [распоряжением](http://internet.garant.ru/document/redirect/71883412/0) Правительства от 19 февраля 2018 г. N 260-р). Указанный перечень (как и аналогичные ему) структурирован сообразно ведомствам, участвующим в предоставлении услуг и несущим ответственность за действия, составляющие предмет услуги. Предусмотрены, в частности:

- государственные услуги МВД (проведение экзаменов на право управления транспортными средствами и выдача водительских удостоверений; предоставление сведений об административных правонарушениях в области дорожного движения; выдача справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования; выдача справок о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ);

- государственные услуги ФНС (предоставление заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц; предоставление выписки из Единого государственного реестра налогоплательщиков (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанного реестра, за исключением сведений, содержащих налоговую тайну); предоставление сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей) и т.д.

Кроме того, действие настоящей [статьи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1510) распространяется на государственные услуги субъекта РФ и муниципальные услуги, за исключением включенных в перечни государственных услуг субъектов РФ, перечни муниципальных услуг, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется, утвержденные соответственно нормативным правовым актом субъекта РФ и муниципальным правовым актом. К примеру, в уже упомянутом [постановлении](http://internet.garant.ru/document/redirect/44210478/0) Правительства Республики Башкортостан от 18 октября 2016 г. N 446 использован метод исключения: в режиме комплексного запроса могут предоставляться все государственные и муниципальные услуги, кроме отдельных, обозначенных прямо (предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства, оформление и выдача удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации, и пр.).

2. Комментируемая статья ([чч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/15102) и [5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/15105)) регламентирует статус комплексного запроса как с точки зрения формы, так и с точки зрения содержания. Форма комплексного запроса приведена в [приложении N 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/71912496/1000) к приказу Минэкономразвития от 21 марта 2018 г. N 137. В этой форме помимо прочих реквизитов содержится и согласие заявителя на действия многофункционального центра от его имени в целях организации предоставления услуги, которое должно быть подписано заявителем наряду с подтверждением подлинности всех представленных им сведений и документов.

3. Комментируемой статьей ([чч. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/15103), [4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/15104), [10-11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/15110)) урегулированы и действия сотрудников многофункциональных центров по работе с комплексными запросами, и обязанности заявителей.

Во-первых, заявитель должен подать одновременно с запросом все требуемые сведения и документы, кроме тех, которые могут быть получены многофункциональным центром самостоятельно.

Во-вторых, работники многофункционального центра обязаны проинформировать заявителя обо всех услугах, за предоставлением которых он обращается. Как указано в [Методических рекомендациях](http://internet.garant.ru/document/redirect/71966686/1000) по организации предоставления в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг двух и более государственных и (или) муниципальных услуг при однократном обращении заявителя с запросом о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг, утв. [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71966686/0) Минэкономразвития от 13 июня 2018 г. N 304, при информировании заявителя работнику многофункционального центра рекомендуется излагать заявителю:

- необходимые действия заявителя (порядок получения и предоставления необходимых документов, в том числе перечень документов, необходимых для предоставления нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в рамках комплексного запроса, услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг по комплексному запросу, последовательность предоставления заявителю нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в рамках комплексного запроса, информацию справочного характера);

- перечень результатов государственных и (или) муниципальных услуг, входящих в комплексный запрос (например, при рождении ребенка изначально - свидетельство о рождении, в последующем - пособие при рождении ребенка, сертификат на материнский капитал и прочее).

При составлении комплексного запроса рекомендуется предлагать заявителю удобные для него способы информирования о готовности документов, являющихся результатами предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе.

При организации предоставления государственных и (или) муниципальных услуг в рамках комплексного запроса работнику многофункционального центра последовательно в ходе взаимодействия с заявителем рекомендуется выполнить следующие действия:

1) установить личность заявителя на основании паспорта гражданина РФ или иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством РФ;

2) провести анализ потребности заявителя:

- определить событие, обусловившее обращение заявителя (например, рождение ребенка, выход на пенсию, утрата документов и иное);

- определить перечень государственных и (или) муниципальных услуг, необходимых заявителю, которые могут быть объединены одним (несколькими) событием (событиями), взаимосвязаны или нет между собой;

- при выявлении необходимости предоставления заявителю нескольких взаимосвязанных государственных и (или) муниципальных услуг - соотнести событие, обусловившее обращение заявителя, с государственными и (или) муниципальными услугами, выделенными в рамках типового состава взаимосвязанных услуг;

3) сформировать перечень необходимых заявителю государственных и (или) муниципальных услуг, предоставляемых на основании комплексного запроса.

В случае отсутствия утвержденного нормативным правовым актом субъекта РФ, муниципальным правовым актом типового состава услуг работнику многофункционального центра рекомендуется использовать примерный перечень типовых составов взаимосвязанных государственных услуг, предоставляемых федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами записи актов гражданского состояния на основании комплексного запроса, указанный в [приложении](http://internet.garant.ru/document/redirect/71966686/11000) к данным Методическим рекомендациям.

Если заявитель одновременно с комплексным запросом подает документы, необходимые для предоставления государственной и (или) муниципальной услуги, включенной в такой комплексный запрос, которые не соответствуют требованиям нормативных правовых актов, соответствующая государственная и (или) муниципальная услуга исключается из комплексного запроса. Если такие документы представлены в отношении всех государственных и (или) муниципальных услуг, включенных в комплексный запрос, комплексный запрос не составляется (не принимается).

Работнику многофункционального центра рекомендуется уведомить заявителя о невозможности организации предоставления соответствующих государственных и (или) муниципальных услуг посредством комплексного запроса в связи с несоответствием подаваемых документов требованиям нормативных правовых актов. В случае если необходимые заявителю государственные и (или) муниципальные услуги посредством комплексного запроса не предоставляются, работнику многофункционального центра рекомендуется уведомить заявителя о невозможности организации предоставления данных государственных и (или) муниципальных услуг посредством комплексного запроса и праве заявителя подать отдельные заявления на предоставление соответствующих государственных и (или) муниципальных услуг, не предоставляемых посредством комплексного запроса.

После того, как перечень услуг сформирован, работнику многофункционального центра рекомендуется определить последовательность предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, наличие "параллельных" и "последовательных" услуг, наличие (отсутствие) их взаимосвязи и проинформировать об этом заявителя. "Параллельные услуги" имеют место, когда предоставление государственных и (или) муниципальных услуг осуществляется параллельно, т.е. одновременно и независимо друг от друга, или последовательно, когда результат одной услуги необходим для обращения за последующей услугой. Например, изначально изготавливается свидетельство о рождении ребенка, далее на его основании - параллельно (одновременно) последующие документы (сертификат на материнский капитал, пособия и пр.).

Далее необходимо определить предельные сроки предоставления отдельных государственных и (или) муниципальных услуг и общий срок выполнения комплексного запроса со дня его приема (общий срок выполнения комплексного запроса может исчисляться как наибольшая продолжительность государственной и (или) муниципальной услуги в составе комплексного запроса для "параллельных" услуг или как сумма наибольших сроков оказания государственных и (или) муниципальных услуг в составе комплексного запроса для "последовательных" услуг) и проинформировать об этом заявителя.

На следующей стадии работник многофункционального центра формирует перечень документов, необходимых для обращения за государственными и (или) муниципальными услугами в рамках комплексного запроса, и информирует об этом заявителя с указанием на документы:

- подготавливаемые и представляемые заявителем самостоятельно (например, доверенность, договор);

- выдаваемые органами государственной власти и органами местного самоуправления, организациями и представляемые заявителем самостоятельно;

- выдаваемые органами государственной власти и местного самоуправления, организациями, которые должны быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия либо могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Далее работнику многофункционального центра необходимо:

- уведомить заявителя о возможной необходимости личного участия в отдельных процедурах при предоставлении государственных и (или) муниципальных услуг;

- проинформировать заявителя о том, что результаты предоставления государственных и (или) муниципальных услуг в рамках комплексного запроса можно получить исключительно в многофункциональном центре;

- проинформировать заявителя о возможности получить результаты предоставления отдельных государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, до окончания общего срока его выполнения или все результаты предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, одновременно;

- уведомить заявителя о том, что он имеет право обратиться в многофункциональный центр с заявлением о прекращении предоставления конкретной государственной и (или) муниципальной услуги (отзывом) в рамках комплексного запроса в случае, если нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление указанной государственной и (или) муниципальной услуги, предусмотрена возможность направления соответствующего заявления (отзыва);

- сформировать и распечатать комплексный запрос, предложить заявителю проверить информацию, указанную в комплексном запросе, и поставить подпись, подтвердив, что сведения, указанные в комплексном запросе, достоверны, после чего подписанную и заверенную работником многофункционального центра копию комплексного запроса выдать заявителю;

- принятые у заявителя комплексный запрос и документы передать работнику многофункционального центра, ответственному за формирование заявлений о предоставлении государственных и (или) муниципальных услуг на основе сведений, указанных в комплексном запросе и прилагаемых к нему документах.

Таким образом, все взаимодействие с заявителем, подающим комплексный запрос, предельно алгоритмизировано.

4. В комментируемой статье также определены обязанности многофункциональных центров в связи с получением комплексных запросов от заявителей. Эти обязанности в основном касаются работы с документами. Так, [ч. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/15105) комментируемой статьи устанавливает необходимость хранения комплексных запросов. Порядок хранения определен в [Приложении N 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/71912496/2000) к приказу Минэкономразвития от 21 марта 2018 г. N 137. Определено, что многофункциональный центр должен обеспечивать хранение комплексного запроса в течение 10 лет после выдачи заявителю результатов предоставления всех государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе. Комплексный запрос хранится в многофункциональном центре на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной [квалифицированной электронной подписью](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54) руководителя этого многофункционального центра. Запрос подлежит уничтожению по истечении предусмотренного срока хранения. Хранение, учет и уничтожение комплексных запросов осуществляются в соответствии с правилами делопроизводства уполномоченного многофункционального центра.

Обязанность направить документы от заявителя в соответствующие ведомства должна быть исполнена многофункциональным центром в течение следующего рабочего дня после получения комплексного запроса ([п. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/15106) комментируемой статьи). Этот срок может быть продлен, если направлению документов должно предшествовать получение результата другой государственной или муниципальной услуги. Аналогичная обязанность предусмотрена относительно выдачи документированного результата государственной или муниципальной услуги ([ч. 12](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/15112) комментируемой статьи).

5. Как следует из [ч. 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/15114) комментируемой статьи, нормативным правовым актом субъекта РФ и муниципальным правовым актом соответственно могут утверждаться типовые составы взаимосвязанных услуг для предоставления их заявителям по соответствующему комплексному запросу, а также порядок организации их предоставления в многофункциональном центре. Такого рода типовые составы конструируются ради оптимизации процесса обслуживания с точки зрения качества и скорости. Как правило, взаимосвязанность услуг определяется по отношению к той или иной жизненной ситуации.

К примеру, в [Перечне](http://internet.garant.ru/document/redirect/43463550/1000) типовых составов взаимосвязанных государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Ленинградской области по комплексному запросу, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/43463550/0) Правительства Ленинградской области от 20 мая 2019 г. N 228, указаны такие жизненные ситуации:

1) рождение ребенка, сопутствующие услуги:

- государственная регистрация рождения (в части приема заявлений и выдачи результата услуги);

- назначение единовременного пособия при рождении ребенка на приобретение товаров детского ассортимента и продуктов детского питания;

- назначение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка;

- назначение пособия по беременности и родам женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и(или) лицензированию, в течение 12 месяцев, предшествовавших дню признания их в установленном порядке безработными и пр.;

2) выход на пенсию, сопутствующие услуги:

- назначение единовременной социальной выплаты неработающим пенсионерам на частичное возмещение расходов по газификации жилых помещений;

- определение права на льготный (бесплатный) проезд на автомобильном транспорте на смежных межрегиональных, межмуниципальных и муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам отдельным категориям граждан;

- выдача архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающих их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с действующим законодательством РФ и пр.;

3) приобретение жилья и т.д.

[Статья 16](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/16). Функции, права, обязанности и ответственность многофункционального центра

1. Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/16) посвящена основным вопросам деятельности многофункциональных центров (далее - МФЦ), включая их функции, права, обязанности и ответственность.

Говоря о функциях МФЦ необходимо отметить, что их набор постоянно меняется и перечень не является закрытым, так как возможно их расширение путем принятия соответствующих нормативным правовых актов, а также соглашений о взаимодействии.

Многофункциональные центры осуществляют следующие функции:

1) Прием запросов о предоставлении государственных или муниципальных услуг, а также прием комплексных запросов. Эта функция предполагает совершение следующих действий:

- составление на основании комплексного запроса заявлений на предоставление конкретных государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе;

- подписание таких заявлений и скрепление их печатью многофункционального центра;

- формирование комплектов документов, необходимых для получения государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, - указанные комплекты документов формируются из числа документов, сведений и (или) информации, представленных заявителем в многофункциональный центр при обращении с комплексным запросом, а также документов, сведений и (или) информации, полученных многофункциональным центром самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия, а также вследствие получения результатов государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе и необходимых для получения иных государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе;

- направление указанных заявлений и комплектов документов в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги.

При реализации своих функций многофункциональный центр направляет межведомственные запросы о предоставлении документов и информации (в том числе об оплате государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственных и муниципальных услуг), которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами с учетом положений [ч. 6 ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/1076) постановления Правительства от 8 сентября 2010 г. N 697 "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия".

Система взаимодействия представляет собой федеральную государственную информационную систему, включающую информационные базы данных, в том числе содержащие сведения об используемых органами и организациями программных и технических средствах, обеспечивающих возможность доступа через систему взаимодействия к их информационным системам, о программных и технических средствах, обеспечивающих единый документированный способ взаимодействия информационных систем органов и организаций посредством технологии очередей электронных сообщений, обеспечивающей взаимодействие программ в асинхронном режиме, не требующей установки между ними прямой связи и гарантирующей получение передаваемых электронных сообщений, и сведения об истории движения в системе взаимодействия электронных сообщений, а также программные и технические средства, обеспечивающие взаимодействие.

Система взаимодействия предназначена для решения следующих задач:

- обеспечение исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме;

- обеспечение предоставления в электронной форме государственных и муниципальных услуг, а также документов (сведений), размещенных в государственных информационных системах и иных информационных системах, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы "[Единый портал](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг (функций)";

- обеспечение информационного взаимодействия в электронной форме при предоставлении государственных и муниципальных услуг и исполнении государственных и муниципальных функций;

- обеспечение информационного взаимодействия в электронной форме между государственными органами, банками и иными организациями, а также оператором единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации в целях обеспечения идентификации гражданина Российской Федерации с применением информационных технологий без его личного присутствия.

Основными функциями системы взаимодействия являются:

- обеспечение передачи запросов, иных документов и сведений, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и поданных заявителями через [единый портал](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770), в подключенные к системе взаимодействия информационные системы органов и организаций, обязанных предоставить испрашиваемые государственные (муниципальные) услуги;

- обеспечение обмена электронными сообщениями между органами и организациями, информационные системы которых подключены к системе взаимодействия, при предоставлении государственных и муниципальных услуг и исполнении государственных и муниципальных функций;

- обеспечение передачи на [единый портал](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) запросов, иных документов и сведений, обработанных в информационных системах органов и организаций, а также информации о ходе выполнения запросов о предоставлении государственных или муниципальных услуг и результатах их предоставления;

- обеспечение учета количества электронных сообщений, передаваемых в системе взаимодействия органами и организациями в рамках процесса предоставления государственной или муниципальной услуги или исполнения государственной или муниципальной функции;

- обеспечение предоставления в электронной форме документов (сведений), размещенных в государственных информационных системах и иных информационных системах.

2) Представление интересов заявителей при взаимодействии с органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также с организациями, участвующими в предоставлении предусмотренных государственных и муниципальных услуг, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, и, соответственно, представление интересов органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, при взаимодействии с заявителями.

Таким образом, принимая документы для оказания услуги у лица, многофункциональный центр фактически представляет государственный или муниципальный орган. Как указано в [решении](http://internet.garant.ru/document/redirect/57458456/0) ФНС от 10 ноября 2015 г. N 68-p, из содержания приведенных норм следует, что при приеме документов для государственной регистрации многофункциональный центр действует от имени регистрирующего органа.

3) Информирование заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе посредством комплексного запроса, в многофункциональных центрах, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, комплексных запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственных и муниципальных услуг, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.

4) Взаимодействие с государственными органами и органами местного самоуправления по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с организациями, участвующими в предоставлении предусмотренных государственных и муниципальных услуг, в том числе посредством направления межведомственного запроса с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры.

В этих целях многофункциональный центр использует автоматизированную информационную систему, обеспечивающую:

- взаимодействие с единой системой межведомственного электронного взаимодействия, региональной системой межведомственного электронного взаимодействия, федеральной государственной информационной системой "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме", Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах, автоматизированной информационной системой "Информационно-аналитическая система мониторинга качества государственных услуг", а также при необходимости с информационными системами, используемыми в целях формирования начислений и квитирования начислений с платежами;

- доступ в соответствии с соглашениями о взаимодействии к электронным сервисам органов, предоставляющих государственные услуги, страховых медицинских организаций, включенных в реестр страховых медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе через единую систему межведомственного электронного взаимодействия, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также при необходимости к электронным сервисам организаций, предоставляющих соответствующие услуги;

- интеграцию с инфраструктурой, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, а также с иными федеральными государственными информационными системами, обеспечивающими предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг;

- интеграцию с подсистемой единого личного кабинета [единого портала](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг (функций) в части предоставления сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственных и муниципальных услуг, истории обращений за получением таких услуг, а также передачи в автоматизированную информационную систему многофункционального центра заявлений в электронной форме, поданных с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), и обеспечения возможности для заявителя записаться на прием в многофункциональный центр при подаче такого заявления;

- другие функции, указанные в [п. 21](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/1021) постановления Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг".

5) Выдачу заявителям документов, полученных от органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг, а также по результатам предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Аналогичной функцией при направлении документов в электронном виде является составление и выдача заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, в соответствии с [требованиями](http://internet.garant.ru/document/redirect/70909302/2), установленными [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70909302/0) Правительства от 18 марта 2015 г. N 250 "Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем".

Документы на бумажном носителе, составленные многофункциональным центром и подтверждающие содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими услуги, признаются экземпляром такого электронного документа на бумажном носителе.

По требованию заявителя вместе с экземпляром электронного документа на бумажном носителе ему предоставляется экземпляр электронного документа путем его записи на съемный носитель информации или направления экземпляра электронного документа по электронной почте в адрес заявителя. При записи на съемный носитель информации или направлении экземпляра электронного документа, на основе которого составлен экземпляр электронного документа на бумажном носителе, по электронной почте идентичность такого экземпляра электронного документа экземпляру электронного документа на бумажном носителе заверяется уполномоченным сотрудником с использованием усиленной [квалифицированной электронной подписи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54).

Результат предоставления государственной или муниципальной услуги и выписка из информационной системы органов, предоставляющих услуги, предоставляется заявителю соответственно в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе или выписки на бумажном носителе, если иное не указано заявителем в соответствующем запросе на предоставление государственной или муниципальной услуги.

Многофункциональный центр при подготовке экземпляра электронного документа на бумажном носителе, направленного по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими услуги, обеспечивает:

- проверку действительности электронной подписи лица, подписавшего электронный документ, полученный многофункциональным центром по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими услуги;

- заверение экземпляра электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

- учет выдачи экземпляров электронных документов на бумажном носителе, осуществляемый в соответствии с правилами делопроизводства.

Экземпляр электронного документа на бумажном носителе составляется в соответствии с требованиями к содержанию и форме такого документа в случаях, если нормативными правовыми актами Российской Федерации установлены требования к содержанию и форме документа, являющегося результатом оказания государственных и муниципальных услуг.

6) Прием, обработку информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, если это предусмотрено соглашением о взаимодействии и иное не предусмотрено федеральным законом, и выдачу заявителям на основании такой информации документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем, в соответствии с [требованиями](http://internet.garant.ru/document/redirect/70909302/2), установленными [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70909302/0) Правительства от 18 марта 2015 г. N 250.

Если иное не предусмотрено [правилами](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/1000) организации деятельности многофункциональных центров, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/0) Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1376, составленные на бумажном носителе и заверенные многофункциональным центром выписки из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, приравниваются к выпискам из информационных систем на бумажном носителе, составленным самим органом, предоставляющим государственные услуги, или органом, предоставляющим муниципальные услуги.

Выписки из информационных систем органов, предоставляющих услуги, составляются в соответствии с требованиями к содержанию и формату таких выписок, установленными федеральными законами, законами субъектов РФ, муниципальными правовыми актами и принимаемыми в соответствии с ними правовыми актами, а также с требованиями, которые предусмотрены соглашениями о взаимодействии, заключенными федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления с уполномоченными многофункциональными центрами.

Многофункциональный центр осуществляет подготовку выписки на бумажном носителе на основе выписки, полученной в электронном виде из информационных систем органов, предоставляющих услуги. При подготовке выписки на бумажном носителе многофункциональный центр обеспечивает:

- неизменность информации, полученной из соответствующей информационной системы;

- заверение выписки из соответствующей информационной системы с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях - печати с изображением Государственного герба РФ);

- учет выдачи выписок из соответствующих информационных систем, осуществляемый в соответствии с правилами делопроизводства.

На выписке из информационной системы органа, предоставляющего услуги, составленной на бумажном носителе, указываются:

- наименование информационной системы органа, предоставляющего услуги, из которой получены сведения;

- реквизиты сертификата ключа проверки [электронной подписи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/21) (серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи, срок его действия, кому выдан) лица, подписавшего выписку из информационной системы в органе, предоставляющем услуги, либо реквизиты сертификата ключа проверки электронной подписи (серийный номер сертификата ключа проверки электронной подписи, срок его действия, кому выдан), который используется его владельцем в соответствии с законодательством Российской Федерации при оформлении выписки из информационной системы в органе, предоставляющем услуги;

- наименование и место нахождения многофункционального центра, выдавшего соответствующую выписку из информационной системы;

- фамилия, имя, отчество уполномоченного сотрудника;

- дата и время составления выписки из информационной системы.

7) Прием денежных средств от заявителей в счет платы за предоставление государственных и муниципальных услуг и уплаты иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Доступ заявителей к [Единому порталу](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг (функций), региональному порталу государственных и муниципальных услуг (функций) в МФЦ предоставляется бесплатно.

По решению высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ многофункциональный центр и (или) его территориально обособленное структурное подразделение (офис) могут осуществлять прием наличных денежных средств от заявителей в счет уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в случаях, предусмотренных федеральными законами, или иной платы за предоставление государственных и муниципальных услуг.

При приеме денежных средств от заявителей многофункциональный центр и (или) его территориально обособленное структурное подразделение (офис) осуществляют контроль соответствия значений представленных заявителями реквизитов, необходимых для уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, требованиям, установленным Министерством финансов РФ по согласованию с Центральным банком РФ.

Денежные средства, принятые многофункциональным центром и (или) его территориально обособленным структурным подразделением (офисом) от заявителя в наличной форме, в течение 5 рабочих дней со дня их приема подлежат внесению в банк для их последующего перечисления в бюджетную систему Российской Федерации в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства.

Заполнение поручения о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации, перечисляемых многофункциональными центрами, осуществляется в соответствии с правилами, установленными для кредитных организаций Министерством финансов РФ по согласованию с Центральным банком РФ.

Прием наличных денежных средств от заявителя привлекаемыми организациями не осуществляется.

Многофункциональный центр может предоставлять заявителям возможность совершения операций с использованием платежных карт посредством электронного терминала (другого технического устройства) многофункционального центра, интегрированного с информационно-технологической инфраструктурой многофункционального центра и аппаратно-программным комплексом, обеспечивающим платежную функциональность [Единого портала](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг (функций). При предоставлении заявителям указанной возможности многофункциональный центр не вправе получать денежные средства по операциям с использованием платежных карт.

8) В многофункциональном центре может быть также организовано предоставление:

- услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг;

- услуг, предоставляемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ);

- дополнительных (сопутствующих) услуг (нотариальные услуги, услуги банка, копировально-множительные услуги, услуги местной, внутризоновой сети связи общего пользования, а также безвозмездные услуги доступа к справочным правовым системам);

- услуг по приему заявлений о выборе или замене страховой медицинской организации, направление этих заявлений и прилагаемых к ним документов в страховые медицинские организации и выдаче оформленных страховыми медицинскими организациями полисов обязательного медицинского страхования либо временных свидетельств (на основании договоров, заключенных многофункциональным центром со страховыми медицинскими организациями);

- услуг, предоставляемых акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" субъектам малого и среднего предпринимательства в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе с использованием [единого портала](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг, региональных порталов государственных и муниципальных услуг, а также других средств информационно-телекоммуникационных технологий, созданных для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

- услуг юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, связанных с предоставлением государственных и муниципальных услуг, необходимых для начала осуществления и развития предпринимательской деятельности;

- услуги по приему заявления о включении в список избирателей, участников референдума по месту нахождения при проведении выборов Президента РФ, выборов в органы государственной власти субъекта РФ, референдума субъекта РФ в соответствии с порядком включения в список избирателей, участников референдума по месту нахождения, установленным Центральной избирательной комиссией РФ.

В целях повышения территориальной доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу "одного окна", для реализации функций, установленных настоящей статьей, уполномоченный многофункциональный центр вправе привлекать иные организации. Случаи и порядок привлечения указанных организаций, порядок их взаимодействия с уполномоченным многофункциональным центром, перечень функций, к реализации которых привлекается организация, а также требования к указанным организациям устанавливаются [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/0) Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1376.

В договоре, заключаемом уполномоченным многофункциональным центром и привлекаемой организацией, определяются перечень муниципальных образований, на территории которых организуется предоставление государственных и муниципальных услуг, перечень функций многофункционального центра, к реализации которых привлекается данная организация, а также порядок взаимодействия уполномоченного многофункционального центра и привлекаемой организации.

Привлекаемые организации должны отвечать следующим требованиям:

- наличие защищенных каналов связи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере защиты информации. Указанные каналы связи обеспечивают функционирование информационной системы, позволяющей осуществлять информационное взаимодействие при организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна";

- наличие инфраструктуры, обеспечивающей доступ к сети Интернет, и материально-технического обеспечения.

Указанные организации обязаны сообщить заявителю о том, что предоставленные им документы, необходимые для получения государственной или муниципальной услуги, будут переданы в уполномоченный многофункциональный центр, а также сообщить заявителю по его просьбе информацию, предусмотренную [ч. 7 ст. 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148567/1407) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных":

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;

- правовые основания и цели обработки персональных данных;

- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;

- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- иные сведения, предусмотренные федеральными законами.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (для государственных услуг, предоставляемых федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов), нормативными правовыми актами субъектов РФ (для государственных услуг, предоставляемых в рамках осуществления полномочий органов государственной власти субъектов РФ, в том числе переданных им для осуществления полномочий Российской Федерации), муниципальными правовыми актами (для муниципальных услуг, а также государственных услуг, предоставляемых в рамках осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий) на многофункциональные центры может быть возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме, включая принятие решения о предоставлении государственной или муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении, составление и подписание соответствующих документов по результатам предоставления такой услуги либо совершение надписей или иных юридически значимых действий, являющихся результатом предоставления государственной или муниципальной услуги.

Так, например, в соответствии с [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/16372688/0) Правительства Тверской области от 11 ноября 2014 г. N 568-пп "Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Тверской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Тверской области, а также на решения и действия (бездействие) государственного автономного учреждения Тверской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" и его работников" заявитель может обратиться с жалобой на нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) ГАУ "МФЦ", его работника возможно в случае, если на ГАУ "МФЦ" возложена функция по предоставлению соответствующей государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном [ч. 1.3 ст. 16](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/160013) комментируемого закона.

2. В [ч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/162) комментируемый статьи указаны права многофункциональных центров:

- запрашивать документы и информацию, необходимые для предоставления государственных и муниципальных услуг, в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, организациях, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

- получать от них такие документы и информацию, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры.

Аналогичные права также предусмотрены в [приказе](http://internet.garant.ru/document/redirect/70145284/0) Минэкономразвития от 18 января 2012 г. N 13 "Об утверждении примерной формы соглашения о взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных (муниципальных) услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления".

3. Отдельно в комментируемой статье проговаривается, что при реализации своих функций многофункциональные центры и привлекаемые ими организации не вправе требовать от заявителя ([ч. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/163)):

- предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной или муниципальной услуги;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов РФ, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный [ч. 6 ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/706) комментируемого закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечни, указанные в [ч. 1 ст. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/91) комментируемого закона, и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [п. 4 ч. 1 ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7014) комментируемого закона. Данное положение в части первоначального отказа в предоставлении государственной или муниципальной услуги применяется в случае, если на многофункциональный центр возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [ч. 1.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/160013) комментируемой статьи.

4. При реализации своих функций в соответствии с соглашениями о взаимодействии многофункциональный центр в соответствии с [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70145284/0) Минэкономразвития от 18 января 2012 г. N 13 обязан:

- предоставлять на основании запросов и обращений федеральных государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц необходимые сведения по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности многофункционального центра, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;

- обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148555/0) от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных в соответствии с [Федеральным закон](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148567/0) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";

- при приеме запросов о предоставлении государственных или муниципальных услуг либо комплексных запросов и выдаче документов устанавливать личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также проверять соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам;

- соблюдать требования соглашений о взаимодействии;

- осуществлять взаимодействие с органами, предоставляющими государственные услуги, органами, предоставляющими муниципальные услуги, подведомственными государственным органам и органам местного самоуправления организациями и организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с соглашениями о взаимодействии, нормативными правовыми актами.

Как указано в [письме](http://internet.garant.ru/document/redirect/71845562/0) Минстроя от 11 августа 2017 г. N 28588-ХМ/08, при приеме запросов о предоставлении государственных или муниципальных услуг и выдаче документов многофункциональный центр обязан устанавливать личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации. В соответствии с [ч. 1 ст. 21.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21101) комментируемого закона при обращении за получением государственной или муниципальной услуг в электронном виде такое обращение может осуществляться с использованием электронных документов, подписанных [электронной подписью](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/21) в соответствии с требованиями [ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/0) "Об электронной подписи".

5. Ответственность многофункционального центра и его работников, а также работников привлеченных организаций может наступить в случае:

- неполноты передаваемых органу, предоставляющему государственную услугу, или органу, предоставляющему муниципальную услугу, запросов о предоставлении государственных или муниципальных услуг и их несоответствия передаваемым заявителем в многофункциональный центр сведениям, иных документам, принятым от заявителя;

- неполноты и несоответствия комплексному запросу передаваемых органу, предоставляющему государственную услугу, органу, предоставляющему муниципальную услугу, заявлений, составленных на основании комплексного запроса, иных документов, информации и (или) сведений, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе;

- несвоевременной передачи органу, предоставляющему государственную услугу, органу, предоставляющему муниципальную услугу, запросов о предоставлении государственных или муниципальных услуг, заявлений, составленных на основании комплексных запросов, иных сведений, документов и (или) информации, принятых от заявителя;

- несвоевременной выдачи заявителю документов, переданных в этих целях многофункциональному центру органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу;

- несоблюдения прав субъектов персональных данных;

- несоблюдения законодательства РФ, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.

Работники могут быть привлечены к дисциплинарной (трудовой), уголовной и административной ответственности, если в их действиях будут выявлены составы соответствующих правонарушений.

Материальный вред, причиненный физическим или юридическим лицам в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения привлеченными организациями и ее работниками обязанностей многофункционального центра, возмещается заявителям многофункциональным центром. Вред возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации, то есть в гражданско-правовом порядке. Многофункциональный центр вправе предъявить к привлеченной организации регрессное требование о возмещении сумм, выплаченных третьим лицам, если докажет, что вред возник по ее вине.

[Статья 17](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/17). Обязанности органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, при предоставлении государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах

Комментируемая статья устанавливает основные обязанности органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, при организации оказания услуг в МФЦ, и допускает в соответствии с [ч. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/174) возможность осуществления иных обязанностей в соответствии с соглашением о взаимодействии.

Так, в соответствии с [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70145284/0) Минэкономразвития от 18 января 2012 г. N 13 "Об утверждении примерной формы соглашения о взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных (муниципальных) услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления" орган обязан:

- обеспечивать предоставление государственных (муниципальных) услуг в МФЦ при условии соответствия МФЦ требованиям, установленным [Правилами](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/1000) организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/0) Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1376;

- обеспечивать доступ МФЦ к информационным системам, содержащим необходимые для предоставления (государственных (муниципальных) услуг сведения, если иное не предусмотрено федеральным законом;

- обеспечивать предоставление на основании запросов МФЦ необходимых сведений по вопросам, относящимся к предоставлению (государственных (муниципальных) услуг;

- при получении запроса МФЦ (в том числе межведомственного запроса) рассматривать его в порядке, установленном нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления (государственных (муниципальных) услуг;

- передавать в МФЦ документы и информацию, необходимые для предоставления (государственных (муниципальных) услуг, в срок, установленный Соглашением;

- информировать заявителей о возможности получения государственных (муниципальных) услуг в МФЦ;

- предоставлять по запросу МФЦ разъяснения о порядке и условиях получения заявителями предоставляемых (государственных (муниципальных) услуг;

- обеспечивать участие своих представителей в проведении мероприятий, направленных на обучение и повышение квалификации сотрудников МФЦ по вопросам предоставления соответствующих (государственных (муниципальных) услуг;

- определять лиц, ответственных за взаимодействие с МФЦ по вопросам предоставления (государственных (муниципальных) услуг;

- обеспечивать предоставление государственных (муниципальных) услуг в иных многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых организаций;

- осуществлять контроль порядка и условий организации предоставления услуг в многофункциональных центрах и (или) привлекаемых организациях.

Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/17) имеет большое значение на практике, однако ее важно правильно применять. В статье идет речь об обязанностях органов, оказывающих услуги, по организации работы с многофункциональными центрами, они не действуют в случаях, когда оказание конкретной услуги в МФЦ в принципе не предусмотрено.

Пример: суд установил, что заявитель обратился в ГУ МВД России по г. Москве с заявлением о выдаче лицензии на коллекционирование оружия. Как утверждает заявитель, он представил все необходимые документы, однако инспектор отказался принять заявление, поскольку заявитель не представил не предусмотренное нормативными правовыми актами "согласование" с одним из подразделений ГУВД.

Как видно из письменного отзыва ГУ МВД России по г. Москве, заявителю было предложено представить разрешения на хранение и ношение холодного художественно-оформленного оружия, копии и реплики антикварного оружия, либо изменить формулировку заявления, от чего он отказался.

Ссылка заявителя на положения [ст. 17](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/17) комментируемого закона, по мнению суда, не может быть принята во внимание, так как данная правовая норма не распространяется на правоотношения сторон. Статья 17 определяет обязанности органов, предоставляющих государственные услуги при предоставлении государственных услуг в многофункциональных центрах. Выдача лицензии на коллекционирование оружия не относится к государственным услугам, которые в соответствии с "[Правилами](http://internet.garant.ru/document/redirect/196392/1000) организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных (муниципальных) услуг", утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/196392/0) Правительства РФ от 3 октября 2009 г. N 796, могут предоставляться в многофункциональных центрах по предоставлению государственных услуг (см. [апелляционное определение](http://internet.garant.ru/document/redirect/57808607/0) Судебной коллегии по гражданским делам Московского городского суда от 30 июля 2012 г. N 11-12609).

[Статья 18](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/18). Требования к соглашениям о взаимодействии

1. Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/18) устанавливает общие требования к заключению соглашений о взаимодействии между:

1) МФЦ с одной стороны;

2) федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов РФ или органами местного самоуправления - с другой стороны.

Определяются общие требования к таким соглашениям ([чч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/182) и [3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/1803)) и субъекты, уполномоченные устанавливать требования к заключению соглашений и их примерную форму ([ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/181)).

Соглашение о взаимодействии должно содержать следующие основные разделы:

1) Наименование сторон соглашения о взаимодействии. С одной стороны выступает многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) в лице своего руководителя, с другой - федеральный орган исполнительной власти (территориальный орган федерального органа исполнительной власти), орган государственного внебюджетного фонда (территориальный орган государственного внебюджетного фонда), орган государственной власти субъекта РФ, орган местного самоуправления в лице своего руководителя.

2) Предмет соглашения о взаимодействии, которым является порядок взаимодействия МФЦ и органа при организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

3) Перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ, в частности:

- услуги МВД - регистрационный учет граждан Российской Федерации, миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства, выдача, замена паспортов гражданина Российской Федерации, проведение экзаменов на право управления транспортными средствами и выдача водительских удостоверений;

- услуги ФНС - государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств;

- услуги Росреестра - предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;

- услуги Росимущества - осуществление в установленном порядке выдачи выписок из реестра федерального имущества;

- услуги ФССП - предоставление информации по находящимся на исполнении исполнительным производствам в отношении физического и юридического лица;

- услуги ПФР - информирование зарегистрированных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системе обязательного пенсионного страхования, о предоставлении государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, выдача гражданам справок о размере пенсий (иных выплат) об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста, о трудовой деятельности зарегистрированного лица.

4) Права и обязанности органа, предоставляющего государственные и муниципальные услуги:

- право направлять запросы и обращения в МФЦ по вопросам, относящимся к сфере деятельности МФЦ;

- право направлять в МФЦ предложения по совершенствованию деятельности МФЦ;

- право выступать с предложениями о пересмотре сроков и условий соглашения;

- обязанность обеспечивать предоставление государственных и муниципальных услуг в МФЦ при условии соответствия МФЦ установленных требований;

- обязанность обеспечивать доступ МФЦ к информационным системам, содержащим необходимые для предоставления услуг сведения, если иное не предусмотрено федеральным законом;

- обязанность передавать в МФЦ документы и информацию, необходимые для предоставления услуг; осуществлять контроль порядка и условий организации предоставления услуг, и др.

5) Права и обязанности МФЦ: направлять межведомственный запрос в орган с момента получения запроса от заявителя о предоставлении (государственной (муниципальной) услуги, соблюдать требования по обработке персональных данных и иной информации.

6) Порядок информационного обмена, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры для обеспечения формирования технологических схем предоставления услуг, содержащих подробное описание требований, условий, процесса предоставления услуг, основанное на нормативных правовых актах, регулирующих предоставление услуг, детализированные разъяснения, а также информацию о требуемом документационном и технологическом обеспечении процесса предоставления услуг, в отношении услуг, наименование которых унифицировано и предоставление которых организовано по принципу "одного окна" в многофункциональных центрах.

7) Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по соглашению, а также за невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение требований к обработке персональных данных и (или) иной информации, необходимой для предоставления (государственных (муниципальных) услуг, стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8) Срок действия соглашения о взаимодействии - в пределах трехлетнего срока.

9) Материально-техническое и финансовое обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональном центре, в том числе для соблюдения стандартов комфортности, требований к организации взаимодействия с заявителями, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и методическими рекомендациями по созданию и обеспечению деятельности многофункциональных центров Минэкономразвития.

10) Иные функции многофункционального центра. В соответствии с соглашениями о взаимодействии в многофункциональных центрах может быть организовано предоставление иных государственных услуг федеральными органами исполнительной власти и органами государственных внебюджетных фондов.

Соглашение о взаимодействии не может содержать положения, ограничивающие права и законные интересы заявителей или третьих лиц, а также возлагать на них дополнительные обязанности, не предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2. Требования к заключению соглашений о взаимодействии устанавливаются Правительством РФ. [Постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/55172242/0) Правительства от 27 сентября 2011 г. N 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления" утверждены:

- [Положение](http://internet.garant.ru/document/redirect/55172242/1000) о требованиях к заключению соглашений о взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления;

- [перечень](http://internet.garant.ru/document/redirect/55172242/2000) государственных услуг, предоставление которых организуется по принципу "одного окна" в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг федеральными органами исполнительной власти и органами государственных внебюджетных фондов;

- [рекомендуемый перечень](http://internet.garant.ru/document/redirect/55172242/3000) государственных и муниципальных услуг, предоставление которых может быть организовано по принципу "одного окна" в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг;

- [перечень](http://internet.garant.ru/document/redirect/55172242/4000) государственных услуг, предоставление которых организуется по принципу "одного окна" в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг федеральными органами исполнительной власти и органами государственных внебюджетных фондов и результатом предоставления которых является документ, содержащий информацию из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги.

Соглашение заключается на срок до 3 лет. С инициативой о заключении соглашения могут выступать территориальные органы федеральных органов исполнительной власти по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, территориальные органы государственных внебюджетных фондов по согласованию с органом государственного внебюджетного фонда. При отсутствии указанных территориальных органов или в случае отсутствия у территориальных органов полномочий на заключение соглашений с инициативой о заключении соглашения выступают:

- федеральный орган исполнительной власти;

- орган государственного внебюджетного фонда;

- органы государственной власти субъектов РФ;

- органы местного самоуправления;

- многофункциональные центры.

В случае несоответствия многофункционального центра требованиям, установленным комментируемым [законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0), [Правилами](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/1000) организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290064/0) Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1376, сторона, получившая проект соглашения, отказывается от его заключения.

Федеральный орган исполнительной власти (территориальный орган федерального органа исполнительной власти) либо орган государственного внебюджетного фонда (территориальный орган государственного внебюджетного фонда), орган государственной власти субъекта РФ, орган местного самоуправления заключает одно соглашение в отношении всех государственных (муниципальных) услуг, предоставление которых предполагается осуществлять в многофункциональном центре.

3. [Примерная форма](http://internet.garant.ru/document/redirect/70145284/1000) соглашения о взаимодействии утверждается уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти. Она утверждена [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70145284/0) Минэкономразвития от 18 января 2012 г. N 13 "Об утверждении примерной формы соглашения о взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления".

# Глава 5. Использование информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг

[Статья 19](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/19). Общие требования к использованию информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг

1. Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/19) закрепляет общие требования к использованию информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг. Так, предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в том числе взаимодействие органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных [ч. 1 ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/101) комментируемого закона государственных и муниципальных услуг или организующих предоставление государственных и муниципальных услуг, и заявителей осуществляется на базе информационных систем, включая государственные и муниципальные информационные системы, составляющие информационно-технологическую и коммуникационную инфраструктуру.

[Частью 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/192) комментируемой статьи предусматривается, что правила и порядок информационно-технологического взаимодействия информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также требования к инфраструктуре, обеспечивающей их взаимодействие, устанавливаются Правительством РФ. Так, [Положение](http://internet.garant.ru/document/redirect/12186739/1000) об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12186739/0) Правительства от 8 июня 2011 г. N 451, определяет требования к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, а также порядок информационно-технологического взаимодействия информационных систем.

В соответствии с [п. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12186739/1002) Положения, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12186739/0) Правительства от 8 июня 2011 г. N 451, инфраструктура взаимодействия представляет собой единый комплекс информационно-технологических и телекоммуникационных элементов, включающий:

а) информационные элементы в составе следующих информационных систем и входящих в них подсистем:

- федеральную государственную информационную систему "[Единый портал](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг (функций)";

- федеральную государственную информационную систему "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)";

- информационную систему головного удостоверяющего центра, функции которого осуществляет уполномоченный федеральный орган исполнительной власти;

- федеральную государственную информационную систему "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";

- единую систему межведомственного электронного взаимодействия;

- федеральную государственную информационную систему "Единая система нормативной справочной информации";

- федеральную государственную информационную систему, обеспечивающую процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

б) организационно-технические элементы в следующем составе:

- центры общественного доступа, предназначенные для информирования физических и юридических лиц (далее - заявители) о деятельности органов и организаций и о предоставляемых ими услугах, а также для обеспечения доступа заявителей к получению государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

- центры телефонного обслуживания, оказывающие услуги по информированию заявителей с использованием телефонной связи о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых органами и организациями;

в) инженерные и вспомогательные элементы в следующем составе:

- система обеспечения информационной безопасности;

- информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие взаимодействие информационных систем в том числе при оказании государственных и муниципальных услуг, включая сеть передачи данных органов власти, представляющую собой совокупность сетей каналов передачи данных, предназначенную в том числе для передачи информации федеральными органами государственной власти;

- сеть центров обработки данных, обеспечивающих функционирование инфраструктуры взаимодействия;

г) интернет-ресурс "Российская общественная инициатива".

Данная инфраструктура взаимодействия создается в целях:

а) приема обращений, запросов и иных документов заявителей, представляемых для получения государственных и муниципальных услуг, документов (сведений), размещенных в государственных информационных системах и иных информационных системах, и передачи их в информационные системы органов и организаций;

б) передачи заявителям сведений, связанных с предоставлением государственных и муниципальных услуг, результатов предоставления таких услуг и (или) документов (сведений), размещенных в государственных информационных системах и иных информационных системах, а также в целях передачи заявителями результатов предоставления услуг, документов (сведений), полученных из государственных информационных систем и иных информационных систем, с использованием федеральной государственной информационной системы "[Единый портал](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг (функций)" заинтересованным органам власти и организациям (по их запросу);

в) мониторинга процесса взаимодействия информационных систем органов и организаций;

г) обеспечения безопасности взаимодействия информационных систем органов и организаций;

д) в иных целях для организации взаимодействия информационных систем органов и организаций.

[Пункт 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12186739/1004) Положения, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12186739/0) Правительства от 8 июня 2011 г. N 451, содержит условия доступа должностных лиц органов и организаций к информационным ресурсам информационных систем иных органов и организаций и элементам инфраструктуры взаимодействия, а также доступа заявителей к информационным ресурсам информационных систем органов и организаций и элементам инфраструктуры взаимодействия. Такой доступ предоставляется при условии прохождения идентификации, аутентификации и авторизации в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (сокращенно - ЕСИА).

С помощью инфраструктуры взаимодействия обеспечивается:

а) совместимость технологий, используемых в информационных системах органов и организаций;

б) оптимизация взаимодействия органов и организаций при предоставлении государственных и муниципальных услуг и исполнении государственных и муниципальных функций;

в) эффективность и прозрачность деятельности органов и организаций при предоставлении государственных и муниципальных услуг и исполнении государственных и муниципальных функций;

г) минимизация издержек (в том числе финансовых и временных) заявителей при получении государственных и муниципальных услуг;

д) однократный ввод и многократное использование информации в процессе оказания государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций.

Использование должностными лицами органов государственной власти информационных ресурсов с целью взаимодействия неоднократно являлось предметом судебного рассмотрения.

Пример: Министерством потребительского рынка и услуг Московской области было принято решение об отказе обществу в выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции на основании полученного от ФНС России в порядке межведомственного взаимодействия ответа. По мнению истца (общество), ответ на запрос лицензирующего органа содержал не соответствующую действительности информацию о наличии неисполненной обязанности общества по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов. Такое решение Министерство потребительского рынка и услуг Московской области приняло на основании полученного от ФНС России в порядке межведомственного взаимодействия ответа, поскольку в соответствии с положениями комментируемого [закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0) ФНС России является единственным органом, уполномоченным представлять информацию для иных органов государственной власти при оказании ими государственных услуг и (или) исполнении государственных функций.

Согласно комментируемому [закону](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0) межведомственное информационное взаимодействие - осуществляемое в целях предоставления государственных и муниципальных услуг взаимодействие по вопросам обмена документами и информацией, в том числе в электронной форме, между органами, предоставляющими государственные услуги, органами, предоставляющими муниципальные услуги, подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, участвующими в предоставлении предусмотренных законом государственных; или муниципальных услуг, иными государственными органами, органами местного самоуправления, органами государственных внебюджетных фондов, многофункциональными центрами.

К требованиям по межведомственному информационному взаимодействию при предоставлении государственных и муниципальных услуг относится предоставление документов и информации, указанных в законе, а также предоставление документов и информации в случае, предусмотренном законом, которое осуществляется в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия по межведомственному запросу органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организации, участвующей в предоставлении предусмотренных законом государственных и муниципальных услуг, либо многофункционального центра. Отсюда следует, что при сложившихся обстоятельствах, иного способа получить необходимую информацию из ФНС России у Министерства потребительского рынка и услуг Московской области не имелось. В удовлетворении требований общества судом было отказано (см. [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/62714220/0) Десятого арбитражного апелляционного суда от 4 сентября 2018 г. N 10АП-10030/2018 по делу N А41-16365/18).

Приведенный пример демонстрирует, с одной стороны, удобство использования информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг, с другой, - необходимость предоставления органами власти актуальной информации, поскольку иного способа получения информации не имеется.

2. [Часть 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/193) комментируемой статьи определяет порядок установления технических стандартов и требований, включая требования к технологической совместимости информационных систем, требования к стандартам и протоколам обмена данными в электронной форме при информационно-технологическом взаимодействии информационных систем. Они устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере информационных технологий.

Так, [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70757628/0) Минкомсвязи от 3 мая 2014 г. N 120 утверждены [Требования](http://internet.garant.ru/document/redirect/70757628/1000), обеспечивающие технологическую совместимость информационных систем организаций, подключаемых к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме с указанной инфраструктурой, к каналу связи и используемым для его защиты средствам криптографической защиты информации, а также особенностей использования стандартов и протоколов при обмене данными в электронной форме между информационными системами указанных организаций и инфраструктурой.

3. Согласно [ч. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/194) настоящей статьи Правительством устанавливаются порядок и особенности присоединения и использования инфраструктуры, указанной в [чч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/191), [2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/192) настоящей статьи, информационных систем иных организаций. Случаи, порядок и особенности присоединения информационных систем организаций, которые не участвуют в предоставлении и (или) организации предоставления государственных и муниципальных услуг, к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, а также использования ими такой инфраструктуры установлены [Правилами](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290084/1000) присоединения информационных систем организаций к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290084/0) Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1382.

Присоединение информационных систем подключаемых организаций к инфраструктуре взаимодействия осуществляется в следующих случаях:

- удостоверяющие центры присоединяются, если они аккредитованы на их соответствие требованиям [ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/0) "Об электронной подписи";

- политические партии, имеющие в соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/183523/0) от 11 июля 2001 г. N 95-ФЗ "О политических партиях" право принимать участие в выборах, присоединяются в целях осуществления предварительного голосования по кандидатурам для последующего выдвижения от политических партий и их региональных отделений кандидатов в депутаты и на иные выборные должности в органах государственной власти;

- иные организации присоединяются, если необходимость информационного взаимодействия этих организаций с органами и организациями, предоставляющими или участвующими в предоставлении государственных и (или) муниципальных услуг либо исполнении государственных и муниципальных функций, предусмотрена федеральными законами, актами Президента РФ или актами Правительства РФ ([п. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290084/1002) Правил, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290084/0) Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1382).

Решение о присоединении информационной системы подключаемой организации к инфраструктуре взаимодействия принимается на основании заявки, подаваемой подключаемой организацией в Минкомсвязь как оператору инфраструктуры взаимодействия, при условии соответствия технических средств и (или) каналов связи информационно-технологических сетей ее информационных систем требованиям, указанным в [п. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290084/1005) Правил, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290084/0) Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1382.

В случае если требования к форме заявки, перечень прилагаемых к заявке документов и требования к ним не установлены, а также в случаях, если заявка соответствует установленным требованиям, оператор инфраструктуры взаимодействия направляет заявку в течение 7 рабочих дней после ее поступления в Правительственную комиссию по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности для рассмотрения на заседании подкомиссии по цифровой экономике. Такая заявка считается одобренной с даты подписания протокола заседания, на котором было принято решение об ее одобрении ([п. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290084/1006) Правил, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290084/0) Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1382).

Подключаемая организация за счет собственных средств обеспечивает выполнение технологических операций по присоединению своей информационной системы к инфраструктуре взаимодействия ([п. 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290084/1008) Правил, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290084/0) Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1382).

После заключения соглашения, указанного в [п. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290084/1009) Правил, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290084/0) Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1382, оператор инфраструктуры взаимодействия вносит данные об информационной системе подключаемой организации в регистр информационных систем федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

Организация обеспечения использования инфраструктуры взаимодействия осуществляется Минкомсвязью России.

Сведения, которые подключаемая организация вправе получать и передавать с использованием инфраструктуры взаимодействия, определяются решениями Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности или актами Правительства РФ в соответствии с законодательством Российской Федерации исходя из целей и задач, которые обусловливают необходимость присоединения информационных систем присоединяемых организаций к инфраструктуре взаимодействия ([п. 11](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290084/1011) Правил, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70290084/0) Правительства от 22 декабря 2012 г. N 1382).

Особенности использования стандартов и протоколов при обмене данными в электронной форме между информационными системами и инфраструктурой закреплены [разделом III](http://internet.garant.ru/document/redirect/70757628/1300) приказа Минкомсвязи от 3 мая 2014 г. N 120 "Об утверждении Требований, обеспечивающих технологическую совместимость информационных систем организаций, подключаемых к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме с указанной инфраструктурой, к каналу связи и используемым для его защиты средствам криптографической защиты информации, а также особенностей использования стандартов и протоколов при обмене данными в электронной форме между информационными системами указанных организаций и инфраструктурой". В них установлено, что информационные системы, подключенные к инфраструктуре, должны поддерживать следующие языки, спецификации и протоколы указанных версий и выше: HTTP 1.2; IPSec; SSL 3.0; OAuth 2.0; UDDI 3.0; XML 1.1; XSL 1.1; SAML 2.0; WSDL 1.1; WS-Policy 1.2; Rest-API.

[Статья 20](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/20). Порядок ведения реестров государственных и муниципальных услуг в электронной форме

1. Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/20) определяет порядок ведения реестров государственных и муниципальных услуг в электронной форме. Реестр как форма обобщения и сбора информации должен позволять государственным и муниципальным органам в электронной форме предоставлять данные и сведения об определенных объектах. Также реестр позволяет обеспечивать систематизацию соответствующей информации. Ведение реестров государственных и муниципальных услуг осуществляется посредством использования государственных и муниципальных информационных систем.

Иными словами, комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/20), помимо установления порядка ведения реестров государственных и муниципальных услуг, определяет также виды информационных систем, используемых при ведении реестров государственных и муниципальных услуг в электронной форме. Ведение реестров осуществляется с использованием государственных и муниципальных информационных систем, и эти системы не находятся друг у друга в соподчинении. Государственные и муниципальные услуги оказываются каждым органом власти в соответствии с его компетенцией.

Согласно [ч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/202) комментируемой статьи федеральная государственная информационная система, обеспечивающая ведение федерального реестра государственных услуг в электронной форме, содержит сведения, указанные в [чч. 2-6 ст. 11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/112) комментируемого закона. Согласно указанным положениям в федеральном реестре государственных услуг содержатся сведения:

1) о государственных услугах, предоставляемых федеральными органами исполнительной власти, а также органами государственных внебюджетных фондов;

2) об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, а также органами государственных внебюджетных фондов государственных услуг и включены в перечень, утвержденный в соответствии с [п. 1 ч. 1 ст. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/911) комментируемого закона;

3) об услугах, указанных в [ч. 3 ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/103) комментируемого закона и оказываемых федеральными государственными учреждениями и иными организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств федерального бюджета;

4) иные сведения в соответствии с перечнем, установленным Правительством РФ.

Правила ведения федерального реестра государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы, в том числе порядок размещения в ней сведений, указанных в [чч. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/114) и [6 ст. 11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/116) комментируемого закона, устанавливаются Правительством РФ. Указанные [правила](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/2000) ведения федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" утверждены [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861.

Так, согласно данным [Правилам](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/2000) федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, наделенные в соответствии с федеральными законами полномочиями по исполнению государственных функций по осуществлению государственного контроля (надзора) и (или) предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы государственной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления, размещающие сведения о государственных и муниципальных услугах (функциях) в федеральном реестре, являются участниками информационного взаимодействия.

Размещение сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях), сведений о государственных услугах и государственных функциях, реализуемых в рамках государственных полномочий Российской Федерации, переданных органам исполнительной власти субъектов РФ и органам местного самоуправления на основании федеральных законов с предоставлением субвенций из федерального бюджета, в отношении которых административные регламенты утверждаются соответствующими федеральными органами исполнительной власти, если иное не предусмотрено указанными федеральными законами, в соответствующих разделах федерального реестра осуществляется путем заполнения электронных форм федерального реестра.

Структура электронных форм федерального реестра и порядок их заполнения определяются в методических рекомендациях о порядке заполнения электронных форм федерального реестра, утверждаемых Минэкономразвития по согласованию с Минкомсвязью.

Участники информационного взаимодействия назначают лиц, ответственных за выполнение операций по заполнению электронных форм федерального реестра ([п. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/2004) Правил, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861).

Размещение сведений о государственных услугах (функциях) в реестре государственных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) федеральными органами исполнительной власти, государственными корпорациями и (или) органами государственных внебюджетных фондов, входящем в состав федерального реестра (раздел "А" федерального реестра), осуществляют федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, предоставляющие соответствующие государственные услуги (исполняющие соответствующие государственные функции) после включения соответствующей государственной услуги (функции) в перечень государственных услуг и государственных функций по осуществлению государственного контроля (надзора).

Если в предоставлении государственной услуги (исполнении государственной функции) участвуют несколько федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций и (или) органов государственных внебюджетных фондов, то формирование и размещение сведений о государственных услугах (функциях) в разделе "А" федерального реестра осуществляют федеральный орган исполнительной власти, государственная корпорация, орган государственного внебюджетного фонда, предоставляющие заявителю итоговый результат оказания услуги (формирующие итоговый результат исполнения функции).

Если предоставление государственной услуги (исполнение государственной функции) осуществляет орган исполнительной власти субъекта РФ или орган местного самоуправления в рамках реализации государственного полномочия Российской Федерации, переданного на основании федерального закона с предоставлением субвенций из федерального бюджета, то формирование и размещение сведений о такой государственной услуге (государственной функции) в разделе "А" федерального реестра осуществляет соответствующий федеральный орган исполнительной власти, если иное не установлено федеральным законом.

Размещение в разделе "А" федерального реестра сведений об услугах, включенных в утверждаемый Правительством РФ перечень услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг федеральными органами исполнительной власти, государственными корпорациями и (или) органами государственных внебюджетных фондов и предоставляемых учреждениями и организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, осуществляют федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, в ведении которых находятся такие учреждения и организации.

Размещение в разделе "А" федерального реестра сведений о государственных услугах, предоставляемых федеральными государственными учреждениями (организациями), в которых размещается государственное задание (заказ), и предоставляемых в электронной форме, осуществляют федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов, которые размещают в указанных учреждениях (организациях) такое задание (заказ) ([п. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/2005) Правил, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861).

Также [Правилами](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/2000) закреплены основания для исключения сведений о государственных услугах (функциях) из федерального реестра. Такими основаниями являются следующие обстоятельства:

а) вступление в силу федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, которыми упразднено предоставление государственной услуги (исполнение функции);

б) несоответствие сведений о государственных услугах (функциях), размещенных в разделе "А" федерального реестра, требованиям, установленным [п. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/1007) Положения о федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861, при условии, что это несоответствие не может быть устранено путем внесения изменений в сведения о государственных услугах (функциях) ([п. 11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/2011) Правил, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861).

Внесение изменений в сведения о государственных услугах (функциях), размещенные в разделе "А" федерального реестра, и исключение сведений о государственных услугах (функциях) из указанного раздела осуществляются в порядке, предусмотренном для их размещения.

Исключение сведений о государственных услугах (функциях) из раздела "А" федерального реестра осуществляется уполномоченным органом по ведению информационного ресурса федерального реестра на основании представления федерального органа исполнительной власти, органа государственного внебюджетного фонда и (или) государственной корпорации, которые осуществили их размещение в разделе "А" федерального реестра, либо его правопреемником после исключения соответствующей государственной услуги (функции) из перечня государственных услуг и государственных функций по осуществлению государственного контроля (надзора) ([п. 13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/2013) Правил, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861).

В случае исключения сведений о государственной услуге (функции) из раздела "А" федерального реестра оператор федерального реестра обеспечивает хранение в федеральном реестре информации о наименовании государственной услуги (функции) и ее реестровом номере ([п. 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/2014) Правил, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861).

Порядок формирования и ведения реестра государственных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) исполнительными органами государственной власти субъектов РФ, сведения из которого размещаются во входящем в состав федерального реестра разделе (реестр государственных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) исполнительными органами государственной власти субъектов РФ, - раздел "Б" федерального реестра), определяется высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ.

2. [Часть 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/203) комментируемой статьи закрепляет права органов государственной власти субъекта РФ и органов местного самоуправления создавать в целях ведения соответственно реестра государственных услуг субъекта РФ и реестра муниципальных услуг в электронной форме региональные информационные системы и муниципальные информационные системы.

[Рекомендации](http://internet.garant.ru/document/redirect/70135072/0) по разработке порядка формирования и ведения реестра государственных услуг субъекта РФ одобрены Правительственной комиссией по проведению административной реформы 1 марта 2011 г. N 114 (далее - Рекомендации). В Рекомендациях приведен рекомендуемый порядок формирования и ведения реестра государственных услуг субъекта РФ, указываются участники информационного взаимодействия, устанавливается порядок размещения органами исполнительной власти субъекта РФ, органами местного самоуправления сведений об услугах (функциях) в реестре субъекта РФ, порядок размещения органами исполнительной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления сведений об услугах (функциях) в федеральном реестре. Также при наличии необходимых технических возможностей оператор реестра субъекта РФ обеспечивает сводную систематизацию сведений об услугах (функциях), содержащихся в реестре субъекта РФ, на основании определенных в Рекомендациях критериев.

Региональные информационные системы и муниципальные информационные системы созданы во многих регионах. В частности, Правительство Иркутской области приняло [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/34744331/0) от 12 февраля 2013 г. N 34-ПП "О региональной государственной информационной системе, обеспечивающей предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)". Указанным постановлением утверждено [Положение](http://internet.garant.ru/document/redirect/34744331/9991) о региональной государственной информационной системе "Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области", который устанавливает порядок функционирования, подготовки и размещения информационных материалов в региональной государственной информационной системе "Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области", а также обеспечения доступа граждан и организаций к информации о государственных и муниципальных услугах Иркутской области и функциях по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, предоставляемых (исполняемых) исполнительными органами государственной власти Иркутской области и областными государственными учреждениями, организациями, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и муниципальными учреждениями, организациями.

В качестве примера создания муниципальной информационной системы можно привести [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/19365288/0) администрации муниципального образования Судогодский район Владимирской области от 29 октября 2012 г. N 1926 "О муниципальной информационной системе "Реестр муниципальных услуг администрации МО "Судогодский район", которым создана собственная муниципальная информационная система.

Подобные акты приняты и в других регионах и муниципальных образованиях, где созданы и функционируют региональные государственные информационные системы и муниципальные информационные системы.

При этом [ч. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/203) комментируемой статьи закрепляет право, а не обязанность субъектов РФ и муниципальных образований создавать соответствующие информационные системы. Таким образом, решение о создании региональных государственных информационных систем и муниципальных информационных систем субъекты РФ и муниципальные образования принимают самостоятельно.

В случае если региональные или муниципальные информационные системы не созданы, то органы государственной власти субъектов РФ и муниципальные органы предоставляют государственные и муниципальные услуги в соответствии с предоставленной им компетенцией, в том числе путем использования единой информационной системы предоставления государственных и муниципальных услуг.

Несмотря на отсутствие региональной или муниципальной информационной системы, региональные органы государственной власти и органы местного самоуправления обязаны предоставлять государственные и муниципальные услуги в соответствии с утвержденной нормативными правовыми актами компетенцией соответствующего органа.

3. Положения, закрепленные в [ч. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/203) комментируемой статьи, согласуются с положениями [ч. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/204) комментируемой статьи, согласно которым при создании региональных и муниципальных информационных систем, обеспечивающих ведение соответственно реестров государственных услуг субъектов РФ и реестров муниципальных услуг, должна быть предусмотрена возможность их интеграции с федеральной государственной информационной системой, о которой идет речь в [ч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/202) комментируемой статьи.

Таким образом, при формировании собственной информационной системы органами государственной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления обеспечивается единство информационной системы государственных и муниципальных услуг на всех уровнях власти. Вне зависимости от того, сформирована или не сформирована информационная система в субъекте РФ или в муниципальном образовании, исчерпывающая и необходимая информация о предоставляемых ими государственных и муниципальных услугах подлежит обязательному отражению в общей федеральной информационной системе.

Интеграция федеральной, региональной и местной информационных систем предоставления государственных и муниципальных услуг согласуется с [Концепцией](http://internet.garant.ru/document/redirect/70500180/0) развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде (далее - Концепция), которая была разработана в 2013 году с целью исполнения п. 4 р. 1 Протокола заседания Правительственной Комиссии по использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и ведения предпринимательской деятельности N 1 от 19 сентября 2013 г.

В [Концепции](http://internet.garant.ru/document/redirect/70500180/0) определены основные цели, принципы и направления деятельности по дальнейшему переводу предоставления государственных и муниципальных услуг в электронный вид, описана организационная модель управления этой деятельностью. Двумя основными направлениями деятельности в Концепции определены:

1) оптимизация процедур предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг, предоставляемых бюджетными организациями (бюджетных услуг) с помощью информационных технологий;

2) совершенствование информационно-технологической инфраструктуры электронного правительства.

[Концепция](http://internet.garant.ru/document/redirect/70500180/0) ориентирована на повышение уровня удовлетворенности граждан и организаций результатами взаимодействия с государственными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, местного самоуправления и бюджетными организациями в процессе получения государственных, муниципальных и бюджетных услуг. Результатами выполнения Концепции должны стать повышение доступности услуг для граждан и организаций, упрощение процедур их взаимодействия с органами, предоставляющими услуги, снижение коррупционных рисков, повышение эффективности бюджетных расходов.

Положения [Концепции](http://internet.garant.ru/document/redirect/70500180/0) также учитывают [Стратегию](http://internet.garant.ru/document/redirect/70106124/72) инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года. Предусмотренные Концепцией мероприятия по развитию инфраструктуры электронного правительства развивают мероприятия, запланированные [государственной программой](http://internet.garant.ru/document/redirect/199708/1000) Российской Федерации "Информационное общество (2011-2020 гг.)", утв. [распоряжением](http://internet.garant.ru/document/redirect/199708/0) Правительства от 20 октября 2010 г. N 1815-р ([подпрограмма](http://internet.garant.ru/document/redirect/199708/14000) "Информационное государство").

К 2020-му году весь комплекс мероприятий по доступности государственных и муниципальных услуг для граждан и организаций выполнен, а именно:

- создан и развивается [единый портал](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг;

- создана и развивается единая система справочников и классификаторов, используемых в государственных и муниципальных информационных системах;

- сформировано единое пространство доверия электронной подписи;

- развита система межведомственного электронного взаимодействия;

- создана организационно-технологическая инфраструктура для осуществления электронных платежей при оплате государственных услуг;

- создана и развивается национальная платформа "облачных вычислений";

- созданы и развиваются информационные системы, обеспечивающие эффективную реализацию своих полномочий органами, предоставляющими услуги;

- создана и развивается система учета информационных систем и информационно-коммуникационной инфраструктуры, обеспечивающей формирование единого информационного пространства в сфере управления информационно-коммуникационными технологиями в государственном секторе.

[Статья 21](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21). Порталы государственных и муниципальных услуг

1. Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21) закрепляет правовой режим функционирования [единого портала](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг, который является федеральной государственной информационной системой, обеспечивающей предоставление государственных и муниципальных услуг, а также услуг, указанных в [ч. 3 ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/103) комментируемого закона (далее также - госуслуги), в электронной форме и доступ заявителей к сведениям о госуслугах, предназначенным для распространения с использованием сети Интернет и размещенным в государственных и муниципальных информационных системах, обеспечивающих ведение соответственно реестров государственных и муниципальных услуг.

К услугам, указанным в [ч. 3 ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/103) комментируемого закона, отнесены услуги, предоставляемые государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ).

Единый портал государственных и муниципальных услуг размещается по адресу [https://www.gosuslugi.ru/](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770).

Право на создание региональных порталов государственных и муниципальных услуг закреплено в [ч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/212) комментируемой статьи, согласно которой органы государственной власти субъектов РФ вправе, но не обязаны, создавать региональные порталы государственных и муниципальных услуг, являющиеся государственными информационными системами субъектов РФ, обеспечивающими предоставление государственных услуг субъектов РФ и муниципальных услуг, а также услуг, указанных в [ч. 3 ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/103) комментируемого закона, в электронной форме и доступ заявителей к сведениям о таких услугах.

По сути, [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/211) и [ч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/212) комментируемой статьи предоставляют одинаковые полномочия на создание соответствующих информационных ресурсов для предоставления государственных и муниципальных услуг различным органам государственной и муниципальной власти.

Требования к [единому порталу](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг, региональным порталам государственных и муниципальных услуг, порядку их функционирования и размещения на них сведений о государственных и муниципальных услугах, а также к перечню указанных сведений устанавливаются Правительством РФ, если иные требования к единому порталу государственных и муниципальных услуг, порядку его функционирования и размещения на нем сведений, а также к перечню указанных сведений в отношении отдельных видов услуг не установлены федеральными законами.

Указанные в [ч. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/212) комментируемой статьи [требования](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/4000) к региональным порталам государственных и муниципальных услуг (функций) утверждены [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/0) Правительства от 24 октября 2011 г. N 861 (далее - Требования). Согласно Требованиям, если исполнительные органы государственной власти субъектов РФ приняли решение о создании региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций), то такие порталы являются государственными информационными системами субъектов РФ. В таком случае региональные порталы должны обеспечивать:

а) доступ заявителей к сведениям о предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, учреждениями (организациями) государственных и муниципальных услугах (исполняемых функциях), размещенным в государственных и муниципальных информационных системах, обеспечивающих ведение соответственно реестров государственных услуг (функций) субъектов РФ и реестров муниципальных услуг (функций);

б) предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг исполнительными органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, учреждениями (организациями), подведомственными этим органам, а также учреждениями (организациями), в которых указанными органами размещены государственные либо муниципальные задания (заказы);

в) возможность осуществления процедуры регистрации и авторизации заявителей с использованием предусмотренной [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12186739/0) Правительства от 8 июня 2011 г. N 451 федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";

г) передачу в подсистему единого личного кабинета сведений о текущем статусе предоставления государственных и муниципальных услуг, истории обращений за получением государственных и муниципальных услуг ([п. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/4002) Требований).

Размещение приведенных выше сведений является обязательным, если в субъекте Российской Федерации создан собственный региональный портал по предоставлению государственных и муниципальных услуг. Помимо указанных сведений, на региональных порталах могут размещаться также дополнительные сведения, состав которых определяется высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ.

Сведения, размещаемые исполнительными органами государственной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления на региональных порталах, должны быть тождественны сведениям, представляемым ими для размещения в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" ([п. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/4004) Требований).

Кроме того, для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме с использованием региональных порталов должна обеспечиваться:

а) возможность подачи заявителем в электронной форме заявления о предоставлении услуги и иных документов, необходимых для получения услуги (далее соответственно - заявление, документы);

б) доступность для копирования и заполнения в электронной форме заявлений и документов;

в) возможность получения заявителем сведений о ходе рассмотрения заявления, поданного в электронной форме с использованием регионального портала;

г) возможность получения заявителем результатов предоставления услуги в электронной форме, за исключением случаев, когда предоставление результатов услуги в такой форме запрещено федеральным законом;

д) возможность уплаты заявителем в электронной форме государственной пошлины или иной платы за предоставление услуг, осуществляемой посредством взаимодействия регионального портала с информационной системой Федерального казначейства ([п. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12191208/4005) Требований).

[Перечень](http://internet.garant.ru/document/redirect/72761644/1000) типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов РФ, государственными учреждениями субъектов РФ и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления, утвержден [распоряжением](http://internet.garant.ru/document/redirect/72761644/0) Правительства от 18 сентября 2019 г. N 2113-р. Согласно указанному Перечню в настоящее время исполнительными органами государственной власти субъектов РФ, государственными учреждениями субъектов РФ и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления оказывается 206 видов государственных и муниципальных услуг.

2. [Часть 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/213) комментируемой статьи содержит перечень требований к единому порталу государственных и муниципальных услуг ([https://www.gosuslugi.ru/](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770)).

Данный [портал](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) обеспечивает:

1) доступ заявителей к сведениям о госуслугах, предназначенным для распространения с использованием сети Интернет и размещенным в государственных и муниципальных информационных системах, обеспечивающих ведение реестров соответственно государственных и муниципальных услуг;

2) доступность для копирования и заполнения в электронной форме запроса и иных документов, необходимых для получения госуслуги;

3) возможность подачи заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий документов, необходимых для получения госуслуги;

4) возможность получения заявителем сведений о ходе выполнения запроса либо заявления о предоставлении госуслуги;

5) возможность получения заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий результатов предоставления госуслуги, за исключением случаев, когда такое получение запрещено федеральным законом;

6) возможность оплаты заявителем предоставления госуслуг и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для их предоставления, с использованием электронных средств платежа, а также оплаты таким образом иных платежей, представление информации об уплате которых допускается с использованием информации, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, если иное не предусмотрено федеральными законами;

7) возможность предоставления заявителям информации из государственных информационных систем в случаях, предусмотренных законодательством РФ;

8) реализацию иных функций, которые вправе определить Правительство РФ.

Создание [единого портала](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг направлено на обеспечение возможности гражданам и организациям получать требуемые государственные и муниципальные услуги в электронной форме и получать необходимую им информацию о госуслугах. В то же время органы государственной власти и органы местного самоуправления с помощью портала получают возможность контролировать сроки исполнения индивидуальными предпринимателями и организациями лежащих на них обязанностей.

Пример: в одном из рассмотренных судом дел судом было установлено, что заявитель обратился в Межрайонную ИФНС России с заявлением, содержащим просьбу провести проверки начислений в бюджетную систему РФ сумм оплаченных страховых взносов на обязательное медицинское и пенсионное страхование, а также провести зачет уплаченных им указанных выше страховых взносов при наличии ошибок в оформлении платежных документов в части указания неверного кода бюджетной классификации.

Считая, что обязанность по уплате страховых взносов исполнена предпринимателем 16 января 2019 г., заявитель обратился в суд. Порядок оплаты налогов, сборов и страховых взносов, посредством использования платежного сервиса [единого государственного портала](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг регламентируется в том числе нормами комментируемого [закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0).

Из взаимосвязанных положений [ст. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12187279/3), [4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12187279/4) Федерального закона от 27 июня 2011 г. N 161-ФЗ "О национальной платежной системе", представленной налоговым органом общей схемы взаимодействия банка с [единым порталом](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг при оплате пользователем единого портала государственных и муниципальных услуг государственной и муниципальной услуги банковской картой, размещенной на официальном интернет-сайте портала, следует, что порядок взаимодействия физического лица, осуществляющего платеж, единого портала государственных и муниципальных услуг и банков является многостадийным и предполагает последовательность совершения следующих операций: направление физическим лицом распоряжения на перевод денежных средств, обработку поступившего распоряжения (запроса) единым порталом государственных и муниципальных услуг, отражение информации о произведенном платеже в государственной информационной системе государственных и муниципальных платежей, последующее направление обработанного распоряжения банку в целях его последующего исполнения, в том числе исполнения платежного поручения, а также последовательность обратного информационного обмена между указанными выше субъектами. При этом последовательность совершения указанных операций и обмена сведений между физическим лицом - плательщиком налогов, сборов, страховых взносов, единым порталом государственных и муниципальных услуг, государственной информационной системой государственных и муниципальных платежей и банковскими организациями - исполнителями поступившего распоряжения плательщика на перечисление денежных средств, в том числе в счет уплаты налогов, сборов или страховых взносов, предполагает определенную хронологическую последовательность и временную протяженность.

Как следует из материалов дела, индивидуальным предпринимателем 16 января 2019 г. произведено две операции по перечислению денежных средств в счет оплаты страховых взносов на обязательное медицинское страхование и уплату страховых взносов на обязательное пенсионное страхование. Представленные заявителем квитанции от 16 января 2019 г. подтверждают факт списания соответствующей суммы денежных средств и поступления платежа в обработку, осуществляемую [единым порталом](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг, в целях последующего направления порталом распоряжения индивидуального предпринимателя на перечисление денежных средств расчетному банку на исполнение.

Вместе с тем оператор [единого портала](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг не является банком, ввиду этого оснований считать исполненной обязанность заявителя по уплате страховых взносов на обязательное медицинское и пенсионное страхование не имеется. Соответственно, юридический факт, с наступлением которого нормы [подп. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/45301), [1.1 п. 3 ст. 45](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/45311) НК устанавливают исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов, в рассмотренном случае наступил 17 января 2019 г., то есть в момент формирования и поступления в расчетный банк платежных поручений на перечисление спорных сумм страховых взносов (см. [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/63717748/0) Шестнадцатого арбитражного апелляционного суда от 17 февраля 2020 г. N 16АП-5342/2019 по делу N А63-13933/2019).

Приведенное решение суда иллюстрирует не только существующую у государственных органов и органов местного самоуправления возможность контролировать сроки исполнения лицами своих обязанностей, но и характеризует правоспособность оператора [единого портала](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг. Оператор единого портала государственных и муниципальных услуг не выполняет функции банков или иных операторов национальной платежной системы, поэтому момент совершения платежа через единый портал государственных и муниципальных услуг не считается моментом исполнения обязанности по уплате соответствующих платежей. Момент исполнения обязанности по уплате платежей определяется в законодательстве, в соответствии с которым такой платеж вносится. Так, в соответствии с [пп. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/45301), [пп. 1.1 п. 3 ст. 45](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/45311) НК обязанность по уплате налога считается исполненной налогоплательщиком с момента поступления в банк поручения на перечисление в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства денежных средств.

3. [Часть 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/214) комментируемой статьи закрепляет порядок взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг между государственными и муниципальными органами и многофункциональными центрами в целях предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме при использовании [единого портала](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг. Обеспечение информационного обмена с соответствующими информационными системами органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, многофункциональных центров в целях предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме при использовании единого портала государственных и муниципальных услуг осуществляется с применением единой системы межведомственного электронного взаимодействия в порядке, установленном Правительством РФ.

Так, [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/0) Правительства от 8 сентября 2010 г. N 697 "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия" утверждено [Положение](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/1000) о единой системе межведомственного электронного взаимодействия.

В соответствии с данным [Положением](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/1000) система взаимодействия представляет собой федеральную государственную информационную систему, включающую информационные базы данных, в том числе содержащие сведения об используемых органами и организациями программных и технических средствах, обеспечивающих возможность доступа через систему взаимодействия к их информационным системам, о программных и технических средствах, обеспечивающих единый документированный способ взаимодействия информационных систем органов и организаций посредством технологии очередей электронных сообщений, обеспечивающей взаимодействие программ в асинхронном режиме, не требующей установки между ними прямой связи и гарантирующей получение передаваемых электронных сообщений, и сведения об истории движения в системе взаимодействия электронных сообщений, а также программные и технические средства, обеспечивающие взаимодействие.

Целью создания системы взаимодействия является технологическое обеспечение информационного взаимодействия:

а) при предоставлении государственных и муниципальных услуг и исполнении государственных и муниципальных функций в электронной форме;

б) в иных случаях, предусмотренных федеральными законами, актами Президента РФ и актами Правительства РФ ([п. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/1030) Положения, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/0) Правительства от 8 сентября 2010 г. N 697).

В целях исполнения своих функций система взаимодействия обеспечивает:

а) доступ к единому электронному сервису системы взаимодействия и электронным сервисам информационных систем, подключенных к системе взаимодействия;

б) получение, обработку и доставку электронных сообщений в рамках информационного взаимодействия органов и организаций с обеспечением фиксации времени передачи, целостности и подлинности электронных сообщений, указания их авторства и возможности предоставления сведений, позволяющих проследить историю движения электронных сообщений при предоставлении государственных и муниципальных услуг, исполнении государственных и муниципальных функций в электронной форме;

в) возможность использования централизованных баз данных и классификаторов информационными системами, подключенными к системе взаимодействия;

г) защиту передаваемой информации от несанкционированного доступа, ее искажения или блокирования с момента поступления указанной информации в систему взаимодействия до момента передачи ее в подключенную к системе взаимодействия информационную систему;

д) хранение информации, содержащейся в реестре электронных сервисов информационных систем органов и организаций, подключенных к системе взаимодействия;

е) хранение информации, содержащейся в реестре сведений, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг и выполнения государственных и муниципальных функций и предоставляемых информационными системами органов и организаций, подключенными к системе взаимодействия;

ж) присвоение и использование уникальных кодов электронных сообщений, передаваемых в системе взаимодействия при осуществлении межведомственного электронного взаимодействия в рамках процесса предоставления государственной или муниципальной услуги или исполнения государственной или муниципальной функции, в соответствии с техническими требованиями ([п. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/1070) Положения, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/0) Правительства от 8 сентября 2010 г. N 697).

Подключению к системе взаимодействия подлежат:

а) федеральные государственные информационные системы, используемые при предоставлении государственных услуг и исполнении государственных функций федеральными органами исполнительной власти и органами государственных внебюджетных фондов;

б) региональные системы межведомственного электронного взаимодействия, создаваемые в субъектах РФ в целях обеспечения предоставления в электронной форме государственных услуг и исполнения государственных функций исполнительными органами государственной власти субъектов РФ, а также предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций органами местного самоуправления;

в) отдельные информационные системы иных органов и организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг и исполнении государственных и муниципальных функций на основе договоренности указанных органов или организаций и оператора системы взаимодействия;

г) информационные системы государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральным законом полномочиями по исполнению государственных функций и предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, с использованием которых исполняются указанные функции и предоставляются такие услуги ([п. 10](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/10100) Положения, утв. [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/199319/0) Правительства от 8 сентября 2010 г. N 697).

[Статья 21.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2110). Использование электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг

1. Комментируемая статья устанавливает правила использования электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг. Согласно [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21101) комментируемой статьи обращение за получением государственной или муниципальной услуги и предоставление государственной или муниципальной услуги могут осуществляться с использованием электронных документов, подписанных [электронной подписью](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/21) в соответствии с требованиями [ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/0) "Об электронной подписи" и требованиями комментируемого закона. Так, правила использования простых электронных подписей при оказании государственных и муниципальных услуг установлены [ст. 21.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2120) настоящего федерального закона.

В соответствии с [п. 1 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/21) ФЗ "Об электронной подписи" электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Отношения в области использования электронных подписей регулируются [ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/0) "Об электронной подписи", другими федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, а также соглашениями между участниками электронного взаимодействия. При этом участники электронного взаимодействия вправе использовать электронную подпись любого вида по своему усмотрению, если требование об использовании конкретного вида электронной подписи в соответствии с целями ее использования не предусмотрено федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами либо соглашением между участниками электронного взаимодействия. Также участники электронного взаимодействия имеют возможность использовать по своему усмотрению любую информационную технологию и (или) технические средства, позволяющие выполнить требования законодательства применительно к использованию конкретных видов электронных подписей.

Закрепление в законодательстве возможности использования участниками электронного взаимодействия электронной подписи гарантирует законность электронной подписи и недопустимость признания электронной подписи и (или) подписанного ею электронного документа не имеющими юридической силы только на основании того, что такая электронная подпись создана не собственноручно, а с использованием средств электронной подписи для автоматического создания и (или) автоматической проверки электронных подписей в информационной системе ([ч. 3 ст. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/43) ФЗ "Об электронной подписи").

Информация в электронной форме, подписанная [квалифицированной электронной подписью](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54), признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, и может применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе ([ч. 1 ст. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/61) ФЗ "Об электронной подписи").

Нормативные правовые акты и соглашения между участниками электронного взаимодействия, устанавливающие случаи признания электронных документов, подписанных [неквалифицированной электронной подписью](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/53), равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью, должны предусматривать порядок проверки электронной подписи и соответствовать требованиям [ст. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/9) ФЗ "Об электронной подписи".

Для обеспечения защиты прав лиц, использующих электронную подпись при обращении за предоставлением государственных и муниципальных услуг, установлены требования к оформлению и представлению заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов. Указанные требования содержатся в [постановлении](http://internet.garant.ru/document/redirect/12187691/0) Правительства от 7 июля 2011 г. N 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов", согласно которым заявления и иные документы, необходимые для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, представляемые в форме электронных документов:

а) оформляются в соответствии с требованиями к форматам заявлений и иных документов, установленными уполномоченными федеральными органами исполнительной власти;

б) подписываются в соответствии с требованиями [ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/0) "Об электронной подписи" и [ст. 21.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2110) и [21.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2120) комментируемого закона;

в) представляются в органы и организации, предоставляющие государственные и (или) муниципальные услуги, с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть Интернет:

- лично или через законного представителя при посещении органа или организации;

- посредством многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

- посредством [Единого портала](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг (функций) (без использования электронных носителей);

- иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявления и иные документы.

2. [Часть 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21102) комментируемой статьи устанавливает, что виды электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, и порядок их использования устанавливаются Правительством РФ.

Согласно [ст. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/5) ФЗ "Об электронной подписи" в качестве видов электронной подписи законодательством предусмотрены простая электронная и усиленная электронная подпись. Усиленная электронная подпись может быть [квалифицированной](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54) и [неквалифицированной](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/53), которые отличаются между собой по надежности и сложности получения.

Простой электронной подписью является электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом ([ч. 2 ст. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/52) ФЗ "Об электронной подписи").

Некоторые исследователи предлагают выделять и использовать различные варианты электронных подписей, представляющих собой не только графическую имитацию обычной рукописной подписи. Это может быть звук, символ или процесс. По мнению Н.А. Иванова, электронной подписью может быть воспроизведение записи голоса, отправленного либо полученного через Интернет, результат сканирования сетчатки глаза, отпечатка пальца, который послан с помощью электроники, рукописная подпись, отсканированная графически, частный номер (типа PIN) или даже сообщение электронной почты, в котором человек напечатает свое имя[\*(39)](#sub_10039).

Неквалифицированной электронной подписью является электронная подпись, которая:

1) получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи;

2) позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;

3) позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания;

4) создается с использованием средств электронной подписи ([ч. 3 ст. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/53) ФЗ "Об электронной подписи").

Квалифицированной электронной подписью является электронная подпись, которая соответствует всем признакам [неквалифицированной электронной подписи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/53) и следующим дополнительным признакам:

1) ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате;

2) для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с [ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/0) "Об электронной подписи" ([ч. 2 ст. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/52) ФЗ "Об электронной подписи").

При использовании неквалифицированной электронной подписи сертификат ключа проверки электронной подписи может не создаваться, если соответствие электронной подписи признакам неквалифицированной электронной подписи, установленным [ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/0) "Об электронной подписи", может быть обеспечено без использования сертификата ключа проверки электронной подписи ([ч. 5 ст. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/55) ФЗ "Об электронной подписи").

[Постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70193794/0) Правительства от 25 июня 2012 г. N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг" утверждены [Правила](http://internet.garant.ru/document/redirect/70193794/1000) определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг (далее - Правила определения видов электронной подписи).

Согласно данным [Правилам](http://internet.garant.ru/document/redirect/70193794/1002) при обращении в электронной форме за получением государственной или муниципальной услуги заявление и каждый прилагаемый к нему документ (пакет документов) подписываются тем видом электронной подписи, допустимость использования которых установлена федеральными законами, регламентирующими порядок предоставления государственной или муниципальной услуги либо порядок выдачи документа, включаемого в пакет документов. В случаях если указанными федеральными законами используемый вид электронной подписи не установлен, вид электронной подписи определяется в соответствии с критериями определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, согласно [приложению](http://internet.garant.ru/document/redirect/70193794/10000), за исключением случая, предусмотренного [п. 2(1)](http://internet.garant.ru/document/redirect/70193794/10021) Правил определения видов электронной подписи.

Указанный [пункт](http://internet.garant.ru/document/redirect/70193794/10021) содержит следующее правило: в случае если при обращении в электронной форме за получением государственной или муниципальной услуги идентификация и аутентификация заявителя - физического лица осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА), административным регламентом предоставления государственной или муниципальной услуги может быть предусмотрено право заявителя - физического лица использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением такой государственной или муниципальной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

Критерии определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, установлены в зависимости от видов электронных документов, представляемых заявителями при обращении за предоставлением государственной или муниципальной услуги ([Приложение](http://internet.garant.ru/document/redirect/70193794/10000) к Правилам определения видов электронной подписи). Например, если заявитель направляет запрос, в случае если содержание государственной или муниципальной услуги не предусматривает выдачу документов и (или) состоит в предоставлении справочной информации, то в таком запросе может быть использована простая [электронная подпись](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/21).

Установлены и другие правила для отдельных видов документов: доверенность, подтверждающая правомочие на обращение за получением государственной или муниципальной услуги, выданная организацией, удостоверяется усиленной [квалифицированной электронной подписью](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54) правомочного должностного лица организации, а доверенность, выданная физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса ([п. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/70193794/1003) Правил определения видов электронной подписи).

В случае если федеральными законами и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок предоставления определенной государственной или муниципальной услуги, предусмотрено предоставление нотариально заверенных копий документов, соответствие электронного образа копии документа его оригиналу должно быть засвидетельствовано усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса. Если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в отношении документов не установлено требование о нотариальном свидетельствовании верности их копий, то такие копии подписываются простой электронной подписью заявителя ([п. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/70193794/1004) Правил определения видов электронной подписи).

При этом, если для получения государственной или муниципальной услуги установлена возможность подачи документов, подписанных простой электронной подписью, для подписания таких документов допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи ([п. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/70193794/1005) Правил определения видов электронной подписи).

Также постановлением [Правительства](http://internet.garant.ru/document/redirect/70220262/0) от 25 августа 2012 г. N 852 утверждены [Правила](http://internet.garant.ru/document/redirect/70220262/1000) использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг (далее - Правила использования усиленной квалифицированной электронной подписи). Согласно указанным Правилам с использованием [квалифицированной подписи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54) заявитель вправе обратиться за получением любых услуг, предоставление которых в электронной форме не запрещено законодательством Российской Федерации. Для использования квалифицированной подписи при обращении за получением услуг заявителю необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном [ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/0) "Об электронной подписи".

При обращении за получением услуги квалифицированная подпись создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в области использования электронной подписи, а также административного регламента предоставления услуги ([п. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/70220262/1004) Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи).

Ключи электронной подписи, используемые для формирования квалифицированной подписи, создаются заявителем самостоятельно или по его обращению удостоверяющим центром.

Использование заявителем квалифицированной подписи осуществляется с соблюдением обязанностей, предусмотренных [ст. 10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/10) ФЗ "Об электронной подписи".

При поступлении обращения за получением услуг, подписанного квалифицированной подписью, исполнитель услуг обязан провести процедуру проверки действительности квалифицированной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов) о предоставлении услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в [ст. 11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/11) ФЗ "Об электронной подписи" ([п. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/70220262/1007) Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи).

В случае если в результате проверки [квалифицированной подписи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54) будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, исполнитель услуги в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением услуг и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов [ст. 11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/11) ФЗ "Об электронной подписи", которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью исполнителя услуги и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "[Единый портал](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг (функций)". После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с обращением о предоставлении услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного обращения ([п. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/70220262/1009) Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи).

Соблюдение установленных правил между тем не дает абсолютной гарантии того, что при оказании государственных или муниципальных услуг в электронном виде и с использованием электронной подписи вместо собственноручной не будет злоупотреблений со стороны злоумышленников, намеревающихся совершить незаконные действия. Для защиты своих прав вследствие незаконного использования электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг в электронном виде граждане и юридические лица могут обратиться в суд.

Пример: Ш. обратился в суд с заявлением о признании незаконным решения Межрайонной инспекции ФНС о государственной регистрации ООО "Фонтера". С даты создания указанного общества его единственным учредителем (участником) и генеральным директором был зарегистрирован Ш. В обоснование своего заявления Ш. указывал на то, что не подавал в налоговый орган документы, позволяющие произвести государственную регистрацию ООО "Фонтера", в котором он против своей воли и без его ведома является единственным учредителем (участником) и единовременно генеральным директором (в том числе он не совершал действия, позволяющие произвести регистрацию такого юридического лица). Также истец указал на то, что никакими способами не подавал документы для осуществления государственной регистрации ООО "Фонтера".

Судом установлено, что заявление о создании юридического лица ООО "Фонтера", а также приложенные к нему документы (устав юридического лица, решение о создании юридического лица, документы об оплате государственной пошлины) были направлены в налоговую инспекцию по каналам электронной связи. Документы направлены от лица заявителя - Ш., подписаны усиленной [квалифицированной электронной подписью](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54) истца. Для использования ключа электронной подписи необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи. По итогам проверки МИ ФНС России по ЦОД - орган, уполномоченный проводить процедуру проверки действительности квалифицированной подписи, не установил каких-либо нарушений, для последующего рассмотрения электронные документы были направлены в Инспекцию. При проверке было установлено, что сертификат ключа проверки электронной подписи Ш. был выдан удостоверяющим центром ООО "Электронный город+" и на момент проверки являлся действительным по смыслу [ст. 11](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/11) ФЗ "Об электронной подписи", пока не доказано иное.

Между тем судом апелляционной инстанции установлено, что Ш. обратился в Ленинский районный суд г. Курска с исковым заявлением к ООО "Электронный город+" о признании недействительными заявления на изготовление сертификата ключа проверки усиленной электронной подписи, признании недействительной усиленной квалифицированной электронной подписи, сертификата ключа проверки усиленной электронной подписи. Апелляционным определением Курского областного суда иск Ш. удовлетворен.

Обстоятельства, установленные вышеуказанным апелляционным определением Курского областного суда, свидетельствуют о том, что документы, направленные в Межрайонную инспекцию ФНС, истцом не подписывались и не заверялись. Таким образом, оспариваемое решение налогового органа о государственной регистрации данного общества было принято на основании документов, оформленных и поданных с нарушениями установленного действующим законодательством порядка. Учитывая изложенное, суд апелляционной инстанции пришел к выводу о том, что исковые требования Ш. являются обоснованными и подлежат удовлетворению (см. [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/63267567/0) Девятого арбитражного апелляционного суда от 5 июля 2019 г. по делу N А40-96876/18).

Необходимость использования электронной подписи при предоставлении электронных документов для получения государственных или муниципальных услуг также оговаривается в [постановлении](http://internet.garant.ru/document/redirect/12187691/0) Правительства от 7 июля 2011 г. N 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов". Согласно данному Порядку заявления и иные документы, необходимые для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, представляемые в форме электронных документов:

а) оформляются в соответствии с требованиями к форматам заявлений и иных документов, установленными уполномоченными федеральными органами исполнительной власти;

б) подписываются в соответствии с требованиями [ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/0) "Об электронной подписи" и [ст. 21.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2110) и [21.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2120) комментируемого закона;

в) представляются в органы и организации, предоставляющие государственные и (или) муниципальные услуги, с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть Интернет:

- лично или через законного представителя при посещении органа или организации;

- посредством многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

- посредством [единого портала](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг (функций) (без использования электронных носителей);

- иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявления и иные документы.

[Статья 21.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2120). Правила использования простых электронных подписей при оказании государственных и муниципальных услуг

1. Комментируемая статья устанавливает правила использования простых электронных подписей при оказании государственных и муниципальных услуг. Согласно [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21201) комментируемой статьи правила использования простых электронных подписей при оказании государственных и муниципальных услуг, в том числе правила создания и выдачи ключей простых электронных подписей, а также перечень органов и организаций, имеющих право на создание и выдачу ключей простых электронных подписей в целях оказания государственных и муниципальных услуг, устанавливаются Правительством РФ. При этом такие правила должны предусматривать в том числе:

1) требования, которым должны соответствовать простые электронные подписи и (или) технологии их создания;

2) способы установления личности лица при выдаче ему ключа простой электронной подписи в целях получения государственных и муниципальных услуг.

[Правила](http://internet.garant.ru/document/redirect/70306198/1000) использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг утверждены [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/70306198/0) Правительства от 25 января 2013 г. N 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг" (далее - Правила использования простой электронной подписи).

Указанные [Правила](http://internet.garant.ru/document/redirect/70306198/1000) устанавливают порядок использования простой электронной подписи любыми лицами при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, оказываемых федеральными органами исполнительной власти, государственными корпорациями, которые в соответствии с федеральным законом наделены полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, а также за получением услуг, перечень которых устанавливается Правительством РФ и которые предоставляются государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ) на предоставление таких.

Использование заявителем простой [электронной подписи](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/21), в том числе посредством абонентского устройства подвижной радиотелефонной связи, для получения государственной или муниципальной услуги и распоряжения результатом предоставления государственной или муниципальной услуги, в том числе для передачи результата услуги третьим лицам, допускается, если федеральными законами или иными нормативными правовыми актами не установлено использование в этих целях иного вида электронной подписи.

Использование простой электронной подписи для получения государственной или муниципальной услуги и распоряжения результатом такой услуги осуществляется с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме.

В случае применения абонентского устройства подвижной радиотелефонной связи для использования простой электронной подписи абонентский номер устройства подвижной радиотелефонной связи должен быть подтвержден пользователем в соответствующем регистре ЕСИА - федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" ([п. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/70306198/1104) Правил использования простой электронной подписи).

Для использования простой электронной подписи заявитель должен быть зарегистрирован в ЕСИА ([п. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/70306198/1106) Правил использования простой электронной подписи).

Правом создания (замены) и выдачи ключа в целях оказания государственных и муниципальных услуг обладают органы и организации, подключенные к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в том числе:

а) органы, указанные в [п. 1 ст. 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2001) комментируемого закона, предоставляющие государственные услуги, при обращении за получением которых допускается использование простой электронной подписи;

б) органы, предоставляющие муниципальные услуги, при обращении за получением которых допускается использование простой электронной подписи;

в) организации, участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг в соответствии с [ч. 2 ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/102) комментируемого закона, при обращении за получением которых допускается использование простой электронной подписи;

г) организации, организующие предоставление государственных и муниципальных услуг, при обращении за получением которых допускается использование простой электронной подписи;

д) банки;

е) иные органы и организации в случаях, предусмотренных актами Правительства РФ.

Кроме того, [Правила](http://internet.garant.ru/document/redirect/70306198/1000) использования простой электронной подписи содержат требования к созданию (замене) ключа, которое осуществляется с использованием сервиса генерации ключа ЕСИА. Сервис генерации ключа ЕСИА создает пароль ключа с использованием шифровального (криптографического) средства, прошедшего процедуру оценки соответствия в ФСБ по классу не ниже чем КС2.

Заявитель вправе самостоятельно произвести замену своего ключа с использованием сервиса генерации ключа ЕСИА с использованием [единого портала](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг (функций), а также с использованием региональных порталов государственных или муниципальных услуг при наличии технической возможности выполнения таких операций в указанных информационных системах ([п. 8](http://internet.garant.ru/document/redirect/70306198/1208) Правил использования простой электронной подписи).

Создаваемый пароль ключа должен соответствовать следующим требованиям ([п. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/70306198/1209) Правил использования простой электронной подписи):

а) содержать не менее 8 символов;

б) содержать буквенные и (или) цифровые символы;

в) не содержать символы "\*" или "#".

Создание (замена) и выдача ключа для использования в целях получения государственных и муниципальных услуг осуществляются безвозмездно. Операторы выдачи ключа обязаны обеспечивать конфиденциальность ключа.

Заявитель - владелец ключа обязан:

а) хранить в тайне ключ, принимать все возможные меры, предотвращающие нарушение его конфиденциальности;

б) формировать простую электронную подпись с использованием ключа, полученного в порядке, установленном [Правилами](http://internet.garant.ru/document/redirect/70306198/1000) использования простой электронной подписи;

в) в случае нарушения конфиденциальности ключа или его утери незамедлительно уведомить об этом оператора выдачи ключа или оператора ЕСИА ([п. 13](http://internet.garant.ru/document/redirect/70306198/1213) Правил использования простой электронной подписи).

Гражданско-правовую ответственность за негативные последствия, наступившие в результате несоблюдения заявителем обязанностей, установленных [п. 13](http://internet.garant.ru/document/redirect/70306198/1213) Правил, несет заявитель.

При получении ключа путем подачи заявления в электронной форме оператор выдачи ключа обеспечивает заявителю возможность осуществления самостоятельной регистрации в ЕСИА с использованием соответствующего сервиса ([п. 19](http://internet.garant.ru/document/redirect/70306198/1219) Правил использования простой электронной подписи).

Заявителю для самостоятельной регистрации в ЕСИА необходимо заполнить заявление по форме, размещенной на [едином портале](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг (функций), с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета заявителя и (или) номера и серии основного документа, удостоверяющего личность заявителя, а также адреса электронной почты заявителя и (или) номера абонентского устройства подвижной радиотелефонной связи заявителя (по его выбору) ([п. 20](http://internet.garant.ru/document/redirect/70306198/1220) Правил использования простой электронной подписи).

При подаче заявления в электронной форме заявитель вправе указать в нем один из следующих доступных у операторов выдачи ключа способов получения ключа:

а) непосредственно у оператора выдачи ключа;

б) путем направления оператором выдачи ключа регистрируемого почтового отправления с уведомлением о вручении;

в) путем использования индивидуальных средств коммуникации заявителя, предусматривающих возможность получения ключа посредством электронной почты заявителя или с помощью короткого текстового сообщения на абонентский номер устройства подвижной радиотелефонной связи заявителя.

В случае если организационно-технические особенности деятельности оператора выдачи ключа не позволяют ему осуществить выдачу ключа заявителю непосредственно у оператора выдачи ключа и (или) путем направления оператором выдачи ключа регистрируемого почтового отправления с уведомлением о вручении, оператор выдачи ключа размещает информацию об этом в сети Интернет, в том числе на [едином портале](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770), и в местах выдачи ключа (при их наличии) ([п. 21](http://internet.garant.ru/document/redirect/70306198/1221) Правил использования простой электронной подписи).

Установление личности заявителя может быть осуществлено одним их следующих способов:

- предъявление заявителем основного документа, удостоверяющего личность, а уполномоченным лицом - также документа, подтверждающего его право действовать от имени юридического лица (в случае подачи заявления при личном приеме);

- подтверждение сведений, представленных заявителем, путем использования индивидуальных средств коммуникации заявителя (электронной почты или устройства подвижной радиотелефонной связи заявителя). В этом случае установление личности заявителя производится оператором выдачи ключа путем сопоставления информации, представленной заявителем, с информацией, содержащейся в государственных и (или) муниципальных информационных системах, и получения положительного результата такого сопоставления.

Лицо, чье право было нарушено, вправе обратиться лично к оператору выдачи ключа с заявлением о факте использования простой электронной подписи указанного лица ненадлежащим лицом для восстановления нарушенного права лично либо через уполномоченное лицо.

В случае обращения заявителя (уполномоченного лица) оператор выдачи ключа аннулирует пароль простой электронной подписи в течение одного дня со дня получения указанного заявления ([п. 25](http://internet.garant.ru/document/redirect/70306198/1225) Правил использования простой электронной подписи).

2. [Часть 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21202) комментируемой статьи устанавливает, что при оказании государственных и муниципальных услуг с использованием простых электронных подписей должны обеспечиваться:

1) возможность бесплатного получения любыми лицами ключей простых электронных подписей для использования в целях получения государственных и муниципальных услуг;

2) отсутствие необходимости использования физическими и юридическими лицами программных и аппаратных средств, специально предназначенных для получения государственных и муниципальных услуг с использованием простых электронных подписей.

Согласно [п. 3 ст. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/53) комментируемого закона при получении государственных и муниципальных услуг заявители имеют право на получение государственных и муниципальных услуг в электронной форме, если это не запрещено законом, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору заявителя. Аналогичное правило закреплено в [ч. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21203) комментируемой статьи, согласно которому запрос и иные документы, необходимые для предоставления государственной или муниципальной услуги, подписанные простой электронной подписью и поданные заявителем с соблюдением требований [ч. 2 ст. 21.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21102) комментируемого закона и [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21201) комментируемой статьи, признаются равнозначными запросу и иным документам, подписанным собственноручной подписью и представленным на бумажном носителе, за исключением случаев, если федеральными законами или иными нормативными правовыми актами установлен запрет на обращение за получением государственной или муниципальной услуги в электронной форме.

Поскольку предоставление государственной или муниципальной услуги является одной из функций органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, такая деятельность, направленная на реализацию субъективных прав и обеспечение законных интересов граждан и организаций (услугополучателей), осуществляется на основании обращения получателей услуг в обязательном порядке в интересах как услугополучателей, так и общества. Назначение данной функции - помощь и предоставление гарантированных государством благ гражданам и организациям от государства.

Как отмечается исследователями, характер деятельности при оказании государственных услуг свидетельствует о том, что инициатором отношений в большинстве случаев выступает гражданин или организация (услугополучатели); причины и цели инициативы как услугополучателей, так и услугодателей - получение услугополучателями каких-либо благ или возможностей, т.е. реализация ими своих субъективных прав и обеспечение законных интересов; вместе с тем не является причиной обращения за государственной услугой защита прав и интересов; услугополучатели имеют субъективные права (пусть даже при выполнении ими каких-либо условий) и законные интересы, а услугодатели - корреспондирующие с ними обязанности; услугополучатель по определению не может быть привлечен к ответственности, тогда как услугодатель может быть привлечен к ответственности за ненадлежащее оказание услуги либо за неоказание услуги (незаконные действия, бездействие)[\*(40)](#sub_10040).

Именно наличием у государства и муниципальных образований обязанности предоставлять указанные в законодательстве государственные и муниципальные услуги объясняется безвозмездный характер предоставления простых электронных подписей для использования в целях получения государственных и муниципальных услуг.

Процесс получения государственных и муниципальных услуг не должен быть обременительным для услугополучателей с точки зрения необходимости использования ими программных и аппаратных средств, специально предназначенных для получения государственных и муниципальных услуг с использованием простых электронных подписей.

Кроме того, комментируемый [закон](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0) направлен на обеспечение доступности получения госуслуг, позволяя заявителям в большинстве случаев выбирать форму и способ предоставления той или иной государственной или муниципальной услуги.

В частности, если рассмотреть в качестве примера получение услуги по лицензированию, то получение лицензии на осуществление того или иного вида деятельности всегда происходит по инициативе юридического лица или индивидуального предпринимателя, планирующих заниматься лицензируемым видом деятельности. Только лицо, которое планирует заниматься лицензируемым видом деятельности, принимает решение, будет оно заниматься такой деятельностью или нет. Соответственно, выбор формы и способа обращения в лицензирующий орган (лично или путем использования информационных ресурсов) осуществляет субъект, который принял решение о получении лицензии на занятие той или иной деятельностью.

Комментируемой статьей заявителю гарантируется возможность при получении государственных и муниципальных услуг выбирать также и форму предоставления услуги, которая может оказываться в электронной форме или иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации. С этой целью запрос и иные документы, необходимые для предоставления государственной или муниципальной услуги, подписанные простой электронной подписью и поданные заявителем с соблюдением требований [ч. 2 ст. 21.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21102) комментируемого закона и [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21201) комментируемой статьи, признаются равнозначными запросу и иным документам, подписанным собственноручной подписью и представленным на бумажном носителе, за тем исключением, что федеральными законами или иными нормативными правовыми актами может быть установлен запрет на обращение за получением государственной или муниципальной услуги в электронной форме.

[Статья 21.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2130). Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах

1. Комментируемая [статья](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2130) посвящена государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах и содержит общие нормы, регулирующие формирование и функционирование специализированной информационной системы.

[Часть 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21301) статьи раскрывает понятие "Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах" через формулирование целевого предназначения данной информационной системы и указание в общих чертах видов услуг, подлежащих оплате с последующим фиксированием в этой информационной системе.

Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах является информационной системой, предназначенной для размещения и получения информации об уплате физическими и юридическими лицами платежей за оказание государственных и муниципальных услуг, услуг, указанных в [ч. 3 ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/103) и [ч. 1 ст. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/91) комментируемого закона, иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов, перечень которых устанавливается в соответствии с бюджетным законодательством), а также иных платежей в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Правовой режим Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах целостно установлен [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/0) Казначейства России от 12 мая 2017 г. N 11н "Об утверждении Порядка ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах" (далее - [Порядок](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1000) ведения ГИС о государственных и муниципальных платежах). Он разработан в соответствии с [ч. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21303) комментируемой статьи, которая предусматривает перечень вопросов, которые в обязательном порядке подлежат регулированию Порядком ведения ГИС о государственных и муниципальных платежах.

В соответствии с [п. 2.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1022) Порядка участниками ГИС о государственных и муниципальных платежах являются следующие субъекты:

- государственные (муниципальные) учреждения;

- администраторы доходов бюджета;

- главные администраторы доходов бюджета;

- органы государственной власти, обязанность которых направлять информацию в ГИС о государственных и муниципальных платежах установлена федеральными законами, их территориальные органы;

- операторы по переводу денежных средств;

- банковские платежные агенты;

- банковские платежные субагенты;

- операторы по приему платежей, платежные субагенты;

- организации федеральной почтовой связи;

- органы, осуществляющие открытие и ведение лицевых счетов в соответствии с бюджетным законодательством (территориальные органы Федерального казначейства, финансовые органы, органы управления государственными внебюджетными фондами РФ);

- местные администрации;

- оператор [единого портала](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг (функций), операторы региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);

- МФЦ;

- органы государственной власти (органы местного самоуправления), обладающие правом получать информацию, содержащуюся в ГИС о государственных и муниципальных платежах, при предоставлении государственных (муниципальных) услуг и (или) выполнении государственных (муниципальных) функций, и не осуществляющие администрирование платежей, их территориальные органы);

- органы государственной власти субъектов РФ (органы местного самоуправления), обеспечивающие информационное взаимодействие с ГИС о государственных и муниципальных платежах государственных (муниципальных) учреждений и (или) администраторов доходов бюджета, и (или) финансовых органов, и (или) местных администраций, и (или) многофункциональных центров, и (или) иных уполномоченных органов;

- оператор государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет";

- оператор федеральной государственной информационной системы ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния.

Полномочия участников ГИС о государственных и муниципальных платежах закреплены [п. 2.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1023) Порядка ведения ГИС о государственных и муниципальных платежах.

Указанные субъекты осуществляют свои информационные и финансовые полномочия взаимосвязано. Так, в соответствии с [п. 2.4](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1024) ведения ГИС о государственных и муниципальных платежах орган государственной власти субъекта РФ (орган местного самоуправления), обеспечивающий информационное взаимодействие с ГИС о государственных и муниципальных платежах государственных (муниципальных) учреждений и (или) администраторов доходов бюджета, и (или) финансовых органов, и (или) местных администраций, и (или) учреждений, осуществляющих прием от плательщиков наличных денежных средств, и (или) многофункциональных центров, и (или) иных уполномоченных органов, выполняет в ГИС о государственных и муниципальных платежах полномочия главного администратора начислений и (или) главного администратора платежей, и (или) главного администратора запросов в случае его наделения указанными полномочиями высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ (местной администрацией).

Функционирование ГИС о государственных и муниципальных платежах имеет большое значение с позиций реализации расчетных правоотношений: позволяет подтвердить факт произведенных расчетов. Поступившая в информационную систему информация - разновидность доказательств, подтверждающих факт уплаты. Так, факт уплаты государственной пошлины плательщиком подтверждается, помимо прочих моментов, также с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в ГИС о государственных и муниципальных платежах. При наличии информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в ГИС о государственных и муниципальных платежах, дополнительное подтверждение уплаты плательщиком государственной пошлины не требуется ([п. 3 ст. 333.18](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/333183) НК).

[Часть 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21301) комментируемой статьи содержит отсылку к бюджетному законодательству в части регламентации платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. В данном случае имеются в виду нормы, содержащиеся в [главах 6-9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/20006) БК, они регламентируют доходы федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, бюджетов муниципальных образований, и соответственно предусматривают виды поступающих в бюджеты платежей.

2. [Часть 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21302) комментируемой статьи называет субъекта, ответственного за создание, ведение, развитие и обслуживание ГИС о государственных и муниципальных платежах. Им является Федеральное казначейство.

[Часть 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21303) комментируемой статьи предусматривает возложение на Федеральное казначейство полномочия по установлению порядка ведения ГИС о государственных и муниципальных платежах. Это полномочие Федеральное казначейство осуществляет по согласованию с Центральным банком РФ. В настоящий период действует [приказ](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/0) Казначейства России от 12 мая 2017 г. N 11н "Об утверждении Порядка ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах". Принятие данного приказа означает регламентацию им всех вопросов создания, ведения, развития и обслуживания ГИС о государственных и муниципальных платежах.

Практика использования ГИС о государственных и муниципальных платежах - пример цифровизации и информатизации правоотношений в сфере финансов, бюджета.

[Часть 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21303) комментируемой статьи предусматривает перечень вопросов, подлежащих в обязательном порядке урегулированию Порядком ведения ГИС о государственных и муниципальных платежах в пределах полномочий Федерального казначейства. Предусмотренный в комментируемой статье перечень расширяется [п. 1.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1011) Порядка ведения ГИС о государственных и муниципальных платежах, также предусматривающим аналогичное по предмету регулирования нормативное положение.

[Порядок](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1000) ведения ГИС о государственных и муниципальных платежах содержит следующие основные разделы:

- [раздел II](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1200) "Порядок доступа к ГИС ГМП" (пп. 2.1-2.28);

- [раздел III](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1300) "Перечень информации, необходимой для уплаты денежных средств, и перечень информации об уплате денежных средств" (пп. 3.1-3.2);

- [раздел IV](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1400) "Порядок предоставления и получения информации, необходимой для уплаты денежных средств, и информации об уплате денежных средств" (пп. 4.1-4.13);

- [раздел V](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1500) "Фиксация времени доступности ГИС ГМП и времени поступления в ГИС ГМП информации, необходимой для уплаты денежных средств, и информации об уплате денежных средств" (пп. 5.1-5.4).

Порядок ведения ГИС о государственных и муниципальных платежах регламентирует ключевые вопросы функционирования системы: состав участников ГИС о государственных и муниципальных платежах ([п. 2.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1022)), их полномочия ([п. 2.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1023)), порядок регистрации и документацию участников ([пп. 2.8-2.10](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1028), [2.11](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1211), [2.16](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1216) и др.) и иные.

Реализация возложенного на Федеральное казначейство полномочия по установлению порядка ведения ГИС о государственных и муниципальных платежах осуществляется данным субъектом во взаимосвязи с иными его полномочиями, прежде всего, финансовыми, бюджетными, в силу того, что данный орган является субъектом, осуществляющим финансовую деятельность государства и публично-правовых образований (Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования). Поэтому, принимая приказ об утверждении юридических основ финансовых правоотношений в сфере оказания государственных и муниципальных услуг, Федеральное казначейство опирается на БК: [Порядок](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1000) ведения ГИС о государственных и муниципальных платежах разработан на основании [ст. 166.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/1661) БК.

[Статья 166.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/1661) БК закрепляет перечень бюджетных полномочий Федерального казначейства - его прав и обязанностей, в том числе прямо или косвенно касающихся исполнения доходов бюджетов за счет платежей различных видов, получаемых от оплаты государственных и муниципальных услуг и иных платежей.

[Порядок](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1000) ведения ГИС о государственных и муниципальных платежах, [ст. 166.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/1661) и иные положения БК о полномочиях Федерального казначейства, в свою очередь, применяются во взаимосвязи с [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12137879/0) Правительства от 1 декабря 2004 г. N 703 "О Федеральном казначействе".

3. [Часть 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21304) комментируемой статьи закрепила перечень субъектов, выполняющих полномочия по направлению информации об оплате полученных государственных и муниципальных услуг в ГИС о государственных и муниципальных платежах, содержание и сроки реализации такого полномочия. Это полномочие носит информационный характер, позволяя выполнить основную задачу, поставленную перед соответствующей информационной системой, - систематизировать информацию о платежах за государственные и муниципальные услуги. Сосредоточение такой информации имеет значение не только для системного подхода к формированию информации в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг, но для аккумулирования информации о потенциале формирования доходной части бюджетов бюджетной системы за счет средств, поступающих в форме платежей за услуги. Тем самым усматривается взаимосвязь между правовым регулированием информационных правоотношений и правоотношений финансово-правовых (бюджетных правоотношений - по формированию доходов бюджета, налоговых правоотношений - по взиманию государственной пошлины в соответствии с [НК](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/0) за оказанные публичными субъектами услуги в федеральный бюджет).

Полномочие направлять информацию об оплате полученных государственных и муниципальных услуг в ГИС о государственных и муниципальных платежах [ч. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21304) комментируемой статьи возлагает на следующих субъектов:

- банки;

- иные кредитные организации;

- организации федеральной почтовой связи;

- органы, осуществляющие открытие и ведение лицевых счетов в соответствии с бюджетным законодательством, в том числе производящие расчеты в электронной форме;

- иные органы или организации, через которые производится уплата денежных средств заявителем за государственные и муниципальные услуги в предусмотренных законом случаях.

Перечисленными субъектами направляется информация о платежах - а именно об оплате услуг, указанных в [ч. 3 ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/103) и [ч. 1 ст. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/91) комментируемого закона, иных платежах, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы, а также иных платежах в случаях, предусмотренных федеральными законами. Данные субъекты в связи с реализацией возложенного на них информационного полномочия обязаны незамедлительно при достаточности денежных средств для исполнения распоряжения о переводе денежных средств не позднее дня приема к исполнению соответствующего распоряжения, а при приеме к исполнению распоряжения о переводе денежных средств после 21 часа по местному времени - не позднее дня, следующего за днем приема к исполнению соответствующего распоряжения, направлять информацию об их уплате в ГИС о государственных и муниципальных платежах.

По сути, речь идет об участии кредитных организаций, а также организаций почты, органов, осуществляющих открытие и ведение лицевых счетов, в том числе производящих расчеты в электронной форме, иных органов (организаций), через которые производится уплата денежных средств за государственные и муниципальные услуги, в межведомственном электронном взаимодействии наряду с аналогичным полномочием главного звена банковской системы России - Центрального банка РФ (см. подробнее [комментарий](#sub_61000) к ст. 6.1, письмо Банка России от 29 августа 2012 г. N 14-27/625 "Об установлении порядка ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, в том числе в части осуществления взаимодействия с кредитными организациями", [письмо](http://internet.garant.ru/document/redirect/70432344/0) Банка России от 6 августа 2013 г. N 148-Т "О направлении информации в ГИС ГМП").

Министерство связи и массовых коммуникаций РФ сформулировало разъяснения о порядке подключения кредитных организаций к системе межведомственного электронного взаимодействия ([письмо](http://internet.garant.ru/document/redirect/70582658/0) Минкомсвязи от 18 сентября 2013 г. N П13-06-12910 "Разъяснения по процессу подключения к системе межведомственного электронного взаимодействия"). В силу требований [ч. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21304) комментируемой статьи кредитные организации обязаны взаимодействовать с Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП).

При организации межведомственного информационного взаимодействия с участием кредитных организаций, равно как и Банка России, а именно получении необходимой информации от них уполномоченным государственным и муниципальным организациям, органам власти следует учитывать, что непосредственными целями и задачами деятельности кредитных организаций являются направления банковской деятельности, в том числе банковские сделки и банковские операции в соответствии со [ст. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/10105800/5), [6](http://internet.garant.ru/document/redirect/10105800/6) Федерального закона от 2 декабря 1990 г. N 395-1 "О банках и банковской деятельности". Именно цели, задачи, направления деятельности кредитных организаций и их компетенция обуславливают характер и содержание информации и документов, предоставляемых кредитными организациями в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

[Часть 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21304) комментируемой статьи содержит отсылку к бюджетному законодательству в части регламентации платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. В данном случае имеются в виду нормы статей БК: [главы 6-9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/20006) регламентируют доходы федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, бюджетов муниципальных образований, соответственно, предусматривают и виды поступающих в бюджеты платежей.

4. [Часть 4.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21341) комментируемой статьи закрепляет отсылочную норму в части регламентации порядка возврата денежных средств, уплаченных заявителями за полученные государственные и муниципальные услуги. Подразумевается отсылка к нормам финансового законодательства: возврат денежных средств физическим и юридическим лицам в случаях осуществления ими платежей, предусмотренных [ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21301) комментируемой статьи, за исключением платежей, порядок возврата которых устанавливается отдельными федеральными законами, производится получателем денежных средств в соответствии с общими требованиями, устанавливаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

В данном случае применяются, например, нормы статей НК: [ст. 25.5](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/2550), [32](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/32), [ч. 7-9 ст. 45.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/45107) и иные (см. также [приказ](http://internet.garant.ru/document/redirect/72147186/0) ФНС от 14 декабря 2018 г. N ММВ-7-8/804@ "Об утверждении форм документов, используемых налоговыми органами при осуществлении зачета и возврата суммы единого налогового платежа физического лица и формата представления заявления о возврате денежных средств, перечисленных в бюджетную систему Российской Федерации в качестве единого налогового платежа физического лица, в электронной форме").

Возврат уплаченных в бюджеты платежей зачастую становится предметом судебных споров (см., например, [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/71639278/0) Суда по интеллектуальным правам от 20 марта 2017 г. N С01-138/2017 г. по делу N А40-75243/2016).

5. [Часть 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21305) комментируемой статьи устанавливает правила направления в ГИС о государственных и муниципальных платежах информации, необходимой для начисления платежей за предоставленные государственные и муниципальные услуги, государственными и муниципальными учреждениями: информация направляется в ГИС незамедлительно не позднее дня осуществления начисления суммы, подлежащей оплате заявителем за предоставляемые услуги, указанные в [ч. 3 ст. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/103) и [ч. 1 ст. 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/91) комментируемого закона, иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также иных платежей, в случаях, предусмотренных федеральными законами, а при ее начислении после 21 часа по местному времени - не позднее дня, следующего за днем начисления.

Закрепленное полномочие, точнее обязанность, также носит информационный характер, позволяя выполнить основную задачу, поставленную перед соответствующей информационной системой - систематизировать информацию о начисленных платежах за государственные и муниципальные услуги для обеспечения доступа к этой информации.

По сути, речь идет об участии обязанных субъектов в информационном взаимодействии путем формирования сведений ГИС о государственных и муниципальных платежах.

Раздел IV Порядка ведения ГИС о государственных и муниципальных платежах детально регламентирует порядок предоставления и получения информации, необходимой для уплаты денежных средств, и информации об уплате денежных средств ([пп. 4.1-4.13](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1041)). В соответствии с п. 4.1 данного Порядка предоставление участником ГИС о государственных и муниципальных платежах информации, необходимой для уплаты денежных средств, или информации об уплате денежных средств осуществляется путем направления участником прямого взаимодействия в ГИС о государственных и муниципальных платежах соответственно извещения о начислении или извещения о приеме к исполнению распоряжения в форме электронного документа. Требования к содержанию извещения предусмотрены в [пп. 4.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1043) и [п. 4.4](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1044) Порядка ведения ГИС о государственных и муниципальных платежах.

Раздел V Порядка ведения ГИС о государственных и муниципальных платежах под названием "Фиксация времени доступности ГИС ГМП и времени поступления в ГИС ГМП информации, необходимой для уплаты денежных средств, и информации об уплате денежных средств" ([пп. 5.1-5.4](http://internet.garant.ru/document/redirect/71729516/1501)) также содержит нормативные положения, по смыслу детализирующие установленные [ч. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/21305) комментируемой статьи требования.

Различные нормативные режимные характеристики функционирования ГИС о государственных и муниципальных платежах учитываются судами при рассмотрении фактических обстоятельств споров, возникающих в связи с оказанием государственных и муниципальных услуг (см., например: [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/63261085/0) Десятого арбитражного апелляционного суда от 3 июля 2019 г. N 10АП-9430/2019 по делу N А41-5590/19; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/38776570/0) Арбитражного суда Уральского округа от 25 мая 2018 г. N Ф09-2605/18 по делу N А60-52082/2017; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/62375299/0) Семнадцатого арбитражного апелляционного суда от 13 февраля 2018 г. N 17АП-20162/2017-ГК по делу N А60-52082/2017; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/62886132/0) Девятнадцатого арбитражного апелляционного суда от 5 декабря 2018 г. N 19АП-8866/2018 г. по делу N А48-4659/2018; [апелляционное определение](http://internet.garant.ru/document/redirect/308728527/0) Санкт-Петербургского городского суда от 22 мая 2019 г. N 33а-10606/2019 по делу N 2а-559/2019; постановление Президиума Волгоградского областного суда от 1 февраля 2017 г. N 44г-21/2017).

# Глава 6. Организация деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт

Утратила силу с 1 января 2017 года. - [Федеральный закон](http://internet.garant.ru/document/redirect/71578252/42) от 28 декабря 2016 г. N 471-ФЗ.

# Глава 7. Заключительные положения

[Статья 29](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/29). Обеспечение реализации положений настоящего Федерального закона

1. В комментируемой [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/29) содержится ряд системно взаимосвязанных отсылочных и переходных положений, нацеленных на максимально полную реализацию настоящего федерального закона.

Поскольку стандартизация предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках административной реформы изначально планировалась в форме административных регламентов, законодатель ([чч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/291) и [2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/292) комментируемой статьи) обращает особое внимание на их готовность по мере введения комментируемого закона в действие. Установлено, что для каждой государственной услуги должен быть разработан и включен в соответствующий реестр свой административный регламент, при этом разработка и регистрация административных регламентов должна быть завершена в течение двух лет со дня вступления в силу настоящего федерального закона (о моменте вступления в силу см. [комментарии](#sub_30) к ст. 30).

При этом действующие на момент вступления комментируемого [закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0) в силу административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг приводились в соответствие с ним не позднее 1 июля 2012 г.

Необходимо отметить, что какого-либо нормативного правового акта во исполнение данных предписаний не принималось. Действовали (в определенной части и продолжают действовать) [Рекомендации](http://internet.garant.ru/document/redirect/70135070/0) по разработке порядка разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти субъектов РФ административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг, одобренные Правительственной комиссией по проведению административной реформы 23 ноября 2010 г. N 109, но этот документ не носит обязательного характера.

В соответствии с [Рекомендациями](http://internet.garant.ru/document/redirect/70135070/0) административные регламенты предоставления государственных услуг (далее - регламенты) разрабатываются органами исполнительной власти субъекта РФ, к сфере деятельности которых относится предоставление государственной услуги, в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента РФ и Правительства РФ, законами субъекта РФ и иными нормативными правовыми актами субъекта РФ, а также с учетом решений комиссии по проведению административной реформы, созданной при высшем исполнительном органе государственной власти субъекта РФ, устанавливающей критерии, сроки и последовательность административных процедур, административных действий и (или) принятия решений и иных требований к порядку предоставления государственных услуг.

При разработке регламентов орган исполнительной власти субъекта РФ предусматривает оптимизацию (повышение качества) предоставления государственных услуг, в том числе:

- упорядочение административных процедур и административных действий;

- устранение избыточных административных процедур и избыточных административных действий, если это не противоречит нормативным правовым актам;

- сокращение количества документов, представляемых заявителями для предоставления государственной услуги, применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного предоставления идентичной информации, снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, в том числе за счет выполнения отдельных административных процедур (действий) на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и реализации принципа "одного окна", использование межведомственных согласований при предоставлении государственной услуги без участия заявителя, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- сокращение срока предоставления государственной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления государственной услуги;

- указание ответственности должностных лиц за соблюдение ими требований административных регламентов при выполнении административных процедур или административных действий;

- предоставление государственной услуги в электронной форме.

В случае если в процессе разработки проекта регламента выявляется возможность оптимизации (повышения качества) предоставления государственной услуги при условии соответствующих изменений нормативных правовых актов, проект административного регламента представляется в установленном порядке с приложением проектов указанных актов.

Регламенты утверждаются нормативными правовыми актами органов исполнительной власти субъекта РФ (приказами, постановлениями), к компетенции которых относится предоставление соответствующей государственной услуги, либо нормативными правовыми актами вышестоящих органов исполнительной власти субъекта РФ. Если в предоставлении государственной услуги участвуют несколько органов исполнительной власти субъекта РФ, регламент предоставления соответствующей государственной услуги утверждается совместным нормативным правовым актом (приказами, постановлениями) органов исполнительной власти субъекта РФ либо совместным нормативным правовым актом вышестоящих органов исполнительной власти субъекта РФ. Разногласия между органами исполнительной власти субъекта РФ по проектам регламентов следует разрешать в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ.

Проекты регламентов подлежат экспертизе, проводимой уполномоченным органом исполнительной власти субъекта РФ.

Наименование регламента определяется органом исполнительной власти субъекта РФ, ответственным за его утверждение, с учетом формулировки, соответствующей редакции положения нормативного правового акта, которым предусмотрена такая государственная услуга.

В регламент могут включаться следующие разделы:

- общие положения;

- стандарт предоставления государственной услуги;

- состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме;

- формы контроля за исполнением административного регламента;

- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих.

2. Отдельные положения комментируемой статьи ([ч. 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/293)) касаются инвентаризации (учета) государственных и муниципальных услуг в соответствующих базах данных - реестрах. Законодатель определил, что включение услуг в реестр должно быть завершено в срок не позднее 1 июля 2011 г., с тем чтобы обеспечить доступность и открытость данной информации для граждан и юридических лиц.

Что касается перехода на предоставление услуг в электронном виде (объективно - это следующая после учета ступень их информатизации), здесь была избрана иная (поэтапная) схема реализации. В соответствии с [распоряжением](http://internet.garant.ru/document/redirect/196475/0) Правительства от 17 октября 2009 г. N 1555-р, устанавливался [план](http://internet.garant.ru/document/redirect/196475/1000) перехода на предоставление государственных услуг в электронном виде, включающий следующие этапы:

- I этап - завершение размещения информации о государственной услуге и государственной функции в сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на [едином портале](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг (функций);

- II этап - завершение размещения на [едином портале](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг (функций) форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги (функции), и обеспечение доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде;

- III этап - обеспечение возможности для заявителей в целях получения государственных услуг (функций) представлять документы в электронном виде с использованием [единого портала](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/2770) государственных и муниципальных услуг (функций);

- IV этап - обеспечение возможности для заявителей осуществлять мониторинг хода предоставления государственной услуги или исполнения государственной функции в электронном виде;

- V этап - обеспечение возможности получения результатов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций в электронном виде, если это не запрещено федеральным законом.

Для каждой услуги были определены свои сроки. Самый поздний срок пятого этапа по данному документу - конец 2013 г.

Переход к предоставлению государственных (муниципальных) услуг в электронной форме требовал нормативного и методического обеспечения, поэтому Минэкономразвития была утверждена Методика перехода на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

3. Выстраивание механизма документооборота в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг было возложено законодателем ([ч. 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/294) комментируемой статьи) на органы исполнительной власти - Правительство РФ и региональные органы, при этом принцип поэтапности здесь не использовался, хотя общий срок для "настройки" системы на оптимальную производительность (1 июля 2012 г.) все же был установлен.

4. В рамках реализации положений комментируемого закона [ч. 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/295) комментируемой статьи определила, что в случае, если до 1 ноября 2010 г. субъектом РФ не определена уполномоченная организация (подразумевается: организация по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт), такую организацию определяет Минэкономразвития. Показательно, что на практике возникали случаи, когда Минэкономразвития данное положение закона не выполняло, в связи с чем у субъекта РФ сохранялось полномочие по определению данной организации (см. [письмо](http://internet.garant.ru/document/redirect/70227592/0) Минэкономразвития от 6 декабря 2011 г. N 27401-ОФ/Д06). В настоящее время в связи с тем, что гл. 6 настоящего федерального закона утратила силу с 1 января 2017 г., данное положение комментируемой статьи также не действует [de facto](http://internet.garant.ru/document/redirect/2540005/1655).

5. Ряд переходных положений содержится в [чч. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/297) и [8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/2908) комментируемой статьи. Они касаются запрета на взимание платы с заявителя за оказание государственных и муниципальных услуг, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, за исключением установленных в нормативных правовых актах случаев. Данный запрет обрел юридическую силу с 31 января 2011 г.

Также определено, что из общих правил предоставления государственных и муниципальных услуг относительно межведомственных взаимодействий может быть допущено исключение, если речь идет о территориях, изменивших свое административное подчинение, а именно включенных в состав города Москвы. Сделана отсылка к [Федеральному закону](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353470/0) от 5 апреля 2013 г. "Об особенностях регулирования отдельных правоотношений в связи с присоединением к субъекту Российской Федерации - городу федерального значения Москве территорий и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

[Статья 30](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/30). Вступление в силу настоящего Федерального закона

В комментируемой [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/30), как того требуют правила юридической техники, определен момент вступления настоящего федерального закона в силу. Существует несколько способов такого определения, в том числе комбинация этих способов. В данном случае законодатель посчитал возможным считать днем начала действия комментируемого закона день его официального опубликования. Таковым днем следует считать день выхода номера "Российской газеты", в котором был опубликован настоящий федеральный закон, а именно 30 июля 2010 г. (N 168).

Отдельные части настоящего федерального закона, указанные в комментируемой [статье](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/30), были введены в действие позднее - с 1 июля 2011 г. Это касалось правил, устанавливающих обязанность предоставляющих государственные и муниципальные услуги органов направлять по запросам в иные органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, в подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, многофункциональные центры по межведомственным запросам таких органов и организаций документы и информацию, необходимые для предоставления государственных и муниципальных услуг, и некоторых иных предписаний.

Смысл данной отсрочки по вступлению в силу отдельных положений состоит в том, что возлагаемые комментируемым [законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/0) обязанности для своей реализации требовали необходимого инфраструктурного (кадрового и технического) обеспечения, которое не могло быть задействовано сразу после принятия комментируемого закона. Потребовалось некоторое время на оптимизацию этих процессов и доведение соответствующих систем до состояния эффективного функционирования.

─────────────────────────────────────────────────────────────────────────

\*(1) Теория государства и права. Курс лекций / под ред. Н.И. Матузова и А.В. Малько. М.: Юристъ, 1997. С. 334.

\*(2) Услуги, которые можно получить через МФЦ. URL: https://моидокументы.рф/search/service (дата обращения: 01.07.2020).

\*(3) URL: [http://www.cdep.ru/index.php?id=79&item=5258](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/1789) (дата обращения: 01.07.2020).

\*(4) [Распоряжение](http://internet.garant.ru/document/redirect/70853070/0) Правительства от 23 января 2015 г. N 96-р "О перечне сведений, предусмотренных частью 8 статьи 7.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

\*(5) См.: Пешкова Х.В. Теоретико-правовые основы бюджетного устройства государства. М.: ИНФРА-М, 2018. С. 274-276.

\*(6) Информация Банка России "Информация о бюро кредитных историй теперь доступна через портал Госуслуг". URL: [https://cbr.ru/press/event/?id=2244](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/123) (дата обращения: 01.07.2020).

\*(7) [Пункт 2 ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/72) комментируемой статьи изложен в редакции [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/70207730/3731) от 28 июля 2012 г. N 133-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения ограничений для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна".

\*(8) См.: [Постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/55171287/0) Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. N 352 "Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом" государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размер платы за их оказание".

\*(9) [Пункт 4 ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7014) комментируемой статьи введен [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71992478/11) от 19 июля 2018 г. N 204-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг.

\*(10) [Частью 1.1 ст. 16](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/16011) комментируемого закона уполномоченному многофункциональному центру предоставляется право привлекать иные организации для реализации функций многофункционального центра при предоставлении государственных, муниципальных услуг в целях повышения территориальной доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу "одного окна".

\*(11) Следует отметить, что [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71569350/11) от 19 декабря 2016 г. N 433-ФЗ "О внесении изменений в статью 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" [п. 3 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7063) комментируемой статьи изложен в новой редакции, а именно: "свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык". Кроме того, ч. 6 комментируемой статьи дополнена новым [п. 3.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70631) следующего содержания: "[свидетельства](http://internet.garant.ru/document/redirect/72015834/2007) об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации". Указанные изменения вступают в силу с 1 января 2021 г.

\*(12) [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/73684031/41) от 1 марта 2020 г. N 35-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам, связанным с распоряжением средствами материнского (семейного) капитала" в [пункт 8 части 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7068) комментируемой статьи внесены изменения, а именно исключены слова: "и заработке". Это означает, что из рассматриваемого перечня документов исключаются документы о заработке. Изменения вступают в силу с 1 января 2021 г.

\*(13) [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71569350/13) от 19 декабря 2016 г. N 433-ФЗ "О внесении изменений в статью 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" [п. 9 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/7069) комментируемой статьи изложен в новой редакции, а именно: "документы об образовании и (или) о квалификации, об ученых степенях и ученых званиях и документы, связанные с прохождением обучения, выданные на территории иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык". Кроме того, ч. 6 комментируемой статьи дополнена [п. 9.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70691) следующего содержания: "документы об образовании и (или) о квалификации, об ученых степенях и ученых званиях, выдаваемые военными профессиональными образовательными организациями и военными образовательными организациями высшего образования, а также выданные в 1992-1995 годах организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Российской Федерации". Указанные изменения вступают в силу с 1 января 2021 г.

\*(14) Базовым законом в сфере архивного дела является [Федеральный закон](http://internet.garant.ru/document/redirect/12137300/0) от 22 октября 2004 г. N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

\*(15) [Пункт 14 ч. 6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70614) комментируемой статьи утрачивает силу с 1 января 2021 г. с вступлением в силу соответствующего положения [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/73684031/42) от 1 марта 2020 г. N 35-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам, связанным с распоряжением средствами материнского (семейного) капитала".

\*(16) В соответствии с [п. 4 ст. 41](http://internet.garant.ru/document/redirect/70207730/414) Федерального закона от 28 июля 2012 г. N 133-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения ограничений для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" положения [п. 17 ч. 6 ст. 7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/70617) комментируемого закона не применяются с 1 января 2014 г.

\*(17) В [п. 2 ч. 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12177515/72) комментируемой статьи содержится правило о запрете требовать от заявителя представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

\*(18) URL: [https://fedresurs.ru/](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/27482) (дата обращения: 01.07.2020).

\*(19) См.: Калинина Л.Е. Принцип оперативности в административном (управленческом) процессе // Административное право и процесс. 2013. N 10. С. 44-47.

\*(20) См.: Черноголовкин Н.В. Теория функций социалистического государства. М., 1970. С. 109-113.

\*(21) См.: Пешкова Х.В. Теоретико-правовые основы бюджетного устройства государства. М.: ИНФРА-М, 2018. С. 85-86.

\*(22) См., напр.: Макконнелл К.Р., Брю С.Л. Экономикс: принципы, проблемы и политика. М., 1999. С. 102; Самуэльсон П.А. Экономика. М., 1997. Т. 1. С. 206; Фишер С., Дорнбуш Р., Шмалензи Р. Экономика. М., 2002. С. 64. Цит. по: Пешкова Х.В. Теоретико-правовые основы бюджетного устройства государства. С. 86.

\*(23) См.: Пешкова Х.В. Теоретико-правовые основы бюджетного устройства государства. С. 86.

\*(24) См.: Пешкова Х.В. Бюджетный метод ведения государственного хозяйства как фундаментальная категория науки финансового права // Государство и право. 2014. N 6. С. 44-55.

\*(25) См., например: Мержоев А.И. Госпошлина как финансово-правовая категория // Налоги. 2018. N 9. С. 1, 3-6; Ражков Р.А. Государственная пошлина как исключение из принципа равенства форм собственности // Арбитражный и гражданский процесс. 2019. N 1. С. 17-20.

\*(26) См.: Бельский К.С., Карлов И.Л. Основы налогового права. Сборы и пошлины. Цикл материалов из пяти частей // [Гражданин и право](http://internet.garant.ru/document/redirect/5488495/0). 2008. N 6-10. Цит. по: Мержоев А.И. Госпошлина как финансово-правовая категория // Налоги. 2018. N 9. С. 1, 3-6.

\*(27) См. подробнее: Пешкова Х.В. Бюджетное право России: Учебник. М: ИНФРА-М, 2017. Глава 9 "Правовой режим доходов бюджета".

\*(28) См.: Акаткин Ю.М., Ясиновская Е.Д. Цифровая трансформация государственного управления. Датацентричность и семантическая интероперабельность. М.: ЛЕНАНД, 2019. С. 416.

\*(29) [Распоряжение](http://internet.garant.ru/document/redirect/71671376/0) Правительства от 4 мая 2017 г. N 865-р "Об утверждении перечня иных услуг, сведения о которых размещаются в федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций)".

\*(30) Подробнее см.: Комментарий к Кодексу Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ (постатейный) / Амелин Р.В., Бевзюк Е.А., Волков Ю.В., Воробьев Н.И., Вахрушева Ю.Н., Жеребцов А.Н., Корнеева О.В., Марченко Ю.А., Степаненко О.В., Томтосов А.А. М., 2014.

\*(31) Введена [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70100055/0) от 3 декабря 2011 г. N 383-ФЗ.

\*(32) См., например: Амелин Р.В. Правовой режим государственных информационных систем: монография / под ред. С.Е. Чаннова. М.: ГроссМедиа, 2016.

\*(33) См.: Регламент // Юридический энциклопедический словарь / Румянцев О.Г., Додонов В.Н. М.: ИНФРА-М, 1997. С. 266; Регламент // Юридический энциклопедический словарь / под общ. ред. В.Е. Крутских. 3-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2000; Регламент // Большой юридический словарь / под ред. А.Я. Сухарева. 3-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2010; и др.

\*(34) См. ГПК ([ст. 79-87](http://internet.garant.ru/document/redirect/12127526/79)); АПК ([ст. 55](http://internet.garant.ru/document/redirect/70885220/55), [82-87](http://internet.garant.ru/document/redirect/70885220/82)); КАС ([ст. 49](http://internet.garant.ru/document/redirect/70885220/49), [77-83](http://internet.garant.ru/document/redirect/70885220/77)); КоАП ([ст. 25.9](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125267/259), [26.4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125267/264)); УПК ([ст. 80](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125178/80), [гл. 27](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125178/11527)); Федеральный закон от 31 мая 2001 г. N 73-ФЗ "О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации" ([ст. 25](http://internet.garant.ru/document/redirect/12123142/25)) и др.

\*(35) [Федеральный закон](http://internet.garant.ru/document/redirect/73355433/0) от 27 декабря 2019 г. N 472-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации" вступил в силу 28 декабря 2020 г.

\*(36) URL: Минстрой разработал единые стандарты для услуг в сфере строительства // Тасс. 21.04.2020. https://tass.ru/nedvizhimost/8316801 (дата обращения: 01.07.2020).

\*(37) URL: [https://regulation.gov.ru/projects#departments=20&npa=101394](http://internet.garant.ru/document/redirect/5373641/19815) (дата обращения: 01.07.2020).

\*(38) См.: Пономаренко В.А. О доступе к гражданскому правосудию по принципу "одного окна" // Lex Russica. 2013. N 1. С. 98.

\*(39) См.: Иванов Н.А. Об электронных документах и электронной цифровой подписи // Информационное право. 2006. N 3.

\*(40) См.: Шайдуров С.А. Функция по оказанию государственных услуг: особенности и место среди иных функций государственных органов исполнительной власти // [Журнал российского права](http://internet.garant.ru/document/redirect/57859845/0). 2012. N 9. С. 124.